

## Achizitie BARJA TANC cu capacitatea de stocare de 500 tone (600 mc)

### Secțiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

#### **ADMINISTRAȚIA FLUVIALĂ A DUNĂRII DE JOS R.A. GALAȚI**

#### **ADMINISTRATIA FLUVIALA A DUNARII DE JOS RA GALATI**

Adresa postala: GALATI, STR. PORTULUI, NR. 32 , Localitatea: Galati , Cod postal: 800025 , Romania , Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii , Tel. +40 236460016 , In atentie: Nicoleta Dontu , Email: dontu.nicoleta@afdj.ro , Fax: +40 236460847 , Adresa internet (URL): www.afdj.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Adresa de la care se pot obtine informatii suplimentare:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

Ofertele sau solicitarile de participare trebuie transmise la:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Regie Autonoma

Activitate (activitati)

- Activități portuare

### Secțiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

#### II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta:

#### **Achizitie BARJA TANC cu capacitatea de stocare de 500 tone (600 mc)**

Tipul contractului si locul de executare a lucrărilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor:

Furnizare

II.1.2) Cumparare

Locul principal de livrare: Dana AFDJ GALATI

Codul NUTS: RO224 - Galati

II.1.3) Anunțul implică: un contract de achiziții publice

II.1.4) Informații privind acordul-cadru

II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:

Obiectul contractului îl constituie achizitia unei BARJE TANC cu capacitatea de stocare de 500 tone (600 mc), conform cerintelor din Caietul de sarcini

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

**35513400-7 - Nava spital/cargo/cisterna/RO-RO auxiliara (Rev.2)**

- II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achiziții publice – Da;
- II.1.8) Împărțire in loturi – Nu;
- II.1.9) Vor fi acceptate variante – Nu;

## **II.2) Cantitatea sau domeniul contractului**

- II.2.1) 1 buc BARJA TANC cu capacitatea de stocare de 500 tone (600 mc)

**Valoarea estimata fara TVA: 3,900,000 RON**

- II.2.2) Opțiuni – Nu;

## **II.3) Durata contractului sau termenul pentru finalizare: 9 luni incepand de la data atribuirii contractului**

### **Secțiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

#### CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

Depozite valorice și garanții solicitate

Cuantumul garanției de participare: 58.500 RON. In cazul prezentarii garanției in alta moneda, cursul de schimb la care se va face echivalenta leu/alta valuta va fi cursul BNR valabil cu 5 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Perioada de valabilitate a garanției de participare trebuie sa fie cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei. Forma de constituire a garanției de participare: scrisoare de garantie bancara, în original, în conformitate cu Formularul 9 sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care se prezinta în original, în cuantumul si pentru perioada prevazuta în documentatia de atribuire în baza art. 86, alin. (1) din H.G. 925 / 2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Garanția de participare se poate constitui si prin virament bancar în contul RO75BRDE180SV03879541800, deschis la BRD Galati. Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției de participare astfel cum a fost solicitata în documentatia de atribuire vor fi respinse. În cazul în care ofertantul a depus o contestatie la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si aceasta i-a fost respinsa pe fond, din garanția de participare se va retine, conform art. 278 indice 1, alin. (1) din OUG 34/2006 actualizata, suma de: 7.680 RON. Retinerea garanției de participare se va face în conformitate cu prevederile art. 87 din H.G. 925 / 2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Contractantul are obligatia de a constitui garanția de buna executie în termen de 15 zile de la semnarea contractului de ambele parti si înregistrarea acestuia la sediul achizitorului. a) Cuantumul garanției de buna executie a contractului este de 5% din pretul contractului, fara TVA. b) Modul de constituire a garanției de buna executie a contractului: printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract, sau prin retineri succesive din facturile partiale. În cazul constituirii garanției de buna executie prin retineri succesive, contractantul are obligatia, ca în termen de 15 zile de la data semnării contractului de ambele parti si înregistrarea acestuia la sediul achizitorului, sa deschida un cont la dispozitia autoritatii contractante la Trezoreria Statului si sa depuna în contul astfel deschis 1% din pretul contractului fara TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractanta urmeaza sa alimenteze acest cont prin retineri succesive din sumele datorate si cuvenite ofertantului, pâna la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie. Autoritatea contractanta are obligatia de a restitui garanția de buna executie în cel mult 14 zile de la plata facturii finale, daca nu a ridicat pâna la acea data pretentii asupra ei.

- III.1.1)
- III.1.2) Principalele modalități de finanțare si plata si/sau trimitere la dispozițiile relevante surse proprii

- III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor condiții speciale: Nu;

### III.2) Condiții de participare

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Situația personală a ofertantului se demonstrează prin prezentarea următoarelor documente:

1. Declarație privind eligibilitatea (Formularul 1) – se va prezenta și de tertul sustinator, după caz;

2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare (Formularul 2) – se va prezenta și de tertul sustinator, după caz; Tertul sustinator nu trebuie să se gasească în niciuna dintre situațiile care determină excluderea lui din procedura de atribuire, prevăzute la art. 181, lit. a), c1) și d) din OUG 34/2006.

3. Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale – eliberat de Primărie

4. Certificat de atestare fiscală eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice

**Nota:** Certificatele constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată vor prezenta situația datoriilor scadente în luna anterioară celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor. Neîndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, a contribuției pentru fondul de somaj și a contribuției pentru fondul de asigurări de accidente și boli profesionale precum și a impozitelor și taxelor locale atrage după sine excluderea ofertantului din procedura de achiziție.

5. Certificat de participare la licitație cu oferta independentă (Formularul 3)

6. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69 indice 1 (evitarea conflictului de interese) din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare (Formularul 4) – se va prezenta și de către asociat/subcontractant/tertul sustinator, după caz.

În sensul prevederilor art. 691 din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Mircea Razvan Cristea - Director General, Dorian Dumitru – Director General Adjunct, Felicia Tanase – Director Economic, Cristian Sendrea – Director Comercial, Gina Constantinescu - Sef Serviciu Management și Juridic, Elena Ungureanu – Sef Serviciu Financiar, Contabilitate, Nicoleta Cristina Dontu –inginer Serviciul Achizitii, Mihaela Lisinschi – referent de specialitate Serviciul Achizitii, Mihalache Florinel – Sef Serviciu Exploatare Flota, Florin Alexandru Movila –inginer Biroul Flota, Emil Romi Satnoeanu – Sef Birou Flota.

Documentele pot fi prezentate în oricare dintre formele: original / copie legalizată / copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Pentru persoanele juridice/fizice române: obligația de a prezenta Certificatul constatator (original / copie legalizată / copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”), eliberat de Oficiul Registrului Comerțului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, prezentarea, pentru conformitate, a documentului în original sau copie legalizată.

Pentru persoanele juridice străine: Documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare /atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, traduse și legalizate în mod obligatoriu în limba română de către un traducător autorizat.

Documentele pot fi depuse în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

### III.2.3) Capacitatea tehnica

Informații si formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Se solicita o lista a principalelor produse similare furnizate in ultimii 3 ani,continând valori, perioade de furnizare,beneficiari,indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Furnizarea de produse se confirma prin prezentarea unor certificate /documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar.In cazul în care beneficiarul este un client privat si din motive obiective,operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/confirmari din partea acestuia, demonstrarea furnizarii de produse se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.

Cerinta minima pentru calificare: prezentarea a cel putin 1(unu) contract, maxim 2 (doua) contracte prin care sa se confirme furnizarea de produse similare a caror valoare CUMULATA sa fie de cel putin:1.800.000 lei fara TVA.

Modalitatea de indeplinire

Ofertantii vor utiliza pentru calculul echivalentei experientei similare prezentate în alte monede, cursul mediu anual comunicat de B.N.R din anul respectiv.

Se va completa Formularul 5 si anexa la Formularul 5. Documentul anexat se va prezenta în oricare din formele:original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

**Nota:**Daca un grup de operatori economici depune oferta comuna, atunci capacitatea tehnica si/sau profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

### III.2.4) Contracte rezervate – Nu;

## III.3) Condiții specifice pentru contractele de servicii

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii – Nu;

### III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele si calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective – Nu;

## SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) Tipul procedurii - Licitație deschisă;

### IV.2) Criterii de atribuire

#### IV.2.1) Pretul cel mai scazut

#### **Se va organiza o licitație electronică: Da**

Pentru a putea participa la faza finala de licitatie electronica, ofertantii trebuie sa fie înregistrați în Sistemul Electronic de Achizitii Publice (S.E.A.P.), conform art. 6, alin. (2) din H.G. 1660 / 2006. Invitatie de participare la faza finala de licitatie electronica se va transmite de catre autoritatea contractanta, pe cale electronica, simultan,tuturor ofertantilor care au depus oferte admisibile. Invitatie va contine data si momentul de start al fazei finale de licitatie electronica. Licitatia electronica se va desfasura într-o singura runda, durata rundeii fiind de 24 ore. Procesul repetitiv de ofertare se va referi numai la pret, participantii putând doar sa îmbunatateasca pretul ofertat în cadrul sedintei de deschidere a ofertelor. Daca oferta nu se îmbunatateste, licitatie electronica se opreste. Ofertantii pot vedea cea mai buna oferta si numarul de participantii înscriși la licitatie. Daca, dupa licitatie electronica, doua sau mai multe oferte contin pretul cel mai mic,

autoritatea contractanta va solicita ofertantilor care au ofertat cel mai mic pret o noua propunere financiara în plic închis, iar contractul va fi atribuit celui a carui propunere financiara are pretul cel mai scazut.

#### **IV.3) Informații administrative**

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de entitatea contractanta -

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract – Nu;

IV.3.3) Condiții de obținere a caietului de sarcini si a documentației suplimentare (cu excepția unui SAD)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 23.04.2014 16:00

Documente de plata: NU

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:  
**01.08.2014 ora 10:00**

IV.3.5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare: Romana ;  
Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.6) Perioada minima pe parcursul căreia ofertantul trebuie sa își mențină oferta:  
90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.7) Condiții de deschidere a ofertelor:

Data: **01.08.2014 ora 12:00**

Locul: Sediul AFDJ RA Galati, str. Portului, nr. 32

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: da

Membrii comisiei de evaluare, reprezentantii imputerniciti ai ofertantilor, observatori UCVAP, dupa caz.

#### **SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**

VI.1) **Contractul este periodic** - Nu;

VI.2) **Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare**– Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

##### **Alte informații –**

VI.3) Daca se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajarii ofertelor. Ofertantii încadrati în categoria IMM beneficiaza de prevederile Legii nr. 346/2004. Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe proprie raspundere semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca îndeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentatia de atribuire. Declaratia va fi însoțita de o anexa în care ofertantul trebuie sa mentioneze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerinte, inclusiv diverse valori, cantitati sau altele asemenea.

**Nota:** În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, se accepta o declaratie

autentica data în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**VI.4) Căi de atac**

VI.4.1) Organism competent pentru căile de atac

**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti ,  
Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cnsr.ro , Fax: +40  
213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea căilor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac

**Serviciul Management si Juridic al A.F.D.J. – R.A. Galati**

VI.5.) Adresa postala: str. Portului, nr. 32 , Localitatea: Galati , Cod postal: 800025 ,  
Romania , Tel. +40 236460016-204 , Email: constantinescu.gina@afdj.ro , Fax: +40  
236460847

Data expedierii prezentului anunț : 16.06.2014 14:23