



RAPORTUL ADMINISTRATORILOR

≈ 2019 ≈



**R.A. ADMINISTRAȚIA FLUVIALĂ A DUNĂRII DE JOS GALAȚI
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

EXTRAS

**HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
ADOPTATĂ ÎN ȘEDINȚA DIN DATA DE 21.05.2020**

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr.15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale - cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârii Guvernului nr.90/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor Infrastructurii și Comunicațiilor,
- Hotărârii Guvernului nr.492/2003 privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome „Administrația Fluvială a Dunării de Jos” Galați - cu modificările și completările ulterioare,
- O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice - cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.111/2016,

În baza:

- Ordinului Ministrului Transporturilor nr.135/02.02.2018,
- Ordinului Ministrului Transporturilor Infrastructurii și Comunicațiilor nr. 22/08.01.2020,
- Ordinului Ministrului Transporturilor Infrastructurii și Comunicațiilor nr. 47/10.01.2020,
- Ordinului Ministrului Transporturilor Infrastructurii și Comunicațiilor nr. 687/21.02.2020,
- Ordinului Ministrului Transporturilor Infrastructurii și Comunicațiilor nr. 745/05.03.2020,
- Ordinului Ministrului Transporturilor Infrastructurii și Comunicațiilor nr. 879/14.04.2020,

Consiliul de Administrație al R.A.-A.F.D.J. Galați, întrunit constitutiv,

HOTĂRĂȘTE:

.....

Adoptă cu unanimitate de voturi Raportul anual al administratorilor privind activitatea R.A.-A.F.D.J. în anul 2019, elaborat în conformitate cu dispozițiile art. 56 din O.U.G. nr.109/2011

privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificată și completată la zi, aprobată prin Legea nr.111/2016 – nr.15521/13.05.2020.

.....

**PREȘEDINTE
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE,**

Angela Stela IVAN



**SECRETAR CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE,
Mihaela – Violeta LISINSCHI**

Avizat HCA pentru întrunirea condițiilor de legalitate
ȘEF SERVICIUL JURIDIC, RECUPERARE DEBITE
și RELAȚIA CU ORGANIZAȚIILE SINDICALE,
Gina CONSTANTINESCU

Redactat și întocmit LVM - secretar C.A./5(cinci) exemplare originale/21.05.2020.

R A P O R T

PRIVIND ACTIVITATEA R.A. A.F.D.J. GALAȚI PE ANUL 2019

CUPRINS

1.	Date generale	1
1.1	Contextul macroeconomic general	1
1.2	Obiectul principal de activitate	3
1.3	Organizarea Regiei	4
1.4	Date privind personalul salariat	5
1.5	Cadrul legal aplicabil	7
2.	Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați.....	7
3.	Analiza activității privind asigurarea și menținerea condițiilor de navigație pe sectorul românesc al Dunării.....	14
3.1	Măsurători topohidrografice	14
3.2	Semnalizarea șenalului navigabil prin mijloace plutitoare și costiere	16
3.3	Dragaj pentru întreținerea adâncimilor pe șenalul navigabil al Dunării	17
3.4	Lucrări de întreținere construcții hidrotehnice.....	19
3.5	Productivitatea muncii în unități fizice/persoană.....	20
4.	Analiza realizării indicatorilor economico – financiari	21
4.1	Politica tarifară.....	21
4.2	Venituri	22
4.3	Cheltuieli.....	25
4.4	Reducerea arieratelor	28
4.5	Reducerea creanțelor restante	28
4.6	Reducerea cheltuielilor la 1.000 lei venituri totale	28
5.	Creanțe și datorii	29
5.1	Creanțe	29
5.2	Datorii	30
6.	Investiții	31
6.1	Surse proprii.....	32
6.2	Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă	33
6.3	Cheltuieli aferente programelor cu finanțare nerambursabilă.....	33
6.3.1	Cheltuieli aferente programelor cu finanțare nerambursabilă – componenta FEDR.....	33
6.3.2	Cheltuieli aferente programelor cu finanțare nerambursabilă – componenta FC	34
6.3.3	Cheltuieli aferente programelor cu finanțare nerambursabilă – Connecting Europe Facility (CEF)	35
7.	Inventarierea patrimoniului	36
8.	Organizarea controlului financiar	37
9.	Declarație nefinanciară	38
9.1	Strategii și politici.....	39
9.2	Viziune.....	40
9.3	Valori corporative.....	42
9.4	Obiective corporative.....	42
9.5	Sistemul de management integrat	42
9.5.1	Sistemul de Control Intern Managerial	43
9.5.2	Standardele ISO 9001/2015 și ISO 14001/2015	44
9.5.3	Codurile ISM și ISPS	45
9.6	Aspecte de personal	46
9.7	Aspecte privind sănătatea și securitatea în muncă	47
10.	Program de îmbunătățire a activității R.A. A.F.D.J. Galați în anul 2020	48

1. Date generale

Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați funcționează ca regie autonomă sub autoritatea Ministerului Transporturilor și conform Hotărârii Guvernului nr. 492/2003, îndeplinește funcția de autoritate de căi navigabile pe sectorul românesc al Dunării de la intrarea în țară (Km 1075) până la ieșirea în Marea Neagră (pe brațul Sulina, în rada Sulina, pe brațele navigabile ale Dunării: Borcea, Bala, Măcin, Vâlcu, Caleia, pe brațul Chilia cu brațele secundare, pe brațul Sf. Gheorghe și pe brațele secundare ale Canalului Sulina, denumite Dunărea Veche).

Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați este înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Galați, sub J17/10031/1991, C.U.I. 1644670 și atribut fiscal RO și are sediul în Galați, str. Portului, nr. 32.

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 492/2003 și Convenției despre regimul navigației pe Dunăre, semnată la Belgrad la 18 august 1948, Regia Autonomă "Administrația Fluvială a Dunării de Jos" Galați are ca obiect de activitate asigurarea adâncimilor minime de navigație prin dragaje de întreținere, asigurarea semnalizării costiere și plutitoare, efectuarea de măsurători topohidrografice, efectuarea de lucrări de construcții și reparații construcții hidrotehnice pentru asigurarea condițiilor de navigație, asigurarea efectuării pilotajului navelor maritime pe sectorul Dunării cuprins între rada Sulina și Brăila și în porturile situate pe acest sector, punerea la dispoziție tuturor utilizatorilor a infrastructurii de transport naval, precum și ducerea la îndeplinire a obligațiilor ce revin statului român din convențiile și acordurile internaționale la care România este parte și care i-au fost încredințate prin delegare de competență de către Ministerul Transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor în conformitate cu legislația în vigoare.

La 31.12.2019, Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați are un patrimoniu în valoare de 5.294.655,45 lei.

1.1 Contextul macroeconomic general

Principalele programe și strategii ale Regiei Autonome Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați, sunt stabilite în acord cu nevoile de dezvoltare la nivel național stabilite prin Master Planul General de Transport al României, obiectivele de dezvoltare ale Uniunii Europene prin Master Planul pentru reabilitarea și întreținerea șenalului navigabil elaborat de Strategia Europeană a Dunării și aprobat de reprezentanții ministerelor de Transport, precum și cu obiectivele de dezvoltare economică ale regiunilor și privesc dezvoltarea și modernizarea rețelei de transport, care reprezintă o prioritate la nivel național și european, pentru asigurarea condițiilor de navigație pe Dunăre, ca și cale navigabilă internațională de transport.

Componentele rețelei de transport sunt:

- infrastructura de transport;
- rețeaua de management a traficului;
- rețeaua sistemului de poziționare și navigație.

Obiective, priorități și principii de acțiune în realizarea rețelei de transport

Realizarea, dezvoltarea și modernizarea rețelei de transport reprezintă o prioritate națională.

Componentele rețelei de transport sunt:

- infrastructura de transport;
- rețeaua de management al traficului;
- rețeaua sistemului de poziționare și navigație.

Liniile directoare pentru realizarea, dezvoltarea și modernizarea rețelei de transport de interes național și european, a criteriilor și specificațiilor pentru proiectele prioritare, precum și lista acestor proiecte, identificate de țara noastră împreună cu Uniunea Europeană, au fost aprobate de Parlamentul României prin Legea nr. 203/2003 privind realizarea, dezvoltarea și modernizarea rețelei de transport de interes național și european și Legea nr. 363/2006.

Direcțiile de acțiune se desfășoară în trei faze prin care se creează cadrul pentru avansarea progresivă a compatibilității sistemului național de transport cu politicile europene și principiile dezvoltării durabile, respectiv:

- 2007-2013 – acțiuni pentru reconfigurarea rețelei naționale de transport; evaluarea și prioritizarea proiectelor de dezvoltare și modernizare a rețelei de transport de interes național și european (TEN-T) și a conexiunilor cu rețeaua națională; asigurarea condițiilor de derulare a acțiunilor demarate anterior anului 2007; evaluarea și introducerea alternativelor modale și tehnice; evaluarea și introducerea politicilor de mediu și dezvoltare durabilă;

- 2014-2020 – acțiuni pentru realizarea integrării graduale a rețelei și serviciilor; asigurarea condițiilor financiare și tehnice pentru implementarea graduală/etapizată a proiectelor de modernizare și dezvoltare; consolidarea tendințelor de restructurare modală; finalizarea procesului de liberalizare a 19 pieței interne de transport; implementarea graduală a politicilor de mediu și dezvoltare durabilă;

- 2021-2030 – acțiuni pentru avansarea modernizării și dezvoltării rețelelor și serviciilor; asigurarea condițiilor financiare și tehnice pentru finalizarea proiectelor de modernizare și dezvoltare; construirea unui sistem integrat de transport; generalizarea implementării politicilor de mediu și dezvoltare durabilă.

Rețeaua de transport trebuie:

- să asigure îmbunătățirea continuă a libertății de mișcare a persoanelor și mărfurilor pe întregul teritoriu al României în cele mai bune condiții sociale, de mediu și de siguranță posibile;
- să asigure utilizatorilor accesul nediscriminatoriu la infrastructurile de transport, în condiții economice acceptabile, de calitate și de siguranță;
- să permită dezvoltarea echilibrată și utilizarea tuturor modurilor de transport, ținându-se cont de avantajele lor comparative;
- să asigure utilizarea optimă a capacităților de infrastructură de transport existente;
- să asigure interoperabilitatea în cadrul modurilor de transport și să încurajeze intermodalitatea dintre diferitele moduri de transport;
- să fie economic viabilă;
- să acopere întregul teritoriu al României, astfel încât să fie facilitat accesul utilizatorilor, să fie asigurată legătura regiunilor izolate și periferice cu regiunile centrale, precum și legătura fără strangulări dintre marile centre urbane și restul țării;
- să poată fi conectată la rețeaua transeuropeană de transport și la rețelele țărilor vecine, promovând în același timp interoperabilitatea și accesul la aceste rețele;
- să fie proiectată și dimensionată astfel încât să asigure efectuarea transporturilor necesare realizării nevoilor de apărare a țării, pe timp de pace, în situații de criză și pe timp de război.

Ținându-se cont de obiectivele de mai sus, sunt considerate priorități:

- realizarea și dezvoltarea legăturilor, inclusiv a celor necesare pentru eliminarea strangulărilor, realizarea secțiunilor lipsă și finalizarea rutelor principale;
- realizarea și dezvoltarea infrastructurii de acces la rețea, care să facă posibilă legătura regiunilor izolate și periferice cu regiunile centrale ale României;
- combinarea și integrarea optimă a diferitelor moduri de transport;
- integrarea problemelor de protecție a mediului în proiectarea și dezvoltarea rețelei;
- realizarea graduală a interoperabilității componentei rețelei;
- optimizarea capacității și a eficienței infrastructurii existente;
- stabilirea și îmbunătățirea nodurilor rețelei și a platformelor intermodale;
- îmbunătățirea siguranței și a fiabilității rețelei;

- dezvoltarea și implementarea pe rețea a unor sisteme de management și control al traficului și a sistemelor de informare a utilizatorilor, în vederea utilizării optime a infrastructurii;
- întocmirea de studii care să contribuie la îmbunătățirea proiectării și realizării rețelei.

Realizarea rețelei de transport trebuie să aibă la bază următoarele principii de acțiune:

- proiectarea și revizuirea planurilor generale ale rețelei;
- identificarea proiectelor prioritare;
- adaptarea rețelei existente;
- promovarea interoperabilității rețelei;
- proiecte prioritare, identificate de România împreună cu Uniunea Europeană, în ceea ce privește rețeaua de căi navigabile interioare și porturi.

În perioada ianuarie – decembrie 2019, R.A. Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați s-a preocupat în mod activ de **asigurarea și menținerea condițiilor de navigație corespunzătoare pe întregul șenal navigabil al Dunării**, acționând în vederea realizării indicatorilor specifici de întreținere a șenalului navigabil al Dunării.

În perioada aferentă prezentei raportări, asigurarea condițiilor de navigație pe Dunăre s-a efectuat concomitent cu urmărirea realizării programului la indicatorii specifici de întreținere ai șenalului navigabil și în limita Bugetului de Venituri și Cheltuieli aprobat.

Au fost asigurate condițiile de navigație corespunzătoare pe șenalul navigabil al Dunării, menținându-se, conform recomandărilor Comisiei Dunării, adâncimi de 25' (7,62 m) pe Dunărea maritimă, iar pe Dunărea fluvială, adâncimi de 25 dm.

1.2 Obiectul principal de activitate

R.A. A.F.D.J. Galați este persoană juridică română și funcționează ca regie autonomă sub autoritatea Ministerului Transporturilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu convențiile și acordurile internaționale la care România este parte.

Activitatea principală desfășurată este „asigurarea adâncimilor minime de navigație prin dragaje de întreținere, asigurarea semnalizării costiere și plutitoare, efectuarea de măsurători topohidrografice, efectuarea de lucrări de întreținere și reparații construcții hidrotehnice pentru asigurarea condițiilor de navigație, asigurarea efectuării pilotajului navelor maritime pe sectorul de Dunăre cuprins între rada Sulina și Brăila și în porturile situate pe acest sector, punerea la dispoziție tuturor utilizatorilor a infrastructurii de transport naval, precum și ducerea la îndeplinire a obligațiilor ce revin statului român din convențiile și acordurile internaționale la care România este parte”, având codul CAEN 5222 - Activități de servicii anexe transporturilor pe apă.

R.A. A.F.D.J. Galați îndeplinește funcția de autoritate de căi navigabile pe sectorul românesc al Dunării de la intrarea în țară la km. 1075 până la ieșirea în Marea Neagră, pe brațul Sulina, în rada Sulina, pe brațele navigabile ale Dunării, Borcea, Bala, Măcin, Vâlcui, Caleia, pe brațul Chilia cu brațele secundare, pe brațul Sfântul Gheorghe cu canalele de rectificare și pe brațele secundare ale Canalului Sulina, denumite Dunărea Veche.

Pentru realizarea obiectului de activitate navele AFDJ Galați au acces liber și fără restricții pe toate căile navigabile, inclusiv pe cele care constituie frontiera de stat a României, precum și pe toate canalele din Delta Dunării care asigură accesul la brațele Chilia, Sulina și Sfântul Gheorghe.

Printre atribuțiile care conduc la realizarea obiectului de activitate se numără:

- a) asigurarea adâncimilor de navigație prin dragaj de întreținere;
- b) executarea măsurătorilor topohidrografice pentru cunoașterea și urmărirea situației morfologice și a depunerilor aluvionare, în special în punctele critice de pe Dunăre, a măsurătorilor privind debitele de apă și de aluviuni și a măsurătorilor privind viteza curentului;
- c) întocmirea sau, după caz, avizarea documentațiilor privind realizarea lucrărilor de întreținere și reparații la lucrările hidrotehnice speciale și de protecție a malurilor pentru asigurarea și îmbunătățirea condițiilor de navigație;

- d) executarea de măsurători topohidrografice, dragaje și scoateri de obstacole din bazinele portuare și în danele de operare, la cererea administrațiilor portuare, pe bază de contract;
- e) efectuarea și întreținerea semnalizării costiere și plutitoare;
- f) dirijarea navigației în sectoarele dificile prin stații semaforice și de supraveghere;
- g) elaborarea de reguli speciale de navigație și supunerea lor spre aprobare autorităților competente;
- h) culegerea și prelucrarea datelor hidrometeorologice, elaborarea prognozelor privind variațiile de nivel al apelor Dunării în sectorul românesc;
- i) editarea și difuzarea buletinului hidrometeorologic pentru Dunăre;
- j) întocmirea și difuzarea de avize pentru navigatori;
- k) avizarea lucrărilor care se efectuează în zonele de căi navigabile, precum și a lucrărilor de traversare și subtraversare a Dunării;
- l) transmiterea informațiilor necesare Comisiei Dunării privind întocmirea Planului marilor lucrări, etc.
- m) asigurarea efectuării pilotajului navelor maritime pe sectorul Dunării cuprins între rada Sulina și Brăila și în porturile situate pe acest sector;
- n) punerea la dispoziție tuturor utilizatorilor a infrastructurii de transport naval;
- o) ducerea la îndeplinire a unor obligații ce revin statului român din convențiile și acordurile internaționale la care România este parte și care i-au fost încredințate prin delegare de competență de către Ministerul Transporturilor, etc.

1.3 Organizarea Regiei

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 492/2003, Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați este organizată în scopul asigurării condițiilor de navigație pe căile navigabile interioare, îndeplinind funcția de autoritate de cale navigabilă, obiectiv major pe termen lung, care se realizează permanent împreună cu resursele alocate (umane, materiale, financiare etc).

Organizarea Regiei asigură un lanț decizional, un flux informațional și o coordonare eficientă a tuturor sectoarelor de activitate, a activităților specifice, creându-se premisele unei rentabilizări crescute a procesului de muncă.

Conducerea R.A. A.F.D.J. Galați este asigurată de Consiliul de Administrație și de directorul general.

Consiliul de administrație este format din 7 membri numiți de Ministerul Transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor (ca autoritate tutelară) și Ministerul Finanțelor Publice (în cazul reprezentantului acestei instituții), în conformitate cu legislația în vigoare.

Structura organizatorică a Regiei se aprobă de Consiliul de Administrație al A.F.D.J. – R.A. Galați, la propunerea directorului general și trebuie să corespundă scopului și misiunii regiei, servind la realizarea obiectivelor în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate.

Pentru realizarea obiectului de activitate pe tot sectorul românesc al Dunării de la intrarea în țară la km 1075 până la ieșirea în Marea Neagră, Regia Autonomă "Administrația Fluvială a Dunării de Jos" Galați are organizate subunități în principalele porturi dunărene, subunități care își desfășoară activitatea conform regulamentelor de organizare și funcționare proprii, fiind identificate fiscal (denumire, cod de identificare fiscală și județul în care se află), astfel:

- Agenția Căi Navigabile Drobeta Turnu Severin, cod 13978810 – județul Mehedinți, cu zona de activitate cuprinsă între km 845,5 și km 1075, inclusiv brațul Gogoșu.

- Secția Căi Navigabile Giurgiu, cod 13972540 – județul Giurgiu, cu zona de activitate cuprinsă între km 375 și km 845,5;

- Agenția Căi Navigabile Călărași, cod 13975040 – județul Călărași, cu zona de activitate cuprinsă între km 300 și km 375, inclusiv brațele Bala – Borcea;

- Agenția Căi Navigabile Brăila, cod 14000086 – județul Brăila, cu zona de activitate cuprinsă între km 175 și km 300, inclusiv brațul Măcin, Vâlcui și Caleia;

► Secția Căi Navigabile Sulina, cod 14134886 - județul Tulcea, cu zona de activitate cuprinsă între Hm 100 și Mm 47, inclusiv brațul Chilia.

În zona cuprinsă între Mm 47 și Km 175 și pe brațul Sf. Gheorghe, asigurarea și menținerea condițiilor de navigație este realizată de navele și personalul aparținând aparatului central al A.F.D.J.-R.A. Galați.

La nivelul R.A. A.F.D.J. Galați, în scopul realizării obiectului de activitate, conform structurii organizatorice aprobate, sunt constituite subunități, departamente, servicii, birouri și compartimente, în funcție de necesitatea și de volumul activității, atribuțiile acestora fiind stabilite prin Regulament Propriu de Organizare și Funcționare, aprobat de către Consiliul de Administrație.

În vederea formalizării structurii organizatorice a Regiei au fost utilizate următoarele documente: HGR nr. 492/2003 cu modificările și completările ulterioare, Regulamentul propriu de organizare și funcționare (RPOF), fișele de post, organigrama centrală și organigramele subunităților constituite la nivelul Administrației, precum și statele de funcții aferente acestora.

Principiul de bază care a determinat abordarea strategiilor organizatorice în această perioadă de referință, a fost principiul flexibilității în planificarea resurselor umane existente și viitoare, dar și predictibilitate în realizarea obiectivelor propuse într-un cadru organizatoric corespunzător.

Începând cu 01.07.2017, în conformitate cu Ordinul ministrului transporturilor nr. 708/29 iunie 2017 *pentru modificarea alin. (2) al art. 2 din Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 1.008/2012 pentru stabilirea modului de derulare a serviciului de pilotaj al navelor maritime*, pilotajul navelor maritime pe sectorul de Dunăre cuprins între rada portului Sulina și Brăila (km 175), precum și manevrele de plecare din porturile Sulina, Tulcea, Galați și Brăila s-au asigurat prin corpul de piloți al Administrației, constituit prin structura organizatorică aprobată în ședința Consiliului de Administrație din 15.05.2017.

1.4 Date privind personalul salariat

În conformitate cu HGR nr. 492/2003, A.F.D.J.- R.A. Galați este organizată în scopul asigurării condițiilor de navigație pe căile navigabile interioare, unde îndeplinește funcția de autoritate de cale navigabilă, obiectiv major pe termen lung, care se realizează permanent împreună cu resursele alocate (umane, materiale, etc).

Obiectivele specifice pe domeniul resurselor umane în anul 2019 au urmărit, în principal:

- planificarea și gestionarea anuală a resurselor umane în cadrul Regiei;
- asigurarea angajării și păstrării personalului competent în vederea îndeplinirii obiectivelor organizaționale;
- asigurarea pregătirii profesionale anuale pentru angajații Regiei.

În conformitate cu structura organizatorică aprobată în ședința Consiliului de Administrație din 20.03.2019, cu valabilitate începând cu 01.04.2019, Regia Autonomă „Administrația Fluvială a Dunării de Jos” Galați are următoarea distribuție de posturi:

	Număr de posturi
Secția Căi Navigabile Sulina	171
Secția Căi Navigabile Giurgiu	107
Agenția Căi Navigabile Brăila	50
Agenția Căi Navigabile Călărași	34
Agenția Căi Navigabile Dr. Turnu Severin	31
Aparat Central - Galați	355
TOTAL R.A. A.F.D.J. Galați	748

Comparativ cu anul 2018, structura organizatorică valabilă cu 01.04.2019 a fost suplimentată cu 2(două) posturi de execuție la A.F.D.J.Galați-Central, din categoria muncitori la uscat, cu sarcini de întreținere-deservire reparații nave, respectiv 1(un) post de mecanic și 1(un) post de electrician, motivat de faptul că prin asigurarea suplimentării acestor posturi, se va completa gama categoriilor de reparații ce se pot efectua operativ de către personalul propriu cu atribuții privind întreținerea și repararea navelor, obținându-se eficiență, reducerea timpilor alocăți și a costurilor aferente, dar motivat și de contextul legislativ din domeniul achizițiilor publice de servicii de reparații, prin prisma punerii în aplicare a acestor prevederi, respectiv derularea în mod anevoios și de lungă durată a procedurilor aferente.

De asemenea, în perioada de referință a prezentei raportări, având în vedere și deficitul de personal de pe piața muncii, pentru alocarea optimă a resurselor umane și pentru efectuarea unor distribuiri echilibrate de personal au fost aduse câteva modificări ale structurii de personal aferente statutului de funcții al A.F.D.J.-Central și al A.C.N. Drobeta Turnu Severin, cu încadrarea în numărul total de personal. Cele două state de funcții au fost aprobate de către Consiliul de Administrație și au intrat în vigoare începând cu data de 01.07.2019, respectiv cu data de 01.08.2019.

Având în vedere scopul și misiunea R.A. A.F.D.J. Galați, conform structurii organizatorice aprobate, sunt constituite subunități, departamente, servicii, birouri și compartimente, în funcție de necesitatea și de volumul activității, atribuțiile acestora fiind stabilite prin Regulament Propriu de Organizare și Funcționare, aprobat de către Consiliul de Administrație.

În vederea formalizării structurii organizatorice a Regiei au fost utilizate următoarele documente: HGR nr. 492/2003, Regulamentul propriu de organizare și funcționare (RPOF), fișele de post, organigrama centrală și organigramele subunităților constituite la nivelul Administrației, precum și statele de funcții aferente acestora.

Pentru realizarea obiectului său de activitate pe tot sectorul românesc al Dunării de la intrarea în țară la km 1075 până la ieșirea în Marea neagră, Regia Autonomă "Administrația Fluvială a Dunării de Jos" Galați are organizate subunități în principalele porturi dunărene, subunități fără personalitate juridică care își desfășoară activitatea conform regulamentelor de organizare și funcționare proprii, după cum urmează:

- Secția Căi Navigabile Sulina, cu zona de activitate cuprinsă între Hm 100 și Mm 47, inclusiv brațul Chilia;
- Agenția Căi Navigabile Brăila, cu zona de activitate cuprinsă între km 175 și km 300, inclusiv brațul Măcin, Vâlcu și Celeia;
- Agenția Căi Navigabile Călărași, cu zona de activitate cuprinsă între km 300 și km 375, inclusiv brațele Bala – Borcea;
- Secția Căi Navigabile Giurgiu, cu zona de activitate cuprinsă între km 375 și km 845,5.
- Agenția Căi Navigabile Drobeta Turnu Severin, cu zona de activitate cuprinsă între km 845,5 și km 1075, inclusiv brațul Gogoșu.

În zona cuprinsă între Mm 47 și Km 175 și pe brațul Sf. Gheorghe, asigurarea condițiilor de navigație este realizată de navele și personalul aparținând aparatului central al A.F.D.J. Galați.

Politica de personal adoptată în această perioadă a avut în vedere asigurarea necesarului de personal funcție de volumul activității Regiei, iar structura personalului încadrat reflectă preocuparea A.F.D.J.- R.A. Galați de a răspunde cerințelor de asigurare și de realizare a obiectivelor propuse.

Din analiza efectuată la finele anului 2019, fluctuația de personal, în perioada ianuarie-decembrie, a fost determinată de încetarea raporturilor de muncă a unui număr de 45 angajați(preponderent pe cale naturală) și angajarea în cadrul Regiei a unui număr de 32 salariați.

La 31.12.2019, Regia s-a încadrat în numărul mediu de personal de 735 salariați aprobat prin BVC pe anul 2019, desfășurându-și activitatea în această perioadă cu un număr mediu de 688 salariați.

Politica de personal adoptată în această perioadă a avut în vedere asigurarea necesarului de personal funcție de volumul activității Regiei, iar structura personalului încadrat reflectă preocuparea A.F.D.J.- R.A. Galați de a răspunde cerințelor de asigurare și de realizare a obiectivelor propuse.

1.5 Cadrul legal aplicabil

Contabilitatea R.A. AFDJ Galați este organizată și condusă conform Legii Contabilității nr.82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Regia aplică prevederile Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014.

Activitatea economico-financiară a R.A. AFDJ Galați s-a desfășurat în perioada 01.01.2019 - 31.12.2019 cu respectarea indicatorilor din Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat prin H.G. nr. 340 din 30 mai 2019 și a intrat în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial nr. 437 din data de 03 iunie 2019 și ulterior din Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificat, aprobat prin H.G. nr. 829 din 28.11.2019 și a intrat în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial nr. 970 din data de 02.12.2019.

Operațiunile economice efectuate au fost consemnate în documentele care stau la baza înregistrărilor în contabilitate. Operațiunile cuprinse în documentele justificative au fost înregistrate în contabilitate în mod cronologic și sistematic și se regăsesc în registrele contabile obligatorii prevăzute în Legea Contabilității nr. 82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare precum și a Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului, aprobate prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2.861/2009.

2. Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați

În conformitate cu dispozițiile art.12 din anexa 1 la H.G.R. nr. 492 din 2003, privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome A.F.D.J. Galați, cu modificările ulterioare, Consiliul de Administrație, este compus din 7 membri, dintre care un reprezentant desemnat de Ministerul Finanțelor Publice și un reprezentant al Ministerului Transporturilor (ca autoritate tutelară).

În conformitate cu prevederile art. 64¹, alin. (1) și (2) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, Ministerul Transporturilor a emis ordine pentru numirea membrilor provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, încheindu-se contracte de mandat, care constituie anexe la aceste ordine, astfel că documentele menționate cu valabilitate în perioada ianuarie-decembrie 2019 sunt după cum urmează:

- *Ordinul MT nr.1239 din 07.08.2018 pentru revocarea și numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv revocarea dnei Mocanu Mihaela și numirea dlui Ofițeru Dănuț Gabriel în funcția de membru provizoriu în Consiliul de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.31343/07.08.2018, înregistrat la regie sub nr.28821/14.08.2018, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 07.08.2018 până la data de 06.12.2018. În baza actului adițional nr.1/05.12.2018, contractul de mandat nr.31343/07.08.2018 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 07.02.2019.*

- *Ordinul MT nr.1559 din 08.10.2018 pentru numirea unor membri provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați:*

- *dl Voicu Ion Laurențiu-contract de mandat nr.39397/10.10.2018, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.37749/24.10.2018, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 10.10.2018 până la data de 09.02.2019;*
- *dl Ioniță Profir-contract de mandat nr.39398/10.10.2018, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.37748/24.10.2018, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 10.10.2018 până la data de 09.02.2019;*

- dl Pâslaru Florin Alexandru Ioan-contract de mandat nr.39395/10.10.2018, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.37747/24.10.2018, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 10.10.2018 până la data de 09.02.2019;
- dl Țigănuș Eduard Cătălin-contract de mandat nr. 39394/10.10.2018, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.37746/24.10.2018, încheiat pe o perioadă de 4 (patru) luni, producând efecte de la data de 10.10.2018 până la data de 09.02.2019.
- *Ordinul MT nr.1798 din 26.11.2018, pentru revocarea și numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv revocarea dlui Țigănuș Eduard Cătălin și numirea dlui Hârțan Constantin în funcția de membru provizoriu în Consiliul de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.46164/26.11.2018, înregistrat la regie sub nr.44257/04.12.2018, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 26.11.2018 până la data de 25.03.2019.*
- *Ordinul MT nr.1821 din 05.12.2018, pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv numirea dnei Zobuian Iuliana Mihaela, în funcția de membru provizoriu în Consiliul de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.47544/05.12.2018, înregistrat la regie sub nr.44622/06.12.2018, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 11.12.2018 până la data de 10.04.2019. În baza actului adițional nr.1/03.04.2019, contractul de mandat nr.47544/05.12.2019 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 10.06.2019.*
- *Ordinul MT nr.518 din 15.02.2019 pentru numirea unor membri provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați:*
 - dl. Voicu Ion Laurențiu-contractul de mandat nr.5896/15.02.2019, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.5704/18.02.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 15.02.2019 până la data de 14.06.2019;
 - dl. Ofițeru Dănuț Gabriel-contractul de mandat nr.5897/15.02.2019, înregistrat la registratura regiei sub nr.5705/18.02.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 15.02.2019 până la data de 14.06.2019;
 - dl. Ioniță Profir-contractul de mandat nr.5900/15.02.2019, înregistrat la registratura regiei sub nr.5706/18.02.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 15.02.2019 până la data de 14.06.2019;
 - dl. Pâslaru Florin Alexandru Ioan-contractul de mandat nr.5901/15.02.2019, înregistrat la registratura regiei sub nr.5707/18.02.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 15.02.2019 până la data de 14.06.2019.
- *Ordinul MT nr.802 din 08.05.2019 pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, prin care se constată încetarea contractului de mandat a dlui Hârțan Constantin și se numește d-na Mătrăcaru Rita Ionela, în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.17378/08.05.2019, înregistrat la regie sub nr.15002/08.05.2019, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 08.05.2019 până la data de 07.09.2019. În baza actului adițional nr.1/05.09.2019, contractul de mandat nr.17378/08.05.2019 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 07.11.2019.*
- *Ordinul MT nr.963/21.06.2019 pentru numirea unor membri provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați:*
 - dl. Ioniță Profir-contractul de mandat nr.24335/21.06.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.21213/24.06.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 21.06.2019 până la data de 20.10.2019;
 - dl. Voicu Ion Laurențiu-contractul de mandat nr.24337/21.06.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr. 21214/24.06.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 21.06.2019 până la data de 20.10.2019;
 - dl. Pâslaru Florin Alexandru-contractul de mandat nr.24339/21.06.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr. 21215/24.06.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 21.06.2019 până la data de 20.10.2019;

- dna Zobuian Iuliana Mihaela-contractul de mandat nr.24340/21.06.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr. 21216/24.06.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 21.06.2019 până la data de 20.10.2019;
- dl. Țircă Fabian-contractul de mandat nr.24344/21.06.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr. 21217/24.06.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 21.06.2019 până la data de 20.10.2019.
- *Ordinul MT nr.1400/10.10.2019 pentru numirea unor membri provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați:*
 - dl. Ioniță Profir-contractul de mandat nr.39665/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34452/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020;
 - dl. Voicu Ion Laurențiu-contractul de mandat nr.39662/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34453/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020;
 - dl. Pâslaru Florin Alexandru-contractul de mandat nr.39663/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34454/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020;
 - dna Zobuian Iuliana Mihaela-contractul de mandat nr. 39667/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34455/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020;
 - dl. Țircă Fabian-contractul de mandat nr. 39661/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34456/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020.
- *Ordinul MT nr.1507/31.10.2019 pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv numirea dnei Mătrăcaru Rita Ionela, în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.42286/31.10.2019, înregistrat la regie sub nr.39255/08.11.2019, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 08.11.2019 până la data de 07.03.2020.*

La 31.12.2019, componența nominală a Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați este următoarea:

- dl. Florin-Alexandru-Ioan PÂSLARU – președinte;
- d-na Rita - Ionela MĂTRĂCARU – vicepreședinte;
- dl. Profir IONIȚĂ – membru;
- dl. Ion - Laurențiu VOICU – membru;
- dl. Fabian ȚÎRCĂ – membru;
- d-na Iuliana - Mihaela ZOBUIAN – membru;
- dl. Julien - Dorin ZAMFIR – membru, reprezentant al Ministerului Finanțelor Publice.

Activitatea Consiliului de Administrație s-a desfășurat în conformitate cu prevederile:

- HGR nr. 492/2003 privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome "Administrația Fluvială a Dunării de Jos" Galați, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație al Administrației Fluviale a Dunării de Jos Galați.

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare, în cadrul Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați sunt constituite două comitete consultative, respectiv:

- **Comitetul de audit** - are, în principal, ca atribuții monitorizarea procesului de raportare financiară, monitorizarea auditului statutar al situațiilor financiare anuale, verificarea și monitorizarea independenței auditorului statutar, precum și monitorizarea eficacității sistemelor de control intern, de audit intern, după caz, și de management al riscurilor în cadrul Regiei.

În perioada aferentă prezentei raportări, componența nominală a **Comitetului de audit** se prezintă astfel:

- ✓ În perioada 13.08.2018 – 26.06.2019, **Comitetul de audit** a fost format din 3(trei) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dl. Julien - Dorin ZAMFIR,
 - dl. Dănuț - Gabriel OFIȚERU,
 - dl. Florin - Alexandru - Ioan PÂSLARU.
- ✓ În perioada 27.06.2019 – 31.12.2019, **Comitetul de audit** a fost format din 3(trei) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dl. Julien - Dorin ZAMFIR,
 - dl. Florin - Alexandru - Ioan PÂSLARU.
 - d-na. Rita - Ionela MĂTRĂCARU.

➤ **Comitetul tehnic** - urmărește proiectele legate de îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre, introducerea navigației pe timp de noapte și modernizarea sistemelor de semnalizare, urmărește costurile ce țin de consumurile de combustibil și costurile generate de semnalizare, analiza pierderilor și stabilirea de măsuri de urmărire și control.

În perioada aferentă prezentei raportări, componența nominală a **Comitetului tehnic** se prezintă astfel:

- ✓ În perioada 13.12.2018 – 26.06.2019, **Comitetul tehnic** a fost format din 4(patru) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dl. Profir IONIȚĂ,
 - d-na Iuliana - Mihaela ZOBUIAN,
 - dl. Ion - Laurențiu VOICU,
 - dl. Constantin HÂRȚAN.
- ✓ În perioada 27.06.2019 – 31.12.2019, **Comitetul tehnic** a fost format din 4(patru) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dl. Profir IONIȚĂ,
 - d-na Iuliana - Mihaela ZOBUIAN,
 - dl. Fabian ȚÎRCĂ,
 - dl. Ion - Laurențiu VOICU.

În perioada 01.01.2019-03.11.2019, funcția de președinte al Consiliului de Administrație a fost atribuită d-lui Profir IONIȚĂ și cea de vicepreședinte d-lui Dănuț - Gabriel OFIȚERU, iar începând cu data de 04.11.2019, funcția de președinte a fost îndeplinită de dl. Florin-Alexandru-Ioan PÂSLARU și cea de vicepreședinte de d-na Rita - Ionela MĂTRĂCARU.

Consiliul de Administrație al AFDJ Galați are următoarele atribuții și competențe:

- 1) numește și revocă directorii și stabilește remunerația acestora;
- 2) încheie contracte de mandat cu directorii, stabilind drepturile și obligațiile părților;
- 3) asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară, precum și realizarea planificării financiare;
- 4) verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- 5) monitorizează și evaluează performanța directorilor și verifică execuția contractului de mandat al acestora;
- 6) monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- 7) supervizează sistemul de transparență și de comunicare;
- 8) monitorizează eficacitatea practicilor de guvernare corporativă ale regiei autonome;
- 9) raportează lunar Ministerului Transporturilor modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru Ministerul Transporturilor, la solicitarea acestuia;

- 10) elaborează raportul semestrial, prezentat Ministerului Transporturilor, privitor la activitatea regiei autonome, care include și informații referitoare la execuția contractului de mandat a directorului general;
- 11) aprobă regulamentul propriu de organizare și funcționare;
- 12) aprobă regulamentul de ordine interioară;
- 13) aprobă strategia de dezvoltare a regiei autonome;
- 14) aprobă direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a regiei;
- 15) aprobă structura organizatorică, numărul de posturi și statul de funcții;
- 16) aprobă înființarea sau desființarea subunităților;
- 17) avizează raportul anual de activitate, întocmit de conducerea executivă, care este supus spre aprobare conducerii Ministerului Transporturilor;
- 18) aprobă rapoartele anuale ale compartimentelor de control din cadrul R.A. A.F.D.J. Galați;
- 19) aprobă în condițiile legii, proiectul de buget de venituri și cheltuieli, îl supune aprobării Ministerului Transporturilor și asigură execuția acestuia;
- 20) aprobă situațiile financiare anuale și analizează lunar activitatea economico-financiară a regiei;
- 21) aprobă modalitățile de finanțare a dotării cu echipamente, inclusiv prin credite și/sau împrumuturi contractate de stat sau cu garanția statului, pe care le poate derula în condițiile legii;
- 22) aprobă programele de investiții și listele de dotări în limita bugetului anual;
- 23) aprobă programele anuale de lucrări pentru asigurarea condițiilor de navigație;
- 24) aprobă constituirea de provizioane în condițiile legii;
- 25) aprobă tarifele pentru activitățile și prestările de servicii, în conformitate cu legislația în vigoare;
- 26) aprobă închirierea de clădiri, spații, terenuri și alte bunuri;
- 27) aprobă încheierea de contracte de închiriere și/sau de prestări servicii cu activele Regiei, cu agenți economici din afara Uniunii Europene.
- 28) aprobă scoaterea din funcțiune și valorificarea, în condițiile legii, a bunurilor din patrimoniul regiei;
- 29) aprobă trecerea pe costuri a sumelor rezultate din pierderile din activitatea de semnalizare, precum și a sumelor reprezentând creanțe care nu au putut fi recuperate pe cale judecătorească;
- 30) aprobă proiectul de Contract colectiv de muncă la nivelul regiei, care se va negocia cu organizația sindicală reprezentativă la nivel de unitate sau reprezentanții salariaților, după caz, precum și eventualele proiecte de acte adiționale și mandatează directorul general al regiei în vederea negocierii și semnării Contractului colectiv de muncă la nivel de regie și/sau eventualelor acte adiționale;
- 31) aprobă deplasările directorului general în străinătate, în exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit competențelor stabilite prin contractul de mandat, precum și modul de suportare/decontare a costurilor aferente deplasării;
- 32) aprobă efectuarea zilelor de vacanță solicitate de directorul general sau de directorii cu care are semnat contract de mandat;
- 33) aprobă deplasările directorilor și a salariaților regiei în interes de serviciu, în străinătate, precum și modul de suportare/decontare a costurilor aferente deplasării;
- 34) numește secretarul Consiliului de Administrație și stabilește indemnizația acestuia;
- 35) exercită orice alte atribuții ce îi revin potrivit prevederilor legale, precum și cele care decurg din regulamentul propriu de organizare și funcționare.

În perioada 01.01.2019 – 31.12.2019, Consiliul de Administrație al Regiei:

- a organizat și s-a întrunit constitutiv într-un număr de 26 ședințe;

- a analizat un număr de 279 materiale și a adoptat 129 hotărâri de aprobare.

În anul financiar 2019, remunerația membrilor Consiliului de Administrație a R.A. A.F.D.J. Galați a fost acordată în conformitate cu prevederile art.14, alin.2 din O.G 26/2013 și prevederile

O.U.G. nr. 51/2013 și s-a încadrat în limitele aprobate prin B.V.C. pe anul 2019, stabilite după cum urmează: din analiza câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea Regia (transporturi/depozitare și activități auxiliare pentru transport-cod CAEN 52) rezultă că pentru perioada anterioară numirii membrilor provizorii ai Consiliului de Administrație (aprilie 2018 – martie 2019) acesta a fost în medie 6.096,50 lei.

Limită maximă indemnizație fixă lunară membri CA = 6.096,50 x 2 = **12.193 lei (brut)**

În calculul mediei câștigului salarial mediu brut lunar de mai sus au fost utilizate datele înscrise în Tabelul nr.2 Evoluția câștigului salarial mediu brut (ianuarie 2018 – ianuarie 2019) din Comunicatul de presa nr.84/08.04.2019 publicat pe site-ul www.insee.ro. Întrucât, la data efectuării fundamentării pentru indemnizația membrilor Consiliului de Administrație, pentru luna februarie 2019 și martie 2019 nu era publicat pe site câștigul mediu brut lunar, pentru aceste luni a fost luat în calcul același câștig din luna ianuarie 2019.

Indemnizația fixă lunară pentru membrii Consiliului de Administrație, estimată în Bugetul de Venituri și Cheltuieli pe anul 2019, în baza contractelor de mandat cu valabilitate astfel:

- 1 membru CA x 8.864 lei x 12 luni = **106.368 lei** – conform mandat cu valabilitate până la data de 01.02.2022

- 1 membru CA x 8.864 lei x 3 luni = 26.592 lei - conform mandat membru provizoriu al C.A. cu valabilitate până la 10.04.2019

x 12.193 lei x 9 luni = 109.737 lei – conform limită maximă indemnizație fixă
136.329 lei

- 4 membri CA x 7.000 lei x 5 luni = 140.000 lei - conform mandat membru provizoriu al C.A. cu valabilitate până la data de 15.06.2019

x 12.193 lei x 7 luni = 341.404 lei - conform limită maximă indemnizație fixă
481.404 lei

- 1 membru CA x 7.000 lei x 3 luni = 21.000 lei - conform mandat membru provizoriu al C.A. cu valabilitate până la 25.03.2019

x 12.193 lei x 9 luni = 109.737 lei - conform limită maximă indemnizație fixă
130.737 lei

La stabilirea cheltuielilor aferente contractelor de mandat s-au avut în vedere prevederile OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Valoarea totală estimată pentru anul 2019 pentru plata indemnizațiilor fixe acordate membrilor Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați a fost de 854.838 lei (106.368 lei + 136.329 lei + 481.404 lei + 130.737 lei) în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat prin H.G. nr. 340 din 30 mai 2019, intrat în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial nr. 437 din data de 03 iunie 2019 și ulterior în Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificat, aprobat prin H.G. nr. 829 din 28.11.2019, intrat în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial nr. 970 din data de 02.12.2019. Indemnizațiile fixe acordate în anul 2019 membrilor Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, sunt în sumă de 663.245 lei, încadrându-se în limitele aprobate prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli inițial și rectificat pe anul 2019.

În anul 2019 membrii Consiliului de Administrație al RA A.F.D.J. Galați nu au beneficiat de bonusuri anuale sau avantaje nebănești.

În anul 2019 Regia nu a acordat credite administratorilor și, de asemenea, nu a încheiat contracte privind plata pensiei suplimentare sau anticipate către aceștia.

În exercițiul financiar 2019, funcția de director general al RA AFDJ Galați a fost asigurată de dl. Dorian DUMITRU, numit provizoriu de către Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, în conformitate cu dispozițiile art. 64² din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 111/2016, iar contractele de mandat încheiate între R.A. A.F.D.J. Galați reprezentată prin Consiliul de Administrație în calitate de MANDANT și dl Dumitru Dorian, în calitate de MANDATAR, sunt:

- contractul de mandat nr.98 din 06.09.2018 încheiat în ședința Consiliului de Administrație din 06.09.2018 pentru o perioadă de 4(patru) luni, cu începere de la data de 26.09.2018 până la data de 25.01.2019;
- contractul de mandat nr.8 din 17.01.2019 încheiat în ședința Consiliului de Administrație din 17.01.2019 pentru o perioadă de 4(patru) luni, cu începere de la data de 26.01.2019 până la data de 25.05.2019;
- contractul de mandat nr.52 din 16.05.2019 încheiat în ședința Consiliului de Administrație din 16.05.2019 pentru o perioadă de 4(patru) luni, cu începere de la data de 26.05.2019 până la data de 25.09.2019;
- contractul de mandat nr.108 din 09.09.2019 încheiat în ședința Consiliului de Administrație din 09.09.2019 pentru o perioadă de 4(patru) luni, cu începere de la data de 26.09.2019 până la data de 25.01.2020.

În anul 2019, remunerația directorului general al Regiei a fost acordată în conformitate cu prevederile art.14, alin.2 din O.G nr. 26/2013 și prevederile O.U.G. nr. 51/2013 și s-a încadrat în limitele aprobate prin BVC pe anul 2019 și ulterior prin BVC rectificat pe anul 2019, stabilite după cum urmează: din analiza câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea regia (transporturi/depozitare și activități auxiliare pentru transport-cod CAEN 52) rezultă că pentru perioada anterioară numirii directorului general (aprilie 2018 – martie 2019) acesta este în medie 6.096,50 lei.

Limită maximă indemnizație fixă lunară director general = 6.096,50 lei x 6 = **36.579 lei (brut)**

În calculul mediei câștigului salarial mediu brut lunar de mai sus au fost utilizate datele înscrise în Tabelul nr.2 Evoluția câștigului salarial mediu brut (ianuarie 2018 – ianuarie 2019) din Comunicatul de presa nr.84/08.04.2019 publicat pe site-ul www.insee.ro. Întrucât, la data efectuării fundamentării pentru indemnizația directorului general, pentru luna februarie 2019 și martie 2019 nu era publicat pe site câștigul mediu brut lunar, pentru aceste luni a fost luat în calcul același câștig din luna ianuarie 2019.

Indemnizația fixă lunară brută, estimată în Bugetul de Venituri și Cheltuieli pe anul 2019, conform contractului de mandat provizoriu al directorului general, cu valabilitate până în luna mai 2019:

1 pers. x 29.975 lei (brut)/lună x 5 luni = 149.875 lei.

Indemnizația fixă lunară brută estimată pentru perioada iunie – decembrie 2019 conform limitei maxime a indemnizației pentru directorul general:

1 pers. x 36.579 lei (brut)/lună x 7 luni = 256.053 lei

Indemnizația fixă lunară brută, estimată în propunerea de BVC pe anul 2019:

149.875 lei + 256.053 lei = 405.928 lei (405,93 mii lei).

Valoarea totală a indemnizației fixe acordată în anul 2019 este în sumă de 359.700 lei, încadrându-se în limitele aprobate prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat prin H.G. nr. 340 din 30 mai 2019, intrat în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial nr. 437 din data de 03 iunie 2019 și ulterior prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificat, aprobat prin H.G. nr. 829 din 28.11.2019, în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial nr. 970 din data de 02.12.2019.

În anul 2019 directorul general al R.A. A.F.D.J. Galați nu a beneficiat de bonusuri anuale sau avantaje nebănești.

În anul 2019, Regia nu a acordat credite directorului general și, de asemenea, nu a încheiat contracte privind plata pensiei suplimentare sau anticipate.

În conformitate cu art. 23 alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011, directorul general al R.A. A.F.D.J. Galați a întocmit „Raportul pentru anul 2019 cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorului general ai R.A. Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați”, anexat acestui raport.

3. Analiza activității privind asigurarea și menținerea condițiilor de navigație pe sectorul românesc al Dunării

În perioada ianuarie – decembrie 2019, R.A. Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați s-a preocupat în mod activ pentru *asigurarea și menținerea condițiilor de navigație corespunzătoare pe întregul șenal navigabil al Dunării*, acționând în vederea realizării Programului de activitate privind indicatorii fizici de întreținere a șenalului navigabil al Dunării aprobat.

În perioada aferentă prezentei raportări, asigurarea condițiilor de navigație pe Dunăre s-a efectuat concomitent cu urmărirea realizării programului la indicatorii principali de întreținere ai șenalului navigabil și în limita Bugetului de Venituri și Cheltuieli aprobat. Au fost asigurate condițiile de navigație corespunzătoare pe șenalul navigabil al Dunării, menținându-se, conform recomandărilor Comisiei Dunării, adâncimi de 25' (7,62 m) pe Dunărea maritimă, iar pe Dunărea fluvială, adâncimi de 25 dm.

Principalii indicatori de întreținere ai șenalului navigabil ce se identifică ca activități specifice desfășurate de către R.A. A.F.D.J. Galați pentru asigurarea și menținerea condițiilor de navigație conform Recomandărilor Comisiei Dunării, sunt: măsurători topohidrografice, dragaj de întreținere, semnalizare plutitoare și costieră, precum și lucrări de întreținere construcții hidrotehnice.

La finele anului 2019, realizările la principalii indicatori propuși pentru întreținerea șenalului navigabil al Dunării s-au materializat prin efectuarea de lucrări la fiecare activitate specifică Regiei, în corelare cu sumele aprobate prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli pe anul 2019, astfel:

INDICATORI FIZICI	U.M.	PROGRAM 2019	REALIZAT 2019	%
1	2	3	4	5=4/3
1. Măsurători topohidrografice	nr. kmrh	5.345	5.346	100,02
2. Semnalizarea șenalului navigabil prin mijloace plutitoare și costiere	nr. buc. plantate, întreținute și supravegheate	7.705	7.705	100
3. Dragaj pentru întreținerea adâncimilor pe șenalul navigabil, din care:	mii mcrh	1.600	1.528,605	95,54
- pe Dunărea maritimă		800	728,605	91,08
- pe Dunărea fluvială		800	800,000	100,00
4. Lucrări de întreținere construcții hidrotehnice (LICH)	mii lei	1.020,914	1.020,914	100

3.1 Măsurători topohidrografice

Activitatea de măsurători topohidrografice s-a executat în ritm susținut pe tot sectorul românesc al Dunării, de la Baziaș la Bara Sulina, toate informațiile culese din teren privind evoluția albiei Dunării au fost analizate și au stat la baza deciziilor luate ulterior privind desfășurarea activităților de semnalizare și dragaj de întreținere pentru asigurarea gabaritelor șenalului navigabil conform Recomandărilor Comisiei Dunării.

Măsurătorile topohidrografice s-au executat la punctele critice aflate pe tot sectorul românesc al Dunării, în funcție de necesități, respectiv în punctele critice de pe Dunărea Maritimă, Dunărea Fluvială și în punctele critice de pe brațele secundare ale Dunării.

Pe sectorul fluvial al Dunării, măsurătorile topohidrografice au fost executate și la punctele critice unde s-au efectuat lucrări de dragaj cu terții, în vederea monitorizării lucrărilor și pentru calculul volumului de material dragat, măsurători topohidrografice pentru zonele de deversare,

pentru zonele de rondou și ancorare, măsurători topohidrografice pentru construcții hidrotehnice, precum și măsurători hidrografice pentru harta electronică de navigație.

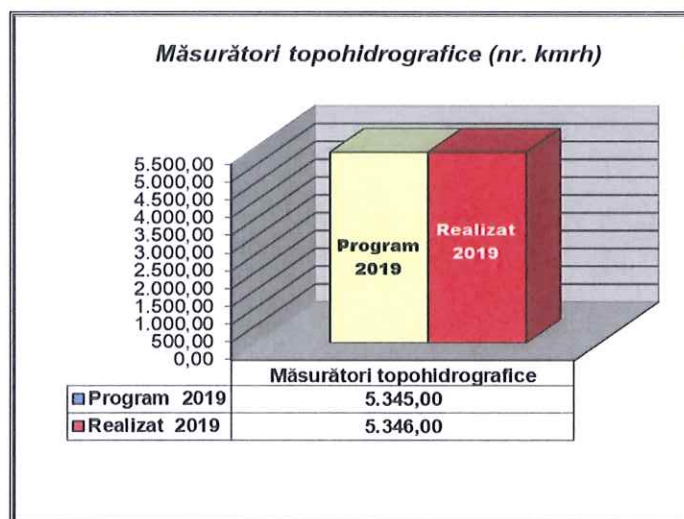
Activitatea de măsurători derulată de R.A. A.F.D.J. Galați s-a realizat cu navele Mamaia 2, Semnal 1, Semnal 3, Semnal 4 și navele de măsurători hidrografice Donaris 1, Donaris 2 și Donaris 3 pentru efectuarea măsurătorilor de control bilunare, ridicări hidrografice, precum și a altor măsurători hidrografice funcție de necesități.

Măsurătorile topohidrografice s-au executat utilizând sistemul de poziționare GPS-DGPS folosind coordonate WGS 84/UTM 35 și au fost prelucrate și editate la plotter cu programul specializat HYPACK, constituindu-se astfel și o bază de date necesară pentru analizarea și urmărirea în timp a evoluției albiei Dunării la punctele critice.

Navele folosite pentru activitatea de măsurători topohidrografice (tip Donaris) sunt dotate cu aparatură de poziționare modernă și performantă, precum și sonde cu fascicul multibeam care multiplică volumul de date culese la o trecere, precum și prin obținerea unei imagini "fotografice" a patului albiei. Aceste nave au realizat măsurători de înaltă precizie pe arii mari, la o singură trecere, cu posibilitatea prelucrării și transmiterii imediate a datelor prin satelit – GSM/GPRS la un PC/Laptop cu soft specializat și imprimantă color de editare a hărților de mare rezoluție a configurației albiei în timp real.

Totodată, menționăm că datele culese au fost folosite la actualizarea hărților digitale în format Inland ECDIS și S-57 care sunt suport pentru sistemul „RORIS” (ROmanian River Information System), gestionat în colaborare cu Autoritatea Navală Română.

Datele hidrometeorologice colectate de pe întregul sector românesc al Dunării, de la Baziaș – Sulina, au fost afișate permanent pe website-ul AFDJ, aceste informații fiind necesare desfășurării navigației în condiții de maximă siguranță.



La finele anului 2019, indicatorul „măsurători topohidrografice” a fost îndeplinit în procent de 100,02%, înregistrându-se realizări de 5.346 kmrh.

Hartă electronică

Harta electronică de navigație în conformitate cu standardul Inland ECDIS versiunea 2.3 face parte din activitatea curentă a administrației în vederea îndeplinirii obligațiilor ce le revin statelor membre ale Uniunii Europene pentru implementarea Directivei RIS nr.44/2005.

În perioada aferentă prezentei raportări, pe baza ridicărilor hidrografice și a modificărilor apărute în semnalizarea plutitoare au fost actualizate hărțile electronice de navigație pentru sectoarele de Dunăre maritimă și fluvială. Aceste hărți electronice au fost întocmite în conformitate cu standardul Inland ECDIS 2.3 aprobat de Uniunea Europeană.

Hărțile electronice de navigație au fost publicate pe site-ul administrației, pe portalul FIS (www.danubeportal.com) și în aplicația D4D disponibilă la adresa <https://www.d4d-portal.info/>.

De asemenea, menționăm că hărțile electronice de navigație au fost distribuite și către Autoritatea Navală Română pentru a fi folosite în sistemul național de urmărire a traficului naval RoRIS.

R.A. A.F.D.J. Galați a creat și integrat avizele despre nivelul apei în sistemul RoRIS, în conformitate cu standardul NtS.

S-au actualizat în baza de date europeană (ERDMS Electronic Reference Data Management System) datele din Indexul RIS referitoare la kilometrajul pe Dunăre, cât și informații despre mirele hidrometrice, poduri și ecluze.

S-a monitorizat evoluția punctelor critice în zona Dunării maritime și fluviale, în vederea stabilirii obiectivelor de dragaj (zonele care necesită dragaj, cantitatea necesară estimată a fi dragată și posibilele locuri de deversare).

Rezultatele măsurătorilor hidrografice au fost publicate pe site-ul AFDJ și de asemenea pe portalul www.danubeportal.com sub forma de fișiere pdf.

Date Hidrometeorologice, Comisia Dunării, activitatea de avizări

Referitor la activitatea de „avizări”, în baza analizării documentațiilor transmise de către diverse societăți, s-au emis avize și acorduri pentru realizarea unor construcții hidrotehnice pe Dunăre. De asemenea, s-au avizat zone de extracții produse de balastieră pentru societățile care au depus documentații și s-a urmărit, în baza contractului încheiat între părți, modul de derulare a activității de extracție, precum și situația facturărilor, funcție de comunicările primite.

Referitor la Planul de lucru al Comisiei Dunării, s-au întocmit și transmis toate materialele și informațiile periodice solicitate, reprezentantul R.A. A.F.D.J. Galați participând în mod direct la toate întâlnirile, respectiv reuniunile pe probleme tehnice și hidrotehnice ale Comisiei Dunării, organizate la Budapesta, după cum urmează:

- Reuniunea grupului de experți pentru probleme hidrotehnice, în perioada 13.03.–14.03.2019;
- Reuniunea grupului de lucru pe probleme tehnice, organizată în perioada 08-12.04.2019;
- Reuniunea grupului de experți pentru probleme hidrotehnice, organizată în perioada 18-19.09.2019.

De asemenea, menționăm că în data de 13 iunie 2019 avut loc la Budapesta, la sediul Comisiei Dunării, ședința de decernare a medaliilor de merit pentru dezvoltarea navigației pe căi navigabile interioare. Decernarea medaliilor a fost hotărâtă la propunerea Ministerului Transporturilor din România și aprobată în cadrul ședinței Grupului de lucru pentru probleme juridice și financiare, care a avut loc în perioada 14-17 mai 2019, la Comisia Dunării. Astfel, pe data de 13 iunie 2019, pentru contribuția la dezvoltarea navigației interioare, au fost decernate medalii de merit directorului general al R.A. A.F.D.J. Galați și șefului de secție al S.C.N. Giurgiu și manager de proiecte cu finanțare europeană, în prezența reprezentantului României la Comisia Dunării, a membrilor Comisiei Dunării și a reprezentanților Comisiei Europene.

3.2 Semnalizarea șenalului navigabil prin mijloace plutitoare și costiere

Atribuțiile R.A. A.F.D.J. Galați cu privire la semnalizarea pe Dunăre constau în balizarea limitelor, direcțiilor și adâncimilor căii navigabile, obstacolelor de orice fel: epave, stânci, etc. care se găsesc în șenalul navigabil, a construcțiilor ce se află în zonele navigabile și aparțin Administrației.

Semnalizarea șenalului navigabil este asigurată de R.A. A.F.D.J. Galați pe tot sectorul românesc al Dunării, de la Bara Sulina (Hm 99+70) și până la Baziaș (km 1075), excepție făcând sectoarele comune cu țările riverane (unde semnalizarea se face în funcție de atribuțiile fiecărei părți pe aceste zone), zona porturilor, podurilor, rețelelor de înaltă tensiune, conductelor ce subtraversează albia Dunării, sarcină ce intră în atribuțiile proprietarilor acestora, a tuturor obstacolelor care nu sunt în șenalul navigabil, precum și pentru alte lucrări sau construcții hidrotehnice ce nu aparțin Administrației.

Semnalizarea s-a realizat continuu în cursul anului 2019, existând astfel două mari perioade principale care structurează activitatea, astfel:

- semnalizare de iarnă: 01 decembrie – 15 martie

- semnalizarea de vară: 16 martie – 30 noiembrie

De asemenea, precizăm că semnalizarea s-a schimbat (înlocuit) în cazul în care s-a constatat avarierea, dispariția de pe poziție a semnalului, precum și în cazul schimbării șenalului (îngustare, lărgire, schimbare de la un mal la altul) sau de câte ori situația o impune.

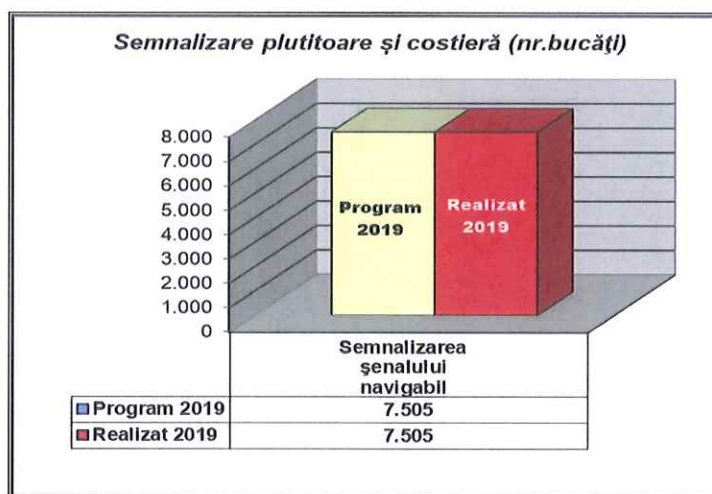
Realizarea acestei activități s-a făcut conform unui plan de semnalizare propus în baza măsurătorilor efectuate permanent în teren de către formațiile de măsurători și de către navele de semnalizare, precum și a informațiilor transmise din teren de către navigatori și de către Căpităniile zonale și de port.

Activitatea de confecționare a semnalelor costiere s-a realizat în principal de către personalul atelierului din cadrul SCN Giurgiu, iar întreținerea semnalizării plutitoare și costiere, s-a realizat de către toate subunitățile Regiei, atât cu personalul specializat, cât și cu cel îmbarcat pe navele de semnalizare de bază (tip SEMNAL), cât și cele auxiliare (tip BM), folosite pentru realizarea acestei activități.

Totodată, precizăm că în domeniul confecționării semnalelor plutitoare și costiere, în perioada ianuarie - decembrie 2019, în cadrul atelierului SCN Giurgiu au fost realizate: 360 buc. chei ancoraj Ø 20 mm, 70 buc. semnal costier 1000x1000x2 mm și 70 buc. greutăți de 300 kg.

Monitorizarea semnalizării plutitoare și costiere beneficiază de suportul "Hărții Electronice de Navigație" concepută și produsă de către specialiștii din cadrul Regiei, cu posibilități de extindere și interconexiune cu sistemul „RORIS” (ROmanian River Information System), gestionat în colaborare cu Autoritatea Navală Romană.

În perioada ianuarie-decembrie 2019 a fost realizată schimbarea semnalizării plutitoare de iarnă cu cea de vară, și invers, în baza măsurătorilor de control, cu ocazia curselor de semnalizare efectuate în sectorul românesc al Dunării cu navele tehnice specifice din dotarea Regiei.



În perioada ianuarie - decembrie 2019, indicatorul "**Semnalizarea șenalului navigabil prin mijloace plutitoare și costiere**" pe întregul sector românesc al Dunării, de la Baziaș la bara Sulina, cât și pe brațele secundare, a fost îndeplinit în procent de 100%, respectiv 7.505 semnale.

3.3 Dragaj pentru întreținerea adâncimilor pe șenalul navigabil al Dunării

În perioada aferentă prezentei raportări, activitatea de dragaj s-a realizat pentru asigurarea și menținerea adâncimilor de navigație în conformitate cu Recomandările Comisiei Dunării și s-a desfășurat pe tot sectorul românesc al Dunării, în funcție de necesități, caracterizându-se printr-un dragaj de întreținere realizat în punctele critice, a căror evoluție se află sub directă observare prin activitatea de măsurători topohidrografice.

Activitatea de dragaj s-a desfășurat în baza unui program anual de dragaj care a fost fundamentat printr-un calcul estimativ al volumului de dragat, funcție de situațiile critice ale adâncimilor înregistrate în anul anterior (nivele mici care au generat situații nefavorabile pentru asigurarea condițiilor de navigație), precum și din experiența anilor anteriori.

Pe sectorul maritim cuprins între Brăila (km 175) și Bara Sulina, dragajul de întreținere s-a efectuat de către R.A. A.F.D.J. Galați, la punctele critice de pe acest sector, activitatea desfășurându-se cu draga absorbant-refulantă proprie "Dunărea Maritimă" cu o capacitate de 2680 mc, pentru asigurarea și menținerea adâncimilor de navigație conform Recomandărilor Comisiei Dunării sau funcție de necesitățile desfășurării navigației în condiții corespunzătoare.

Ținând cont de situația hidrologică de ape mici până la data de 31.12.2019, s-a intervenit prin dragaj pe **Dunărea maritimă** la punctele critice, fiind astfel menținute adâncimile de navigație conform Recomandărilor Comisiei Dunării, realizându-se următoarele cantități:

<i>Puncte critice pe DM</i>	<i>Volum dragat (mcrh)</i>
Tulcea amonte (Mm 40 - Mm 41)	42.281
Isaccea (Mm 56 - Mm 58)	283.233
Prut amonte (Mm 71 – Mm 73)	144.895
Galați amonte (Km 153 – Km 155)	258.196
Total dragaj pe DM	728.605

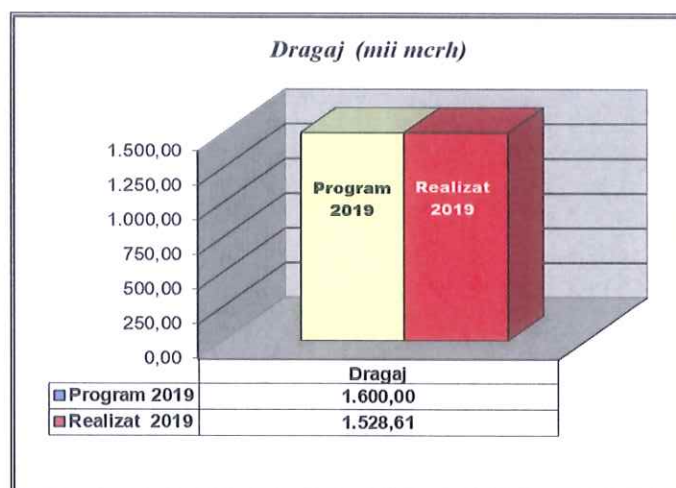
Pe sectorul cuprins între Brăila (km 175) și Baziaș (km 1075) dragajul se efectuează cu terții. Pentru desfășurarea acestei activități, Regia organizează licitații în vederea atribuirii lucrărilor de dragaj pe Dunărea fluvială. Derularea activității de dragaj desfășurată cu terți s-a realizat în baza analizei efectuate pe planuri de măsurători topohidrografice efectuate cu tehnologie GPS-DGPS, iar volumele dragate s-au determinat cu programe specializate HYPACK și numai prin monitorizarea eficientă a zonelor de lucru, în perimetrele dispuse pentru dragaj în coordonate WGS 84/UTM 35.

Lucrările de dragaj pe **Dunărea fluvială** au fost demarate începând cu luna martie, conform acordurilor cadru încheiate în anul 2019 cu societățile desemnate câștigătoare în urma licitației.

Conform proceselor verbale de predare amplasament și a Dispozițiilor de dragaj, până la 31.12.2019, au fost realizate următoarele cantități pe fiecare punct critic în parte, după cum urmează:

<i>Puncte critice pe DF</i>	<i>Volum dragat (mcrh)</i>
Dunărea Veche (Km 189 – Km 191+500)	24.197
Giurgeni Vadu-Oii (Km 243 – Km 246)	21.729
Albănești (Km 274 – Km 277)	71.973
Capidava (Km 279 – Km 281+500)	25.687
Seimeni (Km 288 – Km 292+600)	81.414
Cochirleni (Km 304 – Km 310)	224.570
Caragheorghe (Km 343 – Km 345)	125.430
Calnovăț (Km 611 – Km 613)	67.080
Corabia (Km 626 – Km 632)	21.051
Bechet (Km 675 – Km 678)	136.869
Total dragaj pe DF	800.000

Având în vedere faptul că unul din principalele obiective ale Regiei este reprezentat de menținerea adâncimilor de navigație conform Recomandărilor Comisiei Dunării, menționăm că bilanțul anual al activității de dragaj de întreținere indică realizări totale în volum de **1.528.605 mcrh**, ceea ce conduce la concluzia că în perioada ianuarie-decembrie 2019 a fost asigurată întreținerea șenalului navigabil în mod corespunzător, atât pe sectorul Dunării Maritime, cât și pe sectorul Dunării Fluviale.



La finele anului 2019, indicatorul „dragaj” este îndeplinit în procent de 95,54%, înregistrându-se realizări de 1.528,605 mii mcrh.

3.4 Lucrări de întreținere construcții hidrotehnice

În vederea menținerii condițiilor de navigație pe sectorul Dunării maritime în conformitate cu Recomandările Comisiei Dunării, pe Canalul Sulina, între Mm 34 și Bara Sulina, lucrările de regularizare și calibrare a albiei existente au fost planificate a fi întreținute în vederea protejării acestora, precum și a malurilor în scopul reducerii aportului aluvionar al apelor Dunării pe Canalul Sulina și al asigurării fenomenului de autdragaj în vederea calibrării albiei și a șenalului navigabil, menținându-se astfel adâncimile recomandate.

Activitatea de întreținere a construcțiilor hidrotehnice se desfășoară pe Canalul Sulina în funcție de necesitățile constatate la începutul fiecărui an și sunt executate de către terți, urmare derulării procedurii de achiziție a acestor lucrări în conformitate cu legislația specifică în vigoare.

În vederea desfășurării acestei activități s-au identificat zonele care necesită lucrări de întreținere, s-au efectuat măsurători și, în baza datelor culese din teren, s-au întocmit antemăsurătorile conform indicatoarelor de norme de deviz și s-au întocmit devizele pe fiecare zonă propusă. Documentația tehnico-economică de execuție a lucrărilor de întreținere pentru anul 2019 a fost împărțită pe 2 loturi de lucrări, fiind în corelare cu fondurile aprobate în BVC, respectiv valoarea de 1.250.000 lei.

Astfel, în cadrul valorii de 1.250.000 lei, s-au avut în vedere următoarele zone prioritare:

➤ **Lot 1:**

Zona Sulina - Hm 69+40- Hm 68+40

1. R = 80 m x 3m = 240 mp;
2. Pz = 80 m x 3m = 240 mp;
3. A = 80 m x 2,5t/m = 200 t;
4. completare cu blocuri piatra 2-5 t/buc.=900 t.

Zona Crișan - Mal stâng - Mm 14+350 - Mm14+591

1. refacerea îmbrăcămintei apărării prin recuperarea blocurilor de piatră – 1.655,00 t;
2. refacerea îmbrăcămintei apărării cu blocuri de piatră de carieră de 0,5–1,0 t/buc – 2.483,00 t.

➤ **LOT 2:**

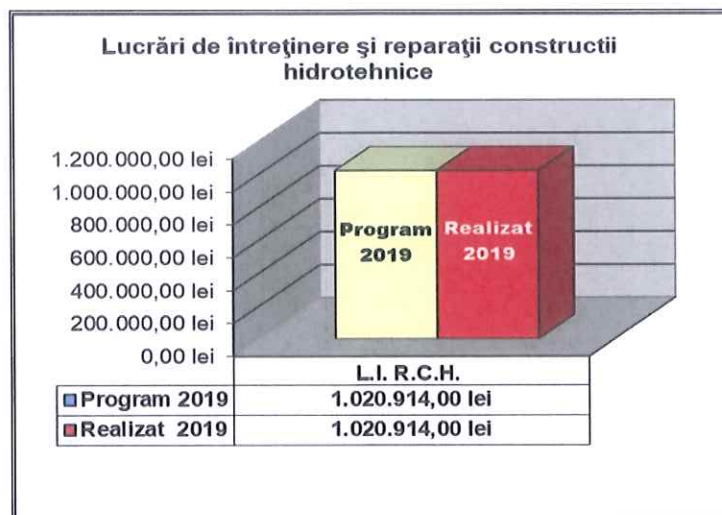
Zona Galați

1. R = 100 m x 4.5 m = 450 mp;
2. Decolmatate dana 16 = 15.000 mc;
3. Decolmatate danele 3-8 = 10.000 mc.

Documentația tehnico-economică la indicatorul lucrări de întreținere construcții hidrotehnice a fost aprobată în C.T.E. A.F.D.J.-R.A. Galați, astfel că, în baza caietului de sarcini aprobat, au fost verificate documentațiile depuse de societățile angrenate în judecarea lucrărilor

sus-menționate. În urma finalizării procedurii de licitație electronică valoarea contractelor încheiate pe cele 2 loturi a fost de 1.020.913,82 lei, astfel :

- Lot 1–SC VEPEX COM SRL–Zona Crișan+Zona Sulina-contract nr. 109/23.09.2019 cu o valoare de 388.363,94 lei;
- Lot2–SC SUPERQUATRO GRUP SRL Galați – Zona Galați-contract nr. 110 din data de 23.09.2019 – valoare inițială 550.621,88 lei + act adițional nr.1 - 81.928 lei, rezultând valoarea finală de 632.549,88 lei.



La finele anului 2019, indicatorul ”întreținere construcții hidrotehnice” a fost îndeplinit în procent de 100%, înregistrându-se realizări de 1.020.913,82 lei.

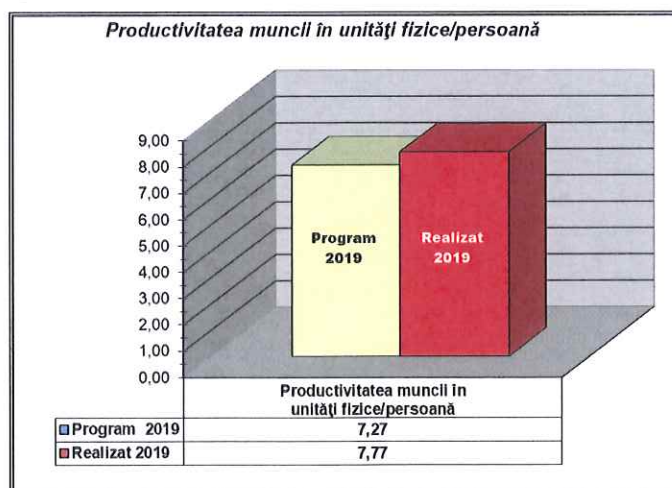
3.5 Productivitatea muncii în unități fizice/persoană

Productivitatea muncii asigură corelarea între îndeplinirea obiectivelor Regiei și îmbunătățirea rezultatelor, măsurată în funcție de realizarea indicatorului „măsurători topohidrografice” și forța de muncă utilizată pentru atingerea acestor rezultate, respectiv numărul mediu de personal.

Indicatorul fizic pe baza căruia se calculează productivitatea muncii în unități fizice este „măsurători topohidrografice”, prin această activitate obținându-se informațiile ce stau la baza deciziilor privind obiectul principal de activitate al R.A. A.F.D.J. Galați, asigurarea și menținerea condițiilor de navigație pe Dunăre. Productivitatea muncii în unități fizice se calculează astfel:

$$\text{Productivitatea} = \text{nr. kmrh} / \text{nr. mediu de personal}$$

În anul 2019 s-a înregistrat o productivitate a muncii în unități fizice/persoană de 7,77 kmrh/pers. Luând în considerare valoarea de 7,27 kmrh/pers. propusă a fi realizată, rezultă că acest indicator prezintă un grad de realizare de 106,88%.



4. Analiza realizării indicatorilor economico – financiari

În conformitate cu prevederile art. 8 din H.G.R. 492/2003 privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați, Regia își acoperă cheltuielile din venituri proprii și în completare din subvenții de la bugetul de stat.

Managementul a urmărit permanent să asigure stabilitatea financiară prin identificarea surselor de venit și utilizarea cu eficiență a resurselor financiare ale Regiei.

Cheltuielile și veniturile pentru anul 2019 au fost aprobate prin H.G. nr. 340 din 30 mai 2019, intrată în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial nr. 437 din data de 03 iunie 2019 și ulterior prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificat, aprobat prin H.G. nr. 829 din 28.11.2019, în vigoare de la data publicării în Monitorul Oficial nr. 970 din data de 02.12.2019, în urma propunerii unui Buget de Venituri și Cheltuieli Rectificat pe anul 2019.

4.1 Politica tarifară

Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați aplică următoarele tarife:

- tarife de tranzitare a Canalului Sulina, de către navele maritime;
- tarife pentru pilotajul navelor pe Dunărea Maritimă și în porturile de pe aceasta;
- tarife orare pentru prestații către terți, cu navele din dotare;
- tarife lunare, pentru prestații cu cheltuieli la beneficiar (cheltuieli cu combustibili, lubrifianți, asigurări, munca vie, întreținerea și funcționarea navei);
- tarife pentru prestații diverse.

Tarifele de tranzitare a Canalului Sulina, tarifele pentru pilotajul navelor pe Dunărea Maritimă și în porturile de pe aceasta, tarifele orare pentru prestații către terți, cu navele din dotare, tarifele lunare pentru prestații, cu cheltuieli în sarcina beneficiarilor (cheltuieli cu combustibili, lubrifianți, asigurări, munca vie, întreținerea și funcționarea navei), tarifele pentru prestații diverse, au fost aprobate de către Consiliul de Administrație al A.F.D.J.- R.A. Galați, în sedința din data de 19.12.2019 și s-au calculat în baza Normelor de fundamentare a tarifelor R.A. A.F.D.J. Galați nr. 43248/06.12.2019 ce au fost avizate de Consiliul de Supraveghere din Domeniul Naval din cadrul Consiliului Concurenței.

Tarifele astfel aprobate se aplica începând cu 01.01.2020.

Tarifele sunt publicate pe site-ul administrat de R.A. A.F.D.J. Galați (www.afdj.ro).

În scopul majorării veniturilor Administrației, pentru atragerea traficului de nave pe Canalul Sulina, A.F.D.J. Galați acordă următoarele facilități privind aplicarea tarifelor de tranzitare:

1. Reducerea tarifelor de navigație acordate aceleiași nave, în funcție de frecvența voiajelor pe Canalul Sulina;
2. Nave exceptate la plata tarifelor de navigație la tranzitarea Canalului Sulina (urgente medicale, adăpost, nave școală, nave militare, nave tehnice);
3. Reduceri acordate navelor pe alte criterii (corpuri de nave nepropulsate, nave în probe, nave care transportă containere).

4.2 Venituri

Veniturile totale ale Regiei, realizate în anul 2019 au o valoare de 95.964,72 mii lei.

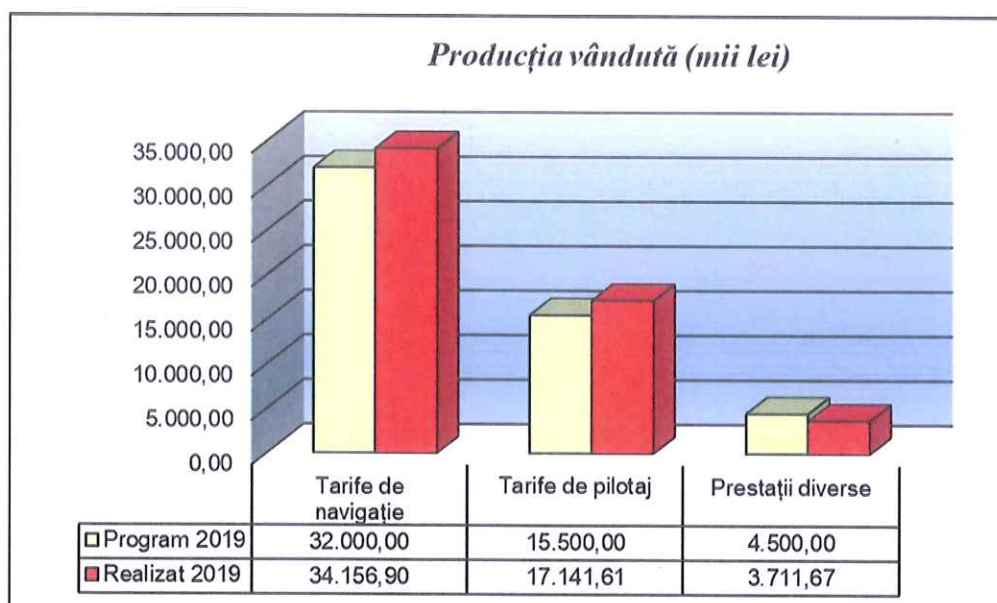
În structură, situația veniturilor totale ale Regiei raportate la programul propus prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificat pe anul 2019, aprobat prin H.G. nr. 829 din 28.11.2019, intrată în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial nr. 970 din data de 02.12.2019, este după cum urmează:

- mii lei -

INDICATOR	Program 2019 cf. BVC aprobat prin HG 829/ 2019	Program 2019 cf. Hotărârii C.A.	Realizat 2019	% 5=4/2	% 6=4/3
1	2	3	4	5	6
TOTAL VENITURI (1+2+3)	104.450,00	104.450,00	95.964,72	91,88	91,88
Total venituri din activitatea de exploatare (1+2)	100.600,00	100.600,00	93.432,39	92,88	92,88
1. SUBVENTIE	40.000,00	40.000,00	31.437,26	78,59	78,59
Subvenție pentru activitatea de baza	40.000,00	40.000,00	31.437,26	78,59	78,59
Venituri amânate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. VENITURI PROPRII, din care :	60.600,00	60.600,00	61.995,13	102,30	102,30
a)VENITURI DE EXPLOATARE	59.035,00	59.035,00	60.752,49	102,91	102,91
Producția vândută	52.000,00	52.000,00	55.010,18	105,79	105,79
tarife de navigație	32.000,00	32.000,00	34.156,90	106,74	106,74
pilotaj	15.500,00	15.500,00	17.141,61	110,59	110,59
prestații efectuate pentru terti	4.500,00	4.500,00	3.711,67	82,48	82,48
Productia imobilizata	0,00	0,00	29,58	0,00	0,00
Alte venituri din expl.	7.035,00	7.035,00	5.712,73	81,20	81,20
amenzi si penalități	400,00	400,00	221,54	55,39	55,39
vânzări nave	935,00	935,00	545,28	58,32	58,32
subventii pentru investitii	5.300,00	5.300,00	4.607,49	86,93	86,93
alte venituri de exploatare	400,00	400,00	338,42	84,60	84,60
b)VENITURI FINANCIARE	1.565,00	1.565,00	1.242,64	79,40	79,40
venituri din dobânzi	65,00	65,00	73,76	113,47	113,47
alte venituri financiare	1.500,00	1.500,00	1.168,89	77,93	77,93
3. VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	3.850,00	3.850,00	2.532,33	65,77	65,77
Proiect: FAST Danube - Asistență tehnică pentru revizuirea și completarea studiului de fezabilitate, privind îmbunătățirea condițiilor de navigație, pe sectorul comun româno-bulgar al Dunării și studii complementare	500,00	500,00	303,57	60,71	60,71
Proiect: FAIRway Danube	2.100,00	2.100,00	1.483,88	70,66	70,66
Proiect: SWIM	485,00	485,00	282,94	58,34	58,34
Proiect: Danube STREAM	600,00	600,00	349,00	58,17	58,17
Proiect: Apărări de Maluri pe Canalul Sulina – Etapa finală - SULINA II	150,00	150,00	101,24	67,49	67,49
Proiect: HyQ2 - Reabilitarea si extinderea rețelei de stații hidrometrice, folosită în întreținerea condițiilor de navigație pe sectorul românesc de Dunăre	15,00	15,00	11,69	77,94	77,94

Pe baza datelor prezentate mai sus, se constată că veniturile din activitatea de exploatare sunt realizate în procent de 92,88% comparativ cu programul propus pentru perioada ianuarie – decembrie 2019.

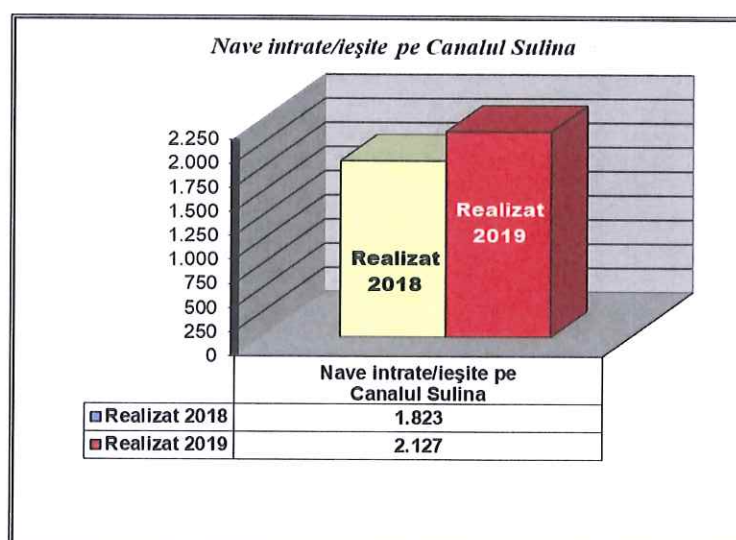
Veniturile din tarife de navigație sunt realizate în procent de 106,74% comparativ cu programul propus pentru această perioadă, iar veniturile din tarife de pilotaj sunt realizate în procent de 110,59%. Veniturile din prestații cu navele aflate în dotarea Regiei, sunt realizate în procent de 82,48% comparativ cu programul propus pentru anul 2019.



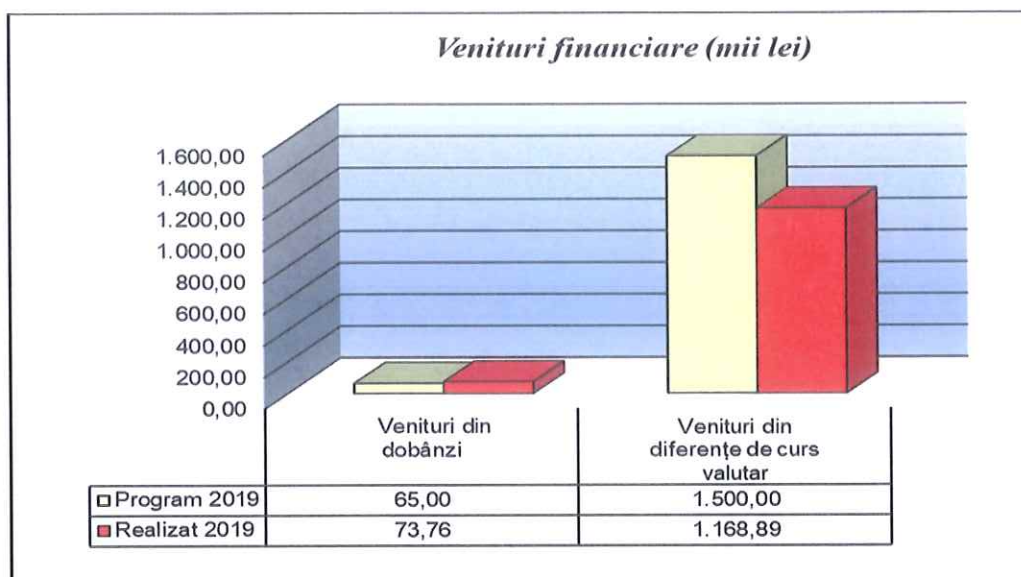
Veniturile din tarife de navigație și de pilotaj au fost realizate peste limita estimată în Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificat pentru anul 2019, datorită intrării/ieșirii pe Canalul Sulina a unui număr de 2.127 nave, cu 16,68% mai mare comparativ cu anul 2018.

(nr. nave)

Trafic nave	Realizat 2018	Realizat 2019	%
1	2	3	4=3/2
Nave intrate/ ieșite pe Canalul Sulina	1.823	2.127	116,68 %

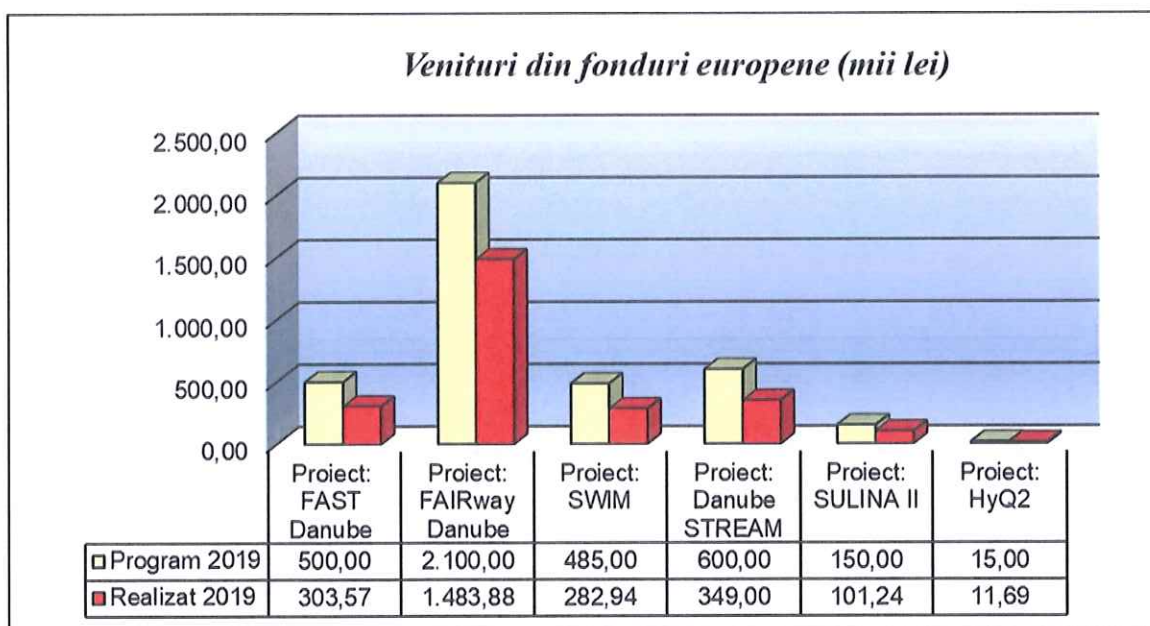


Veniturile financiare au fost realizate în procent de 79,40% față de programul propus prin BVC Rectificat pe anul 2019.



Veniturile din fonduri europene sunt realizate în procent de 65,77% comparativ cu programul propus prin BVC Rectificat aprobat pentru anul 2019.

Regia are în implementare proiecte europene cu finanțare din fonduri europene rambursabile și nerambursabile.



4.3 Cheltuieli

Având în vedere specificul Regiei, cheltuielile au fost acoperite din venituri proprii și în completare din subvenție de la bugetul de stat și au fost angajate numai pe măsura realizării veniturilor.

Cheltuielile totale ale Regiei au fost realizate în procent de 91,53%. Cheltuielile din activitatea de exploatare, în sumă de 93.069,77 mii lei, înregistrează realizări de 92,51% comparativ cu programul pentru anul 2019 din B.V.C. Rectificat aprobat prin H.G. nr. 829 din 28.11.2019, intrat în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial nr. 970 din data de 02.12.2019.

Din totalul cheltuielilor realizate în anul 2019, cheltuielile de exploatare dețin 96,34%, cele financiare 1,01%, iar cheltuielile aferente proiectelor cu finanțare din fonduri externe nerambursabile și rambursabile 2,65%.

Structura cheltuielilor realizate în anul 2019, comparativ cu programul propus, este după cum urmează:

- mii lei -

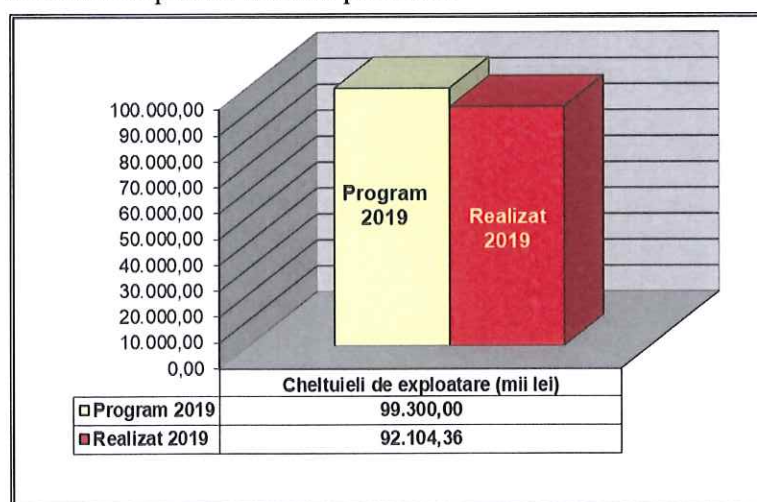
INDICATOR	Program 2019 cf. BVC aprobat prin HG 829/ 2019	Program 2019 cf. Hotărârii CA	Realizat 2019	% 5=4/2	% 6=4/3
1	2	3	4	5	6
TOTAL CHELTUIELI (1+2+3)	104.450,00	104.450,00	95.602,10	91,53	91,53
Total CHELTUIELI DIN ACTIVITATEA DE EXPLOATARE (1+2)	100.600,00	100.600,00	93.069,77	92,51	92,51
I.CHELTUIELI DE EXPLOATARE	99.300,00	99.300,00	92.104,36	92,75	92,75
a.chelt.materiale	7.255,00	7.255,00	5.242,52	72,26	72,26
combustibil	5.030,00	5.030,00	3.923,78	78,01	78,01
piese de schimb, materiale, ob. de inventar	2.225,00	2.225,00	1.318,74	59,27	59,27
b.alte chelt.din afară	935,00	935,00	922,74	98,69	98,69
energia	880,00	880,00	879,68	99,96	99,96
apa	55,00	55,00	43,06	78,30	78,30
c.chelt.cu personalul,din care	52.013,24	52.013,24	52.050,69	100,07	100,07
Cheltuieli cu salariile	45.775,00	45.775,00	45.652,56	99,73	99,73
Bonusuri	3.930,00	3.930,00	3.853,38	98,05	98,05
- cheltuieli sociale	950,00	950,00	944,60	99,43	99,43
- tichete de masa	1.210,00	1.210,00	1.166,09	96,37	96,37
- tichete de vacanță	1.470,00	1.470,00	1.442,70	98,14	98,14
- alte cheltuieli conform CCM	300,00	300,00	300,00	100,00	100,00
ch. cu drepturile salariale cuvenite în baza unor hotărâri judecătorești	7,40	7,40	417,73	0,00	0,00
contract de mandat	1.205,07	1.205,07	1.063,75	88,27	88,27
ch.cu asig și prot.soc.din care:	1.095,77	1.095,77	1.063,28	97,04	97,04
d. ch. cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale	11.100,00	11.100,00	10.910,12	98,29	98,29
e. Alte ch.de exploatare, din care	27.996,76	27.996,76	22.978,28	82,07	82,07
- ch.cu prest.externe, din care:	23.465,26	23.465,26	19.636,57	83,68	83,68
cheltuieli cu dragaj	13.423,40	13.423,40	11.465,00	85,41	85,41
cheltuieli cu Intretinere si reparatii constructii hidrotehnice	1.250,00	1.250,00	1.020,91	81,67	81,67
întreț și rep.,nave, auto, cladiri	3.550,00	3.550,00	3.040,00	85,63	85,63
chirii,redevențe	95,00	95,00	109,85	115,63	115,63
prime de asig	530,50	530,50	461,57	87,01	87,01
servicii bancare	85,00	85,00	56,48	66,45	66,45
activitati de mediu	227,00	227,00	221,95	97,77	97,77
activitati de protectia muncii	160,00	160,00	159,03	99,40	99,40
cheltuieli privind deplasările	620,00	620,00	651,31	105,05	105,05
cheltuieli privind posta si telecomunicatiile	220,00	220,00	189,29	86,04	86,04
cursuri perfectionare	230,00	230,00	229,16	99,63	99,63
alte cheltuieli	3.074,36	3.074,36	2.032,02	66,10	66,10

- alte ch. de exploatare, din care	4.531,50	4.531,50	3.341,71	73,74	73,74
ch.de protocol	75,00	75,00	70,94	94,59	94,59
ch.reclama si publicitate	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00
impozite și taxe	850,00	850,00	753,57	88,66	88,66
alocație de hrană	2.800,00	2.800,00	2.362,10	84,36	84,36
penalități și alte cheltuieli de exploatare	791,50	791,50	155,10	19,60	19,60
2.CHELTUIELI FINANCIARE	1.300,00	1.300,00	965,41	74,26	74,26
cheltuieli privind dobanzile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
alte cheltuieli financiare	1.300,00	1.300,00	965,41	74,26	74,26
3. CHELTUIELI DIN FONDURI EUROPENE	3.850,00	3.850,00	2.532,33	65,77	65,77
Proiect: FAST Danube - Asistență tehnică pentru revizuirea și completarea studiului de fezabilitate, privind îmbunătățirea condițiilor de navigație, pe sectorul comun româno-bulgar al Dunării și studii complementare	500,00	500,00	303,57	60,71	60,71
Proiect: FAIRway Danube	2.100,00	2.100,00	1.483,88	70,66	70,66
Proiect: SWIM	485,00	485,00	282,94	58,34	58,34
Proiect: Danube STREAM	600,00	600,00	349,00	58,17	58,17
Proiect: Apărări de Maluri pe Canalul Sulina – Etapa finală - SULINA II	150,00	150,00	101,24	67,49	67,49
Proiect: HyQ2 - Reabilitarea si extinderea rețelei de stații hidrometrice, folosită în întreținerea condițiilor de navigație pe sectorul românesc de Dunăre	15,00	15,00	11,69	77,93	77,93

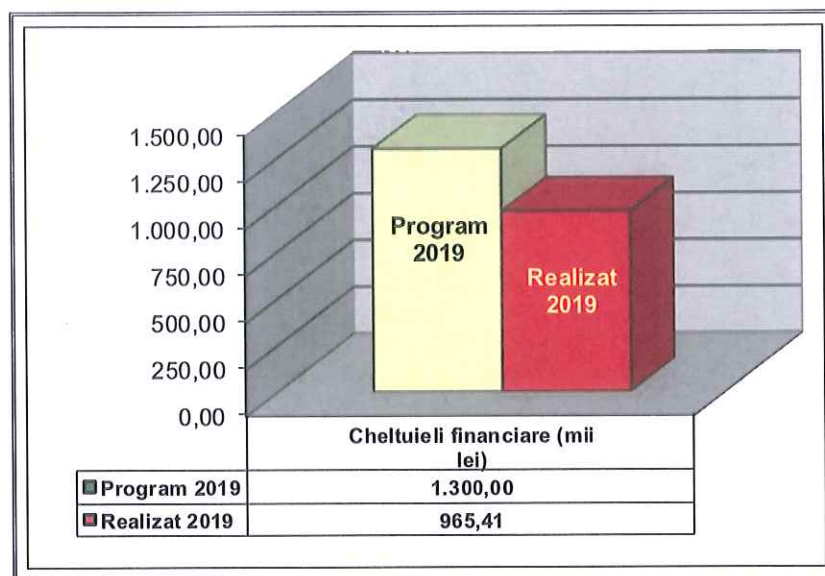
Cheltuielile din activitatea de exploatare, sunt realizate la nivelul anului 2019 în procent de 92,51% comparativ cu estimarea efectuată pentru această perioadă în Anexa nr. 1 la B.V.C. Rectificat pentru anul 2019, aprobat prin H.G. nr. 829/2019, toți indicatorii încadrându-se în aceste prevederi, mai puțin indicatorul „Cheltuieli cu personalul”, care a fost realizat în procent de 100,07%, cauzat de faptul că prin Decizia civilă nr. 782 din 28.11.2019, care este definitivă, pronunțată de Secția pentru cauze privind conflictele de muncă și asigurări sociale din cadrul Curții de Apel Galați, în dosarul nr. 8231/ 121/ 2013, Regia a fost obligată la plata sumelor reprezentând despăgubiri egale cu drepturile salariale indexate, majorate și reactualizate precum și celelalte drepturi de care ar fi beneficiat doi foști salariați ai Regiei, calculate de la data concedierii (2013) și până la data reintegrării efective.

Pentru această plată a fost prevăzută în Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificat pe anul 2019, suma de 470 mii lei, însă la indicatorul „Alte cheltuieli de exploatare”, lit. f 1.3) „provizioane în legătură cu drepturile salariale cuvenite în baza unor hotărâri judecătorești” având în vedere faptul că la data transmiterii propunerii de Buget de Venituri și Cheltuieli Rectificat pe anul 2019, Sentința nr. 596 din 22.05.2019 pronunțată în dosarul nr. 8231/ 121/ 2013 era executorie, dar nu definitivă.

Cheltuielile de exploatare sunt realizate la nivelul anului 2019 în procent de 92,75% comparativ cu estimarea efectuată pentru această perioadă.



Cheltuielile financiare au fost realizate în procent de 74,26% comparativ cu estimările din BVC Rectificat aprobat pentru anul 2019.



Cheltuielile cu „Impozitul pe profit”, sunt în sumă de 362,62 mii lei. Sursa de finanțare pentru anul 2019 la acest indicator a fost prevăzută și asigurată la linia bugetară „Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate”.

Din analiza veniturilor și cheltuielilor realizate în anul 2019 rezultă:

- venituri totale – 95.964,72 mii lei;
- cheltuieli totale – 95.602,09 mii lei .

În concluzie, la finele anului 2019 Regia nu înregistrează nici profit, nici pierdere.

Având în vedere Rezultatul Net al exercițiului financiar în valoare de 0,00 lei, R.A. A.F.D.J. Galați nu poate aplica prevederile art. II și ale art. III din O.U.G. nr. 29/30.03.2017 pentru modificarea art. 1 alin (1) lit. g) din Ordonanța Guvernului nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, și pentru modificarea art. 1 alin (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice”.

RA AFDJ Galați nu are posibilitatea ducerii la îndeplinire a prevederilor art. IV, alin. (1) și (2) din OUG nr.29/30.03.2017, referitoare la redistribuirea rezultatului reportat existent în sold la data de 31 decembrie 2019 sub formă de vărsăminte la bugetul de stat, având în vedere că disponibilitățile bănești ale Regiei la care se adaugă valoarea cumulată a cheltuielilor cu amortizarea mijloacelor fixe care urmează să fie acumulată până la finele anului 2020, în valoare de 11.300 mii lei reprezintă singura sursă de finanțare a investițiilor din surse proprii ale Regiei transmise spre aprobare pentru anul 2020, în sumă de 12.270 mii lei.

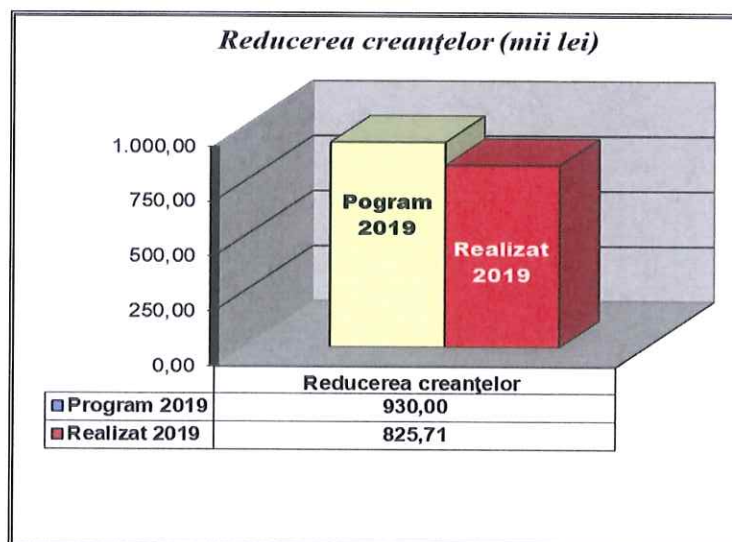
Prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificat, aprobat pentru anul 2019, sunt prevăzuți următorii indicatori, care prezintă realizări după cum urmează:

4.4 Reducerea arieratelor

Prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli, RA A.F.D.J. Galați și-a propus să nu înregistreze în anul 2019 arierate, obiectiv atins prin urmărirea asigurării fondurilor necesare efectuării plăților curente, prin transmiterea solicitărilor pentru deschiderile de credite bugetare în timp util și de asemenea, angajarea cheltuielilor în limita fondurilor disponibile. La finele anului 2019, Regia nu înregistrează plăți restante către bugetul general consolidat sau către agenții economici cu capital de stat sau privat.

4.5 Reducerea creanțelor restante

La reducerea creanțelor restante, indicator în cadrul Bugetului de Venituri și Cheltuieli Rectificat pentru anul 2019, Regia a avut prevăzută valoarea de 930 mii lei, iar la finele anului 2019 se înregistrează creanțe restante în sumă de 825,71 mii lei. Pentru îndeplinirea acestui indicator economic, Regia a monitorizat permanent creanțele restante existente care sunt, în principal, creanțe care constituie obiect al diferitelor acțiuni aflate pe rolul instanțelor de judecată sau a executorilor judecătorești.



4.6 Reducerea cheltuielilor la 1.000 lei venituri totale

Pe toată perioada anului 2019, s-a urmărit angajarea cheltuielilor numai pe măsura realizării veniturilor, astfel încât, Regia nu înregistrează la sfârșitul exercițiului financiar, pierdere.

5. Creanțe și datorii

5.1 Creanțe

La 31 decembrie 2019, R.A. A.F.D.J. Galați înregistrează un sold la creanțe neîncasate în valoare de **29.420.030 lei** din care:

1. Clienții au o valoare totală de **2.3987.721 lei** și provin din prestații la extern pentru care urmează să se încaseze valută și prestații la intern pentru care urmează să se încaseze lei. La 31 decembrie 2019, pentru soldurile de clienți incerti există provizioane constituite în sumă totală de **344.280,20 lei**.

2. Clienți – facturi de întocmit în valoare de **1.906.936 lei** reprezintă prestații aferente lunii decembrie 2019, facturate în anul 2020.

3. Furnizori debitori în valoare de **3.340 lei** reprezintă avansuri acordate furnizorilor conform contractelor încheiate.

4. Creanțe în legătură cu personalul – la sfârșitul anului 2019 această categorie de creanțe sunt în valoare de **209.040 lei**, constituite din:

- suma de 1.500 lei - avansuri acordate personalului;
- suma de 207.540 lei - avansuri casă bord.

5. Creanțele în legătură bugetul asigurărilor sociale sunt în sumă de **130.553 lei** și reprezintă sumele de recuperat de la F.N.U.A.S.S. pentru concediile medicale plătite de regie din acest fond.

6. Creanțele fiscale în legătură cu bugetul statului sunt în valoare de **6.850.015 lei** și include TVA de recuperat conform legislației în vigoare (6.838.832 lei), TVA neexigibilă (6.464 lei) aferentă facturilor primite în anul 2020, reprezentând cheltuieli aferente anului 2019, precum și TVA neexigibilă (4.719 lei) aferentă facturilor primite până la finele anului 2019 de la furnizorii care aplică TVA la încasare, facturi care nu au fost achitate până la 31.12.2019.

7. Subvenții de încasat în valoare de **16.225.830 lei**, reprezentând subvenții de primit de la bugetul de stat pentru plata garanțiilor aferente proiectului „Apărări de maluri pe canalul Sulina și sistem de măsurători topohidrografice și semnalizare pe Dunăre”, în conformitate cu clauzele contractuale (1.194.561 lei), subvenții de primit pentru proiectele aflate în derulare de către Regie, respectiv proiectul „Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație 3 - căi navigabile interioare (2 buc) și Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație maritim costieră (2 buc)” (12.555.679 lei), proiectul „SWIM” (2.022.504 lei), proiectul „Danube STREAM” (432.069 lei), proiectul „Reabilitarea și extinderea rețelei de stații hidrometrice folosite în întreținerea condițiilor de navigație pe sectorul românesc de Dunăre - HyQ2” (17.423 lei) și proiectul "Apărări de maluri pe Canalul Sulina-etapa finală" (3.594 lei).

8. Alte creanțe în legătură cu bugetul statului în sumă de **388.829 lei** - reprezintă accize de primit de la bugetul statului aferente combustibilului utilizat în activitatea de dragaj, activitate ce beneficiază de scutire indirectă conform prevederilor art. 399 alin. 1 lit.g) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal.

9. Debitori diverși au o valoare de **114.425 lei** și reprezintă sume în litigiu, sume de încasat în baza sentințelor judecătorești și alți debitori.

10. Decontări din operațiuni în curs de clarificare în valoare de **662.844 lei** reprezintă sume stabilite de D.G.R.F.P. Galați prin Raportul de inspecție economico-financiară nr. GLR-IEF

259/15.06.2018 și a Dispoziției obligatorii nr. GLR-IEF 260/15.06.2018. Regia a formulat împotriva Raportului de inspecție nr. GLR -IEF 260/15.06.2018, în temeiul art. 7 din Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu completările și modificările ulterioare, Plângerea prealabilă nr. 23632/02.07.2018 care a fost respinsă de Ministerul Finanțelor Publice prin Decizia nr. 62/P/22.08.2018. Împotriva Raportului de inspecție nr. GLR -IEF 259/15.06.2018, a Deciziei nr. 62/P/22.08.2018, precum și a Dispoziției GLR-IEF 260/15.06.2018, Regia a formulat acțiune în anulare care face obiectul dosarului 3812/121/2018 înregistrat pe rolul Tribunalului Galați.

11. Creanțele immobilizate în valoare totală de **884.777 lei** reprezintă garanții acordate de RA A.F.D.J. Galați conform prevederilor contractuale în vigoare (62.712 lei), depozite constituite pentru garanțiile încasate de la clienți în conformitate cu contractele încheiate (47.517), cauțiuni achitate de Regie în vederea suspendării executării hotărârilor judecătorești până la finalizarea exercitării căilor de atac (436.961 lei), debite stabilite prin Decizia Civilă nr. 479/18.03.2014, pronunțată de Curtea de Apel Galați, debite ce se recuperează conform angajamentelor de plată (334.700 lei), precum și debite stabilite prin Decizia Civilă nr. 197/19.03.2014 pronunțată de Curtea de Apel Galați, debite ce se recuperează conform angajamentelor de plată (2.887 lei).

Creanțele Regiei în lei sunt înregistrate la costul istoric, iar cele în valută au fost reevaluate la 31.12.2019 conform legislației în vigoare.

5.2 Datorii

La 31.12.2019, datoriile înregistrate de RA A.F.D.J. Galați sunt în sumă de **31.157.836 lei** și se compun din:

1. Datorii comerciale - garanții cu o valoare de **1.597.762 lei** și reprezintă:

- garanție reținută consorțiului MULTRASHIP HOLLAND conform contractului nr. 10 / 04.10.2004 ce se referă la ranfluarea navei Rostok - 1.194.561 lei;
- garanții depuse de clienți conform prevederilor contractuale - 382.460 lei;
- garanții depuse de furnizori conform prevederilor contractuale - 19.186 lei;
- garanții depuse de firmele de extracții balastiere - 1.555 lei.

2. Datorii comerciale - furnizori cu o valoare de **13.298.721 lei**. Datoriile comerciale cuprind și facturile primite în anul 2020 pentru prestări de servicii efectuate în anul 2019 și nefacturate până la finele anului, în sumă de 12.655.431 lei (sold cont Furnizori - facturi nesosite).

3. Clienți creditori în valoare de **312.271 lei** și reprezintă avansuri încasate de la clienți pentru efectuarea unor prestații, conform contractelor încheiate.

4. Datorii către personal, asigurările sociale și alte datorii față de stat și instituțiile publice în valoare de **6.314.700 lei** sunt aferente lunii decembrie 2019 și au fost achitate în termenul legal.

5. Creditori diverși în valoare de **9.634.382 lei** reprezintă:

- garanții încasate de la furnizori pentru participarea la licitațiile organizate de regie în valoare de 49.380 lei;
- subvenții neutilizate până la 31.12.2019 în valoare de 9.570.669 lei;
- tarif utilizare a spectrului pentru Serviciul mobil maritim în valoare de 10.447 lei;
- alți creditori în valoare de 3.886 lei.

Menționăm că, la finele anului 2019, R.A. A.F.D.J. Galați nu înregistrează arierate.

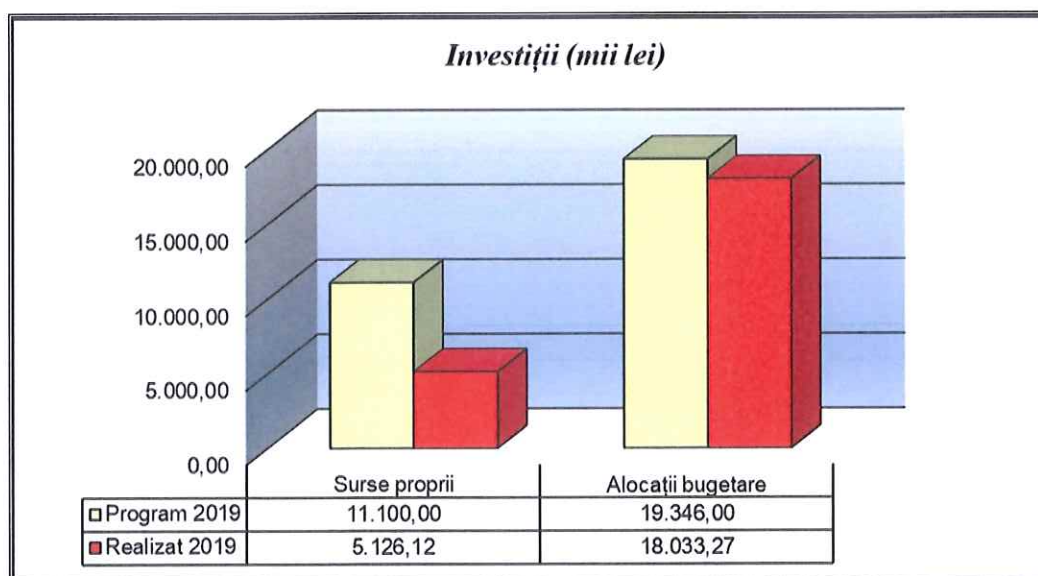
Datoriile în lei ale Regiei la 31.12.2019 au fost înregistrate la costul istoric, iar cele în valută au fost reevaluate conform legislației în vigoare.

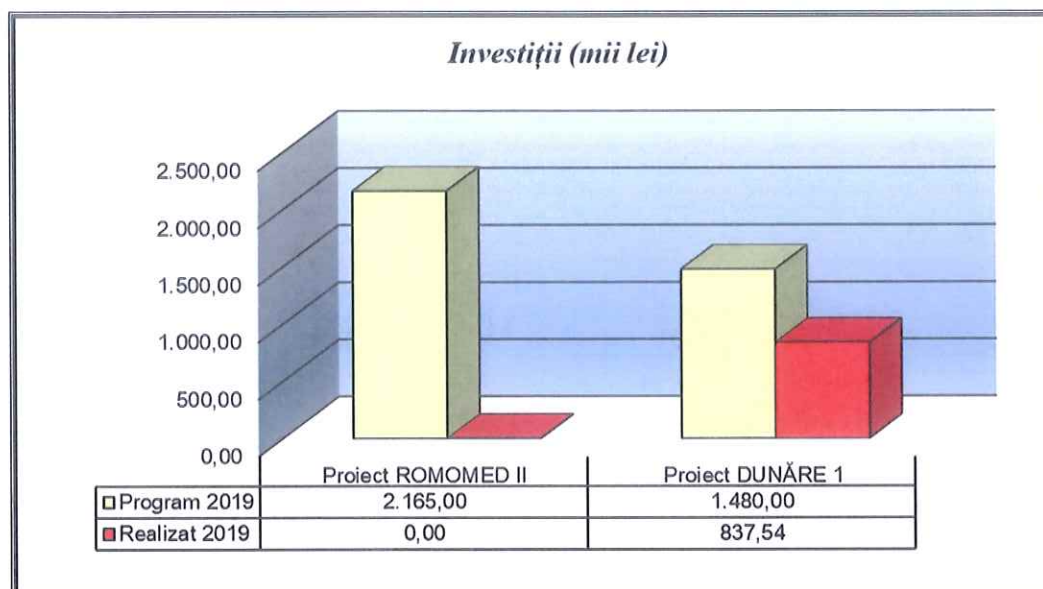
6. Investiții

În anul 2019 sursele pentru investiții au fost asigurate din surse proprii, alocații de la bugetul de stat și alte surse (proiecte europene finanțate din fonduri externe nerambursabile). Investițiile Regiei au fost realizate comparativ cu propunerile din Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificat pe anul 2019 după cum urmează:

U.M.- mii lei

Nr. crt.	Explicații	Program cf HG. 829/2019	Realizat 2019	%
				col.3/col.2
0	1	2	3	4
1	Surse proprii	11.100,00	5.126,12	46,18
2	Alocații de la buget	19.346,00	18.033,27	93,21
3	Proiect: Monitorizarea impactului asupra mediului a lucrărilor de îmbunătățire a condițiilor de navigație pe Dunăre între Călărași și Brăila, km. 375-km. 175 – Proiect ROMOMED II	2.165,00	0,00	0,00
4	Proiect: Îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre pe sectorul Călărași și Brăila, km. 375-km. 175 – Proiect DUNĂRE I	1.480,00	837,54	56,59
5	Proiect: Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație 3 - căi navigabile interioare (2 buc) și Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație maritim costieră (2 buc)	51.438,00	142,20	0,28
6	Proiect - Apărări de maluri pe Canalul Sulina, etapa finală	23.679,00	172,80	0,73
	TOTAL	109.208,00	24.311,93	22,26





Utilizarea sumelor pentru investiții în anul 2019 s-a efectuat după cum urmează:

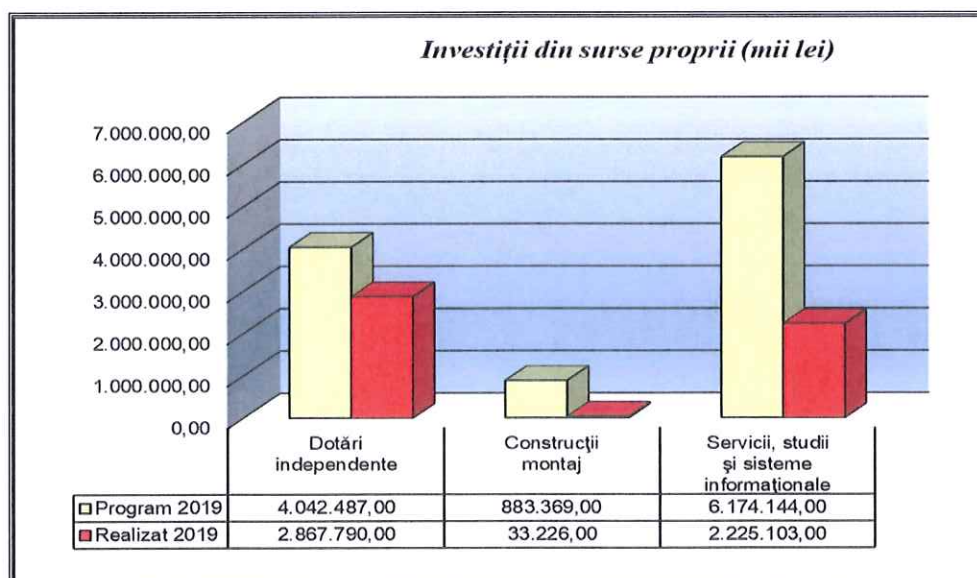
6.1 Surse proprii

Cheltuielile din surse proprii au fost realizate în procent de 46,18% față de programul pentru anul 2019.

Sursele proprii, calculate la nivelul amortizării aferente imobilizărilor corporale și necorporale (mai puțin amortizarea aferentă imobilizărilor corporale și necorporale achiziționate din subvenții pentru investiții), au fost utilizate pentru:

U.M. – mii lei

Nr. crt	Explicații	Program	Realizat	%
		2019	2019	col.3/ col.2
0	1	2	3	4
1	Dotări independente	4.042.487,00	2.867.790,00	70,94
2	Construcții montaj	883.369,00	33.226,00	3,76
3	Servicii, studii și sisteme informaționale	6.174.144,00	2.225.103,00	36,04
	TOTAL	11.100.000,00	5.126.119,00	46,18



6.2 Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă

Aceste fonduri au fost folosite ca sursă de finanțare pentru proiectele din cadrul contractului 21490/08.03.2002 – „Apărări de maluri pe Canalul Sulina și sistem de măsurători topohidrografice și semnalizare pe Dunăre”.

Obiectivele proiectului: lucrări de apărări de maluri pe Canalul Sulina

Finanțarea este asigurată 50% dintr-un împrumut rambursabil de la Banca Europeană de Investiții și 50% de la bugetul de stat.

Valoarea totală a proiectului: **39.800.000 euro**

Valoare utilizată în perioada 01.01.2019 - 31.12.2019: **0 mii lei.**

Pentru acest proiect nu au fost alocate sume în anul 2019.

6.3 Cheltuieli aferente programelor cu finanțare nerambursabilă

6.3.1 Cheltuieli aferente programelor cu finanțare nerambursabilă – componenta FEDR

1. Proiectul: Monitorizarea impactului asupra mediului a lucrărilor de îmbunătățire a condițiilor de navigație pe Dunăre între Călărași și Brăila, km 375 – km 175, Etapa I și Etapa II – ROMOMED I și ROMOMED II

Obiectivele proiectului: Identificarea evoluției stării factorilor de mediu, ca urmare a implementării lucrărilor care vor fi realizate pe Dunăre pe sectorul Călărași – Brăila, între km 375 și km 175, în cadrul proiectului „Îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre între Călărași-Brăila”

Finanțarea proiectului este asigurată în cadrul Programului Operațional Sectorial –Transport 2007 - 2013, 85% FEDR și 15 % de la bugetul de stat iar Etapa II –finanțată în cadrul POIM, Axa Prioritară 2 (A.P.) Dezvoltarea unui sistem de transport multimodal, de calitate, durabil și eficient, Obiectivul Specific 2.5 (OS) Creșterea gradului de siguranță și securitate pe toate modurile de transport și reducerea impactului transporturilor asupra mediului – 75% și 25% de la bugetul de stat.

Valoarea totală a proiectului: **7.197.680 EUR**

Valoare utilizată în perioada 01.01.2019 - 31.12.2019: **0,00 mii lei.**

Pentru derularea acestui proiect, prin HG. 829/ 2019 a fost alocată suma de 2.165 mii lei, însă prin adresa MTIC – DE nr. 5699/49810/19.12.2019 a fost transmisă limita aprobată pentru prin Legea bugetului de stat pe anul 2019 nr. 50/2019, O.G. nr. 12/2019 și O.U.G. nr. 71/2019, pentru acest proiect în sumă de 0,00 mi lei.

2. Proiectul: Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație 3 - căi navigabile interioare (2 buc) și Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație maritim costieră (2 buc)

Obiectivul proiectului: Asigurarea mijloacelor necesare pentru realizarea obiectului de activitate al Administrației Fluviale a Dunării de Jos R.A. Galați, privind asigurarea condițiilor minime de navigație în conformitate cu recomandările Comisiei Dunării

Finanțarea proiectului este asigurată în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare –Transport 2014 - 2020, Axa Prioritară 2 (A.P.) Dezvoltarea unui sistem de transport multimodal, de calitate, durabil și eficient, Obiectivul Specific 2.5 (OS) Creșterea gradului de siguranță și securitate pe toate modurile de transport și reducerea impactului transporturilor asupra mediului - 75% fonduri din FEDR și 25 % fonduri de la bugetul de stat.

Valoarea totală a proiectului: **152.139 mii lei, inclusiv TVA**

Valoare utilizată în perioada 01.01.2019 - 31.12.2019: **142,20 mii lei.**

Cheltuielile aferente proiectului „*Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație 3 - căi navigabile interioare (2 buc) și Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație maritim costieră (2 buc)*” au fost realizate în sumă de 142,20 mii lei, reprezentând 0,28% din suma alocată pentru acest proiect în anul 2019 în sumă de 51.438 mii lei.

Având în vedere adresa MTIC – DE nr. 5699/49810/19.12.2019 prin care a fost transmisă limita aprobată prin Legea bugetului de stat pe anul 2019 nr. 50/2019, O.G. nr. 12/2019 și O.U.G. nr. 71/2019, pentru acest proiect nu au putut fi angajate cheltuieli decât în limita sumei de 28.264 mii lei.

Astfel, comparativ cu limită finală transmisă, proiectul „*Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație 3 - căi navigabile interioare (2 buc) și Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație maritim costieră (2 buc)*” înregistrează realizări de 0,50%.

6.3.2 Cheltuieli aferente programelor cu finanțare nerambursabilă – componenta FC

1. Proiectul: „*Îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre între Călărași și Brăila, km. 375 – km. 175, etapa I*”

Obiectivele proiectului: Îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre între Călărași și Brăila, prin asigurarea gabaritelor minime recomandate pe șenalul navigabil de către Comisia Dunării.

Finanțarea proiectului este asigurată în cadrul Programului Operațional Sectorial – Transport 2007-2013 – 85% din FC și bugetul de stat.

Valoarea totală a proiectului: **53.624.644 EUR**

Valoare utilizată în perioada 01.01.2019 - 31.12.2019: **837,54 mii lei.**

Pentru proiectul „*Îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre între Călărași și Brăila, km. 375 – km. 175, etapa I*” au fost efectuate plăți în sumă de 837,54 mii lei, reprezentând 56,59% din programul din BVC rectificat pe anul 2019, aprobat prin H.G. 829/2019, în sumă de 1.480 mii lei.

2. Proiectul: „*Studiu de fezabilitate pentru Apărări de Maluri pe Canalul Sulina – Etapa finală*”

Obiectivele proiectului Proiectul „*Studiu de Fezabilitate pentru Apărări de Maluri pe Canalul Sulina – Etapa finală*” reprezintă o fază preliminară lucrărilor de apărări de maluri preconizate a se realiza în etapa finală. Proiectarea și execuția lucrărilor care se vor realiza în urma studiului vor fi finanțate separat. Proiectul „*Studiu de Fezabilitate pentru Apărări de Maluri pe Canalul Sulina – Etapa finală*” se va finaliza cu elaborarea caietului de sarcini și a cererii de finanțare pentru proiectarea și execuția lucrărilor rezultate.

Finanțarea proiectului este asigurată în cadrul Programului Operațional Sectorial – Transport 2007 -2013, 85% FEDR și 15 % de la bugetul de stat

Valoarea totală a proiectului: **800.900 EUR (incl. TVA)**

Valoare utilizată în perioada 01.01.2019 - 31.12.2019: **172,80 mii lei.**

Cheltuielile aferente proiectului „*Studiu de Fezabilitate pentru Apărări de Maluri pe Canalul Sulina – Etapa finală*” au fost realizate în sumă de 172,80 mii lei, reprezentând 0,73% din suma alocată pentru acest proiect prin HG 829/ 2019 în sumă de 23.679 mii lei.

Având în vedere adresa MTIC – DE nr. 5699/49810/19.12.2019 prin care a fost transmisă limita aprobată prin Legea bugetului de stat pe anul 2019 nr. 50/2019, O.G. nr. 12/2019 și O.U.G. nr. 71/2019, pentru acest proiect nu au putut fi angajate cheltuieli decât în limita sumei de 768 mii lei.

Astfel, comparativ cu limită finală transmisă, proiectul „*Studiu de fezabilitate pentru Apărări de Maluri pe Canalul Sulina – Etapa finală*” înregistrează realizări de 22,50%

1. Proiectul: Asistență tehnică pentru revizuirea și completarea studiului de fezabilitate, privind îmbunătățirea condițiilor de navigație, pe sectorul comun româno-bulgar al Dunării și studii complementare – FAST DANUBE

Obiectivul principal al proiectului este de a identifica soluțiile tehnice care urmează să fie puse în aplicare în vederea asigurării condițiilor de navigație pe sectorul comun româno-bulgar al Dunării și desfășurarea transportului pe Dunăre în condiții de siguranță pe tot parcursul anului, în conformitate cu recomandările Comisiei Dunării de la Budapesta.

Finanțarea proiectului: proiectul a fost aprobat la finanțare în cadrul Apelului CEF Transport 2014 pentru proiecte multianuale, Obiectivul de finanțare 4 - Apelul specific pentru Fonduri de Coeziune, Prioritatea 1 - Proiecte pre-identificate pe coridoarele rețelei centrale – căi navigabile interioare și porturi.

Proiectul beneficiază de 85% finanțare UE și 15% finanțare de la bugetul de stat.

Proiectul are ca parteneri cele două administrații de cale navigabilă din România și Bulgaria, respectiv AFDJ Galați și IAPPD Ruse.

Valoarea totală a proiectului este de 5.222.000 EUR

Pentru implementarea proiectului, a fost semnat Acordul de finanțare nr. INEA/CEF/TRAN/M2014/1050286 în data de 10.12.2015.

În anul 2019 pentru derularea proiectului FAST DANUBE, în anul 2019 nu au fost solicitate deschideri de credite bugetare către Ministerul Fondurilor Europene, plățile fiind efectuate din prefinanțarea primită de la Agenția INEA.

2. Proiectul: FAIRway Danube

Obiectivele proiectului: Proiectul își propune implementarea unor măsuri cuprinse în Master Planul de Reabilitare și Întreținere a Șenalului Navigabil (FRMMP), respectiv pregătirea documentației tehnice și financiare, precum și achiziția de echipamente și nave tehnice (navă de semnalizare și barcă de măsurători cu peridoc), achiziția armonizată a datelor primare privind calea navigabilă (morfologice, hidrologice și de sedimente), identificarea și monitorizarea factorilor care influențează navigabilitatea pe sectorul românesc al Dunării, elaborarea armonizată a Planurilor Naționale pentru reabilitarea și întreținerea șenalului conform acțiunilor prezentate în FRMMP, semnat în Decembrie 2014 de toți miniștrii de transport din țările riverane Dunării, pregătirea, execuția și evaluarea unor proiecte pilot, în vederea reabilitării parametrilor șenalului. De asemenea, proiectul își propune dezvoltarea și implementarea bazei de date a AFDJ Galați pentru informațiile obținute din activitățile de hidrologie, hidrografie, semnalizare, hartă electronică, dezvoltarea unei platforme naționale de integrare și dezvoltare a mijloacelor de administrare a căilor navigabile, implementarea unui sistem de calcul și diseminare a prognozelor privind nivelul de apă, implementarea și testarea unor tehnologii inovative (monitorizarea schemei de semnalizare folosind echipamente AtoNs, utilizarea sistemelor autonome de uscat, aer și apă, ca suport pentru activitățile curente ale administrației, etc.).

Finanțarea proiectului: finanțarea este asigurată în cadrul programului CEF, din care 85% din fonduri europene nerambursabile și 15% de la bugetul de stat

Valoarea totală a bugetului AFDJ RA Galați: 8.562.779 EUR

Pentru implementarea proiectului, a fost semnat Acordul de finanțare nr. INEA/CEF/TRAN/M2014/1043119 în data de 12.11.2015.

Valoare utilizată în perioada 01.01.2019 - 31.12.2019: 7.392 mii lei.

Pentru derularea proiectului FAIRway Danube, în anul 2019 au fost solicitate deschideri de credite bugetare către Ministerul Fondurilor Europene, în sumă de 7.392 mii lei din programul aprobat pentru anul 2019, în sumă de 7.392 mii lei. Având în vedere data aprobării Formularului nr. 12, respectiv 07.10.2019, aceste sume nu au putut fi incluse în propunerea de B.V.C. Rectificat pentru anul 2019.

Astfel, comparativ cu limita aprobată prin Formularul 12, proiectul „FAIRway Danube” înregistrează realizări de 100%.

3. *Proiectul: SWIM (SMART Waterway Integrated Management)*

Obiectivele proiectului: Proiectul SWIM are ca obiectiv realizarea unui Concept Integrat pentru implementarea activităților de relocarea a șenalului prin lucrări de dragaj capital. În cadrul proiectului SWIM se va dezvolta o platforma IT comună pentru implementarea soluțiilor necesare reabilitării șenalului, care vor fi puse în aplicare în comun de către administrațiile de cale navigabilă din România și Bulgaria.

Proiectul SWIM are ca arie de implementare sectorul de Dunăre cuprins între Corabia și Calafat cu acțiuni pilot de dragaj capital în zona portului Corabia pentru îmbunătățirea accesului în port, în zona punctului critic Bechet pentru deschiderea unei traiectorii sustenabile a șenalului și în zona podului Calafat-Vidin, pentru deschiderea celei de-a doua pase de trecere pe sub pod. Pentru realizarea acestor activități pilot, din bugetul proiectului sunt asigurate fondurile necesare achiziționării utilajelor pentru execuția lucrărilor de dragaj capital (dragă fluvială, ponton, remorcher de manevră și 2 șalande) și costurile operaționale pentru 2 ani, în scopul exploatării utilajelor și realizarea lucrărilor de dragaj (salarii personal navigant, combustibil, etc.). Lucrările care urmează să fie realizate în cadrul proiectului SWIM vor fi analizate și dimensionate în cadrul scenariilor care urmează să fie elaborate în proiectul FAST DANUBE. Toate autorizațiile necesare derulării activităților, de relocare a șenalului din cadrul proiectului SWIM vor fi obținute în baza rezultatelor studiilor ce se vor realiza în cadrul proiectului FAST DANUBE.

Finanțarea proiectului: finanțarea este asigurată în cadrul programului CEF, 85% din fonduri europene nerambursabile și 15% de la bugetul de stat

Valoarea totală a proiectului: 12.222.200 EUR

Pentru implementarea proiectului, a fost semnat Acordul de finanțare nr. INEA/CEF/TRAN/M2015/1130004 în data de 24.10.2016.

Pentru derularea proiectului SWIM (SMART Waterway Integrated Management), în anul 2019 au fost solicitate deschideri de credite bugetare către Ministerul Fondurilor Europene, în sumă de 17.400 mii lei, din programul aprobat pentru anul 2019 de 17.400 mii lei. Având în vedere data aprobării Formularului nr. 12, respectiv 07.10.2019, aceste sume nu au putut fi incluse în propunerea de B.V.C. Rectificat pentru anul 2019.

Astfel, comparativ cu limita aprobată prin Formularul 12, proiectul „*SWIM (SMART Waterway Integrated Management)*” înregistrează realizări de 100%.

7. Inventarierea patrimoniului

Inventarierea patrimoniului Regiei și a bunurilor din domeniul public al statului s-a efectuat cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 2861/09.10.2009, a Legii nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 1.802/2014 cu modificările și completările ulterioare.

În vederea inventarierii s-au organizat comisii la nivelul fiecărei agenții/secției și de asemenea și o comisie centrală de inventariere numită prin Decizia nr. 64 din 09.04.2019. Pentru bunurile din patrimoniul public s-au întocmit liste separate conform prevederilor legale.

Rezultatele inventarierii au fost consemnate în Procesul Verbal nr. 15.069 din 07.05.2020, plusurile constatate au fost înregistrate în evidențele tehnico-operative și contabile, minusurile constatate au fost imputate gestionarilor.

8. Organizarea controlului financiar

La nivelul Regiei, cu respectarea legislației aplicabilă fiecărei activități, controlul financiar propriu este organizat prin:

- controlul financiar preventiv;
- control financiar de gestiune.

În conformitate cu prevederile art. 11 din Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, la nivelul A.F.D.J. – R.A. Galați este asigurat cadrul organizatoric și funcțional necesar desfășurării activității de audit intern, funcția de audit intern fiind înființată la nivel de birou, care reprezintă structură funcțională de bază în domeniul auditului intern, fiind organizat distinct în subordinea directă a Directorului General. Dimensionarea acestuia este realizată pe baza volumului de activitate și a mărimii riscurilor asociate activităților Regiei, poziționarea Biroului Audit Intern ca o funcție distinctă în subordinea directă a Directorului General este concepută astfel încât să asigure auditarea activităților cuprinse în sfera auditului intern. Prin premisele exercitării unei funcții independente de activitățile Regiei, ceea ce conferă acestuia o independență ridicată în abordarea misiunilor de audit intern și care îi permite realizarea obiectivelor.

La nivelul R.A. A.F.D.J. Galați, activitatea de audit intern se realizează în baza unui cadru normativ și procedural reglementat, prin aplicarea în practică a unui set de documente standardizate, în vederea realizării unor evaluări obiective și asigurării realizării activității de audit intern la un nivel de calitate ridicat.

Cadrul metodologic și procedural aferent activității de audit intern utilizat pentru a asigura buna desfășurare a activității de către Biroul Audit Intern este reprezentat de Normele specifice privind exercitarea activității de audit intern la nivelul Ministerului Transporturilor (Anexa nr. 1 la O.M.T. nr.1380/03.11.2016) și procedurile specifice aplicabile, luând în calcul și aplicarea și respectarea Codului de conduită etică al auditorului public intern.

Referitor la activitățile desfășurate de Biroul Audit Intern, acestea au fost supuse procesului de procedurare și de revizuire în conformitate cu prevederile din OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Conform prevederilor art. 15 alin.(1) din Legea nr. 672/2002, auditul intern se exercită asupra tuturor activităților desfășurate în cadrul Regiei, inclusiv asupra activității secțiilor/agențiilor subordonate, rapoartele de audit intern fiind transmise spre analiză și avizare conducătorului Regiei.

Misiuni de audit intern realizate în anul 2019:

- 2 misiuni de asigurare, s-a abordat domeniul funcțiilor specifice;
- 1 misiune de asigurare, s-a abordat domeniul SCIM(Sistemul de Control Intern Managerial);
- 1 misiune de asigurare, s-a abordat domeniul juridic;
- 1 misiune de consiliere, s-au abordat alte domenii – Strategia Națională Anticorupție (SNA).

Biroul Audit Intern a monitorizat permanent stadiul de implementare a recomandărilor formulate prin rapoartele de audit intern, în vederea măsurării eficacității misiunii de audit intern realizate și în vederea stabilirii gradului de adecvare a soluțiilor date la problemele identificate, evaluează periodic progresele înregistrate în implementarea recomandărilor raportate de structurile auditate și a informat semestrial Directorului general cu privire la recomandările neimplementate prin Informarea nr. 22509/02.07.2019, aferentă semestrului I/2019) și Informarea nr.1187/14.01.2020, aferentă semestrului II/2019.

Prin urmărirea implementării recomandărilor se constată fezabilitatea recomandărilor formulate de auditori și se asigură că riscurile asociate activităților sunt ținute sub control.

Biroul Audit Intern sprijină conducerea Regiei în identificarea și evaluarea riscurilor și oferă permanent consultanță la îmbunătățirea sistemului de control intern managerial, iar prin

recomandările făcute structurilor auditate, contribuie la adăugarea de plus valoare în cadrul A.F.D.J. – R.A. Galați.

Prin consilierea acordată Comisiei de Monitorizare și Comisiei SNA, auditul intern ajută regia să mențină un sistem de control intern managerial corespunzător, evaluând eficiența și eficacitatea și totodată asigurând îmbunătățirea acestuia.

Activitatea de consiliere (neformalizată) a condus la dezvoltarea Sistemului de control intern managerial implementat în cadrul Regiei, auditul intern acordă sprijin managementului regiei pentru menținerea unui control intern eficient și eficace, evaluând fiabilitatea informațiilor financiare și operaționale, eficacitatea și eficiența operațiunilor, proceselor de gestionare a fondurilor și patrimoniului regiei, respectarea legilor, regulamentelor și reglementărilor interne.

Auditorii interni evaluează cu ocazia misiunilor de audit intern conformitatea și funcționalitatea instrumentelor de control intern implementate la nivelul activităților.

Scopul acestor evaluări constă în verificarea gradului în care instrumentele de control implementate corespund cu cerințele legale și sunt adaptate specificului de activitate al Regiei, identificarea eventualelor deficiențe care împiedică realizarea obiectivelor.

În acest context, în cadrul misiunilor de audit intern realizate și în consilierea pe care auditorii interni o dau managementului, s-au formulat o serie de recomandări și propuneri de soluții, care vizează îmbunătățirea activităților/operațiunilor/proceselor desfășurate în cadrul Regiei, menite să adauge valoare și să îmbunătățească procesele guvernantei, însă fără ca auditorul intern să își asume responsabilități manageriale.

Prin implementarea recomandărilor și propunerilor de soluții formulate de auditorii interni în cadrul misiunilor de audit realizate, echipa de audit apreciază că vor fi înregistrate efecte economice la nivelul A.F.D.J.–R.A. Galați, care se vor concretiza, în principal în îmbunătățirea managementului riscurilor, controlului intern și a procesului de guvernanță.

9. Declarație nefinanciară

În conformitate cu prevederile OMFP nr. 1938 din 17 august 2016 privind modificarea și completarea unor reglementări contabile, entitățile de interes public care, la data bilanțului, depășesc criteriul de a avea un număr mediu de 500 de salariați în cursul exercițiului financiar includ în raportul administratorilor o declarație nefinanciară care conține, în măsura în care acestea sunt necesare pentru înțelegerea dezvoltării, performanței și poziției entității și a impactului activității sale, informații privind cel puțin aspectele de mediu, sociale și de personal, respectiv drepturile omului, combaterea corupției și a dării de mită (art I, pct 2, lit. 492¹, alin (1)) sau întocmește un raport separat (art I, pct.2, lit 492⁴, alin (1)).

R.A. A.F.D.J. Galați a optat pentru prezentarea declarației nefinanciare în cadrul raportului administratorilor.

Pentru R.A. A.F.D.J. Galați, așteptările nefinanciare sunt:

- Îmbunătățirea infrastructurii căii navigabile a Dunării și a afluenților săi navigabili;
- Îmbunătățirea capacității tehnice a Regiei;
- Optimizarea calității implementării principiilor de bună guvernanță corporativă, etică și integritate;
- Gestionarea integrată și coordonată a căii navigabile;
- Îmbunătățirea procesului de bugetare strategică și monitorizare sisteme și procese de management;
- Consolidarea și diversificarea relațiilor de colaborare internă și externă;
- Creșterea gradului de adaptabilitate și a capacității de reacție a societății la schimbările permanente ale mediului în care aceasta își desfășoară activitatea;

- Creșterea satisfacției clienților, partenerilor de afaceri, furnizorilor și a calității serviciilor prestate;
- Îmbunătățirea procesului de comunicare generală, internă și externă a societății, a capitalului de imagine;
- Implementarea serviciilor armonizate de informare fluvială pe Dunăre și afluenții săi navigabili;
- Îmbunătățirea procesului de formare, instruire și dezvoltare profesională a personalului;
- Implementarea unui mecanism de control intern care să protejeze investiția făcută în companie și activele acesteia și care să sprijine administratorii în evaluarea anuală a eficacității mecanismelor de control.

9.1 Strategii și politici

Ambițiile care determină direcția strategică a R.A. AFDJ Galați sunt reprezentate de conservarea mediului natural al Dunării și oportunitățile și perspectivele pe care le oferă, atât ca zonă de agrement, cât și ca zonă economică. Din acest motiv, toate gândurile, deciziile și acțiunile Regiei iau întotdeauna în considerare cele trei domenii majore, respectiv, de mediu, de siguranță și de afaceri. Potențialul divers al Dunării este inspirația și motivația noastră de a dezvolta noi abordări, de a reuni toate diferitele grupuri de interese din regiunea Dunării și de a coopera cu acestea prin intermediul colaborărilor naționale și internaționale, formând astfel viitorul vieții și al economiei de-a lungul Dunării.

Obiectivele și activitățile stabilite în strategia corporativă sunt un angajament clar față de dezvoltarea infrastructurii de cale navigabilă, asigurarea unui transport sigur, precum și întreținerea și protecția durabilă a mediului pe sectorul românesc al Dunării. Utilizarea expertizei noastre pentru a dezvolta soluții orientate spre client, integrative și durabile pentru una dintre cele mai importante regiuni naturale și economice din Europa - aceasta este pentru noi atât călătoria noastră, cât și scopul nostru.

De asemenea, navigația pe Dunăre, care prezintă multiple beneficii economice, ecologice, sociale și de dezvoltare, se poate îmbunătăți numai prin cooperare internațională, prin planificare în comun și prin activități coordonate. R.A. A.F.D.J. Galați are în vedere:

Politica de transport ca bază pentru integrarea europeană

Sistemele funcționale și eficiente de transport sunt esențiale pentru dezvoltarea economică și socială a Europei. Politica în domeniul transporturilor este, prin urmare, unul dintre cele mai importante instrumente de punere în aplicare stabilă și durabilă a integrării europene. Pe lângă accesibilitatea de înaltă calitate și dezvoltarea infrastructurii, viitorul mobilității ecologice și eficient din punct de vedere energetic este mobil în centrul strategiilor politicii de transport, atât la nivel național, cât și european.

Politica europeană de transport și navigație interioară

Strategia Europa 2020 pentru o creștere inteligentă, durabilă și integrată în Uniunea Europeană are drept obiectiv reducerea semnificativă a emisiilor de gaze cu efect de seră până în anul 2020. Scopul este de a realiza o reducere de 20% a emisiilor în comparație cu cea înregistrată în anii 1990, o creștere a eficienței energetice de cel puțin 20%. Transportul pe căi navigabile interioare poate aduce o contribuție importantă în acest domeniu: este ecologic, sigur și are o capacitate suficientă disponibilă.

În 2006, Uniunea Europeană a lansat Programul de acțiune NAIADES pentru promovarea transportului pe căi navigabile interioare, cu scopul de a consolida poziția căilor navigabile interioare în cadrul sistemului european de transport global. Acest lucru a fost înlocuit de NAIADES II, care se desfășoară și astăzi. A.F.D.J. Galați cooperează cu celelalte țări dunărene pentru a îmbunătăți mobilitatea și multimodalitatea de-a lungul căii navigabile în cadrul Strategiei UE pentru regiunea Dunării.

Strategia Regiunii Dunării

La sfârșitul anului 2010, Comisia Europeană a prezentat Strategia europeană pentru regiunea Dunării (EUSDR), care a fost elaborată de Direcția Generală Politică Regională (DG REGIO) împreună cu cele 14 state ale regiunii Dunării. Punerea în aplicare a Strategiei UE pentru regiunea Dunării a început în 2011. Cele unsprezece priorități tematice sunt coordonate în comun de două state din regiunea Dunării. România, împreună cu Austria, este responsabilă pentru zona prioritară 1a - Îmbunătățirea mobilității și a multimodalității pe căile navigabile interioare. Ministerul Transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor din România și bmvit din Austria își asumă rolul Coordonatorilor de zonă prioritară (PAC).

Politica de navigație interioară a UE

Politica de transport este o politică centrală a Comisiei Europene, în scopul de a permite o mobilitate lină și durabilă a persoanelor și a bunurilor. Cele mai importante pietre de temelie ale politicii europene de transport sunt:

- Cartea albă privind transporturile - obiective privind mobilitatea în Europa
- Orientările TEN-T - proiecte de infrastructură prioritară pe drumuri, căi ferate și pe căi navigabile pentru dezvoltarea rețelei transeuropene de transport
- Politica europeană privind navigația interioară este parte integrantă a politicii în domeniul transporturilor și este dictată de programul de acțiune NAIADES al Comisiei Europene. A fost lansat în 2006, având ca obiectiv promovarea transportului pe căi navigabile interioare în Europa. Odată cu implementarea programului NAIADES II în 2014, programul de măsuri de îmbunătățire a calității navigației interioare continuă. Există numeroase motive pentru utilizarea sporită a căilor navigabile interioare: consum redus de energie, emisii scăzute de CO₂, costuri externe reduse, capacități de rezervă ample și costuri reduse de transport.
- NAIADES și NAIADES II reprezintă pași importanți în efortul de a exploata pe deplin potențialul de piață al navigației interioare. Acestea combină acțiuni legislative, de coordonare și de susținere și se concentrează pe cinci domenii strategice: piața, flota, personalul, imaginea și infrastructura. Programele de acțiune NAIADES oferă nu numai statelor membre, ci și UE însăși, orientări pentru o abordare comună pentru consolidarea industriei maritime. Punerea în aplicare a actualului program de acțiune NAIADES II este sprijinită și coordonată de platforma viadonau PLATINA 2 .

9.2 Viziune

Înțelegem că mediul, siguranța și cadrul economic reprezintă sistemele de intercomunicații care asigură calitatea vieții în România și importanța acesteia ca locație în mediul de afaceri. Scopul nostru este de a ne asigura că regiunea Dunării rămâne un loc atrăgător, sigur și prosper pentru oameni și pentru natură. Dezvoltarea durabilă a bazinului Dunării este așadar întotdeauna în centrul priorităților și planificării noastre corporative.

Administrația urmărește întărirea imaginii sale prin calitatea serviciilor oferite operatorilor de transport naval, în condițiile satisfacerii cerințelor clienților și a generării unui impact minim asupra mediului înconjurător.

În acest sens RA AFDJ Galați, întreprinde demersurile necesare:

1. În domeniul calității și mediului, pentru:

- ca activitatea să se desfășoare în deplină conformitate cu cerințele clienților corelate cu cerințele legale în vigoare;
- a îmbunătăți continuu eficacitatea proceselor operaționale și performanța de mediu, în special prin adoptarea măsurilor de prevenire a poluării;

- a continua implementarea cerințelor standardelor SR EN ISO 9001/2015 și SR EN ISO 14001/2015 pentru menținerea certificării pe Sistemul de Management Integrat.

Domeniul de aplicare al Sistemului de Management Integrat se referă la întreaga gamă de activități, procese și servicii desfășurate în cadrul Regiei. Prin intermediul acestui Sistem sunt propuse următoarele direcții de acțiune:

- ✓ identificarea și cunoașterea cerințelor exprimate ale clienților;
- ✓ declararea Calității ca un principiu de bază a tuturor activităților Administrației;
- ✓ îmbunătățirea modului de gestionare a deșeurilor generate din activitățile noastre și încadrarea în limitele impuse de legislația de mediu și de Autorizațiile de mediu pentru poluanții evacuați în aer, apă și sol;
- ✓ monitorizarea activităților desfășurate în vederea păstrării în limite minimale a impactului asupra mediului;
- ✓ controlul riscurilor de mediu prin prevenirea poluărilor accidentale;
- ✓ conștientizarea furnizorilor de produse și servicii prin cunoașterea și respectarea Declarației privind Politica în domeniul Sistemului de Management Integrat, aplicabilă în cadrul A.F.D.J.R.A. Galați;
- ✓ realizarea în termen a obiectivelor înscrise în Manualul Sistemului de Management Integrat.

2. *În domeniul securității navale*, pentru:

- a menține o poziție de vârf a Administrației în asigurarea condițiilor de navigație și pilotaj pe Dunărea Maritimă, cât și a celor de navigație pe Dunărea Fluvială în conformitate cu Codul Internațional de Management pentru exploatarea în siguranță a navelor și pentru prevenirea poluării, adoptat de către Organizația Maritimă Internațională prin Rezoluția A 741 (18);
- a menține practici sigure de exploatare a navelor maritime și să creăm un mediu sănătos de lucru la bordul lor, ca un element esențial al exploatării eficiente a acestora;
- a dezvolta la toți angajații o disciplină liber consimțită și un simț de responsabilitate personală în privința sănătății, siguranței navale și protecției mediului;
- a preveni orice accidente care ar putea cauza decese, răni corporale, privațiuni sau pagube de orice natură, depistate în urma analizei factorilor de risc;
- a ne preocupa permanent de buna gospodărire și administrare a patrimoniului Regiei și în mod special a navelor, printr-un echilibru optim între responsabilitățile economice, sociale și de mediu;
- a încuraja pe cei cu mai multă experiență în activitățile Regiei ca să o împărtășească și celor cu mai puțină;
- a respecta cerințele naționale și internaționale de asigurare a navelor cu personal navigant și să garantăm că documentele și evidențele ținute pot fi disponibile oricând pentru verificare.

Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați, își propune prin activitatea sa, să ofere utilizatorilor o cale navigabilă sigură și eficientă, consolidând astfel rolul României ca loc de afaceri.

Cu un domeniu vast de proiecte, Regia are o abordare integrată a dezvoltării, prin care interacțiunile de siguranță, economice și de mediu sunt integrate una cu cealaltă. Colaborăm cu administrațiile de cale navigabilă din toate țările de-a lungul Dunării pentru implementarea proiectelor internaționale, asigurând astfel un standard înalt de performanță și servicii constant de-a lungul întregului fluviu.

9.3 Valori corporative

Zonele economice, naturale și de viață de-a lungul Dunării constituie o sferă extrem de responsabilă și provocatoare. Credibilitatea și integritatea sunt, prin urmare, o măsură importantă a calității și succesului diverselor activități de întreținere și de proiectare pe Dunăre. Suntem întotdeauna ghidați de un sistem clar de valori care se manifestă prin toate nivelurile organizației și activităților sale.

Aceasta asigură o cultură corporativă consistentă și transparentă care garantează clienților și partenerilor un înalt grad de fiabilitate, inovație și calitate a serviciilor.

Valorile RA AFDJ Galați:

- Responsabilitate pentru oameni și mediu;
- Eficiența în furnizarea de servicii;
- Transparență în planificare, luare a deciziilor și comportament fiabil;
- Respect și recunoaștere în relațiile noastre reciproce;
- Sentiment de inițiativă și spirit antreprenorial;
- Inovație și leadership în regiunea Dunării.

9.4 Obiective corporative

Fiind o companie cu obiective orientate atât către mediul înconjurător, cât și pe cele de afaceri, suntem constant conștienți de responsabilitățile noastre sociale și de mediu.

Obiectivele noastre sunt formulate pe baza celor trei piloni: de protecție a mediului, economie și guvernanta corporativă.

9.5 Sistemul de management integrat

Începând cu anul 2017 (iulie) în cadrul R.A. A.F.D.J. Galați funcționează un Sistem de Management Integrat, prescurtat SMI ce înglobează standardele ISO 9001 și ISO 14001, codurile ISM și ISPS, în cadrul căruia în luna martie 2018 s-a integrat și Sistemul de Control Intern Managerial.

Administrația urmărește întărirea imaginii sale prin calitatea serviciilor oferite operatorilor de transport naval, în condițiile satisfacerii cerințelor clienților și a generării unui impact minim asupra mediului înconjurător, respectând angajamentele în domeniul calității, mediului, securității navale și a controlului intern, printr-o abordare bazată pe proces.

Analiza Sistemului de Management Integrat se realizează la finele fiecărui an în cadrul unei ședințe de analiză. Ședința de analiză a Sistemului de Management Integrat aferentă anului 2019, s-a organizat în 2 (două) etape, respectiv în data de 10.12.2019 și în data de 13.02.2020. Această particularitate se datorează faptului că, în analiza Sistemului Integrat de Mediu se evaluează stadiul de îndeplinire a obiectivelor specifice și a indicatorilor de performanță asociați aferenți anului în curs. Astfel, în ședința organizată în data de 10.12.2019 nu s-a putut realiza o evaluare corectă a obiectivelor specifice și indicatorilor asociați anului 2019, întrucât la unele structuri stadiul de îndeplinire a indicatorilor de performanță aferenți obiectivelor a fost valabil doar până la data raportării, urmare nefiind o analiză corectă. Pentru a se putea face o raportare corectă privitoare la îndeplinirea obiectivelor specifice stabilite de structurile regiei pentru anul 2019, a fost necesar a se organiza o altă ședință, respectiv cea din data de 13.02.2020, în cadrul

căreia s-a realizat evaluarea stadiului indicatorilor de performanță asociați obiectivelor specifice cu raportare la sfârșitul anului 2019.

9.5.1 Sistemul de Control Intern Managerial

Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați dispune de un Sistem de Control Intern Managerial a cărui concept aplicat permite conducerii furnizarea unei garanții privind gestionarea și utilizarea fondurile publice în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice, în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Menționăm că la finele anului 2019, la nivelul Regiei, a fost parcursă etapa anuală de autoevaluare a sistemului de control intern managerial, în conformitate cu prevederile O.S.G.G nr.600/2018. Etapa s-a finalizat prin centralizarea rezultatelor chestionarelor de autoevaluare, completate de către structuri, în Situația sintetică nr.73/06.01.2020, situație care constituie anexă la Raportul asupra sistemului de control intern managerial, la data de 31.12.2019(nr.75/06.01.2020). Raportul reprezintă forma oficială de asumare a responsabilității manageriale de către directorul general al Regiei. Aceste raportări au fost comunicate Direcției Transport Naval din cadrul Ministerului Transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor, fiind solicitate regiei prin adresa MTIC nr.340/14/08.01.2020.

Sistemul de control intern managerial cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor.

În acest sens, se menționează următoarele:

- Comisia de monitorizare este constituită prin decizie internă și are ca și atribuții monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării controlului intern managerial este funcțională și actualizată ori de câte ori este necesar;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial conform O.S.G.G. nr.600/2018, înregistrat în formă actualizată sub nr.19.618/10.06.2019, este parțial implementat, conform stadiului analizat în ședința Comisiei de Monitorizare desfășurate în data de 10.12.2019-Stadiul Programului de dezvoltare înregistrat cu nr.43.764/ 10.12.2019;
- Procesul de management al riscurilor este organizat și monitorizat conform procedurii de sistem referitoare la managementul riscurilor. Registrul riscurilor la nivelul Regiei este actualizat și completat anual, ultima actualizare a acestuia fiind înregistrată sub nr. 43.864/10.12.2019;
- La nivelul Regiei toate activitățile procedurale sunt elaborate sub formă de proceduri de sistem, proceduri operaționale, instrucțiuni de lucru. Procesul de transformare de pe vechiul format(O.S.G.G. nr.400/2015, completat de O.S.G.G. nr.200/2016) pe noul format(O.S.G.G. nr.600/2018), reglementat la nivelul A.F.D.J.-R.A. Galați prin procedura de sistem referitoare la elaborarea procedurilor de sistem/operaționale și a instrucțiunilor de lucru la nivelul Regiei s-a demarat la jumătatea anului 2018 și reprezintă, până la finele anului 2019 un procent de 36,94%;
- Sistemul de monitorizare a performanțelor este stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile Regiei, prin intermediul unor indicatori de performanță;
- Pe baza rezultatelor autoevaluării apreciem că la data de 31.12.2019, sistemul de control intern managerial al RA AFDJ Galați este Parțial Conform cu standardele cuprinse în Codul Controlului Intern Managerial (14 standarde implementate, 1 standard parțial implementat, 1 standard neimplementat).

Declarațiile cuprinse în raport sunt formulate prin asumarea responsabilității manageriale și au drept temei datele, informațiile și constatările consemnate în documentația aferentă autoevaluării sistemului de control intern managerial, deținută în cadrul Regiei Autonome Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați.

Sistemul de Control Intern Managerial reprezintă un ansamblu de elemente constituite din obiective, mijloace, sistem informațional, organizare, proceduri, control, a căror implementare

permit deținerea unui bun autocontrol asupra funcționării Regiei în ansamblul ei, precum și a fiecărei activități în parte.

Pentru menținerea și îmbunătățirea conformității cu cerințele standardelor prevăzute în O.S.G.G. nr. 600/2018 se vor continua și în anul 2020 demersurile pentru implementarea și dezvoltarea Sistemului de management integrat, care cuprinde și Sistemul de Control Intern Managerial.

Sistemul de Control Intern Managerial nu este un proiect care se încheie, ci este un proces permanent și complex în care, fiecare nivel ierarhic are un ansamblu de responsabilități necesare nu doar pentru a urmări pe parcurs modul de îndeplinire a sarcinilor, ci și pentru a oferi posibilități de îmbunătățire a rezultatelor. Sistemul de Control Intern Managerial este instrumentul care ajută la menținerea și îmbunătățirea performanței Regiei.

9.5.2 Standardele ISO 9001/2015 și ISO 14001/2015

La nivelul R.A. A.F.D.J. Galați s-au efectuat audituri conform Programului de audit aprobat (revizia 1), înregistrat cu nr. 23341/09.07.2019, în proporție de 100% (audituri efectuate și împreună cu Persoana desemnată la uscat-PDU). În cadrul acestora au fost emise un număr de 104 de Recomandări și 38 de Observații în curs de realizare. Din măsurile trasate (recomandări și observații), 35 din acestea sunt reprezentate de măsuri cu caracter permanent, fapt ce denotă o conștientizare permanentă asupra Sistemului integrat de management.

Au fost efectuate controale la locurile de muncă (atât la sediile administrative cât și la nave) în proporție de 100%, conform Programului de control la locurile de muncă pe anul 2019, înregistrat la nivelul Regiei cu nr. 23340/09.07.2019. În urma efectuării controalelor pe linie de protecția mediului au fost trasate un număr de 29 de măsuri cu rol de îmbunătățire SMI și de respectare a prevederilor impuse de legislația de protecția mediului conform autorizațiilor de mediu existente în cadrul Regiei, respectiv:

- Autorizația de Mediu Galați nr. 284/13.11.2013, revizuită în 20.10.2017, valabilă până la data de 12.11.2023 – pentru cod CAEN 4291- construcții hidrotehnice și cod CAEN 2561- tratarea și acoperirea metalelor;
- Autorizația de mediu Tulcea nr. 1154/25.02.2013, revizuită în 29.11.2018 și în data de 08.03.2019, valabilă până la data de 25.02.2023 – pentru cod CAEN 4291 - construcții hidrotehnice valabilă pe teritoriul Rezervației Biosferei Delta Dunării Tulcea;
- Autorizația de mediu Călărași nr. 8/07.01.2011, revizuită în 11.02.2019, valabilă până la data de 06.01.2021 – pentru cod CAEN 2562 - operațiuni de mecanică generală, cod CAEN 2599 - fabricarea altor articole din metal și cod CAEN 2561- tratarea și acoperirea metalelor;
- Autorizația de mediu Sulina nr. 1289/19.02.2016, revizuită în 15.11.2017, revizuită în 02.08.2018, revizuită în 18.03.2019, revizuită în 18.12.2019 valabilă până la data de 19.02.2021 – pentru cod CAEN 5222- activități de servicii anexe transporturilor pe apă;
- Autorizația de mediu Giurgiu nr. 217/23.12.2013 revizuită în 23.12.2014, valabilă până la data de 23.12.2023 – pentru cod CAEN 2030- fabricarea de elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții și cod CAEN 2811- fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;
- Autorizația de mediu Drobeta Turnu Severin nr. 59/07.11.2016, valabilă până la data de 07.11.2021 – pentru cod CAEN 2561- tratarea și acoperirea metalelor.

Modul de ducere la îndeplinire atât a recomandărilor și observațiilor cât și a măsurilor privind obligațiile de conformare și de închidere a acestora este analizat anual, în cadrul ședinței de analiză a Sistemului de Management Integrat, respectiv în ședința aferentă anului 2019.

Interacțiunea cu clienții este un element important pentru Regie, astfel încât percepția acestora asupra serviciilor oferite este monitorizată din punct de vedere al așteptărilor acestora, determinând după caz, îmbunătățirea prestației serviciilor oferite.

Dintre firmele care au beneficiat de serviciile Administrației și au completat Chestionarul de evaluare a calității serviciilor, enumerăm:

- SC RANGE TRANS SRL

- ARCHER DANUBE & BROTHERS S.R.L.
- SC SYROM SHIPPING SRL
- SC PRIME SHIP SERVICES SRL
- SC LIVAMEX SRL
- IDU SHIPPING & SERVICES S.R.L.CONSTANȚA
- SC.DAMARO S.R.L.
- UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” GALAȚI
- ANIF FTIF GALAȚI
- SC HERCULES SA. BRAILA
- TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS SA
- SANTIERUL NAVAL DAMEN S.A.
- VARD TULCEA SA
- S.C. AGROCHIRNOGI SA.
- SC. LIARD MARVIMEX SRL CONSTANȚA
- SC.PREFAB SA. BUCUREȘTI
- SC.OSTROVIT SA. OSTROV

Clienții care au beneficiat de serviciile Regiei au considerat că acestea au fost executate la termen, dându-se dovadă de profesionalism și seriozitate în realizarea lor și totodată au ajutat în demararea în siguranță a unor lucrări necesare desfășurării activității întreprise. În anul 2019, clienții au acordat o mare atenție în completarea chestionarelor, existând și propuneri de îmbunătățire a serviciilor oferite.

În ceea ce privesc reclamațiile, acestea nu au existat din partea clienților cu care Regia colaborează.

Referitor la identificarea tuturor aspectelor de mediu ale activităților Regiei aceasta este o activitate continuă, care duce la determinarea aspectelor semnificative ce au sau pot avea impact asupra mediului, pe care le putem controla și pe care le putem influența, luând în considerare activitățile/investițiile noi sau planificate.

În urma analizei aspectelor de mediu s-a întocmit Programul de Management de Mediu pentru anul 2019, care are la bază Lista obiectivelor specifice și a indicatorilor asociați pentru anul 2019, cât și Registrul riscurilor aferent anului 2019.

9.5.3 Codurile ISM și ISPS

Pe parcursul anului 2019 au fost urmărite următoarele aspecte:

- familiarizarea comandantului navei Dunărea Maritimă și a echipajului acesteia cu S.M.S.-urile companiei;
- executarea rolurilor de echipaj conform planificării anuale;
- utilizarea echipamentelor și a instalațiilor navei în condiții de siguranță;
- executarea programului de mentenanță în mod corect;
- înregistrarea operațiunilor și acțiunilor la bordul navei;
- ținerea la zi a documentelor referitoare la navă;
- existența la navă a unei ambianțe de lucru fără pericole la bordul navei;
- solicitarea sprijinului companiei ori de câte ori se consideră că este necesar pentru siguranța navei și a echipajului sau pentru protecția mediului marin.

Aspecte analizate și confirmate în „Rapoartele de analiză a sistemelor de management al siguranței de comandamentului navei și raportarea deficiențelor acestuia la uscat”.

Totodată au fost completate certificările persoanelor responsabile cu securitatea navei prin efectuarea cursurilor și obținerea certificatelor de – Ofițer Securitatea navei.

S-a remarcat o îmbunătățire a percepției angajaților privind funcționarea Sistemului de Management Integrat, precum și preocuparea pentru implementarea și îmbunătățirea documentelor aprobate.

9.6 Aspecte de personal

În conformitate cu HGR nr. 492/2003, R.A. A.F.D.J. Galați este organizată în scopul asigurării condițiilor de navigație pe căile navigabile interioare, unde îndeplinește funcția de autoritate de cale navigabilă, obiectiv major pe termen lung, care se realizează permanent împreună cu resursele alocate (umane, materiale, etc).

La finele anului 2019, R.A. A.F.D.J. Galați are în structură un număr existent de 717 angajați.

Având în vedere scopul și misiunea R.A. A.F.D.J. Galați, conform structurii organizatorice aprobate, sunt constituite subunități, departamente, servicii, birouri și compartimente, în funcție de necesitatea și de volumul activității, atribuțiile acestora fiind stabilite prin Regulament Propriu de Organizare și Funcționare, aprobat de către Consiliul de Administrație.

În baza prevederilor din Legea 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu privire la formarea profesională a salariaților, în scopul îmbunătățirii calității activităților desfășurate de salariați, dezvoltării abilităților și competențelor profesionale individuale și menținerii unui standard ridicat de competență s-a asigurat accesul salariaților la programe de formare profesională, în limita fondului prevăzut în B.V.C. aprobat pentru anul 2019, ținându-se cont de cerințele obligatorii de calificare (brevete, certificate de capacitate) pentru exercitarea funcțiilor la nave, de necesitatea și oportunitatea de dobândire/completare/actualizare a cunoștințelor profesionale necesare pentru realizarea activităților și îndeplinirii obiectivelor stabilite la nivelul regiei pentru personalul T.A. și muncitori la uscat.

Pe parcursul anului 2019, pentru personalul navigant angajat, au fost planificate și monitorizate cursurile obligatorii (convenție, IMO), în conformitate cu dispozițiile *Ordinului M.T.C.T. nr.318/2006 privind aprobarea standardelor de instruire, confirmarea competenței personalului navigant pentru navele de navigație interioară și Ordinului M.T. nr.1252/2014 pentru aprobarea criteriilor minime de pregătire și perfecționare a personalului navigant maritim român*. Astfel, un număr de 25 de salariați - personal navigant pe navele regiei - au efectuat cursuri la CERONAV în vederea confirmării competențelor și deținerii documentelor de atestare.

În condițiile în care au fost achiziționate nave noi, în vederea asigurării personalului necesar pe nave, 2(doi) marinari din cadrul S.C.N. Giurgiu au absolvit cursurile și examenele obligatorii pentru obținerea brevetului de timonier fluvial.

Conform prevederilor art.73 al. (3), (5), (7) din C.C.M. A.F.D.J. R.A. Galați cheltuielile ocazionate pentru participarea la formarea profesională au fost suportate de regie, astfel, valoarea cursurilor/programei pentru personalul navigant, la nivelul anului 2019, a fost de 43.860 lei.

În vederea actualizării brevetelor de pilot maritim, deținute la angajare, conform *Ordinului M.T. nr.335/2018 privind cursurile specifice necesare în vederea prelungirii valabilității brevetelor de pilot maritim pentru sectorul de Dunăre cuprins între rada portului Sulina și km 175*, s-au efectuat module de actualizare a cursurilor specifice, astfel un număr de 12 piloți maritimi și-au prelungit valabilitatea documentele de calificare emise de A.N.R.. De asemenea, în vederea asigurării corpului de piloți necesar pentru efectuarea în bune condiții a serviciului de pilotaj al navelor maritime, 2 piloți aspiranți au susținut la A.N.R. examenul pentru obținerea brevetului de “pilot maritim II”, în baza căruia au fost încadrați pe această funcție.

Cheltuielile de formare profesională pentru cursurile efectuate în anul 2019 de piloți maritimi angajați, au fost în valoare de 20.482 lei.

Personalul regiei încadrat pe funcții T.A a participat la programe/cursuri de perfecționare/specializare profesională, organizate și desfășurate de către furnizorii de formare profesională autorizați, finalizate cu certificat de participare / de absolvire, la propunerea șefilor structurilor, perfecționarea fiind identificată ca necesară în vederea menținerii unui standard ridicat de competență teoretică și în scopul dezvoltării abilităților în activitatea profesională desfășurată.

Astfel, un număr de 18 salariați, din cadrul structurilor economice, au participat la cursuri specifice privind noutățile legislative în domeniul financiar contabil și fiscal, control intern și control financiar preventiv.

La nivelul biroului audit intern s-a identificat necesitatea de instruire cu privire la auditarea activității juridice și de resurse umane, governanța corporativă și managementul riscurilor, precum și în domeniul achizițiilor publice, iar salariații din cadrul serviciului juridic au efectuat cursuri pentru dobândirea de noi cunoștințe în legătură cu managementul și obligațiile prevăzute în contractele încheiate, în special, în cele de achiziții publice.

În scopul creșterii gradului de eficientizare a activităților specifice derulate, un număr de 7 salariați din cadrul serviciului achiziții publice, cu atribuții în desfășurarea procedurilor de achiziții de produse/servicii/lucrări la nivelul regiei, au participat la instruirii/cursuri cu tematici în domeniu. Din cadrul compartimentului informatică 1 salariat a urmat un program de perfecționare specific problemelor de administrare/configurare a serverelor bazate pe Linux.

La nivelul Biroului Calitate, Mediu s-a identificat necesitatea de aprofundare a cunoștințelor specifice și de obținere de certificate pentru standarde noi (fiind perimate cele avute pe standardele din 2008). Astfel, s-a dispus efectuarea cursurilor de “Auditor intern sistem integrat ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001” de către 4 persoane din cadrul acestei structuri, cursuri care au fost organizate de către Training Bureau Veritas.

Având în vedere obligativitatea planificării activităților pentru implementarea SCIM, monitorizării și evaluării standardelor de control și a managementului riscurilor pe cerințele O.S.G.G.nr.600/2018, precum și obligativitatea implementării sistemului național anticorupție, au participat la instruirii salariații desemnați în comisiile organizate la nivelul regiei.

Având în vedere obligativitatea impusă prin acte normative, un număr de 18 salariați - T.A și muncitor, care desfășoară activități la uscat, au efectuat cursuri: în domeniul securității și sănătății în muncă, de calificare ca mașinist pod rulant, macaragiu, pentru obținerea de atestate – transport mărfuri periculoase și pentru obținerea certificatului de operator radiotelefonist de către personalul de la dispecerate și de la stațiile semaforice.

Pentru aplicarea prevederilor din Legea nr.319/2006 – legea securității și sănătății în muncă, s-au desemnat 15 salariați din cadrul unității care să aplice măsurile de prim ajutor, aceștia participând la un curs de instruire.

Pentru formarea profesională a personalului T.A. și muncitor la uscat, cheltuielile înregistrate în anul 2019, urmare achiziționării programelor de formare/perfecționare profesională și a serviciilor conexe (de cazare), au fost în valoare de 164.817 lei.

Suma totală a cheltuielilor pentru formarea profesională continuă a salariaților din cadrul regiei, înregistrată la nivelul anului 2019, este în valoare de 229.159 lei, fiind respectată limita fondului alocat cu această destinație în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al R.A. A.F.D.J. Galați aprobat pentru anul 2019.

9.7 Aspecte privind sănătatea și securitatea în muncă

Sănătatea și securitatea angajaților sunt de o importanță deosebită pentru Regie. Formarea specifică și măsurile de educație continuă pentru sporirea siguranței la locul de muncă sunt de o importanță deosebită, în special într-un mediu de lucru atât de divers.

R.A. A.F.D.J. Galați se bazează pe implicarea tuturor angajaților pentru a dezvolta măsurile cele mai potrivite pentru îmbunătățirea sănătății și a bunăstării, consolidând astfel potențialul de sănătate și siguranță și prevenind riscul pentru sănătate sau amenințarea bolilor. Percepem conștientizarea conduitei responsabile ca principiu de lucru integral și asigurăm cea mai bună protecție posibilă a mediului în toate procesele de lucru ale companiei. Toți angajații R.A. A.F.D.J. Galați sunt instruiți să lucreze folosind cele mai bune practici ecologice, în conformitate cu sistemul nostru de management de mediu.

10. Program de îmbunătățire a activității R.A. A.F.D.J. Galați în anul 2020

În perioada următoare, R.A. A.F.D.J. Galați se va preocupa în mod activ și va acționa în vederea întreținerii, modernizării și dezvoltării permanente a infrastructurii de transport maritim și fluvial, precum și a transportului pe căile navigabile interioare, pentru asigurarea transportului maritim și a transportului pe căile navigabile interioare, în condiții de siguranță, în vederea optimizării activităților de întreținere a șenalului navigabil, dezvoltarea suportului tehnic și uman care concurează la realizarea obiectivelor Regiei și implicarea în proiecte internaționale.

Obiectivele prioritare ale RA AFDJ Galați pentru anul 2020 și perspectiva pe termen mediu, respectiv 2021-2022:

- realizarea graduală a proiectelor pe Coridorul VII ce contribuie la asigurarea navigabilității pe Dunăre în condiții de siguranță, pe tot parcursul anului
- îmbunătățirea siguranței traficului naval prin achiziționarea de nave tehnice multifuncționale și echipamente specifice;
- realizarea lucrărilor de pre-dragare și construcții hidrotehnice speciale în vederea creșterii numărului de zile de navigație pe Dunăre.

În vederea îmbunătățirii activității Administrației în anul 2020, se vor lua următoarele măsuri:

1. continuarea aplicării unor tarife atractive și a unor facilități pe Dunărea maritimă, care să conducă la creșterea numărului de nave intrate/ieșite pe Canal Sulina și a cererilor de prestații, măsură susținută prin politica tarifară a Regiei;
2. încheierea de contracte noi de prestări servicii cu navele disponibile din cadrul Regiei și executarea de lucrări de dragaj cu draga absorbant refulantă Dunărea Maritimă pentru terți;
3. valorificarea unor nave, suma obținută din vânzarea acestora, urmând să fie utilizată pentru re tehnologizarea și modernizarea echipamentelor și aparaturii din dotarea navelor rămase, pentru creșterea fiabilității acestora și în același timp pentru reducerea consumului de combustibili;
4. evitarea avariilor la nave, a producerii evenimentelor de navigație prin remotorizarea navelor și dotarea acestora cu echipamente de navigație moderne;
5. modernizarea semnalizării plutitoare și costiere prin confecționări de geamanduri performante, achiziționarea de lămpi de semnalizare economice cu panou solar;
6. îmbunătățirea capacității tehnice a Regiei, prin achiziționarea de nave tehnice utilizând diferite surse de finanțare;
7. finalizarea procedurii de achiziție publică în vederea execuției lucrărilor de apărări de maluri pe Canalul Sulina finanțate din fonduri externe nerambursabile în cadrul POIM 2014-2020;
8. depunerea cererii de finanțare în cadrul POIM 2014 – 2020 pentru reabilitarea și extinderea rețelei de stații hidrometrice;
9. promovarea măsurilor de protecție a mediului prin asigurarea și întreținerea facilităților pentru separarea deșeurilor la navele proprii și îmbunătățirea în continuare a performanțelor în acest domeniu;
10. continuarea efortului de reducere a surselor de poluare a mediului prin valorificarea parcului de nave vechi și prin acțiuni directe de identificare/minimizare a posibilelor consecințe ale surselor de poluare;
11. monitorizarea și optimizarea consumurilor de combustibili, lubrifianți și energie electrică;

12. continuarea monitorizării permanente a nivelului veniturilor și cheltuielilor Regiei;
13. finalizarea procedurii de achiziție publică pentru livrarea a 2(două) buc. drage absorbant refulante cu magazie proprie;
14. finalizarea contractului pentru remotorizarea navei PERSEUS și remotorizare și/sau modernizare a navelor SEMNAL 4, GALAȚI 3, PLOPENI 1, CP 1133;
15. identificarea de noi proiecte cu finanțare externă nerambursabilă și accelerarea absorbției fondurilor europene pentru proiectele aflate în derulare;
16. identificarea necesităților de formare profesională, stabilirea cursurilor și a modalităților de formare și perfecționare profesională, punându-se accent pe diseminarea/evaluarea rezultatelor formării.

În perioada 2020-2022, RA AFDJ Galați va derula următoarele proiecte cu finanțare din fonduri externe rambursabile și nerambursabile:

- *PROIECTUL: Îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre între Călărași și Brăila, km 375 – km 175 – în cadrul programului POS-T 2007-2013;*
- *PROIECTUL: Monitorizarea impactului asupra mediului a lucrărilor de îmbunătățire a condițiilor de navigație pe Dunăre între Călărași și Brăila, km 375 – km 175, Etapa II – în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare;*
- *PROIECTUL: „Apărări de maluri pe Canalul Sulina și sistem de măsurători topohidrografice și semnalizare pe Dunăre”*
- *PROIECTUL: Apărări de maluri pe Canalul Sulina, etapa finală;*
- *PROIECTUL: Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație 3 - căi navigabile interioare (2 buc) și Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație maritim costieră (2 buc);*
- *PROIECTUL: Reabilitarea și extinderea rețelei de stații hidrometrice folosite în întreținerea condițiilor de navigație pe sectorul românesc de Dunăre;*
- *PROIECTUL: FAST Danube - Asistență tehnică pentru revizuirea și completarea studiului de fezabilitate, privind îmbunătățirea condițiilor de navigație, pe sectorul comun româno-bulgar al Dunării și studii complementare – în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei (CEF);*
- *PROIECTUL: FAIRway Danube – în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei (CEF);*
- *PROIECTUL: SWIM (SMART Waterway Integrated Management) - în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei (CEF);*
- *PROIECTUL : Îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre – punctul critic Bala.*

AFDJ RA Galați are în vedere permanent îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre pentru folosirea la capacitate maximă a potențialului fluviului Dunărea (parte integrantă a Coridorului Rin - Dunăre) prin dezvoltarea infrastructurii de cale navigabilă în scopul eliminării punctelor critice pentru navigație, optimizarea activităților de întreținere a condițiilor de navigație, implementarea sistemelor de calitate și dezvoltarea suportului tehnic și uman pentru realizarea activităților specifice Administrației și implicarea în proiecte internaționale pentru îmbunătățirea condițiilor de navigație.

Întocmirea bilanței de verificare și a bilanțului s-a efectuat cu respectarea prevederilor legale referitoare la acestea.

Prezentul RAPORT a fost întocmit de membrii Consiliului de Administrație al Regiei Autonome Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați, în conformitate cu dispozițiile Art.4 lit.A punctul 5 din contractele de mandat încheiate între administratori și Ministerul Transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor și se va înainta către Ministerul Transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE:

Președinte, Angela Stela IVAN: _____ 

Vicepreședinte, Ștefan MUNTEANU: _____ 

Membru, Laurențiu Ion VOICU: _____ 

Membru, Fabian ȚIRCĂ: _____ 

Membru, Michael GUDU: _____ 

Membru, Cornel ENE: _____ 

Membru, Julien Dorin ZAMFIR: _____ 

**ADMINISTRAȚIA FLUVIALĂ
A DUNĂRII DE JOS R.A. GALAȚI**



**Raport pentru anul 2019
cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate
administratorilor și directorilor
R.A. Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați**

Informații privind Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați

În conformitate cu dispozițiile art.12 din anexa 1 la H.G.R. nr. 492 din 2003, privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome A.F.D.J. Galați, cu modificările ulterioare, Consiliul de Administrație, este compus din 7 membri, dintre care un reprezentant desemnat de Ministerul Finanțelor Publice și un reprezentant al Ministerului Transporturilor (ca autoritate tutelară).

În conformitate cu prevederile art. 64¹, alin. (1) și (2) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, Ministerul Transporturilor a emis ordine pentru numirea membrilor provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, încheindu-se contracte de mandat, care constituie anexe la aceste ordine, astfel că documentele menționate cu valabilitate în perioada ianuarie-decembrie 2019 sunt după cum urmează:

➤ *Ordinul MT nr.1239 din 07.08.2018 pentru revocarea și numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv revocarea dnei Mocanu Mihaela și numirea dlui Ofițeru Dănuț Gabriel în funcția de membru provizoriu în Consiliul de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.31343/07.08.2018, înregistrat la regie sub nr.28821/14.08.2018, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 07.08.2018 până la data de 06.12.2018. În baza actului adițional nr.1/05.12.2018, contractul de mandat nr.31343/07.08.2018 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 07.02.2019.*

➤ *Ordinul MT nr.1559 din 08.10.2018 pentru numirea unor membri provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați:*

- dl Voicu Ion Laurențiu-contract de mandat nr.39397/10.10.2018, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.37749/24.10.2018, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 10.10.2018 până la data de 09.02.2019;
- dl Ioniță Profir-contract de mandat nr.39398/10.10.2018, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.37748/24.10.2018, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 10.10.2018 până la data de 09.02.2019;
- dl Pâslaru Florin Alexandru Ioan-contract de mandat nr.39395/10.10.2018, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.37747/24.10.2018, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 10.10.2018 până la data de 09.02.2019;

• dl. Țigănuș Eduard Cătălin-contract de mandat nr. 39394/10.10.2018, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.37746/24.10.2018, încheiat pe o perioadă de 4 (patru) luni, producând efecte de la data de 10.10.2018 până la data de 09.02.2019.

➤ *Ordinul MT nr.1798 din 26.11.2018, pentru revocarea și numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv revocarea dlui Țigănuș Eduard Cătălin și numirea dlui Hârțan Constantin în funcția de membru provizoriu în Consiliul de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.46164/26.11.2018, înregistrat la regie sub nr.44257/04.12.2018, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 26.11.2018 până la data de 25.03.2019.*

➤ *Ordinul MT nr.1821 din 05.12.2018, pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv numirea dnei Zobuian Iuliana Mihaela, în funcția de membru provizoriu în Consiliul de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.47544/05.12.2018, înregistrat la regie sub nr.44622/06.12.2018, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 11.12.2018 până la data de 10.04.2019. În baza actului adițional nr.1/03.04.2019, contractul de mandat nr.47544/05.12.2019 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 10.06.2019.*

➤ *Ordinul MT nr.518 din 15.02.2019 pentru numirea unor membri provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați:*

• dl. Voicu Ion Laurențiu-contractul de mandat nr.5896/15.02.2019, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.5704/18.02.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 15.02.2019 până la data de 14.06.2019;

• dl. Ofițeru Dănuț Gabriel-contractul de mandat nr.5897/15.02.2019, înregistrat la registratura regiei sub nr.5705/18.02.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 15.02.2019 până la data de 14.06.2019;

• dl. Ioniță Profir-contractul de mandat nr.5900/15.02.2019, înregistrat la registratura regiei sub nr.5706/18.02.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 15.02.2019 până la data de 14.06.2019;

• dl. Pâslaru Florin Alexandru Ioan-contractul de mandat nr.5901/15.02.2019, înregistrat la registratura regiei sub nr.5707/18.02.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 15.02.2019 până la data de 14.06.2019.

➤ *Ordinul MT nr.802 din 08.05.2019 pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, prin care se constată încetarea contractului de mandat a dlui Hârțan Constantin și se numește d-na Mătrăcaru Rita Ionela, în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.17378/08.05.2019, înregistrat la regie sub nr.15002/08.05.2019, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 08.05.2019 până la data de 07.09.2019. În baza actului adițional nr.1/05.09.2019, contractul de mandat nr.17378/08.05.2019 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 07.11.2019.*

➤ *Ordinul MT nr.963/21.06.2019 pentru numirea unor membri provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați:*

• dl. Ioniță Profir-contractul de mandat nr.24335/21.06.2019, înregistrat la registratura regiei sub nr.21213/24.06.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 21.06.2019 până la data de 20.10.2019;

• dl. Voicu Ion Laurențiu-contractul de mandat nr.24337/21.06.2019, înregistrat la registratura regiei sub nr. 21214/24.06.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 21.06.2019 până la data de 20.10.2019;

• dl. Pâslaru Florin Alexandru-contractul de mandat nr.24339/21.06.2019, înregistrat la registratura regiei sub nr. 21215/24.06.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 21.06.2019 până la data de 20.10.2019;

• dna Zobuian Iuliana Mihaela-contractul de mandat nr.24340/21.06.2019, înregistrat la registratura regiei sub nr. 21216/24.06.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 21.06.2019 până la data de 20.10.2019;

• dl. Țircă Fabian-contractul de mandat nr.24344/21.06.2019, înregistrat la registratura regiei sub nr. 21217/24.06.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 21.06.2019 până la data de 20.10.2019.

➤ *Ordinul MT nr.1400/10.10.2019 pentru numirea unor membri provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați:*

- dl. Ioniță Profir-contractul de mandat nr.39665/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34452/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020;
- dl. Voicu Ion Laurențiu-contractul de mandat nr.39662/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34453/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020;
- dl. Pâslaru Florin Alexandru-contractul de mandat nr.39663/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34454/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020;
- dna Zobuian Iuliana Mihaela-contractul de mandat nr. 39667/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34455/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020;
- dl. Țircă Fabian-contractul de mandat nr. 39661/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34456/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020.

➤ *Ordinul MT nr.1507/31.10.2019 pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv numirea dnei Mătrăcaru Rita Ionela, în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.42286/31.10.2019, înregistrat la regie sub nr.39255/08.11.2019, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 08.11.2019 până la data de 07.03.2020.*

La 31.12.2019, componența nominală a Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați este următoarea:

- dl. Florin-Alexandru-Ioan PÂSLARU – președinte;
- d-na Rita - Ionela MĂTRĂCARU – vicepreședinte;
- dl. Profir IONIȚĂ – membru;
- dl. Ion - Laurențiu VOICU – membru;
- dl. Fabian ȚÎRCĂ – membru;
- d-na Iuliana - Mihaela ZOBUIAN – membru;
- dl. Julien - Dorin ZAMFIR – membru, reprezentant al Ministerului Finanțelor Publice.

Activitatea Consiliului de Administrație s-a desfășurat în conformitate cu prevederile:

- HGR nr. 492/2003 privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome "Administrația Fluvială a Dunării de Jos" Galați, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație al Administrației Fluviale a Dunării de Jos Galați.

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare, în cadrul Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați sunt constituite două comitete consultative, respectiv:

➤ **Comitetul de audit** - are, în principal, ca atribuții monitorizarea procesului de raportare financiară, monitorizarea auditului statutar al situațiilor financiare anuale, verificarea și monitorizarea independenței auditorului statutar, precum și monitorizarea eficacității sistemelor de control intern, de audit intern, după caz, și de management al riscurilor în cadrul Regiei.

În perioada aferentă prezentei raportări, componența nominală a **Comitetului de audit** se prezintă astfel:

- În perioada 13.08.2018 – 26.06.2019, **Comitetul de audit** a fost format din 3(trei) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dl. Julien - Dorin ZAMFIR,
 - dl. Dănuț - Gabriel OFIȚERU,
 - dl. Florin - Alexandru - Ioan PÂSLARU.

- În perioada 27.06.2019 – 31.12.2019, **Comitetul de audit** a fost format din 3(trei) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dl. Julien - Dorin ZAMFIR,
 - dl. Florin - Alexandru - Ioan PÂSLARU.
 - d-na. Rita - Ionela MĂTRĂCARU.

➤ **Comitetul tehnic** - urmărește proiectele legate de îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre, introducerea navigației pe timp de noapte și modernizarea sistemelor de semnalizare, urmărește costurile ce țin de consumurile de combustibil și costurile generate de semnalizare, analiza pierderilor și stabilirea de măsuri de urmărire și control.

În perioada aferentă prezentei raportări, componența nominală a **Comitetului tehnic** se prezintă astfel:

- În perioada 13.12.2018 – 26.06.2019, **Comitetul tehnic** a fost format din 4(patru) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dl. Profir IONIȚĂ,
 - d-na Iuliana - Mihaela ZOBUIAN,
 - dl. Ion - Laurențiu VOICU,
 - dl. Constantin HÂRȚAN.
- În perioada 27.06.2019 – 31.12.2019, **Comitetul tehnic** a fost format din 4(patru) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dl. Profir IONIȚĂ,
 - d-na Iuliana - Mihaela ZOBUIAN,
 - dl. Fabian ȚÎRCĂ,
 - dl. Ion - Laurențiu VOICU.

În perioada 01.01.2019-03.11.2019, funcția de președinte al Consiliului de Administrație a fost atribuită d-lui Profir IONIȚĂ și cea de vicepreședinte d-lui Dănuț - Gabriel OFIȚERU, iar începând cu data de 04.11.2019, funcția de președinte a fost îndeplinită de dl. Florin-Alexandru-Ioan PÂSLARU și cea de vicepreședinte de d-na Rita - Ionela MĂTRĂCARU.

Consiliul de Administrație al AFDJ Galați are următoarele atribuții și competențe:

- 1) numește și revocă directorii și stabilește remunerația acestora;
- 2) încheie contracte de mandat cu directorii, stabilind drepturile și obligațiile părților;
- 3) asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară, precum și realizarea planificării financiare;
- 4) verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- 5) monitorizează și evaluează performanța directorilor și verifică execuția contractului de mandat al acestora;
- 6) monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- 7) supervizează sistemul de transparență și de comunicare;
- 8) monitorizează eficacitatea practicilor de governanță corporativă ale regiei autonome;
- 9) raportează lunar Ministerului Transporturilor modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru Ministerul Transporturilor, la solicitarea acestuia;
- 10) elaborează raportul semestrial, prezentat Ministerului Transporturilor, privitor la activitatea regiei autonome, care include și informații referitoare la execuția contractului de mandat al directorului general;
- 11) aprobă regulamentul propriu de organizare și funcționare;
- 12) aprobă regulamentul de ordine interioară;
- 13) aprobă strategia de dezvoltare a regiei autonome;
- 14) aprobă direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a regiei;
- 15) aprobă structura organizatorică, numărul de posturi și statul de funcții;

- 16) aprobă înființarea sau desființarea subunităților;
- 17) avizează raportul anual de activitate, întocmit de conducerea executivă, care este supus spre aprobare conducerii Ministerului Transporturilor;
- 18) aprobă rapoartele anuale ale compartimentelor de control din cadrul R.A. A.F.D.J. Galați;
- 19) aprobă în condițiile legii, proiectul de buget de venituri și cheltuieli, îl supune aprobării Ministerului Transporturilor și asigură execuția acestuia;
- 20) aprobă situațiile financiare anuale și analizează lunar activitatea economico-financiară a regiei;
- 21) aprobă modalitățile de finanțare a dotării cu echipamente, inclusiv prin credite și/sau împrumuturi contractate de stat sau cu garanția statului, pe care le poate derula în condițiile legii;
- 22) aprobă programele de investiții și listele de dotări în limita bugetului anual;
- 23) aprobă programele anuale de lucrări pentru asigurarea condițiilor de navigație;
- 24) aprobă constituirea de provizioane în condițiile legii;
- 25) aprobă tarifele pentru activitățile și prestările de servicii, în conformitate cu legislația în vigoare;
- 26) aprobă închirierea de clădiri, spații, terenuri și alte bunuri;
- 27) aprobă încheierea de contracte de închiriere și/sau de prestări servicii cu activele Regiei, cu agenți economici din afara Uniunii Europene.
- 28) aprobă scoaterea din funcțiune și valorificarea, în condițiile legii, a bunurilor din patrimoniul regiei;
- 29) aprobă trecerea pe costuri a sumelor rezultate din pierderile din activitatea de semnalizare, precum și a sumelor reprezentând creanțe care nu au putut fi recuperate pe cale judecătorească;
- 30) aprobă proiectul de Contract colectiv de muncă la nivelul regiei, care se va negocia cu organizația sindicală reprezentativă la nivel de unitate sau reprezentanții salariaților, după caz, precum și eventualele proiecte de acte adiționale și mandatează directorul general al regiei în vederea negocierii și semnării Contractului colectiv de muncă la nivel de regie și/sau eventualelor acte adiționale;
- 31) aprobă deplasările directorului general în străinătate, în exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit competențelor stabilite prin contractul de mandat, precum și modul de suportare/decontare a costurilor aferente deplasării;
- 32) aprobă efectuarea zilelor de vacanță solicitate de directorul general sau de directorii cu care are semnat contract de mandat;
- 33) aprobă deplasările directorilor și a salariaților regiei în interes de serviciu, în străinătate, precum și modul de suportare/decontare a costurilor aferente deplasării;
- 34) numește secretarul Consiliului de Administrație și stabilește indemnizația acestuia;
- 35) exercită orice alte atribuții ce îi revin potrivit prevederilor legale, precum și cele care decurg din regulamentul propriu de organizare și funcționare.

În perioada 01.01.2019 – 31.12.2019, Consiliul de Administrație al Regiei:

- a organizat și s-a intrunit constitutiv într-un număr de 26 ședințe;
- a analizat un număr de 279 materiale și a adoptat 129 hotărâri de aprobare.

În anul financiar 2019, remunerația membrilor Consiliului de Administrație a R.A. A.F.D.J. Galați a fost acordată în conformitate cu prevederile art.14, alin.2 din O.G 26/2013 și prevederile O.U.G. nr. 51/2013 și s-a încadrat în limitele aprobate prin B.V.C. pe anul 2019, stabilite după cum urmează: câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea Regia (transporturi/depozitare și activități auxiliare pentru transport-cod CAEN 52) rezultă că pentru perioada anterioară numirii membrilor provizorii ai Consiliului de Administrație (aprilie 2018 – martie 2019) acesta a fost în medie 6.096,50 lei.

Limită maximă indemnizație fixă lunară membri CA = 6.096,50 x 2 = **12.193 lei (brut)**

În calculul mediei câștigului salarial mediu brut lunar de mai sus au fost utilizate datele înscrise în Tabelul nr.2 Evoluția câștigului salarial mediu brut (ianuarie 2018 – ianuarie 2019) din Comunicatul de presa nr.84/08.04.2019 publicat pe site-ul www.insee.ro. Întrucât, la data efectuării

fundamentării pentru indemnizația membrilor Consiliului de Administrație, pentru luna februarie 2019 și martie 2019 nu era publicat pe site câștigul mediu brut lunar, pentru aceste luni a fost luat în calcul același câștig din luna ianuarie 2019.

Indemnizația fixă lunară pentru membrii Consiliului de Administrație, estimată în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2019, în baza contractelor de mandat cu valabilitate astfel:

- 1 membru CA x 8.864 lei x 12 luni = **106.368 lei** – conform mandat cu valabilitate până la data de 01.02.2022

- 1 membru CA x 8.864 lei x 3 luni = 26.592 lei - conform mandat membru provizoriu al C.A. cu valabilitate până la 10.04.2019

x 12.193 lei x 9 luni = 109.737 lei – conform limită maximă indemnizație fixă

136.329 lei

- 4 membri CA x 7.000 lei x 5 luni = 140.000 lei - conform mandat membru provizoriu al C.A. cu valabilitate până la data de 15.06.2019

x 12.193 lei x 7 luni = 341.404 lei - conform limită maximă indemnizație fixă

481.404 lei

- 1 membru CA x 7.000 lei x 3 luni = 21.000 lei - conform mandat membru provizoriu al C.A. cu valabilitate până la 25.03.2019

x 12.193 lei x 9 luni = 109.737 lei - conform limită maximă indemnizație fixă

130.737 lei

La stabilirea cheltuielilor aferente contractelor de mandat s-au avut în vedere prevederile OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Valoarea totală estimată pentru anul 2019 pentru plata indemnizațiilor fixe acordate membrilor Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați a fost de 854.838 lei (106.368 lei + 136.329 lei + 481.404 lei + 130.737 lei) în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat prin H.G. nr. 340 din 30 mai 2019, intrat în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial nr. 437 din data de 03 iunie 2019 și ulterior în Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificat, aprobat prin H.G. nr. 829 din 28.11.2019, intrat în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial nr. 970 din data de 02.12.2019. Indemnizațiile fixe acordate în anul 2019 membrilor Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, sunt în sumă de 663.245 lei, încadrându-se în limitele aprobate prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli inițial și rectificat pe anul 2019.

În anul 2019 membrii Consiliului de Administrație al RA A.F.D.J. Galați nu au beneficiat de bonusuri anuale sau avantaje nebănești.

În anul 2019 Regia nu a acordat credite administratorilor și, de asemenea, nu a încheiat contracte privind plata pensiei suplimentare sau anticipate către aceștia.

Informații privind Directorul General al R.A. AFDJ Galați

În exercițiul financiar 2019, funcția de director general al RA AFDJ Galați a fost asigurată de dl. Dorian DUMITRU, numit provizoriu de către Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, în conformitate cu dispozițiile art. 64² din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 111/2016, iar contractele de mandat încheiate între R.A. A.F.D.J. Galați reprezentată prin Consiliul de Administrație în calitate de MANDANT și dl Dumitru Dorian, în calitate de MANDATAR, sunt:

- contractul de mandat nr.98 din 06.09.2018 încheiat în ședința Consiliului de Administrație din 06.09.2018 pentru o perioadă de 4(patru) luni, cu începere de la data de 26.09.2018 până la data de 25.01.2019;

- contractul de mandat nr.8 din 17.01.2019 încheiat în ședința Consiliului de Administrație din 17.01.2019 pentru o perioadă de 4(patru) luni, cu începere de la data de 26.01.2019 până la data de 25.05.2019;

- contractul de mandat nr.52 din 16.05.2019 încheiat în ședința Consiliului de Administrație din 16.05.2019 pentru o perioadă de 4(patru) luni, cu începere de la data de 26.05.2019 până la data de 25.09.2019;
- contractul de mandat nr.108 din 09.09.2019 încheiat în ședința Consiliului de Administrație din 09.09.2019 pentru o perioadă de 4(patru) luni, cu începere de la data de 26.09.2019 până la data de 25.01.2020.

În anul 2019, remunerația directorului general al Regiei a fost acordată în conformitate cu prevederile art.14, alin.2 din O.G nr. 26/2013 și prevederile O.U.G. nr. 51/2013 și s-a încadrat în limitele aprobate prin BVC pe anul 2019 și ulterior prin BVC rectificat pe anul 2019, stabilite după cum urmează: câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea regia (transporturi/depozitare și activități auxiliare pentru transport-cod CAEN 52) rezultă că pentru perioada anterioară numirii directorului general (aprilie 2018 – martie 2019) acesta este în medie 6.096,50 lei.

Limită maximă indemnizație fixă lunară director general = 6.096,50 lei x 6 = **36.579 lei (brut)**

În calculul mediei câștigului salarial mediu brut lunar de mai sus au fost utilizate datele înscrise în Tabelul nr.2 Evoluția câștigului salarial mediu brut (ianuarie 2018 – ianuarie 2019) din Comunicatul de presa nr.84/08.04.2019 publicat pe site-ul www.insee.ro. Întrucât, la data efectuării fundamentării pentru indemnizația directorului general, pentru luna februarie 2019 și martie 2019 nu era publicat pe site câștigul mediu brut lunar, pentru aceste luni a fost luat în calcul același câștig din luna ianuarie 2019.

Indemnizația fixă lunară brută, estimată în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2019, conform contractului de mandat provizoriu al directorului general, cu valabilitate până în luna mai 2019:

1 pers. x 29.975 lei (brut)/lună x 5 luni = 149.875 lei.

Indemnizația fixă lunară brută estimată pentru perioada iunie – decembrie 2019 conform limitei maxime a indemnizației pentru directorul general:

1 pers. x 36.579 lei (brut)/lună x 7 luni = 256.053 lei

Indemnizația fixă lunară brută, estimată în propunerea de BVC pe anul 2019:

149.875 lei + 256.053 lei = 405.928 lei (405,93 mii lei).

Valoarea totală a indemnizației fixe acordată în anul 2019 este în sumă de 359.700 lei, încadrându-se în limitele aprobate prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat prin H.G. nr. 340 din 30 mai 2019, intrat în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial nr. 437 din data de 03 iunie 2019 și ulterior prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificat, aprobat prin H.G. nr. 829 din 28.11.2019, în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial nr. 970 din data de 02.12.2019.

În anul 2019 directorul general al R.A. A.F.D.J. Galați nu a beneficiat de bonusuri anuale sau avantaje nebănești.

În anul 2019, Regia nu a acordat credite directorului general și, de asemenea, nu a încheiat contracte privind plata pensiei suplimentare sau anticipate.

Prezentul RAPORT cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor R.A. Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați a fost întocmit în conformitate cu prevederile art. 23, alin (3) din O.U.G. nr. 109 din 30.11.2011.

DIRECTOR GENERAL
Sorin CRETU

