

Geamanduri fluviale pentru semnalizarea plutitoare luminoasa pe Canalul Sulina

Secțiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

ADMINISTRATIA FLUVIALA A DUNARII DE JOS RA GALATI

Adresa postala: GALATI, STR. PORTULUI, NR. 32 , Localitatea: Galati , Cod postal: 800025 , Romania , Punct(e) de contact: CRISTIAN SENDREA , Tel. +40 236460016-134 , In atentia: Nicoleta Cristina Dontu , Email: dontu.nicoleta@afdj.ro , Fax: +40 236460847 , Adresa internet (URL): www.afdj.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Adresa de la care se pot obtine informatii suplimentare:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

Ofertele sau solicitarile de participare trebuie transmise la:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Regie Autonoma

Activitate (activitati)

- Activități portuare

Secțiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

Denumirea data contractului de entitatea contractanta:

II.1.1) ***Geamanduri fluviale pentru semnalizarea plutitoare luminoasa pe Canalul Sulina***

Tipul contractului si locul de executare a lucrărilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor:

Furnizare

II.1.2) Cumparare

Locul principal de livrare: **Sulina, Strada I-a, Jud. Tulcea**

Codul NUTS: RO225 - Tulcea

II.1.3) Anunțul implică: un contract de achiziții publice

II.1.4) Informații privind acordul-cadru

II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:

Obiectul contractului îl constituie achiziția de geamanduri fluviale complet echipate pentru semnalizarea Canalului Sulina.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

34515100-1 - Geamanduri de marcare (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice – Nu;

II.1.8) Împărțire în loturi – Nu;

II.1.9) Vor fi acceptate variante – Nu;

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului

Geamanduri fluviale pentru semnalizarea plutitoare luminoasă pe Canalul Sulina -

II.2.1) **56 buc.**, din care:

- 28 buc. cu forma cilindrică pentru limita roșie a senalului și

- 28 buc. cu forma conică pentru limita verde a senalului.

Valoarea estimată fără TVA: 2,000,000 RON

II.2.2) Opțiuni – Nu;

II.3) Durata contractului sau termenul pentru finalizare: 60 zile începând de la data atribuirii contractului

Secțiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

Depozite valorice și garanții solicitate

Cuquantumul garanției de participare: 30.000 lei. În cazul prezentării garanției în altă monedă, cursul de schimb la care se va face echivalența leu/altă valută va fi cursul BNR valabil cu 5 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Perioada de valabilitate a garanției de participare trebuie să fie cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Forma de constituire a garanției de participare: printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în conformitate cu Formularul 10, în cuquantumul și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire, în baza art. 86, alin. (1) din H.G. 925 / 2006, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.1)

Garanția de participare se poate constitui și prin virament bancar în contul RO75BRDE180SV03879541800, deschis la BRD Galați. Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției de participare astfel cum a fost solicitată în documentația de atribuire vor fi respinse. În cazul în care ofertantul a depus o contestație la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor și aceasta i-a fost respinsă pe fond sau contestatorul renunță la contestație, din garanția de participare se va reține suma prevăzută la art. 2781, alin. (1) din OUG 34/2006 actualizată. Cuquantumul garanției de bună execuție a contractului de furnizare va fi de 5% din prețul contractului fără TVA. Contractantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 15 (cinsprezece) zile de la data semnării contractului de ambele părți și înregistrării acestuia la sediul achizitorului. Garanția de bună execuție va avea valabilitatea până la finalizarea de drept a contractului plus 30 zile. Garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o

societate de asigurari, care devine anexa la contract sau prin reineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În cazul constituirii prin reineri succesive contractorul are obligația ca în termen de 15 zile de la data semnării contractului de ambele părți și înregistrării acestuia la sediul achizitorului să deschidă la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante și să depună în contul astfel deschis suma de 1% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin reineri succesive din sumele datorate și convenite contractorului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Autoritatea contractantă are obligația de a restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data plății facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante surse proprii
50% fonduri bugetare și 50% surse proprii

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul
Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale: Nu;

III.2) Condiții de participare

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

1. Declarație privind eligibilitatea (Formularul 1) – se va prezenta și de tertul sustinator, după caz.

2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare (Formularul 2) – se va prezenta și de tertul sustinator, după caz. În cazul în care există tert sustinator, persoana care asigură sustinerea, va completa declarația din care să reiasă că nu se află în situațiile prevăzute la art. 181, literele a), c¹) și d).

3. Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale – eliberat de Primărie

4. Certificat de atestare fiscală eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice

Nota: Certificatele constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată vor prezenta situația datoriilor scadente în luna anterioară celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor.

Neîndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, a contribuției pentru fondul de somaj și a contribuției pentru fondul de asigurări de accidente și boli profesionale precum și a impozitelor și taxelor locale atrage după sine excluderea ofertantului din procedura de achiziție.

În conformitate cu prev. art. 9(1) din Ordinul 509/2011 emis de Președintele ANRMFP cerințele referitoare la obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat sunt considerate ca fiind îndeplinite în măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul esalonarilor sau compensarilor

aprobate de catre organele competente in domeniu.

5. Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta (Formularul 3).

6. Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 691 (evitarea conflictului de interese) din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare (Formularul 4) – se va prezenta si de tertul sustinator si de asociat/subcontractant, dupa caz.

În sensul prevederilor art. 691 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, persoanele care detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante, în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Mircea Razvan Cristea - Director General, Dorian Dumitru – Director General Adjunct, Felicia Tanase – Director Economic, Cristian Sendrea – Director Comercial, Gina Constantinescu - Sef Serviciu Management si Juridic, Elena Ungureanu – Sef Serviciu Financiar, Contabilitate, Cristina Dobre - Sef Serviciu Achizitii, Nicoleta Cristina Dontu – inginer Serviciul Achizitii, Mihai Neculai Popescu Teclu – Sef Serviciu Hidrotehnic, Hidrologie, Comisia Dunarii, Gabriel Constantin Liciu – Sef Birou Semnalizare, Harta Electronica, Dumbrava Tudor – subinginer Biroul Semnalizare, Harta Electronica. Pentru persoanele juridice/fizice romane: obligatia de a prezenta Certificatul constatator (original / copie legalizata / copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”), eliberat de Oficiul Registrului Comertului.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator. Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, prezentarea, pentru conformitate, a documentului în original sau copie legalizata.

Pentru persoanele juridice straine: documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare /atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident, traduse si legalizate in mod obligatoriu in limba romana de catre un traducator autorizat.

Documentele pot fi depuse in oricare din formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

III.2.3) Capacitatea tehnica

Informații si formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

1. Se solicita o lista a principalelor produse similare furnizate in ultimii 3 ani, continând valori, perioade de furnizare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Furnizarea de produse se confirma prin prezentarea unor certificate /documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar. In cazul în care beneficiarul este un client privat si din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea furnizarii de produse se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.

Cerinta minima pentru calificare: prezentarea a cel puțin 1(unu) contract, maxim 3 (trei) contracte prin care sa se confirme furnizarea de produse similare a caror valoare CUMULATA sa fie de cel puțin: 1.000.000 lei fara TVA .

Modalitatea de indeplinire

Se va completa Formularul 5 si anexa la Formularul 5.

Ofertantii vor utiliza pentru calculul echivalentei experientei similare prezentate în alte monede, cursul mediu anual comunicat de B.N.R din anul respectiv. Documentul anexat se va prezenta în oricare din formele: original/copie legalizata / copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

III.2.4) Contracte rezervate – Nu;

III.3) Condiții specifice pentru contractele de servicii

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii – Nu;

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele si calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective – Nu;

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Tipul procedurii - Licitație deschisă;

IV.2) Criterii de atribuire

Se va organiza o licitație electronică: Da

IV.2.2) Pentru a putea participa la faza finala de licitatie electronica, ofertantii trebuie sa fie înregistrați în Sistemul Electronic de Achizitii Publice (S.E.A.P.), conform art. 6, alin. (2) din H.G. 1660 / 2006. Invitatie de participare la faza finala de licitatie electronica se va transmite de catre autoritatea contractanta, pe cale electronica, simultan, tuturor ofertantilor care au depus oferte admisibile. Invitatie va contine data si momentul de start al fazei finale de licitatie electronica. Licitatia electronica se va desfasura într-o singura runda, durata rundeii fiind de 24 ore. Procesul repetitiv de ofertare se va referi numai la pret, participantii putând doar sa îmbunatateasca pretul ofertat în cadrul sedintei de deschidere a ofertelor. Daca oferta nu se îmbunatateste, licitatie electronica se opreste. Ofertantii pot vedea cea mai buna oferta si numarul de participanti înscriși la licitatie. Daca, dupa licitatie electronica, doua sau mai multe oferte contin pretul cel mai mic, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor care au ofertat cel mai mic pret o noua propunere financiara în plic închis, iar contractul va fi atribuit celui a carui propunere financiara are pretul cel mai scazut.

IV.3) Informații administrative

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de entitatea contractanta -

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract – Nu;

IV.3.3) Condiții de obținere a caietului de sarcini si a documentației suplimentare (cu excepția unui SAD)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 04.06.2014 16:00

Documente de plata: NU

- IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:
06.06.2014 ora 10:00
- IV.3.5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare:
Romana ;
Moneda in care se transmite oferta de pret: RON
- IV.3.6) Perioada minima pe parcursul căreia ofertantul trebuie sa își mențină oferta:
90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)
- IV.3.7) Condiții de deschidere a ofertelor:
- Data: **06.06.2014 ora 12:00**
- Locul: Sediul AFDJ RA Galati, str. Portului, nr. 32
- Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: da
- Membrii comisiei de evaluare, reprezentantii imputerniciti ai ofertantilor, observatori UCVAP, dupa caz.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) Contractul este periodic - Nu;

Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare– Nu

VI.2) Tip de finantare: Alte fonduri

Alte informații –

- Daca se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajarii ofertelor.
- Ofertantii încadrati în categoria IMM beneficiaza de prevederile Legii nr. 346/2004.
- Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe proprie raspundere semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca îndeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentatia de atribuire. Declaratia va fi însoțita de o anexa în care ofertantul trebuie sa mentioneze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerinte, inclusiv diverse valori, cantitati sau altele asemenea. În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, se accepta o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

VI.3) Căi de atac

VI.4.1) Organism competent pentru căile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cncs.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea căilor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: în conformitate cu prevederile art. 2562 din OUG nr. 34/2006

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac

Serviciul Management si Juridic al A.F.D.J. – R.A. Galati

VI.5.) Adresa postala: str. Portului, nr. 32 , Localitatea: Galati , Cod postal: 800025 , Romania , Tel. +40 236460016-204 , Email: constantinescu.gina@afdj.ro , Fax: +40 236460847

Data expedierii prezentului anunț : 23.04.2014 12:27