



RAPORTUL ADMINISTRATORILOR 2020



**R.A. ADMINISTRAȚIA FLUVIALĂ A DUNĂRII DE JOS GALAȚI
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

EXTRAS

**HOTĂRĂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
ADOPTATĂ ÎN ȘEDINȚA DIN DATA DE 20.05.2021**

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr.15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale - cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârii Guvernului nr.370/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii ,
- Hotărârii Guvernului nr.492/2003 privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome „Administrația Fluvială a Dunării de Jos” Galați - cu modificările și completările ulterioare,
- O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice - cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.111/2016,

În baza:

- Ordinului Ministrului Transporturilor nr.135/02.02.2018,
- Ordinului Ministrului Transporturilor și Infrastructurii nr. 35/08.01.2021.
- Ordinului Ministrului Transporturilor și Infrastructurii nr. 212/16.03.2021.

Consiliul de Administrație al R.A.-A.F.D.J. Galați, întrunit constitutiv,

HOTĂRĂȘTE:

.....
Adoptă, cu unanimitate de voturi Raportul anual al administratorilor privind activitatea R.A. A.F.D.J. în anul 2020, elaborat în conformitate cu dispozițiile art. 56 din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și completată la zi, aprobată prin Legea nr.111/2016 – nr.14984/11.05.2021.

.....
**PREȘEDINTE
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE,
Anela Stela IVAN**

**SECRETAR CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE,
Mihaela – Violeta LISINSCHI**

Avizat HCA pentru îndeplinirea condițiilor de legalitate
**ȘEF SERVICIUL JURIDIC, RECUPERARE DEBITE
și RELAȚIA CU ORGANIZAȚIILE SINDICALE,
Gina CONSTANTINESCU**

Redactat și întocmit LVM - secretar C.A./5(cinci) exemplare originale/20.05.2021.

R A P O R T

PRIVIND ACTIVITATEA R.A. A.F.D.J. GALAȚI PE ANUL 2020

CUPRINS

1.	Date generale	1
1.1	Contextul macroeconomic general	1
1.2	Obiectul principal de activitate	4
1.3	Organizarea Regiei	5
1.4	Date privind personalul salariat	6
1.5	Cadrul legal aplicabil	7
2.	Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați	8
3.	Analiza activității privind asigurarea și menținerea condițiilor de navigație pe sectorul românesc al Dunării	16
3.1	Măsurători topohidrografice	17
3.2	Semnalizarea șenalului navigabil prin mijloace plutitoare și costiere	19
3.3	Dragaj pentru întreținerea adâncimilor pe șenalul navigabil al Dunării	20
3.4	Productivitatea muncii în unități fizice/persoană	22
4.	Analiza realizării indicatorilor economico – financiari	23
4.1	Politica tarifară	23
4.2	Venituri	24
4.3	Cheltuieli	27
4.4	Reducerea arieratelor	30
4.5	Reducerea creanțelor restante	30
4.6	Reducerea cheltuielilor la 1.000 lei venituri totale	30
5.	Creanțe și datorii	31
5.1	Creanțe	31
5.2	Datorii	32
6.	Investiții	33
6.1	Surse proprii	34
6.2	Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă	35
6.3	Cheltuieli aferente programelor cu finanțare nerambursabilă	35
6.3.1	<i>Cheltuieli aferente programelor cu finanțare nerambursabilă – componenta FEDR</i>	<i>35</i>
6.3.2	<i>Cheltuieli aferente programelor cu finanțare nerambursabilă – componenta FC</i>	<i>36</i>
6.3.3	<i>Cheltuieli aferente programelor cu finanțare nerambursabilă – Connecting Europe Facility (CEF)</i>	<i>37</i>
7.	Inventarierea patrimoniului	38
8.	Organizarea controlului financiar	38
9.	Declarație nefinanciară	40
9.1	Strategii și politici	40
9.2	Viziune	42
9.3	Valori corporative	44
9.4	Obiective corporative	44
9.5	Sistemul de management integrat	44
9.5.1	<i>Sistemul de Control Intern Managerial</i>	<i>45</i>
9.5.2	<i>Standardele ISO 9001/2015 și ISO 14001/2015</i>	<i>46</i>
9.5.3	<i>Codurile ISM și ISPS</i>	<i>47</i>
9.6	Aspecte de personal	48
9.7	Aspecte privind sănătatea și securitatea în muncă	49
10.	Program de îmbunătățire a activității	49

1. Date generale

Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați funcționează ca regie autonomă sub autoritatea Ministerului Transporturilor și conform Hotărârii Guvernului nr. 492/2003, îndeplinește funcția de autoritate de căi navigabile pe sectorul românesc al Dunării de la intrarea în țară (Km 1075) până la ieșirea în Marea Neagră (pe brațul Sulina, în rada Sulina, pe brațele navigabile ale Dunării: Borcea, Bala, Măcin, Vâlcui, Caleia, pe brațul Chilia cu brațele secundare, pe brațul Sf. Gheorghe și pe brațele secundare ale Canalului Sulina, denumite Dunărea Veche).

Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați este înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Galați, sub J17/10031/1991, C.U.I. 1644670 și atribut fiscal RO și are sediul în Galați, str. Portului, nr. 32.

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 492/2003 și Convenției despre regimul navigației pe Dunăre, semnată la Belgrad la 18 august 1948, Regia Autonomă "Administrația Fluvială a Dunării de Jos" Galați are ca obiect de activitate asigurarea adâncimilor minime de navigație prin dragaje de întreținere, asigurarea semnalizării costiere și plutitoare, efectuarea de măsurători topohidrografice, efectuarea de lucrări de construcții și reparații construcții hidrotehnice pentru asigurarea condițiilor de navigație, asigurarea efectuării pilotajului navelor maritime pe sectorul Dunării cuprins între rada Sulina și Brăila și în porturile situate pe acest sector, punerea la dispoziție tuturor utilizatorilor a infrastructurii de transport naval, precum și ducerea la îndeplinire a obligațiilor ce revin statului român din convențiile și acordurile internaționale la care România este parte și care i-au fost încredințate prin delegare de competență de către Ministerul Transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor în conformitate cu legislația în vigoare.

La 31.12.2020, Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați are un patrimoniu în valoare de 5.294.655,45 lei.

1.1 Contextul macroeconomic general

Principalele programe și strategii ale Regiei Autonome Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați, sunt stabilite în acord cu nevoile de dezvoltare la nivel național stabilite prin Master Planul General de Transport al României, obiectivele de dezvoltare ale Uniunii Europene prin Master Planul pentru reabilitarea și întreținerea șenalului navigabil elaborat de Strategia Europeană a Dunării și aprobat și reasumat de reprezentanții ministerelor de Transport din țările riverane Dunării, precum și cu obiectivele de dezvoltare economică ale regiunilor și privesc dezvoltarea și modernizarea rețelei de transport, care reprezintă o prioritate la nivel național și european, pentru asigurarea condițiilor de navigație pe Dunăre, ca și cale navigabilă internațională de transport.

Componentele rețelei de transport sunt:

- infrastructura de transport;
- rețeaua de management a traficului;
- rețeaua sistemului de poziționare și navigație.

Obiective, priorități și principii de acțiune în realizarea rețelei de transport

Realizarea, dezvoltarea și modernizarea rețelei de transport reprezintă o prioritate națională.

Componentele rețelei de transport sunt:

- infrastructura de transport;
- rețeaua de management al traficului;
- rețeaua sistemului de poziționare și navigație.

Liniile directoare pentru realizarea, dezvoltarea și modernizarea rețelei de transport de interes național și european, a criteriilor și specificațiilor pentru proiectele prioritare, precum și lista acestor proiecte identificate de țara noastră împreună cu Uniunea Europeană, au fost aprobate de Parlamentul României prin Legea nr. 203/2003 privind realizarea, dezvoltarea și modernizarea rețelei de transport de interes național și european și Legea nr. 363/2006.

Direcțiile de acțiune se desfășoară în trei faze prin care se creează cadrul pentru avansarea progresivă a compatibilității sistemului național de transport cu politicile europene și principiile dezvoltării durabile, respectiv:

- 2007-2013 – acțiuni pentru reconfigurarea rețelei naționale de transport; evaluarea și prioritizarea proiectelor de dezvoltare și modernizare a rețelei de transport de interes național și european (TEN-T) și a conexiunilor cu rețeaua națională; asigurarea condițiilor de derulare a acțiunilor demarate anterior anului 2007; evaluarea și introducerea alternativelor modale și tehnice; evaluarea și introducerea politicilor de mediu și dezvoltare durabilă;

- 2014-2020 – acțiuni pentru realizarea integrării graduale a rețelei și serviciilor; asigurarea condițiilor financiare și tehnice pentru implementarea graduală/etapizată a proiectelor de modernizare și dezvoltare; consolidarea tendințelor de restructurare modală; finalizarea procesului de liberalizare a 19 pieței interne de transport; implementarea graduală a politicilor de mediu și dezvoltare durabilă;

- 2021-2030 – acțiuni pentru avansarea modernizării și dezvoltării rețelelor și serviciilor; asigurarea condițiilor financiare și tehnice pentru finalizarea proiectelor de modernizare și dezvoltare; construirea unui sistem integrat de transport; generalizarea implementării politicilor de mediu și dezvoltare durabilă.

Rețeaua de transport trebuie:

- să asigure îmbunătățirea continuă a libertății de mișcare a persoanelor și mărfurilor pe întregul teritoriu al României în cele mai bune condiții sociale, de mediu și de siguranță posibile;
- să asigure utilizatorilor accesul nediscriminatoriu la infrastructurile de transport, în condiții economice acceptabile, de calitate și de siguranță;
- să permită dezvoltarea echilibrată și utilizarea tuturor modurilor de transport, ținându-se cont de avantajele lor comparative;
- să asigure utilizarea optimă a capacităților de infrastructură de transport existente;
- să asigure interoperabilitatea în cadrul modurilor de transport și să încurajeze intermodalitatea dintre diferitele moduri de transport;
- să fie economic viabilă;
- să acopere întregul teritoriu al României, astfel încât să fie facilitat accesul utilizatorilor, să fie asigurată legătura regiunilor izolate și periferice cu regiunile centrale, precum și legătura fără strangulări dintre marile centre urbane și restul țării;
- să poată fi conectată la rețeaua transeuropeană de transport și la rețelele țărilor vecine, promovând în același timp interoperabilitatea și accesul la aceste rețele;
- să fie proiectată și dimensionată astfel încât să asigure efectuarea transporturilor necesare realizării nevoilor de apărare a țării, pe timp de pace, în situații de criză și pe timp de război.

Ținându-se cont de obiectivele de mai sus, sunt considerate priorități:

- realizarea și dezvoltarea legăturilor, inclusiv a celor necesare pentru eliminarea strangulărilor, realizarea secțiunilor lipsă și finalizarea rutelor principale;
- realizarea și dezvoltarea infrastructurii de acces la rețea, care să facă posibilă legătura regiunilor izolate și periferice cu regiunile centrale ale României;
- combinarea și integrarea optimă a diferitelor moduri de transport;
- integrarea problemelor de protecție a mediului în proiectarea și dezvoltarea rețelei;
- realizarea graduală a interoperabilității componente rețelei;
- optimizarea capacității și a eficienței infrastructurii existente;
- stabilirea și îmbunătățirea nodurilor rețelei și a platformelor intermodale;
- îmbunătățirea siguranței și a fiabilității rețelei;

- dezvoltarea și implementarea pe rețea a unor sisteme de management și control al traficului și a sistemelor de informare a utilizatorilor, în vederea utilizării optime a infrastructurii;
- întocmirea de studii care să contribuie la îmbunătățirea proiectării și realizării rețelei.

Realizarea rețelei de transport trebuie să aibă la bază următoarele principii de acțiune:

- proiectarea și revizuirea planurilor generale ale rețelei;
- identificarea proiectelor prioritare;
- adaptarea rețelei existente;
- promovarea interoperabilității rețelei;
- proiecte prioritare, identificate de România împreună cu Uniunea Europeană, în ceea ce privește rețeaua de căi navigabile interioare și porturi.

RA AFDJ Galați a avut în vedere permanent prin derularea programului „Menținerea condițiilor de navigație pe Dunăre” asigurarea și îmbunătățirea condițiilor de navigație pe sectorul românesc al Dunării prin dezvoltarea infrastructurii de cale navigabilă în scopul eliminării punctelor critice pentru navigație, optimizarea activităților de întreținere a condițiilor de navigație, implementarea sistemelor de calitate și dezvoltare a suportului tehnic și uman pentru realizarea activităților specifice administrației și implicarea în proiecte internaționale pentru îmbunătățirea condițiilor de navigație, în scopul folosirii la capacitate maximă a potențialului fluviului Dunărea (parte integrantă a Coridorului Rin - Dunăre). Toate aceste obiective propuse sunt în concordanță cu strategia în domeniul navigației la nivel european și național.

RA AFDJ Galați are ca obiectiv permanent implementarea strategiei europene care vizează rețeaua de căi navigabile din cadrul Coridorului Multimodal de Rețele de bază TEN-T Rin-Dunăre, așa cum este definit în Planul de Lucru pentru Coridor prezentat de DG MOVE către ministrii transporturilor din regiunea Dunării la 22 decembrie 2014 și a contribuit activ la atingerea obiectivelor UE 2020 - stabilirea unei economii inteligente, durabile și favorabilă incluziunii, până în 2020 prin derularea unor proiecte cu finanțare europeană. Aceste obiective sunt, de asemenea, menționate în documentul White Paper of European Transport Policy (2011), prin care se solicită ca 30% din transportul rutier de mărfuri europene de peste 300 km să fie transferat în transportul feroviar sau naval până în 2030, și mai mult de 50% până în 2050. În plus, programul multi-anual european de acțiune "NAIADES II" adoptat de către Comisia Europeană, solicită în mod specific acțiuni de promovare a transportului pe căile navigabile interioare până în 2020. De asemenea, Regia, ca membru INE (Inland Navigation Europe) a participat activ în anul 2020 la definirea planului de lucru NAIANES III pentru perioada 2021-2027.

Regia este implicată activ în derularea acțiunilor necesare punerii în aplicare a obiectivelor incluse în "Master Planul pentru reabilitarea și întreținerea căii navigabile a Dunării și afluenții săi navigabili" (FRMMP) a fost adoptat de către majoritatea ministerelor de transport din Regiunea Dunării. Master Planul a fost elaborat în cadrul Strategiei Europene pentru Regiunea 1 a Dunării și reprezintă un pas important spre dezvoltarea armonizată a infrastructurii căilor navigabile din regiunea Dunării: toate țările riverane au pregătit inițiative de abordare a secțiunilor de infrastructură critice de-a lungul căilor navigabile, care au fost prelucrate și introduse în FRMMP.

Lungimea impresionantă a fluviului Dunărea, din care aproximativ 1075 km pe teritoriul românesc, îi conferă acestuia un potențial uriaș pentru transportul de mărfuri și persoane, fiind totodată o verigă importantă în transportul naval european pe ape interioare și mixt. Din această ipostază, România a adoptat conceptul RIS dezvoltat în ultimele două decenii la nivel european, concept susținut de Directiva Europeană 2005/44/EC, denumită Directiva RIS, intrată în vigoare la data de 20 Octombrie 2005. În acest sens, prin O.M. nr. 1.057 din Octombrie 2007, RA AFDJ Galați a fost desemnată Autoritate RIS, fiind responsabilă, în acest context, pentru realizarea și actualizarea hărților electronice de navigație pe Dunăre.

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 492/2003 și ale Convenției despre regimul navigației pe Dunăre, semnată la Belgrad la 18 august 1948, Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați are ca obiect de activitate asigurarea adâncimilor minime de navigație prin dragaje de întreținere, asigurarea semnalizării costiere și plutitoare, efectuarea de măsurători topohidrografice, efectuarea de lucrări de construcții și reparații

construcții hidrotehnice pentru asigurarea condițiilor de navigație, asigurarea efectuării pilotajului navelor maritime pe sectorul Dunării cuprins între rada Sulina și Brăila și în porturile situate pe acest sector, punerea la dispoziție tuturor utilizatorilor a infrastructurii de transport naval, precum și ducerea la îndeplinire a obligațiilor ce revin statului român din convențiile și acordurile internaționale la care România este parte și care i-au fost încredințate prin delegare de competență de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, în conformitate cu legislația în vigoare.

RA AFDJ Galați contribuie prin activitățile desfășurate la îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Master Planul General de Transport al României, în vederea dezvoltării sustenabile a României pe termen lung, prin creșterea conectivității intermodale (legături create prin combinarea tuturor modurilor de transport) între regiuni, accesul populației și al mediului de afaceri la rețeaua de transport naval și susținerea dezvoltării regiunilor cu potențial de creștere economică.

În perioada ianuarie – decembrie 2020, R.A. Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați s-a preocupat în mod activ de **asigurarea și menținerea condițiilor de navigație corespunzătoare pe întregul sector românesc de Dunăre**, acționând în vederea realizării indicatorilor specifici de întreținere a șenalului navigabil al Dunării.

În perioada aferentă prezentei raportări, asigurarea condițiilor de navigație pe Dunăre s-a efectuat concomitent cu urmărirea realizării programului la indicatorii specifici de întreținere ai șenalului navigabil și în limita Bugetului de Venituri și Cheltuieli aprobat.

Au fost asigurate condițiile de navigație corespunzătoare pe șenalul navigabil al Dunării, menținându-se, conform recomandărilor Comisiei Dunării, adâncimi de 25' (7,62 m) pe Dunărea maritimă, iar pe Dunărea fluvială, adâncimi de 2,5 m.

1.2 Obiectul principal de activitate

R.A. A.F.D.J. Galați este persoană juridică română și funcționează ca regie autonomă sub autoritatea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu convențiile și acordurile internaționale la care România este parte.

Activitatea principală desfășurată este „asigurarea adâncimilor minime de navigație prin dragaje de întreținere, asigurarea semnalizării costiere și plutitoare, efectuarea de măsurători topohidrografice, efectuarea de lucrări de întreținere și reparații construcții hidrotehnice pentru asigurarea condițiilor de navigație, asigurarea efectuării pilotajului navelor maritime pe sectorul de Dunăre cuprins între rada Sulina și Brăila și în porturile situate pe acest sector, punerea la dispoziție tuturor utilizatorilor a infrastructurii de transport naval, precum și ducerea la îndeplinire a obligațiilor ce revin statului român din convențiile și acordurile internaționale la care România este parte”, având codul CAEN 5222 - Activități de servicii anexe transporturilor pe apă.

R.A. A.F.D.J. Galați îndeplinește funcția de autoritate de căi navigabile pe sectorul românesc al Dunării de la intrarea în țară la km. 1075 până la ieșirea în Marea Neagră, pe brațul Sulina, în rada Sulina, pe brațele navigabile ale Dunării, Borcea, Bala, Măcin, Vâlciu, Caleia, pe brațul Chilia cu brațele secundare, pe brațul Sfântul Gheorghe cu canalele de rectificare și pe brațele secundare ale Canalului Sulina, denumite Dunărea Veche.

Pentru realizarea obiectului de activitate navele AFDJ Galați au acces liber și fără restricții pe toate căile navigabile, inclusiv pe cele care constituie frontiera de stat a României, precum și pe toate canalele din Delta Dunării care asigură accesul la brațele Chilia, Sulina și Sfântul Gheorghe.

Printre atribuțiile care conduc la realizarea obiectului de activitate se numără:

- a) asigurarea adâncimilor de navigație prin dragaj de întreținere;
- b) executarea măsurătorilor topohidrografice pentru cunoașterea și urmărirea situației morfologice și a depunerilor aluvionare, în special în punctele critice de pe Dunăre, a măsurătorilor privind debitele de apă și de aluviuni și a măsurătorilor privind viteza curentului;

- c) întocmirea sau, după caz, avizarea documentațiilor privind realizarea lucrărilor de întreținere și reparații la lucrările hidrotehnice speciale și de protecție a malurilor pentru asigurarea și îmbunătățirea condițiilor de navigație;
- d) executarea de măsurători topohidrografice, dragaje și scoateri de obstacole din bazinele portuare și în danele de operare, la cererea administrațiilor portuare, pe bază de contract;
- e) efectuarea și întreținerea semnalizării costiere și plutitoare;
- f) dirijarea navigației în sectoarele dificile prin stații semaforice și de supraveghere;
- g) elaborarea de reguli speciale de navigație și supunerea lor spre aprobare autorităților competente;
- h) culegerea și prelucrarea datelor hidrometeorologice, elaborarea prognozelor privind variațiile de nivel al apelor Dunării în sectorul românesc;
- i) editarea și difuzarea buletinului hidrometeorologic pentru Dunăre;
- j) întocmirea și difuzarea de avize pentru navigatori;
- k) avizarea lucrărilor care se efectuează în zonele de căi navigabile, precum și a lucrărilor de traversare și subtraversare a Dunării;
- l) transmiterea informațiilor necesare Comisiei Dunării privind întocmirea Planului marilor lucrări, etc.
- m) asigurarea efectuării pilotajului navelor maritime pe sectorul Dunării cuprins între rada Sulina și Brăila și în porturile situate pe acest sector;
- n) punerea la dispoziție tuturor utilizatorilor a infrastructurii de transport naval;
- o) ducerea la îndeplinire a unor obligații ce revin statului român din convențiile și acordurile internaționale la care România este parte și care i-au fost încredințate prin delegare de competență de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, etc.

1.3 Organizarea Regiei

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 492/2003, Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați este organizată în scopul asigurării condițiilor de navigație pe căile navigabile interioare, îndeplinind funcția de autoritate de cale navigabilă, obiectiv major pe termen lung, care se realizează permanent împreună cu resursele alocate (umane, materiale, financiare etc).

Organizarea Regiei asigură un lanț decizional, un flux informațional și o coordonare eficientă a tuturor sectoarelor de activitate, a activităților specifice, creându-se premisele unei rentabilizări crescute a procesului de muncă.

Conducerea R.A. A.F.D.J. Galați este asigurată de Consiliul de Administrație și de directorul general. Consiliul de administrație este format din 7 membri numiți de Ministerul Transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor (ca autoritate tutelară) și Ministerul Finanțelor Publice (în cazul reprezentantului acestei instituții), în conformitate cu legislația în vigoare.

Structura organizatorică a Regiei se aprobă de Consiliul de Administrație al A.F.D.J. – R.A. Galați, la propunerea directorului general și trebuie să corespundă scopului și misiunii regiei, servind la realizarea obiectivelor în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate.

Pentru realizarea obiectului de activitate pe tot sectorul românesc al Dunării de la intrarea în țară la km 1075 până la ieșirea în Marea Neagră, Regia Autonomă "Administrația Fluvială a Dunării de Jos" Galați are organizate subunități în principalele porturi dunărene, subunități care își desfășoară activitatea conform regulamentelor de organizare și funcționare proprii, fiind identificate fiscal (denumire, cod de identificare fiscală și județul în care se află), astfel:

- Agenția Căi Navigabile Drobeta Turnu Severin, cod 13978810 – județul Mehedinți, cu zona de activitate cuprinsă între km 845,5 și km 1075, inclusiv brațul Gogoșu.
- Secția Căi Navigabile Giurgiu, cod 13972540 – județul Giurgiu, cu zona de activitate cuprinsă între km 375 și km 845,5;
- Agenția Căi Navigabile Călărași, cod 13975040 – județul Călărași, cu zona de activitate cuprinsă între km 300 și km 375, inclusiv brațele Bala – Borcea;

➤ Agenția Căi Navigabile Brăila, cod 14000086 – județul Brăila, cu zona de activitate cuprinsă între km 175 și km 300, inclusiv brațul Măcin, Vâlciu și Caleia;

➤ Secția Căi Navigabile Sulina, cod 14134886 - județul Tulcea, cu zona de activitate cuprinsă între Hm 100 și Mm 47, inclusiv brațul Chilia.

În zona cuprinsă între Mm 47 și Km 175 și pe brațul Sf. Gheorghe, asigurarea și menținerea condițiilor de navigație este realizată de navele și personalul aparținând aparatului central al A.F.D.J.-R.A. Galați.

La nivelul R.A. A.F.D.J. Galați, în scopul realizării obiectului de activitate, conform structurii organizatorice aprobate, sunt constituite subunități, departamente, servicii, birouri și compartimente, în funcție de necesitatea și de volumul activității, atribuțiile acestora fiind stabilite prin Regulament Propriu de Organizare și Funcționare, aprobat de către Consiliul de Administrație.

În vederea formalizării structurii organizatorice a Regiei au fost utilizate următoarele documente: HGR nr. 492/2003 cu modificările și completările ulterioare, Regulamentul propriu de organizare și funcționare (RPOF), fișele de post, organigrama centrală și organigramele subunităților constituite la nivelul Administrației, precum și statele de funcții aferente acestora.

Principiul de bază care a determinat abordarea strategiilor organizatorice în această perioadă de referință, a fost principiul flexibilității în planificarea resurselor umane existente și viitoare, dar și predictibilitate în realizarea obiectivelor propuse într-un cadru organizatoric corespunzător.

Începând cu 01.07.2017, în conformitate cu Ordinul ministrului transporturilor nr. 708/29 iunie 2017 *pentru modificarea alin. (2) al art. 2 din Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 1.008/2012 pentru stabilirea modului de derulare a serviciului de pilotaj al navelor maritime*, pilotajul navelor maritime pe sectorul de Dunăre cuprins între rada portului Sulina și Brăila (km 175), precum și manevrele de plecare din porturile Sulina, Tulcea, Galați și Brăila s-au asigurat prin corpul de piloți al Administrației, constituit prin structura organizatorică aprobată în ședința Consiliului de Administrație din 15.05.2017.

1.4 Date privind personalul salariat

În conformitate cu HGR nr. 492/2003, A.F.D.J.- R.A. Galați este organizată în scopul asigurării condițiilor de navigație pe căile navigabile interioare, unde îndeplinește funcția de autoritate de cale navigabilă, obiectiv major pe termen lung, care se realizează permanent împreună cu resursele alocate (umane, financiare, materiale, etc).

Obiectivele specifice pe domeniul resurselor umane în anul 2020 au urmărit, în principal:

- planificarea și gestionarea anuală a resurselor umane în cadrul Regiei;
- asigurarea angajării și păstrării personalului competent în vederea îndeplinirii obiectivelor organizaționale;
- asigurarea pregătirii profesionale anuale pentru angajații Regiei.

În perioada ianuarie-decembrie 2020, având în vedere specificul activității regiei, s-a monitorizat în mod continuu necesarul de resurse umane, respectiv fluctuațiile volumului de activitate, astfel că urmare unor acțiuni de analiză la nivel managerial s-a identificat necesitatea efectuării unor redistribuiri de personal, ținând cont de:

- utilizarea cât mai eficientă a resurselor umane;
- asigurarea continuității activității;
- flexibilizarea redistribuirii resurselor umane pentru evitarea unor posibile blocaje în asigurarea acestora, etc.

În scopul creării condițiilor corespunzătoare pentru creșterea eficienței în îndeplinirea obiectivelor specifice și pentru o planificare și o coordonare riguroasă a activității, a fost necesară optimizarea și reproiectarea structurii organizatorice a regiei, cu încadrarea în numărul de personal din Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat pentru anul 2020. Modificarea structurii organizatorice și, în consecință, a statelor de funcții aferente au fost aprobate de către Consiliul de

Administrație în ședința din data de 21.05.2020 (cu valabilitate începând cu 01.06.2020) și în ședința din 23.07.2020 (cu valabilitate începând cu 01.08.2020). De asemenea, în corelare cu organigrama aprobată a fost aprobat și Regulamentul Propriu de Organizare și Funcționare al R.A. A.F.D.J. Galați actualizat.

În conformitate cu structura organizatorică aprobată în ședința Consiliului de Administrație din 23.07.2020, cu valabilitate începând cu 01.08.2020, Regia Autonomă „Administrația Fluvială a Dunării de Jos” Galați are următoarea distribuție de posturi:

Structura	Număr de posturi
Secția Căi Navigabile Sulina	168
Secția Căi Navigabile Giurgiu	108
Agenția Căi Navigabile Brăila	50
Agenția Căi Navigabile Călărași	34
Agenția Căi Navigabile Dr. Turnu Severin	32
Aparat Central - Galați	356
TOTAL R.A. A.F.D.J. Galați	748

În perioada de referință a prezentei raportări, pentru alocarea optimă a resurselor umane și pentru efectuarea unor distribuiri echilibrate de personal au fost aduse modificări ale structurii de personal, cu încadrarea în numărul total de personal.

Politica de personal adoptată în această perioadă a avut în vedere asigurarea necesarului de personal funcție de volumul activității Regiei, iar structura personalului încadrat reflectă preocuparea A.F.D.J.- R.A. Galați de a răspunde cerințelor de asigurare și de realizare a obiectivelor propuse.

Din analiza efectuată la finele anului 2020, fluctuația de personal, în perioada ianuarie-decembrie, a fost determinată de încetarea raporturilor de muncă a unui număr de 39 angajați (preponderent pe cale naturală) și angajarea pe posturile vacante, în funcție de necesitățile Regiei, a unui număr de 60 salariați.

În perioada ianuarie-decembrie 2020, Regia s-a încadrat în numărul mediu de personal de 735 salariați aprobat prin BVC rectificat pe anul 2020, desfășurându-și activitatea în această perioadă cu un număr mediu de 693 salariați, ceea ce reprezintă un procent cu 5,7% mai mic față de cel aprobat.

1.5 Cadrul legal aplicabil

Contabilitatea R.A. AFDJ Galați este organizată și condusă conform Legii Contabilității nr.82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Regia aplică prevederile Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014.

Activitatea economico-financiară a R.A. AFDJ Galați s-a desfășurat în perioada 01.01.2020 - 31.12.2020 cu respectarea indicatorilor din Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat prin H.G. nr. 232 din 26 martie 2020, publicată în Monitorul Oficial nr. 265 din 31 martie 2020 și ulterior, prin H.G. nr. 895 din 22.10.2020 publicată în Monitorul Oficial nr. 994 din 28.10.2020, în urma propunerii unui Buget de Venituri și Cheltuieli Rectificat pe anul 2020.

Operațiunile economice efectuate au fost consemnate în documentele care stau la baza înregistrărilor în contabilitate. Operațiunile cuprinse în documentele justificative au fost înregistrate în contabilitate în mod cronologic și sistematic și se regăsesc în registrele contabile obligatorii prevăzute în Legea Contabilității nr. 82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare precum și a Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului, aprobate prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2.861/2009.

2. Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați

În conformitate cu dispozițiile art.12 din anexa 1 la H.G.R. nr. 492 din 2003, privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome A.F.D.J. Galați, cu modificările ulterioare, Consiliul de Administrație, este compus din 7 membri, dintre care un reprezentant desemnat de Ministerul Finanțelor Publice și un reprezentant al Ministerului Transporturilor (ca autoritate tutelară).

În perioada aferentă prezentei raportări, Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați a avut următoarea componență:

1. Reprezentantul Ministerului Finanțelor Publice, respectiv dl Zamfir Julien Dorin, a fost numit membru în Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați prin OMT nr.135/02.02.2018. Contractul de mandat nr.4957/02.02.2018, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.4426/02.02.2018, a fost încheiat pe o durată de 4(patru) ani, producând efecte de la data de 02.02.2018 până la data de 01.02.2022 și constituie anexă la OMT nr. 135/02.02.2018.

2. În conformitate cu prevederile art. 64¹, alin. (1) și (2) din OUG nr. 109/2011 *privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice*, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, Ministerul Transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor, ca autoritate publică tutelară, a emis ordine pentru numirea membrilor provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, încheindu-se contracte de mandat, care constituie anexe la aceste ordine, astfel că documentele menționate cu valabilitate în perioada ianuarie-decembrie 2020, sunt în ordine cronologică după cum urmează:

➤ *Ordinul MT nr.1400/10.10.2019 pentru numirea unor membri provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați:*

- dl Ioniță Profir-contract de mandat nr.39665/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34452/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020. Prin Ordinul MTIC nr.745 din 05.03.2020 se ia act de încetarea de drept a contractului de mandat a dlui Ioniță Profir și se numește dl Ene Cornel membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați;
- dl Voicu Ion Laurențiu-contract de mandat nr.39662/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34453/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020. În baza actului adițional nr.1/20.02.2020, contractul de mandat nr.39662/10.10.2019 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 22.04.2020;
- dl Pâslaru Florin Alexandru Ioan-contract de mandat nr.39663/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34454/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020. Prin Ordinul MTIC nr.22 din 08.01.2020 dl. Pâslaru Florin Alexandru Ioan a fost revocat din calitatea de membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați;
- dna Zobuian Iuliana Mihaela-contractul de mandat nr.39667/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34455/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020.
- dl Țircă Fabian-contractul de mandat nr. 39661/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34456/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând

efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020. În baza actului adițional nr.1/20.02.2020, contractul de mandat nr.39661/10.10.2019 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 22.04.2020.

➤ *Ordinul MT nr.1507/31.10.2019 pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv numirea dnei Mătrăcaru Rita Ionela, în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.42286/31.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub nr.39255/08.11.2019, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 08.11.2019 până la data de 07.03.2020. Prin Ordinul MTIC nr.47 din 10.01.2020, dna Mătrăcaru Rita Ionela a fost revocată din calitatea de membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați.*

➤ *Ordinul MTIC nr.22 din 08.01.2020 pentru revocarea și numirea unor membri provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv revocarea dlui Pâslaru Florin-Alexandru-Ioan și a dnei Zobuian Iuliana Mihaela și numirea:*

- dlui Vasilescu Bogdan-contract de mandat nr.459/08.01.2020, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.1531/16.01.2020, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 08.01.2020 până la data de 07.05.2020. Prin Ordinul MTIC nr.687 din 21.02.2020, se ia act de încetarea contractului de mandat nr.459/08.01.2020 și se numește dl Gudu Michael în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație;
- dlui Munteanu Ștefan-contract de mandat nr.460/08.01.2020, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.1532/16.01.2020, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 08.01.2020 până la data de 07.05.2020. În baza actului adițional nr.1/05.05.2020, contractul de mandat nr.460/08.01.2020 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 07.07.2020.

➤ *Ordinul MTIC nr.47 din 10.01.2020, pentru revocarea și numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv revocarea dnei Mătrăcaru Rita Ionela și numirea dnei Ivan Angela Stela în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.932/10.01.2020, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.1269/15.01.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 10.01.2020 până la data de 09.05.2020. În baza actului adițional nr.1/05.05.2020, contractul de mandat nr.932/10.01.2020 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 09.07.2020.*

➤ *Ordinul MTIC nr.687 din 21.02.2020, pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv se ia act de încetarea contractului de mandat a dlui Vasilescu Bogdan și se numește dl Gudu Michael în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.7910/21.02.2020, înregistrat la regie sub nr.6559/26.02.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 21.02.2020 până la data de 20.06.2020.*

➤ *Ordinul MTIC nr.745 din 05.03.2020, pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv se ia act de încetarea de drept a contractului de mandat a dlui Ionița Profir și se numește dl Ene Cornel în funcția de membru provizoriu în Consiliul de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.9791/05.03.2020, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.8918/13.03.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 05.03.2020 până la data de 04.07.2020. În baza Actului Adițional nr.1 contractul de mandat nr. 9791/05.03.2020 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 04.09.2020.*

➤ *Ordinul MTIC nr.879 din 14.04.2020, pentru numirea unor membri provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv:*

- dl Voicu Ion Laurențiu-contract de mandat nr.15334/14.04.2020, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.13482/16.04.2020, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.04.2020 până la data de 22.08.2020. În baza Actului

Adițional nr.1 contractul de mandat nr.15334/14.04.2020 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 22.10.2020 ;

- dl Țircă Fabian-contract de mandat nr.15336/14.04.2020 pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.04.2020 până la data de 22.08.2020.

➤ *Ordinul MTIC nr.1091 din 22.06.2020, pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați*, conform căruia se constată încetarea contractului de mandat a dlui Gudu Michael începând cu data de 20.06.2020 și numirea dlui Vasilescu Bogdan în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.24157/22.06.2020, înregistrat la registratura regiei sub nr.19679/23.06.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 22.06.2020 până la data de 21.10.2020. Prin Ordinul MTIC nr.1903 din 12.10.2020, dnul Vasilescu Bogdan a fost revocat din calitatea de membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați.

➤ *Ordinul MTIC nr.1134 din 08.07.2020, pentru numirea unor membri provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați*, respectiv:

- dl Munteanu Ștefan-contractul de mandat nr.26458/08.07.2020, înregistrat la registratura regiei sub nr.22953/16.07.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 10.07.2020 până la data de 09.11.2020. În baza actului adițional nr.1/04.11.2020, contractul de mandat nr.26458/08.07.2020 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 09.01.2021. Prin Ordinul MTIC nr.2216 din 23.12.2020, încetează contractul de mandat nr.26458/08.07.2020 al domnului Munteanu Ștefan;

- Dna Ivan Angela Stela-contractul de mandat nr.26459/08.07.2020, înregistrat la registratura regiei sub nr.22954/16.07.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 10.07.2020 până la data de 09.11.2020. În baza actului adițional nr.1/04.11.2020, contractul de mandat nr.26459/08.07.2020 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 09.01.2021.

➤ *Ordinul MTIC nr.1686 din 25.08.2020, pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați*, conform căruia se constată încetarea contractului de mandat a dlui Țircă Fabian începând cu data de 23.08.2020 și numirea dnei Sorocolet Ilieana în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.34900/25.08.2020, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.27515/26.08.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 25.08.2020 până la data de 24.12.2020. În baza actului adițional nr.1/14.12.2020, contractul de mandat nr.34900/25.08.2020 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 24.02.2021.

➤ *Ordinul MTIC nr.1725 din 03.09.2020, pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați*, conform căruia se constată încetarea contractului de mandat a dlui Ene Cornel începând cu data de 04.09.2020 și numirea acestuia în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.36329/03.09.2020, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.28572/03.09.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 05.09.2020 până la data de 04.01.2021.

➤ *Ordinul MTIC nr.1900 din 12.10.2020, pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați*, conform căruia se constată încetarea contractului de mandat a dlui Voicu Laurențiu Ion începând cu data de 22.10.2020 și numirea acestuia în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.42258/12.10.2020, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.33134/12.10.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2020 până la data de 22.02.2021.

➤ *Ordinul MTIC nr.2216 din 23.12.2020, privind încetarea contractului de mandat al unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, conform căruia încetează contractul de mandat nr.26458/08.07.2020 al dlui Munteanu Ștefan începând cu data de 23.12.2020.*

La 31.12.2020, componența nominală a Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați este următoarea:

- dna Angela-Stela IVAN – președinte;
- dl Cornel ENE – membru;
- dl Laurențiu-Ion VOICU – membru;
- dna Ilieana SOROCOLEȚ – membru;
- dl Julien - Dorin ZAMFIR – membru, reprezentant al Ministerului Finanțelor Publice.

Activitatea Consiliului de Administrație s-a desfășurat în conformitate cu prevederile:

- HGR nr. 492/2003 privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome "Administrația Fluvială a Dunării de Jos" Galați, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație al Administrației Fluviale a Dunării de Jos Galați.

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare, în cadrul Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați sunt constituite două comitete consultative, respectiv:

➤ **Comitetul de audit** - are, în principal, ca atribuții monitorizarea procesului de raportare financiară, monitorizarea auditului statutar al situațiilor financiare anuale, verificarea și monitorizarea independenței auditorului statutar, precum și monitorizarea eficacității sistemelor de control intern, de audit intern, după caz, și de management al riscurilor în cadrul Regiei.

În perioada aferentă prezentei raportări, componența nominală a **Comitetului de audit** se prezintă astfel:

- ✓ În perioada 23.01.2020–20.05.2020, **Comitetul de audit** a fost format din 3(trei) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dl Julien - Dorin ZAMFIR,
 - dl Bogdan VASILESCU,
 - dl Ștefan MUNTEANU.
- ✓ În perioada 21.05.2020–22.07.2020, **Comitetul de audit** a fost format din 3(trei) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dl Julien - Dorin ZAMFIR,
 - dl Ștefan MUNTEANU,
 - dl Michael GUDU.
- ✓ În perioada 23.07.2020–31.12.2020, **Comitetul de audit** a fost format din 3(trei) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dl Julien - Dorin ZAMFIR,
 - dl Ștefan MUNTEANU,
 - dl Bogdan VASILESCU.

➤ **Comitetul tehnic** - urmărește proiectele legate de îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre, introducerea navigației pe timp de noapte și modernizarea sistemelor de semnalizare, urmărește costurile ce țin de consumurile de combustibil și costurile generate de semnalizare, analiza pierderilor și stabilirea de măsuri de urmărire și control.

În perioada aferentă prezentei raportări, componența nominală a **Comitetului tehnic** se prezintă astfel:

- ✓ În perioada 23.01.2020–20.05.2020, **Comitetul tehnic** a fost format din 4(patru) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dna Angela-Stela IVAN,
 - dl Profir IONIȚĂ,
 - dl Fabian ȚÎRCĂ,
 - dl Ion-Laurențiu VOICU.
- ✓ În perioada 21.05.2020–26.08.2020, **Comitetul tehnic** a fost format din 4(patru) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dna Angela-Stela IVAN,
 - dl Cornel ENE,
 - dl Fabian ȚÎRCĂ,
 - dl Ion-Laurențiu VOICU.
- În perioada 27.08.2020–31.12.2020, **Comitetul tehnic** a fost format din 4(patru) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dna Angela-Stela IVAN,
 - dna Iliena SOROCOLEȚ,
 - dl Cornel ENE,
 - dl Ion-Laurențiu VOICU.

În perioada 01.01.2020-31.12.2020, funcția de președinte al Consiliului de Administrație a fost atribuită doamnei Angela-Stela IVAN, iar cea de vicepreședinte domnului Ștefan MUNTEANU.

În conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare, Consiliul de Administrație al AFDJ Galați are următoarele atribuții și competențe:

- 1) numește și revocă directorii și stabilește remunerația acestora;
- 2) încheie contracte de mandat cu directorii, stabilind drepturile și obligațiile părților;
- 3) asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară, precum și realizarea planificării financiare;
- 4) verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- 5) monitorizează și evaluează performanța directorilor și verifică execuția contractului de mandat al acestora;
- 6) monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- 7) supervizează sistemul de transparență și de comunicare;
- 8) monitorizează eficacitatea practicilor de guvernanță corporativă ale regiei autonome;
- 9) raportează lunar Ministerului Transporturilor modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru Ministerul Transporturilor, la solicitarea acestuia;
- 10) elaborează raportul semestrial, prezentat Ministerului Transporturilor, privitor la activitatea regiei autonome, care include și informații referitoare la execuția contractului de mandat a directorului general;
- 11) aprobă regulamentul propriu de organizare și funcționare;
- 12) aprobă regulamentul de ordine interioară;
- 13) aprobă strategia de dezvoltare a regiei autonome;
- 14) aprobă direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a regiei;
- 15) aprobă structura organizatorică, numărul de posturi și statul de funcții;
- 16) aprobă înființarea sau desființarea subunităților;
- 17) avizează raportul anual de activitate, întocmit de conducerea executivă, care este supus spre aprobare conducerii Ministerului Transporturilor;
- 18) aprobă rapoartele anuale ale compartimentelor de control din cadrul R.A. A.F.D.J. Galați;

- 19) aprobă în condițiile legii, proiectul de buget de venituri și cheltuieli, îl supune aprobării Ministerului Transporturilor și asigură execuția acestuia;
- 20) aprobă situațiile financiare anuale și analizează lunar activitatea economico-financiară a regiei;
- 21) aprobă modalitățile de finanțare a dotării cu echipamente, inclusiv prin credite și/sau împrumuturi contractate de stat sau cu garanția statului, pe care le poate derula în condițiile legii;
- 22) aprobă programele de investiții și listele de dotări în limita bugetului anual;
- 23) aprobă programele anuale de lucrări pentru asigurarea condițiilor de navigație;
- 24) aprobă constituirea de provizioane în condițiile legii;
- 25) aprobă tarifele pentru activitățile și prestările de servicii, în conformitate cu legislația în vigoare;
- 26) aprobă închirierea de clădiri, spații, terenuri și alte bunuri;
- 27) aprobă încheierea de contracte de închiriere și/sau de prestări servicii cu activele Regiei, cu agenți economici din afara Uniunii Europene.
- 28) aprobă scoaterea din funcțiune și valorificarea, în condițiile legii, a bunurilor din patrimoniul regiei;
- 29) aprobă trecerea pe costuri a sumelor rezultate din pierderile din activitatea de semnalizare, precum și a sumelor reprezentând creanțe care nu au putut fi recuperate pe cale judecătorească;
- 30) aprobă proiectul de Contract colectiv de muncă la nivelul regiei, care se va negocia cu organizația sindicală reprezentativă la nivel de unitate sau reprezentanții salariaților, după caz, precum și eventualele proiecte de acte adiționale și mandatează directorul general al regiei în vederea negocierii și semnării Contractului colectiv de muncă la nivel de regie și/sau eventualelor acte adiționale;
- 31) aprobă deplasările directorului general în străinătate, în exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit competențelor stabilite prin contractul de mandat, precum și modul de suportare/decontare a costurilor aferente deplasării;
- 32) aprobă efectuarea zilelor de vacanță solicitate de directorul general sau de directorii cu care are semnat contract de mandat;
- 33) aprobă deplasările directorilor și a salariaților regiei în interes de serviciu, în străinătate, precum și modul de suportare/decontare a costurilor aferente deplasării;
- 34) numește secretarul Consiliului de Administrație și stabilește indemnizația acestuia;
- 35) exercită orice alte atribuții ce îi revin potrivit prevederilor legale, precum și cele care decurg din regulamentul propriu de organizare și funcționare.

În perioada 01.01.2020 – 31.12.2020, Consiliul de Administrație al Regiei:

- a organizat și s-a întrunit constitutiv într-un număr de 26 ședințe;
- a analizat un număr de 228 materiale și a adoptat 103 hotărâri de aprobare.

În anul financiar 2020, remunerația membrilor Consiliului de Administrație a R.A. A.F.D.J. Galați a fost acordată în conformitate cu prevederile art.14, alin.2 din O.G 26/2013 și prevederile O.U.G. nr. 51/2013 și s-a încadrat în limitele aprobate prin B.V.C. pe anul 2020, stabilite după cum urmează: din analiza câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea regia (transporturi/depozitare și activități auxiliare pentru transport-cod CAEN 52) rezultă că pentru perioada anterioară numirii membrilor provizorii ai Consiliului de Administrație (februarie 2019 – ianuarie 2020) acesta este în medie 6.400,75 lei.

Limită maximă indemnizație fixă lunară membri CA = 6.400,75 x 2 = 12.802 lei (brut)

În calculul mediei câștigului salarial mediu brut lunar de mai sus au fost utilizate datele înscrise în Tabelul nr.2 Evoluția câștigului salarial mediu brut (noiembrie 2018 – noiembrie 2019) din Comunicatul de presa nr.10/13.01.2020 publicat pe site-ul www.insee.ro. Întrucât, la data efectuării fundamentării pentru indemnizația membrilor Consiliului de Administrație, pentru luna decembrie 2019 și ianuarie 2020 nu era publicat câștigul mediu brut lunar, pentru aceste luni a fost luat în calcul același câștig din luna noiembrie 2019.

Indemnizația fixă lunară pentru membrii Consiliului de Administrație, estimată în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2020, în baza contractelor de mandat cu valabilitate astfel:

- 1 membru CA x 8.864 lei x 12 luni = 106.368 lei – conform mandat cu valabilitate până la data de 01.02.2022
- 3 membri CA x 8.864 lei x 2 luni = 53.184 lei - conform mandat membru provizoriu al C.A. cu valabilitate până la 22.02.2020
x 12.802 lei x 10 luni = 384.060 lei – conform limită maximă indemnizație fixă
437.244 lei
- 2 membri CA x 8.864 lei x 4 luni = 70.912 lei - conform mandat membru provizoriu al C.A. cu valabilitate până la 07.05.2020
x 12.802 lei x 8 luni = 204.832 lei – conform limită maximă indemnizație fixă
275.744 lei
- 1 membru CA x 8.864 lei x 4 luni = 35.456 lei - conform mandat membru provizoriu al C.A. cu valabilitate până la 10.05.2020
x 12.802 lei x 8 luni = 102.416 lei – conform limită maximă indemnizație fixă
137.872 lei

Indemnizația fixă lunară pentru membrii Consiliului de Administrație, estimată în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2020:

$$106.368 + 437.244 + 275.744 + 137.872 = 957.228 \text{ lei (957,23 mii lei)}$$

b) Indemnizație lunară acordată secretarului CA:

$$1 \text{ pers.} \times 3.400 \text{ lei/lună} \times 12 \text{ luni} = 40.800 \text{ lei (40,80 mii lei)}$$

Total consiliul de administrație/consiliul de supraveghere = 957,23 mii lei + 40,80 mii lei = 998,03 mii lei.

La stabilirea cheltuielilor aferente contractelor de mandat s-au avut în vedere prevederile OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2020 membrii Consiliului de Administrație al RA A.F.D.J. Galați nu au beneficiat de bonusuri anuale sau avantaje nebănești.

În anul 2020 Regia nu a acordat credite administratorilor și, de asemenea, nu a încheiat contracte privind plata pensiei suplimentare sau anticipate către aceștia.

În exercițiul financiar 2020, funcția de director general al R.A. A.F.D.J. Galați a fost asigurată de:

- dl Dorian DUMITRU, în perioada 01.01.2020-25.01.2020, numit provizoriu de către Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați în ședința din data de 09.09.2019, în conformitate cu dispozițiile art. 64² din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 111/2016, având contractul de mandat nr.108 din 09.09.2019, încheiat pentru o perioadă de 4(patru) luni, cu începere de la data de 26.09.2019 până la data de 25.01.2020;

- dl Sorin CREȚU, în perioada 26.01.2020-31.12.2020, numit provizoriu de către Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, în conformitate cu dispozițiile art. 64² din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 111/2016, iar contractele de mandat încheiate între R.A. A.F.D.J. Galați reprezentată prin Consiliul de Administrație în calitate de MANDANT și dl Crețu Sorin, în calitate de MANDATAR, sunt:

- contractul de mandat nr.6 din 23.01.2020, încheiat în ședința Consiliului de Administrație din 23.01.2020 pentru o perioadă de 4(patru) luni, cu începere de la data de 26.01.2020 până la data de 25.05.2020;

- contractul de mandat nr.34 din 21.05.2020, încheiat în ședința Consiliului de Administrație din 21.05.2020 pentru o perioadă de 4(patru) luni, cu începere de la data de 26.05.2020 până la data de 25.09.2020;

- contractul de mandat nr.73 din 17.09.2020, încheiat în ședința Consiliului de Administrație din 17.09.2020 pentru o perioadă de 4(patru) luni, cu începere de la data de 26.09.2020 până la data de 25.01.2021.

În anul 2020, remunerația directorului general al Regiei a fost acordată în conformitate cu prevederile art.14, alin.2 din O.G nr. 26/2013 și prevederile O.U.G. nr. 51/2013 și s-a încadrat în limitele aprobate prin BVC pe anul 2020 și ulterior prin BVC rectificat pe anul 2020, stabilită după cum urmează: din analiza câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea regia (transporturi/depozitare și activități auxiliare pentru transport-cod CAEN 52) rezultă că pentru perioada anterioară numirii directorului general (februarie 2019 – ianuarie 2020) acesta este în medie 6.400,75 lei.

Limită maximă indemnizație fixă lunară director general = 6.400,75 lei x 6 = 38.405 lei (brut).

În calculul mediei câștigului salarial mediu brut lunar de mai sus au fost utilizate datele înscrise în Tabelul nr.2 Evoluția câștigului salarial mediu brut (noiembrie 2018 – noiembrie 2019) din Comunicatul de presa nr.10/13.01.2020 publicat pe site-ul www.insee.ro. Întrucât, la data efectuării fundamentării pentru indemnizația directorului general, pentru luna decembrie 2019 și ianuarie 2020 nu este publicat câștigul mediu brut lunar, pentru aceste luni a fost luat în calcul același câștig din luna noiembrie 2019.

Indemnizația fixă lunară brută, estimată în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2020, conform contractului de mandat provizoriu al directorului general, cu valabilitate până în luna mai 2020:

1 pers. x 29.975 lei (brut)/lună x 5 luni = 149.875 lei.

Indemnizația fixă lunară brută estimată pentru perioada iunie – decembrie 2020 conform limitei maxime a indemnizației pentru directorul general:

1 pers. x 38.405 lei (brut)/lună x 7 luni = 268.835 lei.

Indemnizația fixă lunară brută, estimată în propunerea de BVC pe anul 2020:

149.875 lei + 268.835 lei = 418.710 lei (418,71 mii lei).

Valoarea totală a indemnizației fixe acordată în anul 2020 directorului general este în sumă de 399.016 lei, încadrându-se în limitele aprobate prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat prin H.G. nr. 232 din 26 martie 2020, publicată în Monitorul Oficial nr. 265 din 31 martie 2020 și ulterior, prin H.G. nr. 895 din 22.10.2020 publicată în Monitorul Oficial nr. 994 din 28.10.2020, în urma propunerii unui Buget de Venituri și Cheltuieli Rectificat pe anul 2020.

În anul 2020 directorul general al R.A. A.F.D.J. Galați nu a beneficiat de bonusuri anuale sau avantaje nebănești.

În anul 2020, Regia nu a acordat credite directorului general și, de asemenea, nu a încheiat contracte privind plata pensiei suplimentare sau anticipate.

În conformitate cu art. 23 alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011, directorul general al R.A. A.F.D.J. Galați a întocmit „Raportul pentru anul 2020 cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorului general ai R.A. Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați”, anexat acestui raport.

3. Analiza activității privind asigurarea și menținerea condițiilor de navigație pe sectorul românesc al Dunării

În perioada ianuarie – decembrie 2020, R.A. Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați s-a preocupat în mod activ pentru **asigurarea și menținerea condițiilor de navigație corespunzătoare pe întregul sector românesc de Dunăre**, acționând în vederea realizării Programului de activitate privind indicatorii fizici de întreținere a șenalului navigabil al Dunării aprobat.

În perioada aferentă prezentei raportări, asigurarea condițiilor de navigație pe Dunăre s-a efectuat concomitent cu urmărirea realizării programului la indicatorii principali de întreținere ai șenalului navigabil și în limita Bugetului de Venituri și Cheltuieli rectificat aprobat. Au fost asigurate condițiile de navigație corespunzătoare pe șenalul navigabil al Dunării, menținându-se, conform recomandărilor Comisiei Dunării, adâncimi de 25' (7,62 m) pe Dunărea maritimă, iar pe Dunărea fluvială, adâncimi de 2,5 m.

Principalii indicatori de întreținere ai șenalului navigabil ce se identifică ca activități specifice desfășurate de către R.A. A.F.D.J. Galați pentru asigurarea și menținerea condițiilor de navigație conform Recomandărilor Comisiei Dunării, sunt: măsurători topohidrografice, dragaj de întreținere și semnalizare plutitoare și costieră.

La finele anului 2020, realizările la principalii indicatori propuși pentru întreținerea șenalului navigabil al Dunării s-au materializat prin efectuarea de lucrări la fiecare activitate specifică Regiei, în corelare cu sumele aprobate prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli rectificat pe anul 2020, astfel:

INDICATORI FIZICI	U.M.	PROGRAM 2020	REALIZAT 2020	%
1	2	3	4	5=4/3
1. Măsurători topohidrografice	kmrh	5.355	5.377	100,41
2. Dragaj pentru întreținerea adâncimilor pe șenalul navigabil, din care:	mii mc	1.700	1.255,596	73,86
- pe Dunărea maritimă		800	567,037	70,88
- pe Dunărea fluvială		900	688,559	76,51
3. Semnalizarea șenalului navigabil prin mijloace plutitoare și costiere	nr. buc. plantate, întreținute și supravegheate	7.510	7.510	100

3.1 Măsurători topohidrografice

Activitatea de măsurători topohidrografice s-a executat în ritm susținut pe tot sectorul românesc al Dunării, de la Baziaș la Bara Sulina, toate informațiile culese din teren privind evoluția albiei Dunării au fost analizate și au stat la baza deciziilor luate ulterior privind desfășurarea activităților de semnalizare și dragaj de întreținere pentru asigurarea gabaritelor șenalului navigabil conform Recomandărilor Comisiei Dunării.

Datele obținute în urma efectuării măsurătorilor s-au folosit în calculul adâncimilor la punctele critice de pe tot sectorul românesc al Dunării.

Pe sectorul fluvial al Dunării, măsurătorile topohidrografice au fost executate și la punctele critice unde s-au efectuat lucrări de dragaj cu terții pentru monitorizarea lucrărilor și pentru calculul volumului de material dragat, măsurători topohidrografice pentru zonele de deversare, pentru zonele de rondou și ancorare, măsurători topohidrografice pentru construcții hidrotehnice, precum și măsurători hidrografice pentru harta electronică de navigație.

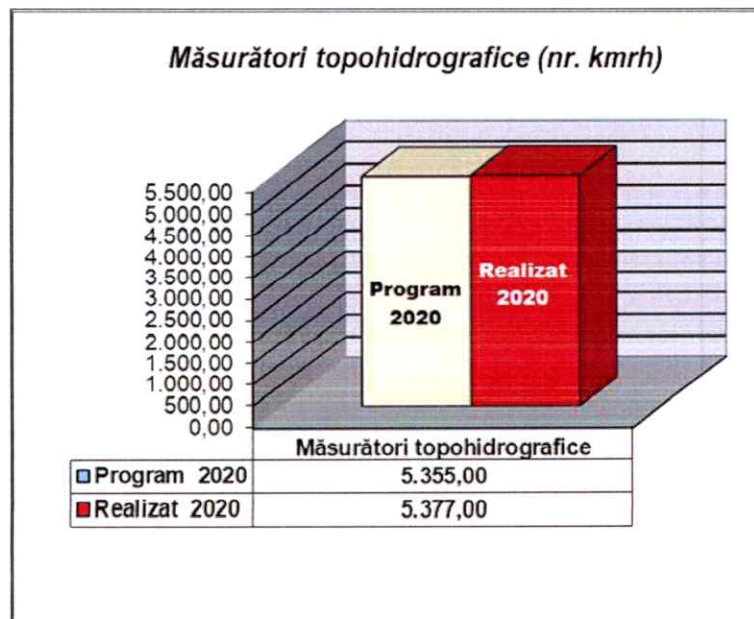
Activitatea de măsurători derulată de R.A. A.F.D.J. Galați s-a realizat cu navele Mamaia 2, Semnal 1, Semnal 3, Semnal 4 și cu navele de măsurători hidrografice Donaris 1, Donaris 2 și Donaris 3 pentru efectuarea măsurătorilor de control bilunare, ridicări hidrografice, precum și a altor măsurători hidrografice funcție de necesități.

Măsurătorile topohidrografice s-au executat utilizând sistemul de poziționare GPS-DGPS folosind coordonate WGS 84/UTM 35 și au fost prelucrate și editate la plotter cu programul specializat HYPACK, constituindu-se astfel și o bază de date necesară pentru analizarea și urmărirea în timp a evoluției albiei Dunării la punctele critice.

Navele folosite pentru activitatea de măsurători topohidrografice (tip Donaris) sunt dotate cu aparatură de poziționare modernă și performantă, precum și sonde cu fascicul multibeam care multiplică volumul de date culese la o trecere, precum și prin obținerea unei imagini "fotografice" a patului albiei. Aceste nave au realizat măsurători de înaltă precizie pe arii mari, la o singură trecere, cu posibilitatea prelucrării și transmiterii imediate a datelor prin satelit – GSM/GPRS la un PC/Laptop cu soft specializat și imprimantă color de editare a hărților de mare rezoluție a configurației albiei în timp real.

Totodată, menționăm că datele culese au fost folosite la actualizarea hărților digitale în format Inland ECDIS și S-57 care sunt suport pentru sistemul „RORIS” (**RO**manian **R**iver **I**nformation **S**ystem), gestionat în colaborare cu Autoritatea Navală Romană.

Datele hidrometeorologice colectate de pe întregul sector românesc al Dunării, de la Baziaș – Sulina, au fost afișate permanent pe website-ul AFDJ, aceste informații fiind necesare desfășurării navigației în condiții de maximă siguranță.



La finele anului 2020, indicatorul „măsurători topohidrografice” a fost îndeplinit în procent de 100,41%, înregistrându-se realizări de 5.377 kmrh.

Harta electronică

Harta electronică de navigație în conformitate cu standardul Inland ECDIS versiunea 2.3 face parte din activitatea curentă a administrației în vederea îndeplinirii obligațiilor ce le revin statelor membre ale Uniunii Europene pentru implementarea Directivei RIS nr.44/2005.

În perioada aferentă prezentei raportări, pe baza ridicărilor hidrografice și a modificărilor apărute în semnalizarea plutitoare au fost actualizate hărțile electronice de navigație pentru sectoarele de Dunăre maritimă și fluvială. Aceste hărți electronice au fost întocmite în conformitate cu standardul Inland ECDIS 2.3 aprobat de Uniunea Europeană.

Hărțile electronice de navigație au fost publicate pe site-ul administrației, pe portalul FIS (www.danubeportal.com) și în aplicația D4D disponibilă la adresa <https://www.d4d-portal.info/>.

De asemenea, menționăm că hărțile electronice de navigație au fost distribuite și către Autoritatea Navală Română pentru a fi folosite în sistemul național de urmărire a traficului naval RoRIS.

R.A. A.F.D.J. Galați a creat și integrat avizele despre nivelul apei în sistemul RoRIS, în conformitate cu standardul NtS.

S-au actualizat în baza de date europeană (ERDMS Electronic Reference Data Management System) datele din Indexul RIS referitoare la kilometrajul pe Dunăre, cât și informații despre mirele hidrometrice, poduri și ecluze.

S-a monitorizat evoluția punctelor critice în zona Dunării maritime și fluviale, în vederea stabilirii obiectivelor de dragaj (zonele care necesită dragaj, cantitatea necesară estimată a fi dragată și posibilele locuri de deversare).

Rezultatele măsurătorilor hidrografice au fost publicate pe site-ul AFDJ și de asemenea pe portalul www.danubeportal.com sub forma de fișiere pdf și sub forma de fișiere xyz, în baza de date internațională WAMOS dezvoltată în cadrul proiectului FAIRway Danube.

S-a monitorizat evoluția punctelor critice în zona Dunării maritime și fluviale, în vederea stabilirii obiectivelor de dragaj (zonele care necesită dragaj, cantitatea necesară estimată a fi dragată și posibilele locuri de deversare).

În cadrul proiectului FAIRway Danube a fost finalizată achiziția sistemului pilot de 10 stații hidrometeorologice noi și reabilite, dotate cu senzori pentru măsurarea automată a nivelului apei.

De asemenea, a fost finalizată și achiziția sistemului GIS național WAMS (Waterway Asset Management System – Sistem de management pentru calea navigabilă) în care se vor monitoriza măsurătorile hidrografice realizate de administrație, precum și datele hidrologice și rezultatele lucrărilor de dragaj.

Date Hidrometeorologice, Comisia Dunării, activitatea de avizări

Referitor la Planul de lucru al Comisiei Dunării, s-au întocmit și transmis toate materialele și informațiile periodice solicitate. Având în vedere situația epidemiologică la nivel global provocată de virusul Sars-CoV 2, în această perioadă Comisia Dunării nu a mai organizat întâlniri la nivel de grup de experți.

Referitor la activitatea de „avizări”, în baza analizării documentațiilor transmise de către diverse societăți, s-au emis avize și acorduri pentru realizarea unor construcții hidrotehnice pe Dunăre. De asemenea, s-au avizat zone de extracții produse de balastieră pentru societățile care au depus documentații și s-a urmărit, în baza contractului încheiat între părți, modul de derulare a activității de extracție, precum și situația facturilor, funcție de comunicările primite.

3.2 Semnalizarea șenalului navigabil prin mijloace plutitoare și costiere

Atribuțiile R.A. A.F.D.J. Galați cu privire la semnalizarea pe Dunăre constau în balizarea limitelor, direcțiilor și adâncimilor căii navigabile, obstacolelor de orice fel: epave, stânci, etc. care se găsesc în șenalul navigabil, a construcțiilor ce se află în zonele navigabile și aparțin Administrației.

Semnalizarea șenalului navigabil este asigurată de R.A. A.F.D.J. Galați pe tot sectorul românesc al Dunării, de la Bara Sulina (Hm 99+70) și până la Baziaș (km 1075), excepție făcând sectoarele comune cu țările riverane (unde semnalizarea se face în funcție de atribuțiile fiecărei părți pe aceste zone), zona porturilor, podurilor, rețelelor de înaltă tensiune, conductelor ce subtraversează albia Dunării, sarcină ce intră în atribuțiile proprietarilor acestora, a tuturor obstacolelor care nu sunt în șenalul navigabil, precum și pentru alte lucrări sau construcții hidrotehnice ce nu aparțin Administrației.

Semnalizarea s-a realizat continuu în cursul anului 2020, astfel că cele două mari perioade principale pe care s-a structurat activitatea, sunt:

- semnalizare de iarnă: 01 decembrie – 15 martie
- semnalizarea de vară: 16 martie - 30 noiembrie

De asemenea, precizăm că semnalizarea s-a schimbat (înlocuit) în cazul în care s-a constatat avarierea, dispariția de pe poziție a semnalului, precum și în cazul schimbării șenalului (îngustare, lărgire, schimbare de la un mal la altul) sau de câte ori situația a impus acest lucru.

Realizarea acestei activități s-a făcut în conformitate cu planul de semnalizare propus în baza măsurătorilor efectuate permanent în teren de către formațiile de măsurători și de către navele de semnalizare, precum și a informațiilor transmise din teren de către navigatori și de către Căpitaniile zonale și de port.

În perioada ianuarie-decembrie 2020, navele tehnice specifice au efectuat pe tot sectorul românesc al Dunării curse de semnalizare pentru balizarea șenalului navigabil în strânsă concordanță cu situația hidrologică existentă.

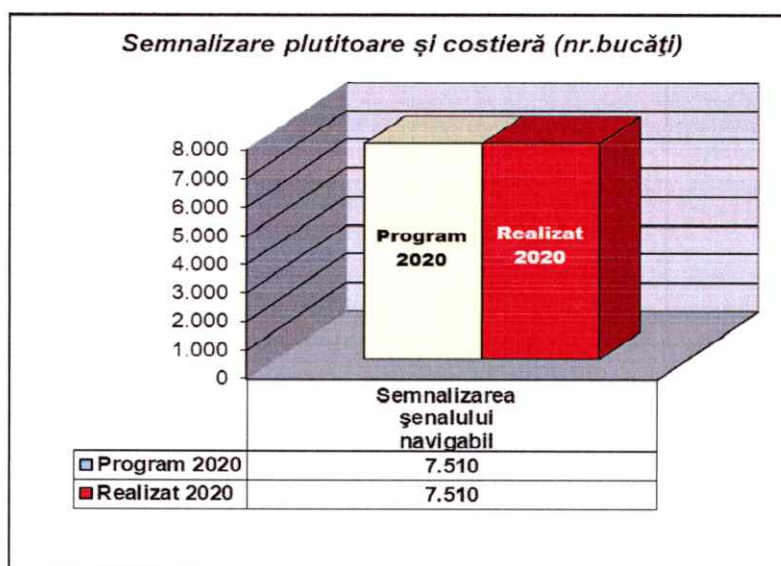
Activitatea de confecționare a semnalelor și de întreținere a semnalizării plutitoare și costiere s-a realizat de către toate subunitățile Regiei, atât cu personalul specializat, cât și cu cel îmbarcat pe navele de semnalizare de bază (tip SEMNAL) și cele auxiliare (tip BM), folosite pentru realizarea acestei activități:

- Secția Căi Navigabile Sulina
 - Reparat geamandură maritimă de culoare roșie (curățat, grunduit și vopsit) = 1 buc.
 - Confecționat și vopsit panouri semnale costiere = 2 buc.
- Agenția Căi Navigabile Brăila
 - Executat lucrări de confecții greutăți ancoraj 400 kg și 600 kg. = 58 buc.
 - Confecționat vopsit și plantat panouri semnale = 90 buc.
 - Confecționat vopsit și plantat stâlpi țevă (60 x 3) = 30 buc.
 - Reparat și vopsit geamanduri Ø 1000 și Ø 1900 = 12 buc.
- Agenția Căi Navigabile Călărași
 - Executat lucrări de confecții greutăți ancoraj = 40 buc.
 - Confecționat panouri OSB (1x1m) pentru semnale costiere (1x1m) = 38 buc.
 - Confecționat panouri OSB (1x1m) cu folie reflectorizantă = 22 buc.
 - Stâlpi PVC Ø 125 x 3 gros. (mm) = 37 buc.
 - Confecționat structură beton far = 1 buc.
- Secția Căi Navigabile Giurgiu
 - Confecționat chei împreunare fluviale = 370 buc.
 - Executat lucrări de confecții greutăți ancoraj = 57 buc.
 - Confecționat și vopsit panouri semnale costiere = 137 buc.
- Agenția Căi Navigabile Drobeta Turnu Severin
 - Executat reparații la geamanduri (sudare, îndreptare refl. radar, întărire urechi prindere ancoraj, etanșare corp) = 42 geamanduri;
 - Executat lucrări de curățire, grunduire și vopsire = 55 geamanduri;

- Confectionat, vopsit și plantat panouri semnale costiere = 5 buc.
- Confectionat, vopsit și plantat panouri indicatori kilometrici = 5 buc.
- Confectionat stâlp de susținere din țevă Ø 60x3,5 ml pt. indic. kilometrici = 5 buc.
- Montat panouri semnale cu folie reflectorizantă = 211 buc.
- Montat panouri indicatori kilometrici folie reflectorizantă = 136 buc.
- Confectionat reflector radar pentru geamandură Ø 1000 = 2 buc.

Monitorizarea semnalizării plutitoare și costiere beneficiază de suportul "Hărții Electronice de Navigație" concepută și produsă de către specialiștii din cadrul Regiei, cu posibilități de extindere și interconexiune cu sistemul „RORIS”(ROmanian River Information System), gestionat în colaborare cu Autoritatea Navală Romană.

În perioada ianuarie-decembrie 2020 a fost realizată schimbarea semnalizării plutitoare de iarnă cu cea de vară, și invers, în baza măsurătorilor de control, cu ocazia curselor de semnalizare efectuate în sectorul românesc al Dunării cu navele tehnice specifice din dotarea Regiei.



În perioada ianuarie - decembrie 2020, indicatorul "semnalizarea șenalului navigabil prin mijloace plutitoare și costiere" pe întregul sector românesc al Dunării, de la Baziaș la bara Sulina, cât și pe brațele secundare, a fost îndeplinit în procent de 100%, respectiv 7.510 semnale.

3.3 Dragaj pentru întreținerea adâncimilor pe șenalul navigabil al Dunării

În perioada ianuarie-decembrie 2020, activitatea de dragaj s-a realizat pentru asigurarea și menținerea adâncimilor de navigație în conformitate cu Recomandările Comisiei Dunării și s-a desfășurat pe tot sectorul românesc al Dunării, în funcție de necesități, caracterizându-se printr-un dragaj de întreținere realizat în punctele critice, a căror evoluție se află sub directă observare prin activitatea de măsurători topohidrografice.

Activitatea de dragaj s-a desfășurat în baza unui program anual de dragaj care a fost fundamentat printr-un calcul estimativ al volumului de dragat, funcție de situațiile critice ale adâncimilor înregistrate în anul anterior (nivele mici care au generat situații nefavorabile pentru asigurarea condițiilor de navigație), precum și din experiența anilor anteriori.

Pe sectorul maritim cuprins între Brăila (km 175) și Bara Sulina, dragajul de întreținere s-a efectuat de către R.A. A.F.D.J. Galați, la punctele critice de pe acest sector, activitatea desfășurându-se cu draga absorbant-refulantă proprie "Dunărea Maritimă" cu o capacitate de 2680 mc, pentru asigurarea și menținerea adâncimilor de navigație conform Recomandărilor Comisiei Dunării sau funcție de necesitățile desfășurării navigației în condiții corespunzătoare.

Având în vedere situația hidrologică de ape mici până la data de 31.12.2020, s-a intervenit prin dragaj pe **Dunărea maritimă** la punctele critice, fiind astfel menținute adâncimile de navigație conform Recomandărilor Comisiei Dunării, realizându-se următoarele cantități:

<i>Puncte critice pe DM</i>	<i>Volum dragat (mc)</i>
Bara Sulina	24.368
Tulcea amonte (Mm 40 - Mm 41)	49.603
Isaccea (Mm 56 - Mm 58)	208.600
Reni (Mm 61 – Mm 63)	28.620
Prut amonte (Mm 71 – Mm 73)	211.047
Galați amonte (Km 153 – Km 155)	44.799
Total dragaj pe DM	567.037

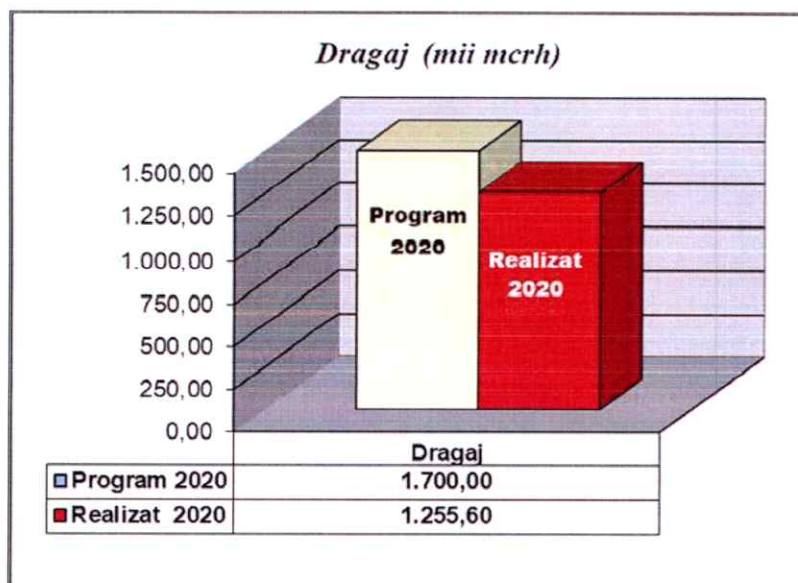
Pe sectorul cuprins între Brăila (km 175) și Baziaș (km 1075) dragajul se efectuează cu terții. Pentru desfășurarea acestei activități, Regia organizează licitații în vederea atribuirii lucrărilor de dragaj pe Dunărea fluvială. Derularea activității de dragaj desfășurată cu terți s-a realizat în baza analizei efectuate pe planuri de măsurători topohidrografice efectuate cu tehnologie GPS-DGPS, iar volumele dragate s-au determinat cu programe specializate HYPACK și numai prin monitorizarea eficientă a zonelor de lucru, în perimetrele dispuse pentru dragaj în coordonate WGS 84/UTM 35.

Lucrările de dragaj pe **Dunărea fluvială** au fost demarate începând cu luna martie, conform acordurilor cadru încheiate la începutul anului 2020 cu societățile desemnate câștigătoare în urma licitației.

Conform proceselor verbale de predare amplasament și a Dispozițiilor de dragaj, până la data de 31.12.2020, au fost realizate următoarele cantități pe fiecare punct critic în parte, după cum urmează:

<i>Puncte critice pe DF</i>	<i>Volum dragat (mc)</i>
Dunărea Veche (Km 189 – Km 191)	25.724
Hârșova (Km 249 – Km 253)	22.620
Albănești (Km 275 – Km 276)	8.667
Seimeni (Km 288 – Km 294)	109.752
Capidava (Km 279 – Km 281+500)	32.703
Cochirleni (Km 304 – Km 310)	171.092
Marleanu (Km 324 – Km 326)	29.729
Caragheorghe (Km 342 – Km 345)	99.179
Calnovăț (Km 611 – Km 613)	24.782
Corabia (Km 626 – Km 632)	47.092
Bechet (Km 675 – Km 678)	74.612
Bogdan Secean (Km 783 – Km 785)	42.607
Total dragaj pe DF	688.559

Având în vedere faptul că unul din principalele obiective ale Regiei este reprezentat de menținerea adâncimilor de navigație conform Recomandărilor Comisiei Dunării, menționăm că bilanțul anual al activității de dragaj de întreținere indică realizări totale în volum de **1.255.596 mc**, ceea ce conduce la concluzia că în perioada ianuarie-decembrie 2020 a fost asigurată întreținerea șenalului navigabil în mod corespunzător, atât pe sectorul Dunării Maritime, cât și pe sectorul Dunării Fluviale.



La finele anului 2020, indicatorul „dragaj” este îndeplinit în procent de 73,86%, înregistrându-se realizări de 1.255,596 mii mc.

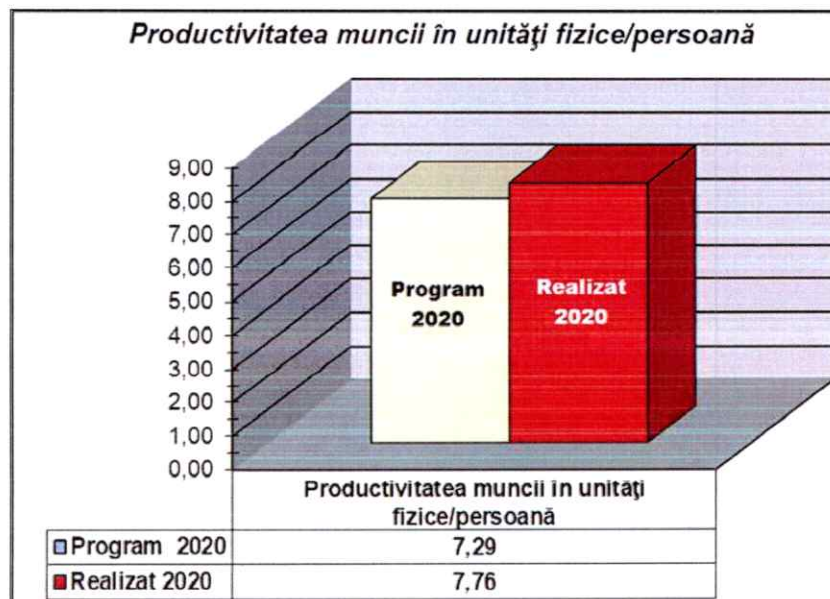
3.4 Productivitatea muncii în unități fizice/persoană

Productivitatea muncii asigură corelarea între îndeplinirea obiectivelor Regiei și îmbunătățirea rezultatelor, măsurată în funcție de realizarea indicatorului „măsurători topohidrografice” și forța de muncă utilizată pentru atingerea acestor rezultate, respectiv numărul mediu de personal.

Indicatorul fizic pe baza căruia se calculează productivitatea muncii în unități fizice este „măsurători topohidrografice”, prin această activitate obținându-se informațiile ce stau la baza deciziilor privind obiectul principal de activitate al R.A. A.F.D.J. Galați, asigurarea și menținerea condițiilor de navigație pe Dunăre. Productivitatea muncii în unități fizice se calculează astfel:

$$\text{Productivitatea} = \text{nr. kmrh} / \text{nr. mediu de personal}$$

În anul 2020 s-a înregistrat o productivitate a muncii în unități fizice/persoană de 7,76 kmrh/pers. Luând în considerare valoarea de 7,29 kmrh/pers. propusă a fi realizată, rezultă că acest indicator prezintă un grad de realizare de 106,45%.



4. Analiza realizării indicatorilor economico – financiari

În conformitate cu prevederile H.G. 492/2003 privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați, Regia își acoperă cheltuielile din venituri proprii și în completare, din subvenții de la bugetul de stat.

Managementul a urmărit permanent să asigure stabilitatea financiară prin identificarea surselor de venit și utilizarea cu eficiență a resurselor financiare ale Regiei.

Cheltuielile și veniturile pentru anul 2020 au fost aprobate prin H.G. nr. 232 din 26 martie 2020, publicată în Monitorul Oficial nr. 265 din 31 martie 2020 și ulterior, prin H.G. nr. 895 din 22.10.2020 publicată în Monitorul Oficial nr. 994 din 28.10.2020, în urma propunerii Bugetului de Venituri și Cheltuieli Rectificat pe anul 2020.

4.1 Politica tarifară

Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați aplică următoarele tarife:

- tarife de tranzitare a Canalului Sulina, de către navele maritime;
- tarife pentru pilotajul navelor pe Dunărea Maritimă și în porturile de pe aceasta;
- tarife orare pentru prestații către terți, cu navele din dotare;
- tarife lunare, pentru prestații cu cheltuieli la beneficiar (cheltuieli cu combustibili, lubrifianți, asigurări, munca vie, întreținerea și funcționarea navei);
- tarife pentru stationarea navelor terților în danele Administrației ;
- tarife pentru prestații diverse.

Tarifele de tranzitare a Canalului Sulina, tarifele pentru pilotajul navelor pe Dunărea Maritimă și în porturile de pe aceasta, tarifele orare pentru prestații către terți, cu navele din dotare, tarifele lunare pentru prestații, cu cheltuieli în sarcina beneficiarilor (cheltuieli cu combustibili, lubrifianți, asigurări, munca vie, întreținerea și funcționarea navei), tarifele pentru prestații diverse, au fost aprobate de către Consiliul de Administrație al A.F.D.J.- R.A. Galați, în ședința din data de 19.12.2019 și s-au calculat în baza Normelor de fundamentare a tarifelor R.A. A.F.D.J. Galați nr. 43248/06.12.2019 ce au fost avizate de Consiliul de Supraveghere din Domeniul Naval din cadrul Consiliului Concurenței.

Tarifele astfel aprobate au fost aplicate începând cu 01.01.2020.

De asemenea, în ședința din data de 26.11.2020 au fost aprobate tarifele pentru anul 2021 în baza Normelor de fundamentare a tarifelor elaborate de R.A. A.F.D.J. Galați nr. 33.950/19.10.2020 ce au fost avizate de Consiliul de Supraveghere din Domeniul Naval din cadrul Consiliului Concurenței.

Tarifele pentru pilotajul navelor pe Dunărea Maritimă precum și în porturile situate pe aceasta au fost aprobate de ministrul Transporturilor și Infrastructurii prin Ordinul nr. 231/23.03.2021.

Tarifele orare pentru prestații cu navele din dotare către terți, tarifele lunare pentru prestații cu navele din dotare către terți, cu cheltuieli în sarcina beneficiarilor (cheltuieli cu combustibili, lubrifianți, materiale, asigurări, munca vie, întreținerea și funcționarea navei) s-au calculat în baza Metodologiei de calcul a tarifelor pentru efectuarea de prestații pentru terți nr. 34747/11.11.2020.

Tarifele astfel aprobate se vor aplica în perioada 01.01.2021 – 31.12.2021.

Tarifele sunt publicate pe site-ul administrat de R.A. A.F.D.J. Galați (www.afdj.ro).

În scopul majorării veniturilor Administrației, pentru atragerea traficului de nave pe Canalul Sulina, A.F.D.J. Galați acordă următoarele facilități privind aplicarea tarifelor de tranzitare:

1. Reducerea tarifelor de navigație acordate aceleiași nave, în funcție de frecvența voiajelor pe Canalul Sulina;

2. Nave exceptate la plata tarifelor de navigație la tranzitarea Canalului Sulina (urgențe medicale, adăpost, nave școală, nave militare, nave tehnice);

3. Reduceri acordate navelor pe alte criterii (corpuri de nave nepropulsate, nave în probe, nave care transportă containere).

4.2 Venituri

Veniturile totale ale Regiei, realizate în anul 2020 au o valoare de 103.493,58 mii lei.

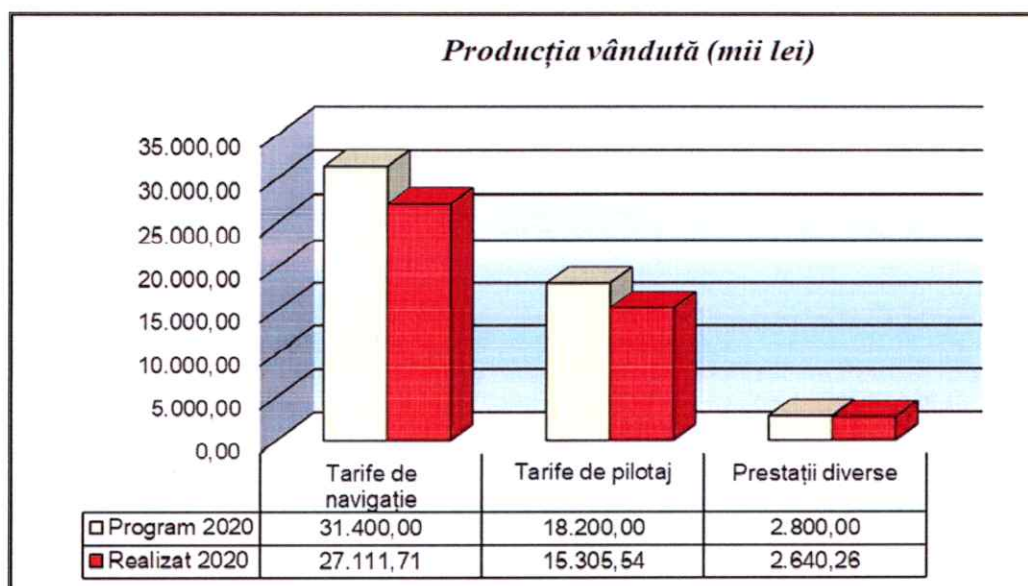
În structură, situația veniturilor totale ale Regiei raportate la programul propus prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificat pe anul 2020, aprobat prin H.G. 895 din 22.10.2020, publicată în Monitorul Oficial nr. 994 din 28.10.2020, este după cum urmează:

- mii lei -

INDICATOR	Program 2020 cf. BVC aprobat prin H.G. 895/2020	Program 2020 cf. Hotărârii CA	Realizat 2019	% 5=4/2	% 6=4/3
1	2	3	4	5	6
TOTAL VENITURI (1+2+3)	105.130,00	105.130,00	103.195,72	98,16	98,16
Total venituri din activitatea de exploatare (1+2)	100.500,00	100.500,00	98.949,27	98,46	98,46
1. SUBVENTIE	40.210,00	40.210,00	40.214,03	100,01	100,01
Subvenție pentru activitatea de baza	40.000,00	40.000,00	39.999,72	100,00	100,00
Venituri amânate și alte subvenții	210,00	210,00	214,31	102,05	102,05
2. VENITURI PROPRII, din care :	60.290,00	60.290,00	58.735,25	97,42	97,42
a)VENITURI DE EXPLOATARE	58.885,00	58.885,00	57.650,22	97,90	97,90
Producția vândută	52.400,00	52.400,00	45.057,51	85,99	85,99
tarife de navigație	31.400,00	31.400,00	27.111,71	86,34	86,34
pilotaj	18.200,00	18.200,00	15.305,54	84,10	84,10
prestații efectuate pentru terti	2.800,00	2.800,00	2.640,26	94,30	94,30
Productia imobilizata	35,00	35,00	0,00	0,00	0,00
Alte venituri din expl.	6.450,00	6.450,00	12.592,71	195,24	195,24
amenzi si penalități	200,00	200,00	266,72	133,36	133,36
vânzări nave	200,00	200,00	215,66	107,83	107,83
subventii pentru investitii	5.500,00	5.500,00	11.585,38	210,64	210,64
alte venituri de exploatare	550,00	550,00	524,94	95,44	95,44
b)VENITURI FINANCIARE	1.405,00	1.405,00	1.085,02	77,23	77,23
venituri din dobânzi	55,00	55,00	18,33	33,32	33,32
alte venituri financiare	1.350,00	1.350,00	1.066,70	79,01	79,01
3. VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	4.630,00	4.630,00	4.246,45	91,72	91,72
Proiect: FAST Danube - Asistență tehnică pentru revizuirea și completarea studiului de fezabilitate, privind îmbunătățirea condițiilor de navigație, pe sectorul comun româno-bulgar al Dunării și studii complementare	500,00	500,00	449,48	89,90	89,90
Proiect: FAIRway Danube	3.275,00	3.275,00	3.026,87	92,42	92,42
Proiect: SWIM	800,00	800,00	726,85	90,86	90,86
Proiect: Danube STREAM	40,00	40,00	35,49	88,73	88,73
Proiect: Apărări de Maluri pe Canalul Sulina – Etapa finală - SULINA II	5,00	5,00	3,25	65,06	65,06
Proiect: HyQ2 - Reabilitarea și extinderea rețelei de stații hidrometrice, folosită în întreținerea condițiilor de navigație pe sectorul românesc de Dunăre	10,00	10,00	4,51	45,06	45,06

Pe baza datelor prezentate mai sus, se constată că veniturile din activitatea de exploatare sunt realizate în procent de 98,46% comparativ cu programul propus pentru perioada ianuarie – decembrie 2020.

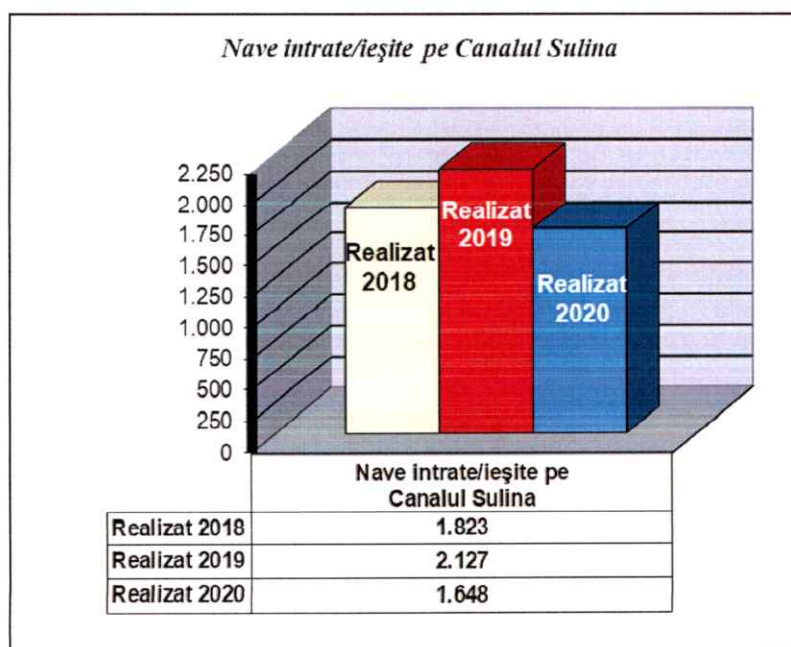
Veniturile din tarife de navigație sunt realizate în procent de 86,34% comparativ cu programul propus pentru această perioadă, iar veniturile din tarife de pilotaj sunt realizate în procent de 84,10%. Veniturile din prestații cu navele aflate în dotarea Regiei, sunt realizate în procent de 94,30% comparativ cu programul propus pentru anul 2020.



Veniturile din tarife de navigație și de pilotaj au fost realizate în anul 2020 prin intrarea/ieșirea pe Canalul Sulina a unui număr de 1.648 nave, cu 22,52% mai mic comparativ cu anul 2019 și de asemenea, cu 9,60% mai mic comparativ cu anul 2018.

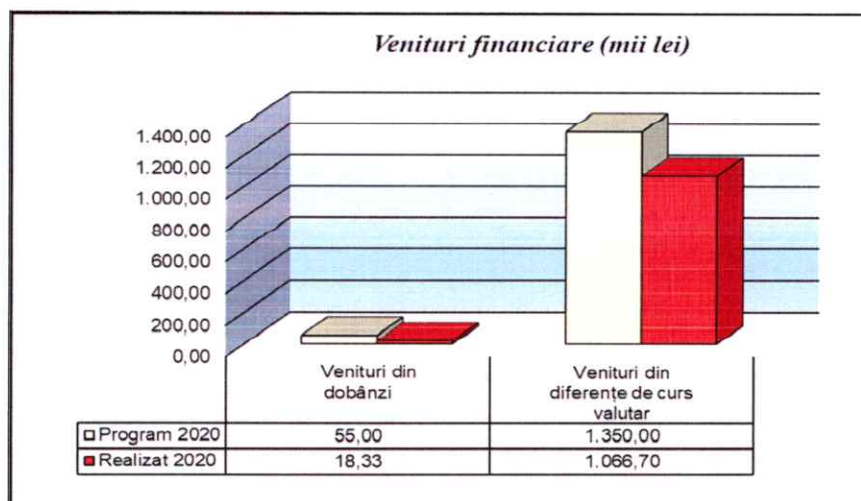
(nr. nave)

Trafic nave	Realizat 2018	Realizat 2018	Realizat 2019	%	%
1	2	3	4	5=4/3	6=4/2
Nave intrate/ ieșite pe Canalul Sulina	1.823	2.127	1.648	77,48 %	90,40 %



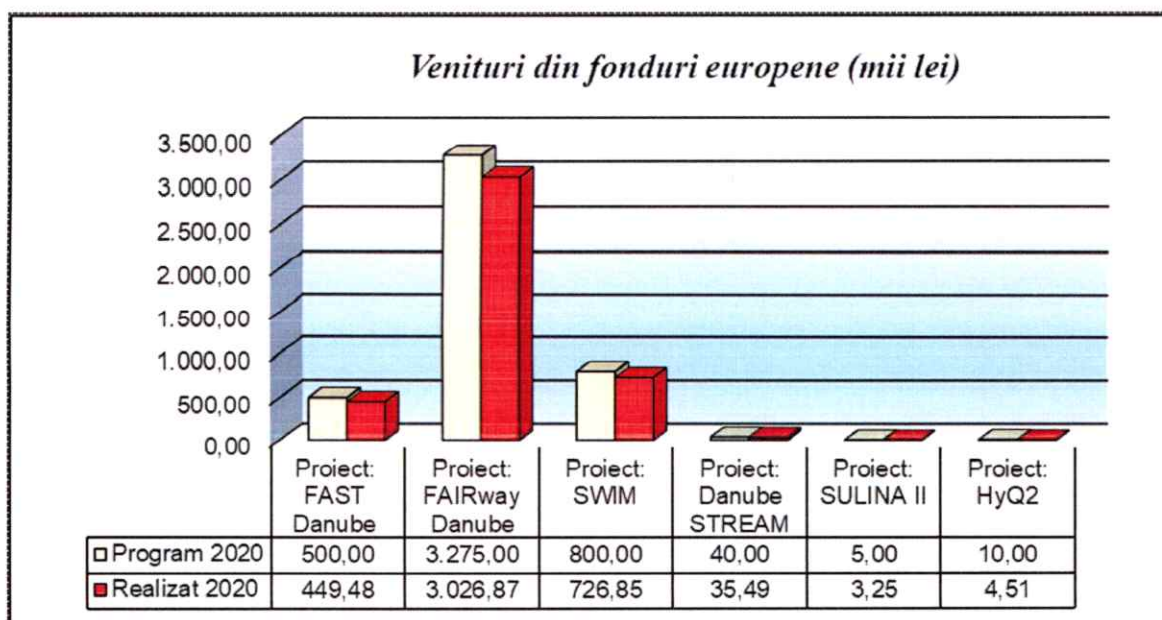
Numărul mic de nave care au tranzitat Canalul Sulina a fost cauzat de situația pandemică provocată de COVID 19 și implicit, criza provocată de coronavirus a condus la înregistrarea în anul 2020 a unor venituri din tarife de navigație, din tarife de pilotaj și prestații cu nave cu 9.952,67 lei mai mici comparativ cu anul 2019.

Veniturile financiare au fost realizate în procent de 77,23% comparativ cu programul propus prin BVC Rectificat pe anul 2020.



Veniturile din fonduri europene sunt realizate în procent de 91,72% comparativ cu programul propus prin BVC Rectificat aprobat pentru anul 2020.

La această categorie sunt înregistrate veniturile în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă pe care Regia le are în implementare.



4.3 Cheltuieli

Având în vedere specificul Regiei, cheltuielile au fost acoperite din venituri proprii și în completare din subvenție de la bugetul de stat și au fost angajate numai pe măsura realizării veniturilor.

Cheltuielile totale ale Regiei au fost realizate în procent de 97,53%. Cheltuielile din activitatea de exploatare, în sumă de 98.291,51 mii lei, înregistrează realizări de 97,80% comparativ cu programul pentru anul 2020 din B.V.C. Rectificat aprobat prin H.G. nr. 895 din 22.10.2020, publicată în Monitorul Oficial nr. 994 din 28.10.2020.

Din totalul cheltuielilor realizate în anul 2020, cheltuielile de exploatare dețin 94,49%, cele financiare 1,36%, iar cheltuielile aferente proiectelor cu finanțare din fonduri externe nerambursabile 4,14%.

Structura cheltuielilor realizate în anul 2020, comparativ cu programul propus, este după cum urmează:

- mii lei -

INDICATOR	Program 2020 cf. BVC aprobat prin H.G. 895/2020	Program 2020 cf. Hotărârii CA	Realizat 2020	% 5=4/2	% 6=4/3
1	2	3	4	5	6
TOTAL CHELTUIELI (1+2+3)	105.130,00	105.130,00	102.537,96	97,53	97,53
Total CHELTUIELI DIN ACTIVITATEA DE EXPLOATARE (1+2)	100.500,00	100.500,00	98.291,51	97,80	97,80
I.CHELTUIELI DE EXPLOATARE	99.100,00	99.100,00	96.892,71	97,77	97,77
a.chelt.materiale	6.310,00	6.310,00	4.942,21	78,32	78,32
combustibil	3.130,00	3.130,00	2.764,81	88,33	88,33
piese de schimb, materiale, ob. de inventar, marfuri	3.180,00	3.180,00	2.177,40	68,47	68,47
b.alte chelt.din afară	1.218,00	1.218,00	936,67	76,90	76,90
energia	1.125,00	1.125,00	890,36	79,14	79,14
apa	93,00	93,00	46,31	49,79	49,79
c.chelt.cu personalul,din care	56.635,00	56.635,00	56.170,79	99,18	99,18
cheltuieli cu salariile	50.040,00	50.040,00	49.658,74	99,24	99,24
bonusuri	4.220,00	4.220,00	4.219,32	99,98	99,98
cheltuieli cu drepturile salariale cuvenite în baza unor hotărâri judecătorești	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
contract de mandat	1.205,00	1.205,00	1.138,46	94,48	94,48
ch.cu contribuțiile datorate de angajator	1.170,00	1.170,00	1.154,28	98,66	98,66
d. ch. cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale	11.500,00	11.500,00	16.468,51	143,20	143,20
e. Alte ch.de exploatare, din care	23.437,00	23.437,00	18.374,53	78,40	78,40
- ch.cu prest.externe, din care:	20.057,00	20.057,00	15.239,28	75,98	75,98
cheltuieli cu dragaj	10.424,00	10.424,00	10.261,01	98,44	98,44
întreț și rep.,nave, auto, cladiri	4.240,00	4.240,00	1.043,71	24,62	24,62
chirii,redevențe	105,00	105,00	104,94	99,94	99,94
prime de asig	606,00	606,00	401,12	66,19	66,19
servicii bancare	65,00	65,00	49,40	76,00	76,00
activitati de mediu	220,00	130,00	121,44	55,20	93,42
activitati de protectia muncii	235,00	235,00	164,28	69,91	69,91
cheltuieli privind deplasările	630,00	630,00	627,73	99,64	99,64
cheltuieli privind posta si telecomunicatiile	200,00	200,00	178,96	89,48	89,48
cursuri perfectionare	230,00	230,00	118,69	51,60	51,60
alte cheltuieli	3.102,00	3.192,00	2.168,00	69,89	67,92

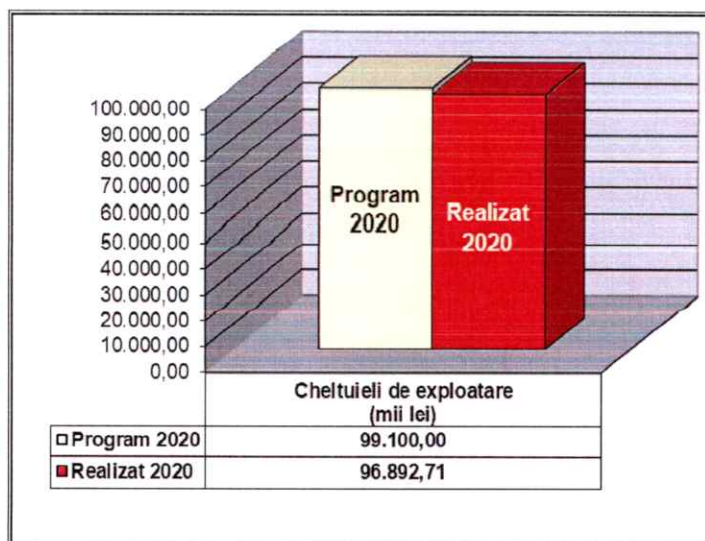
- alte ch. de exploatare, din care	3.380,00	3.380,00	3.135,25	92,76	92,76
ch.de protocol	75,00	75,00	66,00	88,00	88,00
ch.reclama si publicitate	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00
impozite și taxe	880,00	880,00	764,36	86,86	86,86
alocație de hrană	2.410,00	2.410,00	2.304,89	95,64	95,64
2.CHELTUIELI FINANCIARE	1.400,00	1.400,00	1.398,80	99,91	99,91
cheltuieli privind dobanzile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
alte cheltuieli financiare	1.400,00	1.400,00	1.398,80	99,91	99,91
3. CHELTUIELI DIN FONDURI EUROPENE	4.630,00	4.630,00	4.246,45	91,72	91,72
Proiect: FAST Danube - Asistență tehnică pentru revizuirea și completarea studiului de fezabilitate, privind îmbunătățirea condițiilor de navigație, pe sectorul comun româno-bulgar al Dunării și studii complementare	500,00	500,00	449,48	89,90	89,90
Proiect: FAIRway Danube	3.275,00	3.275,00	3.026,87	92,42	92,42
Proiect: SWIM	800,00	800,00	726,85	90,86	90,86
Proiect: Danube STREAM	40,00	40,00	35,49	88,73	88,73
Proiect: Apărări de Maluri pe Canalul Sulina – Etapa finală - SULINA II	5,00	5,00	3,25	65,06	65,06
Proiect: HyQ2 - Reabilitarea și extinderea rețelei de stații hidrometrice, folosită în întreținerea condițiilor de navigație pe sectorul românesc de Dunăre	10,00	10,00	4,51	45,06	45,06

Cheltuielile din activitatea de exploatare, sunt realizate la nivelul anului 2020 în procent de 97,80% comparativ cu estimarea efectuată pentru această perioadă în Anexa nr. 1 la B.V.C. Rectificat pentru anul 2020, aprobat prin H.G. nr. 895 din 22.10.2020, toți indicatorii încadrându-se în aceste prevederi, mai puțin indicatorul „cheltuieli cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale”, care a fost realizat în procent de 143,20%, cauzat de modificarea în timpul anului 2020 a prevederilor Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014, prin Ordinul nr. 2206/2020, conform căreia amortizarea imobilizărilor nu este nici întreruptă, nici diminuată pe perioada neutilizării acestora. Această modificare legislativă avut ca efect înregistrarea amortizării pentru tot anul 2020 la navele PERSEUS și GALAȚI 3 (283.415 lei) precum și valoarea construcțiilor hidrotehnice (apărări de maluri) realizate în cadrul proiectelor europene și care urmează să fie introduse în domeniul public al statului (4.595.030,68 lei).

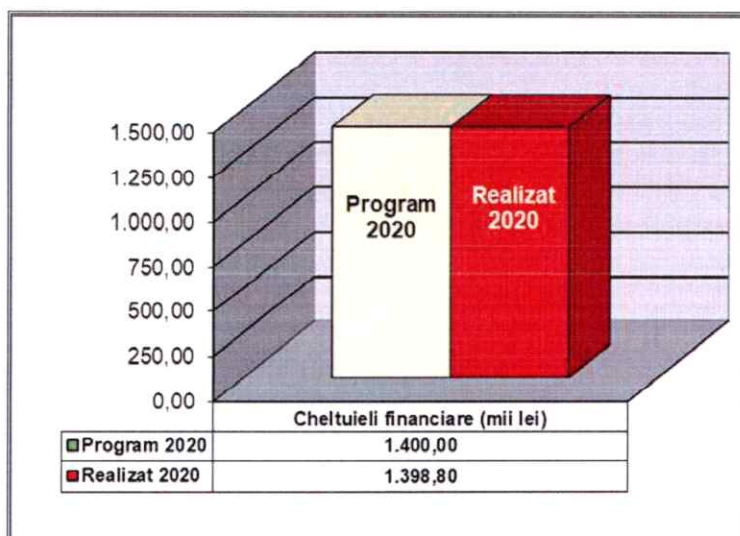
Realizările înregistrate la acest indicator sunt în corelație cu indicatorul „Subvenții pentru investiții”, care a fost realizat în procent de 210,64%, deoarece construcțiile hidrotehnice au fost realizate cu fonduri externe nerambursabile.

Realizările la indicatorul „cheltuieli cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale” de 143,20% au condus la realizări de 133,51% la indicatorul „D. alte cheltuieli de exploatare” prevăzut în Anexa 1 la Bugetul de Venituri și Cheltuieli rectificat pe anul 2020 aprobat prin H.G. nr. 895 din 22.10.2020, însă cu încadrarea în nivelul cheltuielilor totale aprobate și proporțional cu gradul de realizare a veniturilor totale.

Cheltuielile de exploatare sunt realizate la nivelul anului 2020 în procent de 97,77% comparativ cu estimarea efectuată pentru această perioadă.



Cheltuielile financiare au fost realizate în procent de 99,91% comparativ cu estimările din BVC Rectificat aprobat pentru anul 2020.



Cheltuielile cu „Impozitul pe profit”, sunt în sumă de 657,76 mii lei.

Din analiza veniturilor și cheltuielilor realizate în anul 2020 rezultă:

- venituri totale – 103.195,72 mii lei;
- cheltuieli totale – 103.195,72 mii lei .

În concluzie, la finele anului 2020 Regia nu înregistrează nici profit, nici pierdere.

Având în vedere Rezultatul Net al exercițiului financiar în valoare de 0,00 lei, R.A. A.F.D.J. Galați nu poate aplica prevederile art. II și ale art. III din O.U.G. nr. 29/30.03.2017 pentru modificarea art. 1 alin (1) lit. g) din Ordonanța Guvernului nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, și pentru modificarea art. 1 alin (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice”.

RA AFDJ Galați nu are posibilitatea ducerii la îndeplinire a prevederilor art. IV, alin. (1) și (2) din OUG nr.29/30.03.2017, referitoare la redistribuirea rezultatului reportat existent în sold la data de 31 decembrie 2020 sub formă de vărsăminte la bugetul de stat, având în vedere că disponibilitățile bănești ale Regiei la care se adaugă valoarea cumulată a cheltuielilor cu amortizarea mijloacelor fixe care urmează să fie acumulată până la finele anului 2020, reprezintă singura sursă de finanțare a investițiilor din surse proprii ale Regiei transmise spre aprobare pentru anul 2021, în sumă de 12.344 mii lei.

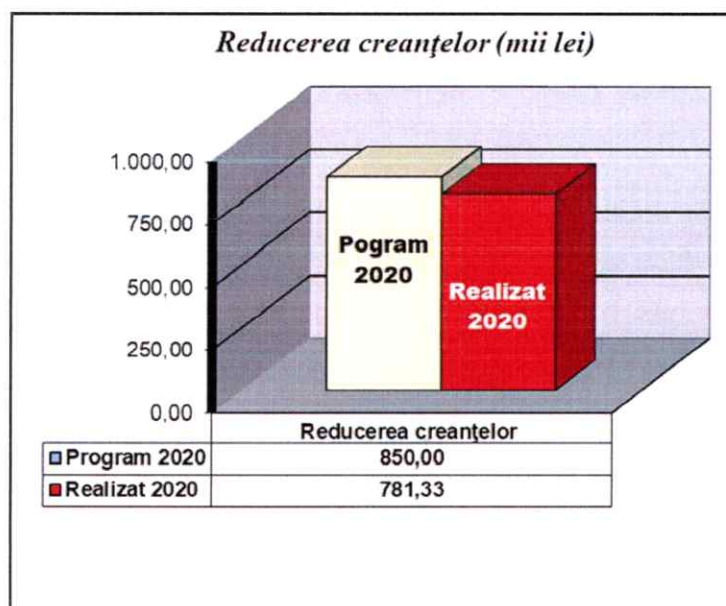
Prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificat, aprobat pentru anul 2020, sunt prevăzuți următorii indicatori, care prezintă realizări după cum urmează:

4.4 Reducerea arieratelor

Prin Bugetul de venituri și cheltuieli rectificat pentru anul 2020, R.A. A.F.D.J. Galați și-a propus să nu înregistreze arierate, obiectiv atins prin urmărirea asigurării fondurilor necesare efectuării plăților curente, prin transmiterea solicitărilor pentru deschiderile de credite bugetare în timp util și de asemenea, angajarea cheltuielilor în limita fondurilor disponibile. La finele anului 2020, Regia nu înregistrează plăți restante către bugetul general consolidat sau către agenții economici cu capital de stat sau privat.

4.5 Reducerea creanțelor restante

La reducerea creanțelor restante, indicator în cadrul Bugetului de Venituri și Cheltuieli rectificat pe anul 2020, Regia a avut prevăzută valoarea de 850 mii lei, iar la finele anului 2020 se înregistrează creanțe restante în sumă de 781,33 mii lei. Pentru îndeplinirea acestui indicator economic, Regia a monitorizat permanent creanțele restante existente care sunt, în principal, creanțe care constituie obiect al diferitelor acțiuni aflate pe rolul instanțelor de judecată sau a executorilor judecătorești.



4.6 Reducerea cheltuielilor la 1.000 lei venituri totale

Pe toată perioada anului 2020, s-a urmărit angajarea cheltuielilor numai pe măsura realizării veniturilor, astfel încât, Regia nu înregistrează la sfârșitul exercițiului financiar 2020, pierdere.

5. Creanțe și datorii

5.1 Creanțe

La 31 decembrie 2020, R.A. A.F.D.J. Galați înregistrează un sold la creanțe neîncasate în valoare de **11.285.225 lei** din care:

1. Clienții au o valoare totală de 1.926.200,15 lei și provin din prestații la extern, pentru care urmează să se încaseze valută și prestații la intern pentru care urmează să se încaseze lei. La 31 decembrie 2019, pentru soldurile de clienți incerti există provizioane constituite în sumă totală de **344.280,20 lei**.

2. Clienți – facturi de întocmit în valoare de 2.524.735 lei reprezintă prestații aferente lunii decembrie 2020 facturate în anul 2021.

3. Furnizori debitori în valoare de **7.496 lei** reprezintă avansuri acordate furnizorilor conform contractelor încheiate.

4. Creanțe în legătură cu personalul – la sfârșitul anului 2020 această categorie de creanțe sunt în valoare de **254.155 lei**, constituite din:

- 1.600 lei - avansuri acordate personalului;
- 2.055 lei - sume de recuperat reprezentând imputații;
- 250.500 lei - avansuri casă bord.

5. Creanțele în legătură bugetul asigurărilor sociale sunt în sumă de **457.154 lei** și reprezintă sumele de recuperat de la F.N.U.A.S.S. pentru concediile medicale plătite de regie din acest fond.

6. Creanțele fiscale în legătură cu bugetul statului sunt în valoare de **2.090.630 lei** și include TVA de recuperat conform legislației în vigoare (1.721.686 lei), TVA neexigibilă (358.930 lei) aferentă facturilor aferente lunii decembrie 2020 și facturate în ianuarie 2021, precum și TVA neexigibilă (10.014 lei) aferentă facturilor primite de la furnizorii care aplică TVA la încasare și nu au fost achitate până la 31.12.2020.

7. Subvenții de încasat în valoare de **2.381.054 lei**, reprezentând subvenții de primit de la bugetul de stat pentru plata garanțiilor aferente proiectului „Apărări de maluri pe canalul Sulina și sistem de măsurători topohidrografice și semnalizare pe Dunăre”, în conformitate cu clauzele contractuale (1.217.106 lei) și subvenții de primit pentru proiectele aflate în derulare de către Regie, respectiv, proiectul „Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație 3 - căi navigabile interioare (2 buc) și Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație maritim costieră (2 buc)” (346.625 lei), proiectul "Apărări de maluri pe Canalul Sulina-etapa finală" (124 lei), proiectul „Reabilitarea și extinderea rețelei de stații hidrometrice folosite în întreținerea condițiilor de navigație pe sectorul românesc de Dunăre - HyQ2” (21.929 lei) și pentru obiectivul de investiții „Complex Administrare căi navigabile Giurgiu” (795.270 lei).

8. Alte creanțe în legătură cu bugetul statului în sumă de **286.785 lei**, reprezintă accize de primit de la bugetul statului aferente combustibilului utilizat în activitatea de dragaj, activitate ce beneficiază de scutire indirectă conform prevederilor art. 399 alin. 1 lit.g) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal.

9. Debitori diverși au o valoare de **190.768 lei** și reprezintă sume în litigiu, sume de încasat în baza sentințelor judecătorești și alți debitori.

10. Decontări din operațiuni în curs de clarificare în valoare de **662.981 lei** reprezintă sume stabilite de D.G.R.F.P. Galați prin Raportul de inspecție economico-financiară nr. GLR-IEF 259/15.06.2018 și a Dispoziției obligatorii nr. GLR-IEF 260/15.06.2018. Regia a formulat împotriva Raportului de inspecție nr. GLR -IEF 260/15.06.2018, în temeiul art. 7 din Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu completările și modificările ulterioare, Plângerea prealabilă nr. 23632/02.07.2018 care a fost respinsă de Ministerul Finanțelor Publice prin Decizia nr. 62/P/22.08.2018. Împotriva Raportului de inspecție nr. GLR -IEF 259/15.06.2018, a Deciziei nr. 62/P/22.08.2018, precum și a Dispoziției GLR-IEF 260/15.06.2018, Regia a formulat acțiune în anulare care face obiectul dosarului 3812/121/2018 înregistrat pe rolul Tribunalului Galați. În data de 19.03.2021 a fost admisă în parte acțiunea formulată de reclamanta Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos (RA AFDJ) Galați în contradictoriu cu pârâții Ministerul Finanțelor Publice și ANAF – DGRFP Galați, astfel:

“Dispune anularea RIF nr. GLR – IEF 259/15.06.2018 emis de DGRFP Galați. Dispune anularea Dispoziției obligatorii GLR – IEF 260/15.06.2018 emisă de DGRFP Galați. Dispune anularea Deciziei 62/P/22.08.2018 emisă de MFP – Serviciul de soluționare a plângerilor prealabile. Dispune anularea Deciziilor nr. 14502570/28.08.2018 și nr. 145029570/31.07.2018 emise de DGRFP Galați – Administrația pentru contribuabilii mijlocii privind compensarea obligațiilor fiscale în sumă de 220.055 lei. Dispune repunerea părților în situația anterioară prin obligarea pârâtei la restituirea către reclamantă a sumei de 443.926 lei reprezentând subvenție și a sumei de 220.055 lei reprezentând accesorii.”.

11. Creanțele imobilizate în valoare totală de **847.547 lei** reprezintă garanții acordate de RA A.F.D.J. Galați conform prevederilor contractuale în vigoare (70.477 lei), depozite constituite pentru garanțiile încasate de la clienți în conformitate cu contractele încheiate (48.099), cauțiuni achitate de Regie în vederea suspendării executării hotărârilor judecătorești până la finalizarea exercitării căilor de atac (436.961 lei), debite stabilite prin Decizia Civilă nr. 479/18.03.2014, pronunțată de Curtea de Apel Galați, debite ce se recuperează conform angajamentelor de plată (292.010 lei, din care sub 1 an – 36.252 lei).

Creanțele Regiei în lei sunt înregistrate la costul istoric, iar cele în valută au fost reevaluate la 31.12.2020 conform legislației în vigoare.

5.2 Datorii

La 31.12.2020, datoriile înregistrate de RA A.F.D.J. Galați sunt în sumă de **17.554.683 lei** și se compun din:

1. Datorii comerciale - garanții cu o valoare de **1.597.762 lei** și reprezintă:

- garanție reținută consorțiului MULTRASHIP HOLLAND conform contractului nr. 10 / 04.10.2004 ce se referă la ranfluarea navei Rostok - 1.217.107lei;
- garanții depuse de clienți conform prevederilor contractuale – 373.080 lei;
- garanții depuse de furnizori conform prevederilor contractuale – 45.078 lei.

2. Datorii comerciale - furnizori cu o valoare de **4.507.410 lei**. Datoriile comerciale cuprind și facturile care vor fi primite în anul 2021 pentru prestări de servicii efectuate în anul 2020, dar nefacturate, în valoare de 2.269.834 lei (sold cont Furnizori - facturi nesosite).

3. Clienți creditori în valoare de **113.536 lei** reprezintă avansuri încasate de la clienți pentru efectuarea unor prestații, conform contractelor încheiate.

4. Datoriile către personal, asigurările sociale și alte datorii față de stat și instituțiile publice în valoare de 6.912.025 lei sunt aferente lunii decembrie 2020 și au fost achitate în termenul legal.

5. Creditorii diverși în valoare de 4.386.447 lei reprezintă:

- garanții încasate de la furnizori pentru participarea la licitațiile organizate de regie în valoare de 25.348 lei;
- subvenții neutilizate până la 31.12.2020 în valoare de 4.359.711 lei;
- alți creditori în valoare de 1.388 lei.

Menționăm că, la finele anului 2020, R.A. A.F.D.J. Galați nu înregistrează arierate.

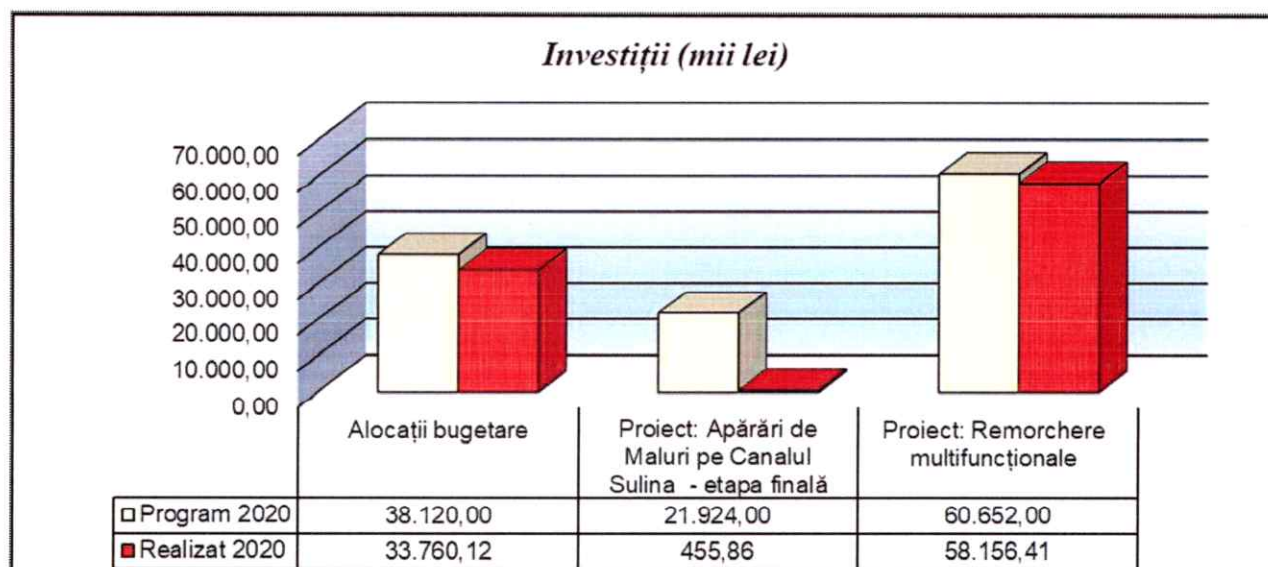
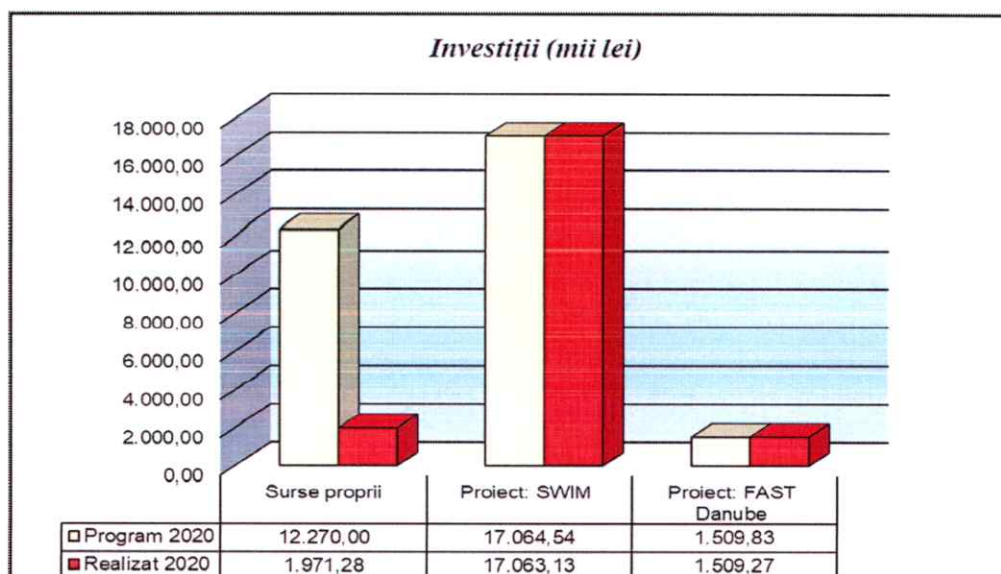
Datoriile în lei ale Regiei la 31.12.2020 au fost înregistrate la costul istoric, iar cele în valută au fost reevaluate conform legislației în vigoare.

6. Investiții

În anul 2020 sursele pentru investiții au fost asigurate din surse proprii, alocații de la bugetul de stat și alte surse (proiecte europene finanțate din fonduri externe nerambursabile). Investițiile Regiei au fost realizate comparativ cu propunerile din Bugetul de Venituri și Cheltuieli Rectificat pe anul 2020 după cum urmează:

U.M.- mii lei

Nr. crt.	Explicații	Program 2020	Realizat 2020	%
				col.3/col.2
0	1	2	3	4
1	Surse proprii	12.270,00	1.971,28	16,07
2	Alocații bugetare	38.120,00	33.760,12	88,56
3	Proiect: Apărări de Maluri pe Canalul Sulina - etapa finală	21.924,00	455,86	2,08
4	Proiect: Monitorizarea impactului asupra mediului a lucrărilor de îmbunătățire a condițiilor de navigație pe Dunăre între Călărași și Brăila, km. 375-km. 175 – ROMOMED II	675,00	0,00	0,00
5	Proiect: Îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre pe sectorul Călărași și Brăila, km. 375-km. 175 – DUNARE I	1.050,00	0,00	0,00
6	Proiect: Apărări de maluri pe Canalul Sulina și sistem de măsurători topohidrografice și semnalizare pe Dunăre	387,00	0,00	0,00
7	Proiect: Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație 3 - căi navigabile interioare (2 buc) și Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație maritim costieră (2 buc)	60.652,00	58.156,41	95,89
8	Proiect: SWIM - SMART Waterway Integrated Management	17.064,54	17.063,13	99,99
9	Proiect: FAST Danube - Asistență tehnică pentru revizuirea și completarea studiului de fezabilitate, privind îmbunătățirea condițiilor de navigație, pe sectorul comun româno-bulgar al Dunării și studii complementare	1.509,83	1.509,27	99,96
	TOTAL	153.652,37	112.916,08	73,49



Utilizarea sumelor pentru investiții în anul 2019 s-a efectuat după cum urmează:

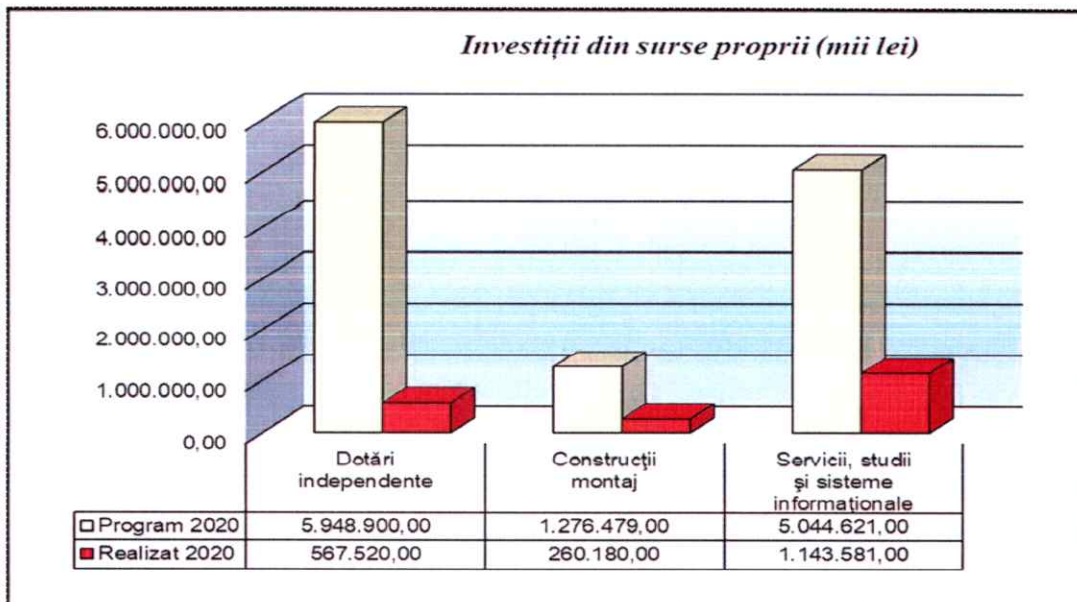
6.1 Surse proprii

Cheltuielile din surse proprii au fost realizate în procent de 16,07% comparativ cu programul pentru anul 2020.

Sursele proprii, calculate la nivelul amortizării aferente imobilizărilor corporale și necorporale (mai puțin amortizarea aferentă imobilizărilor corporale și necorporale achiziționate din subvenții pentru investiții), au fost utilizate pentru:

U.M. – mii lei

Nr. crt.	Explicații	Program 2020	Realizat 2020	%
				col.3/col.2
0	1	2	3	4
1	Dotări independente	5.948.900,00	567.520,00	9,54
2	Construcții montaj	1.276.479,00	260.180,00	20,38
3	Servicii, studii și sisteme informaționale	5.044.621,00	1.143.581,00	22,67
4	TOTAL	12.270.002,00	1.971.281,00	16,07



6.2 Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă

Aceste fonduri au fost folosite ca sursă de finanțare pentru proiectele din cadrul contractului 21490/08.03.2002 – „*Apărări de maluri pe Canalul Sulina și sistem de măsurători topohidrografice și semnalizare pe Dunăre*”.

Obiectivele proiectului: lucrări de apărări de maluri pe Canalul Sulina

Finanțarea este asigurată 50% dintr-un împrumut rambursabil de la Banca Europeană de Investiții și 50% de la bugetul de stat.

Valoarea totală a proiectului: **39.800.000 euro**

Valoare utilizată în perioada 01.01.2020 - 31.12.2020: **0,00 mii lei.**

Pentru proiectul „Apărări de maluri pe Canalul Sulina și sistem de măsurători topohidrografice și semnalizare pe Dunăre” în BVC rectificat pe anul 2020 au fost alocate fonduri în sumă de 387 mii lei. Pentru acest proiect nu au fost efectuate plăți, având în vedere actualizarea bugetul urmare Notei MT-DEAS nr. 5504/52885/ 14.12.2020, prin care valoarea alocată acestui proiect a fost rectificată la 0,00 mii lei.

6.3 Cheltuieli aferente programelor cu finanțare nerambursabilă

6.3.1 Cheltuieli aferente programelor cu finanțare nerambursabilă – componenta FEDR

1. Proiectul: Monitorizarea impactului asupra mediului a lucrărilor de îmbunătățire a condițiilor de navigație pe Dunăre între Călărași și Brăila, km 375 – km 175, Etapa I și Etapa II – ROMOMED I și ROMOMED II

Obiectivele proiectului: Identificarea evoluției stării factorilor de mediu, ca urmare a implementării lucrărilor care vor fi realizate pe Dunăre pe sectorul Călărași – Brăila, între km 375 și km 175, în cadrul proiectului „Îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre între Călărași-Brăila”

Finanțarea proiectului este asigurată în cadrul Programului Operațional Sectorial –Transport 2007 - 2013, 85% FEDR și 15 % de la bugetul de stat iar Etapa II –finanțată în cadrul POIM, Axa Prioritară 2 (A.P.) Dezvoltarea unui sistem de transport multimodal, de calitate, durabil și eficient, Obiectivul Specific 2.5 (OS) Creșterea gradului de siguranță și securitate pe toate modurile de transport și reducerea impactului transporturilor asupra mediului – 75% și 25% de la bugetul de stat.

Valoarea totală a proiectului: **7.197.680 EUR**

Valoare utilizată în perioada 01.01.2020 - 31.12.2020: **0,00 mii lei.**

În BVC rectificat pe anul 2020 au fost alocate fonduri pentru acest proiect în sumă de 675,00 mii lei și au fost efectuate plăți în sumă de 0,00 mii lei, având în vedere influențele de rectificare aprobate prin O.U.G. nr. 201/2020, transmise prin adresa MT Cabinet ministru nr. 5235/ 49977/ 25.11.2020, prin care valoarea alocată acestui proiect a fost diminuată la 0,00 mii lei.

2. Proiectul: Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație 3 - căi navigabile interioare (2 buc) și Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație maritim costieră (2 buc)

Obiectivul proiectului: Asigurarea mijloacelor necesare pentru realizarea obiectului de activitate al Administrației Fluviale a Dunării de Jos R.A. Galați, privind asigurarea condițiilor minime de navigație în conformitate cu recomandările Comisiei Dunării

Finanțarea proiectului este asigurată în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare –Transport 2014 - 2020, Axa Prioritară 2 (A.P.) Dezvoltarea unui sistem de transport multimodal, de calitate, durabil și eficient, Obiectivul Specific 2.5 (OS) Creșterea gradului de siguranță și securitate pe toate modurile de transport și reducerea impactului transporturilor asupra mediului - 75% fonduri din FEDR și 25 % fonduri de la bugetul de stat.

Valoarea totală a proiectului: **152.139 mii lei, inclusiv TVA**

Valoare utilizată în perioada 01.01.2020 - 31.12.2020: **58.156,41 mii lei.**

Cheltuielile aferente proiectului au fost realizate în sumă de 58.156,41 mii lei, reprezentând 95,89% din suma alocată prin BVC rectificat pe anul 2020, în sumă de 60.652 mii lei.

Având în vedere rectificarea bugetului pe anul 2020, ca urmare a Notei MT-DEAS nr. 5725/54511/23.12.2020, aprobată de Ordonatorul Principal de Credite, valoarea alocată acestui proiect a fost diminuată la valoarea de 60.302 mii lei.

Astfel, proiectul „**Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație 3 - căi navigabile interioare (2 buc) și Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație maritim costieră (2 buc)**” înregistrează realizări de 96,44%, comparativ cu limită finală transmisă.

6.3.2 Cheltuieli aferente programelor cu finanțare nerambursabilă – componenta FC

1. Proiectul: „Îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre între Călărași și Brăila, km. 375 – km. 175, etapa I”

Obiectivele proiectului: Îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre între Călărași și Brăila, prin asigurarea gabaritelor minime recomandate pe șenalul navigabil de către Comisia Dunării.

Finanțarea proiectului este asigurată în cadrul Programului Operațional Sectorial – Transport 2007-2013 – 85% din FC și bugetul de stat.

Valoarea totală a proiectului: **53.624.644 EUR**

Valoare utilizată în perioada 01.01.2020 - 31.12.2020: **0,00 mii lei.**

Pentru proiectul „Îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre între Călărași și Brăila, km. 375 – km. 175, etapa I” în BVC rectificat pe anul 2020 au fost alocate fonduri în sumă de 1.050 mii lei, și au fost efectuate plăți în sumă de 0,00 mii lei, având în vedere actualizarea bugetul urmare Notei MT-DEAS nr. 5504/52885/ 14.12.2020, prin care valoarea alocată acestui proiect a fost rectificată

2. Proiectul: „Studiu de fezabilitate pentru Apărări de Maluri pe Canalul Sulina – Etapa finală”

Obiectivele proiectului Proiectul „Studiu de Fezabilitate pentru Apărări de Maluri pe Canalul Sulina – Etapa finală” reprezintă o fază preliminară lucrărilor de apărări de maluri preconizate a se realiza în etapa finală. Proiectarea și execuția lucrărilor care se vor realiza în urma studiului vor fi finanțate separat. Proiectul „Studiu de Fezabilitate pentru Apărări de Maluri

pe Canalul Sulina – Etapa finală” se va finaliza cu elaborarea caietului de sarcini și a cererii de finanțare pentru proiectarea și execuția lucrărilor rezultate.

Finanțarea proiectului este asigurată în cadrul Programului Operațional Sectorial – Transport 2007 -2013, 85% FEDR și 15 % de la bugetul de stat

Valoarea totală a proiectului: **800.900 EUR (incl. TVA)**

Valoare utilizată în perioada 01.01.2020 - 31.12.2020: **455,86 mii lei.**

Cheltuielile aferente proiectului „Apărări de Maluri pe Canalul Sulina – Etapa finală” au fost realizate în sumă de 455,864 mii lei, reprezentând 2,08% din suma alocată pentru acest proiect în anul 2020 în sumă de 21.924 mii lei.

Având în vedere rectificarea bugetului pe anul 2020, ca urmare a Notei MT-DEAS nr. 5725/54511/23.12.2020, aprobată de Ordonatorul Principal de Credite, pentru acest proiect nu au putut fi angajate cheltuieli decât în limita sumei de 925,00 mii lei.

Astfel, comparativ cu limită finală transmisă, proiectul „**Apărări de Maluri pe Canalul Sulina – Etapa finală**” înregistrează realizări de 49,28%.

6.3.3 Cheltuieli aferente programelor cu finanțare nerambursabilă – Connecting Europe Facility (CEF)

1. Proiectul: Asistență tehnică pentru revizuirea și completarea studiului de fezabilitate, privind îmbunătățirea condițiilor de navigație, pe sectorul comun româno-bulgar al Dunării și studii complementare – FAST DANUBE

Obiectivul principal al proiectului este de a identifica soluțiile tehnice care urmează să fie puse în aplicare în vederea asigurării condițiilor de navigație pe sectorul comun româno-bulgar al Dunării și desfășurarea transportului pe Dunăre în condiții de siguranță pe tot parcursul anului, în conformitate cu recomandările Comisiei Dunării de la Budapesta.

Finanțarea proiectului: proiectul a fost aprobat la finanțare în cadrul Apelului CEF Transport 2014 pentru proiecte multianuale, Obiectivul de finanțare 4 - Apelul specific pentru Fonduri de Coeziune, Prioritatea 1 - Proiecte pre-identificate pe coridoarele rețelei centrale – căi navigabile interioare și porturi.

Proiectul beneficiază de 85% finanțare UE și 15% finanțare de la bugetul de stat.

Proiectul are ca parteneri cele două administrații de cale navigabilă din România și Bulgaria, respectiv AFDJ Galați și IAPPD Ruse.

Valoarea totală a proiectului este de 5.222.000 EUR

Pentru implementarea proiectului, a fost semnat Acordul de finanțare nr. INEA/CEF/TRAN/M2014/1050286 în data de 10.12.2015.

În scopul derulării proiectului FAST DANUBE, în anul 2020 a fost primită suma de 1.509,27 mii lei de la Agenția INEA, ca urmare a validării cheltuielilor din Cererea de plată intermediară, reprezentând 99,96% din suma estimată de 1.509,83 mii lei, aprobată prin BVC rectificat pe anul 2020.

2. Proiectul: SWIM (SMART Waterway Integrated Management)

Obiectivele proiectului: Proiectul SWIM are ca obiectiv realizarea unui Concept Integrat pentru implementarea activităților de relocarea a șenalului prin lucrări de dragaj capital. În cadrul proiectului SWIM se va dezvolta o platforma IT comună pentru implementarea soluțiilor necesare reabilitării șenalului, care vor fi puse în aplicare în comun de către administrațiile de cale navigabilă din România și Bulgaria.

Proiectul SWIM are ca arie de implementare sectorul de Dunăre cuprins între Corabia și Calafat cu acțiuni pilot de dragaj capital în zona portului Corabia pentru îmbunătățirea accesului în port, în zona punctului critic Bechet pentru deschiderea unei traiectorii sustenabile a șenalului și în zona podului Calafat-Vidin, pentru deschiderea celei de-a doua pase de trecere pe sub pod. Pentru realizarea acestor activități pilot, din bugetul proiectului sunt asigurate fondurile necesare achiziționării utilajelor pentru execuția lucrărilor de dragaj capital (dragă fluvială, ponton,

remorcher de manevră și 2 șalande) și costurile operaționale pentru 2 ani, în scopul exploatării utilajelor și realizarea lucrărilor de dragaj (salarii personal navigant, combustibil, etc.). Lucrările care urmează să fie realizate în cadrul proiectului SWIM vor fi analizate și dimensionate în cadrul scenariilor care urmează să fie elaborate în proiectul FAST DANUBE. Toate autorizațiile necesare derulării activităților, de relocare a șenalului din cadrul proiectului SWIM vor fi obținute în baza rezultatelor studiilor ce se vor realiza în cadrul proiectului FAST DANUBE.

Finanțarea proiectului: finanțarea este asigurată în cadrul programului CEF, 85% din fonduri europene nerambursabile și 15% de la bugetul de stat

Valoarea totală a proiectului: 12.222.200 EUR

Pentru implementarea proiectului, a fost semnat Acordul de finanțare nr. INEA/CEF/TRAN/M2015/1130004 în data de 24.10.2016.

Pentru derularea proiectului SWIM (SMART Waterway Integrated Management), în anul 2020 au fost primită suma de 17.063,13 mii lei de la Agenția INEA, ca urmare a validării cheltuielilor din Cererea de plată intermediară, reprezentând 99,99% din suma estimată de 17.064,54 mii lei, aprobată prin BVC rectificat pe anul 2020.

7. Inventarierea patrimoniului

Inventarierea patrimoniului Regiei și a bunurilor din domeniul public al statului s-a efectuat cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 2861/09.10.2009, a Legii nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 1.802/2014 cu modificările și completările ulterioare.

În vederea inventarierii s-au organizat comisii la nivelul fiecărei agenții/secții și de asemenea și o comisie centrală de inventariere numită prin Decizia nr. 91/16.04.2020 și Decizia nr. 235/06.10.2020. Pentru bunurile din patrimoniul public s-au întocmit liste separate conform prevederilor legale.

Rezultatele inventarierii au fost consemnate în Procesul Verbal nr. 13128/19.04.2021, plusurile constatate au fost înregistrate în evidențele tehnico-operative și contabile, minusurile constatate au fost imputate gestionarilor.

8. Organizarea controlului financiar

La nivelul Regiei, cu respectarea legislației aplicabilă fiecărei activități, controlul financiar propriu este organizat prin:

- controlul financiar preventiv;
- control financiar de gestiune.

În conformitate cu prevederile art. 11 din Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, la nivelul R.A. A.F.D.J. Galați este asigurat cadrul organizatoric și funcțional necesar desfășurării activității de audit intern, funcția de audit intern fiind înființată la nivel de birou, care reprezintă structura funcțională de bază în domeniul auditului intern, fiind organizat distinct în subordinea directă a Directorului General.

Dimensionarea acestuia ca număr de auditori, se realizează pe baza volumului de activitate și a mărimii riscurilor asociate activităților Regiei, astfel încât să asigure auditarea activităților cuprinse în sfera auditului intern.

La nivelul R.A. A.F.D.J. Galați, activitatea de audit intern se realizează în baza unui cadru normativ și procedural reglementat, prin aplicarea în practica a unui set de documente standardizate, în vederea realizării unor evaluări obiective și asigurării realizării activității de audit intern la un nivel de calitate ridicat.

Cadrul metodologic și procedural aferent activității de audit intern utilizat pentru a asigura buna desfășurare a activității de către Biroul Audit Intern este reprezentat de Normele specifice privind exercitarea activității de audit intern la nivelul Ministerului Transporturilor (Anexa nr. 1 la O.M.T. nr.1380/03.11.2016) și procedurile specifice aplicabile, luând în calcul și aplicarea și respectarea Codului de conduită etică al auditorului public intern.

Referitor la procedurarea activităților desfășurate de Biroul Audit Intern, acestea au fost supuse procesului de revizuire în conformitate cu prevederile din OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Conform prevederilor art. 15 alin.(1) din Legea nr. 672/2002, auditul intern se exercită asupra tuturor activităților desfășurate în cadrul Regiei, inclusiv asupra activității secțiilor/agențiilor subordonate, rapoartele de audit intern fiind transmise spre analiză și avizare conducătorului Regiei.

Auditorii interni evaluează cu ocazia misiunilor de audit intern conformitatea și funcționalitatea instrumentelor de control intern implementate la nivelul activităților.

Scopul acestor evaluări constă în verificarea gradului în care instrumentele de control implementate corespund cu cerințele legale și sunt adaptate specificului de activitate al Regiei, identificarea eventualelor deficiențe care împiedică realizarea obiectivelor.

Misiunile de audit intern realizate în anul 2020, sunt după cum urmează:

- 1 misiune de asigurare s-a abordat domeniul achizitiei publice
- 1 misiune de asigurare s-a abordat domeniul funcțiilor specifice;
- 1 misiune de asigurare s-a abordat domeniul financiar-contabil;
- 1 misiune de asigurare s-au abordat alte domenii;
- 1 misiune de asigurare s-a abordat domeniul tehnologia informației.

În cadrul misiunilor de audit intern realizate și în consilierea pe care auditorii interni o dau managementului, s-au formulat o serie de recomandări și propuneri de soluții, care vizează îmbunătățirea activităților/operațiunilor/proceselor desfășurate în cadrul Regiei, menite să adauge valoare și să îmbunătățească procesele guvernantei, însă fără ca auditorul intern să își asume responsabilități manageriale.

Biroul Audit Intern a monitorizat permanent stadiul de implementare a recomandărilor formulate prin rapoartele de audit intern, în vederea măsurării eficacității misiunii de audit intern realizate și în vederea stabilirii gradului de adecvare a soluțiilor date la problemele identificate, evaluează periodic progresele înregistrate în implementarea recomandărilor raportate de structurile auditate și a informat semestrial Directorul general cu privire la recomandările neimplementate: Informare nr. 25307/05.08.2020 (sem.1/2020) și Informare nr.738 /07.01.2021 (sem. 2/2020).

Prin urmărirea implementării recomandărilor se constată fezabilitatea recomandărilor formulate de auditori și se asigură că riscurile asociate activităților sunt ținute sub control.

Prin implementarea recomandărilor și propunerilor de soluții formulate de auditorii interni în cadrul misiunilor de audit realizate, echipa de audit apreciază că vor fi înregistrate efecte economice la nivelul R.A. A.F.D.J. Galați, care se vor concretiza, în principal în îmbunătățirea managementului riscurilor, controlului intern și a procesului de guvernanță.

Biroul Audit Intern sprijină conducerea Regiei în identificarea și evaluarea riscurilor și oferă permanent consultanță la îmbunătățirea sistemului de control intern managerial, iar prin recomandările făcute structurilor auditate, contribuie la adăugarea de plus valoare în cadrul R.A. A.F.D.J. Galați.

Prin consilierea acordată Comisiei de Monitorizare și Echipei de implementare a Strategiei Naționale Anticorupție, auditul intern ajută regia să mențină un sistem de control intern managerial corespunzător, evaluând eficiența și eficacitatea și asigurând îmbunătățirea acestuia.

Activitatea de consiliere (neformalizată) a condus la dezvoltarea Sistemului de control intern managerial implementat în cadrul R.A. A.F.D.J. Galați, auditul intern acordă sprijin managementului pentru menținerea unui control intern eficient și eficace, evaluând fiabilitatea informațiilor financiare și operaționale, eficacitatea și eficiența operațiunilor, proceselor de gestionare a fondurilor și patrimoniului Regiei, respectarea legilor, regulamentelor și reglementărilor interne.

9. Declarație nefinanciară

În conformitate cu prevederile O.M.F.P. nr. 1938 din 17 august 2016 privind modificarea și completarea unor reglementări contabile, entitățile de interes public care, la data bilanțului, depășesc criteriul de a avea un număr mediu de 500 de salariați în cursul exercițiului financiar includ în raportul administratorilor o declarație nefinanciară care conține, în măsura în care acestea sunt necesare pentru înțelegerea dezvoltării, performanței și poziției entității și a impactului activității sale, informații privind cel puțin aspectele de mediu, sociale și de personal, respectiv drepturile omului, combaterea corupției și a dării de mită (art I, pct 2, lit. 492¹, alin (1)) sau întocmește un raport separat (art I, pct.2, lit 492⁴, alin (1)).

R.A. A.F.D.J. Galați a optat pentru prezentarea declarației nefinanciare în cadrul raportului administratorilor.

Pentru R.A. A.F.D.J. Galați, așteptările nefinanciare sunt:

- Îmbunătățirea infrastructurii căii navigabile a Dunării și a afluenților săi navigabili;
- Îmbunătățirea capacității tehnice a Regiei;
- Optimizarea calității implementării principiilor de bună guvernare corporativă, etică și integritate;
- Gestionarea integrată și coordonată a căii navigabile;
- Îmbunătățirea procesului de bugetare strategică și monitorizare sisteme și procese de management;
- Consolidarea și diversificarea relațiilor de colaborare internă și externă;
- Creșterea gradului de adaptabilitate și a capacității de reacție a societății la schimbările permanente ale mediului în care aceasta își desfășoară activitatea;
- Creșterea satisfacției clienților, partenerilor de afaceri, furnizorilor și a calității serviciilor prestate;
- Îmbunătățirea procesului de comunicare generală, internă și externă a societății, a capitalului de imagine;
- Implementarea serviciilor armonizate de informare fluvială pe Dunăre și afluenții săi navigabili;
- Îmbunătățirea procesului de formare, instruire și dezvoltare profesională a personalului;
- Implementarea unui mecanism de control intern care să protejeze investiția făcută în companie și activele acesteia și care să sprijine administratorii în evaluarea anuală a eficacității mecanismelor de control.

9.1 Strategii și politici

Ambițiile care determină direcția strategică a R.A. AFDJ Galați sunt reprezentate de conservarea mediului natural al Dunării și oportunitățile și perspectivele pe care le oferă, atât ca zonă de agrement, cât și ca zonă economică. Din acest motiv, toate gândurile, deciziile și acțiunile Regiei iau întotdeauna în considerare cele trei domenii majore, respectiv, de mediu, de siguranță și de afaceri. Potențialul divers al Dunării este inspirația și motivația noastră de a dezvolta noi abordări, de a reuni toate diferitele grupuri de interese din regiunea Dunării și de a coopera cu acestea prin intermediul colaborărilor naționale și internaționale, formând astfel viitorul vieții și al economiei de-a lungul Dunării.

Obiectivele și activitățile stabilite în strategia corporativă sunt un angajament clar față de dezvoltarea infrastructurii de cale navigabilă, asigurarea unui transport sigur, precum și

întreținerea și protecția durabilă a mediului pe sectorul românesc al Dunării. Utilizarea expertizei noastre pentru a dezvolta soluții orientate spre client, integrative și durabile pentru una dintre cele mai importante regiuni naturale și economice din Europa - aceasta este pentru noi atât călătoria noastră, cât și scopul nostru.

De asemenea, navigația pe Dunăre, care prezintă multiple beneficii economice, ecologice, sociale și de dezvoltare, se poate îmbunătăți numai prin cooperare internațională, prin planificare în comun și prin activități coordonate. R.A. A.F.D.J. Galați are în vedere:

Politica de transport ca bază pentru integrarea europeană

Sistemele funcționale și eficiente de transport sunt esențiale pentru dezvoltarea economică și socială a Europei. Politica în domeniul transporturilor este, prin urmare, unul dintre cele mai importante instrumente de punere în aplicare stabilă și durabilă a integrării europene. Pe lângă accesibilitatea de înaltă calitate și dezvoltarea infrastructurii, viitorul mobilității ecologice și eficient din punct de vedere energetic este mobil în centrul strategiilor politicii de transport, atât la nivel național, cât și european.

Politica europeană de transport și navigație interioară

Strategia Europa 2020 pentru o creștere inteligentă, durabilă și integrată în Uniunea Europeană are drept obiectiv reducerea semnificativă a emisiilor de gaze cu efect de seră până în anul 2020. Scopul este de a realiza o reducere de 20% a emisiilor în comparație cu cea înregistrată în anii 1990, o creștere a eficienței energetice de cel puțin 20%. Transportul pe căi navigabile interioare poate aduce o contribuție importantă în acest domeniu: este ecologic, sigur și are o capacitate suficientă disponibilă.

În 2006, Uniunea Europeană a lansat Programul de acțiune NAIADES pentru promovarea transportului pe căi navigabile interioare, cu scopul de a consolida poziția căilor navigabile interioare în cadrul sistemului european de transport global. NAIADES a fost actualizat de NAIADES II în anul 2014. Regia, ca membru INE (Inland Navigation Europe) a participat activ în anul 2020 la definirea planului de lucru NAIADES III pentru perioada 2021-2027.

Strategia Regiunii Dunării

La sfârșitul anului 2010, Comisia Europeană a prezentat Strategia europeană pentru regiunea Dunării (EUSDR), care a fost elaborată de Direcția Generală Politică Regională (DG REGIO) împreună cu cele 14 state ale regiunii Dunării. Punerea în aplicare a Strategiei UE pentru regiunea Dunării a început în 2011. Cele unsprezece priorități tematice sunt coordonate în comun de două state din regiunea Dunării. România, împreună cu Austria, este responsabilă pentru zona prioritară 1a - Îmbunătățirea mobilității și a multimodalității pe căile navigabile interioare. Ministerul Transporturilor și Infrastructurii din România și bmvit din Austria își asumă rolul Coordonatorilor de zonă prioritară (PAC). A.F.D.J. Galați cooperează cu celelalte țări dunărene pentru a îmbunătăți mobilitatea și multimodalitatea de-a lungul căii navigabile în cadrul Strategiei UE pentru regiunea Dunării .

Politica de navigație interioară a UE

Politica de transport este o politică centrală a Comisiei Europene, în scopul de a permite o mobilitate lină și durabilă a persoanelor și a bunurilor. Cele mai importante pietre de temelie ale politicii europene de transport sunt:

- Cartea albă privind transporturile - obiective privind mobilitatea în Europa
- Orientările TEN-T - proiecte de infrastructură prioritară pe drumuri, căi ferate și pe căi navigabile pentru dezvoltarea rețelei transeuropene de transport
- Politica europeană privind navigația interioară este parte integrantă a politicii în domeniul transporturilor și este dictată de programul de acțiune NAIADES al Comisiei Europene. A fost lansat în 2006, având ca obiectiv promovarea transportului pe căi navigabile interioare în Europa. Odată cu implementarea programului NAIADES II în 2014, programul de măsuri de îmbunătățire a calității navigației interioare continuă. Există numeroase motive pentru utilizarea sporită a căilor navigabile interioare: consum redus de energie, emisii scăzute de CO₂, costuri externe reduse, capacități de rezervă ample și costuri reduse de transport. Pactul verde european a anunțat măsuri de creștere a capacității căilor navigabile interioare de a „transfera o

parte substanțială a mărfurilor interioare de pe drumuri pe căi ferate și căi navigabile”. Viitorul plan de acțiune al UE pentru navigație și dezvoltarea căilor navigabile interioare NAIADES III pentru perioada 2021-2027, va include acțiuni pentru realizarea obiectivelor de mediu ale Pactului verde european și ale obiectivele Directivei-cadru apă.

- NAIADES, NAIADES II și NAIADES III reprezintă pași importanți în efortul de a exploata pe deplin potențialul de piață al navigației interioare. Acestea combină acțiuni legislative, de coordonare și de susținere și se concentrează pe cinci domenii strategice: piața, flota, personalul, imaginea și infrastructura. Programele de acțiune NAIADES oferă nu numai statelor membre, ci și UE însăși, orientări pentru o abordare comună pentru consolidarea industriei maritime. Punerea în aplicare a actualului program de acțiune NAIADES II este sprijinită și coordonată de platforma viadonau PLATINA 2.

9.2 Viziune

Administrația își asumă responsabilitatea stabilirii, implementării și menținerii unei politici privind sistemul de management integrat în vederea îmbunătățirii activităților și serviciilor, astfel încât să răspundă scopului administrației și atingerii obiectivului general, urmărind în mod consecvent, satisfacerea cerințelor, nevoilor și așteptărilor părților interesate și evitării sau minimizării oricărui impact asupra mediului înconjurător.

Înțelegem că mediul, siguranța și cadrul economic reprezintă sistemele de intercomunicații care asigură calitatea vieții în România și importanța acestora ca locație în mediul de afaceri. Scopul nostru este de a ne asigura că regiunea Dunării rămâne un loc atrăgător, sigur și prosper pentru oameni și pentru natură. Dezvoltarea durabilă a bazinului Dunării este așadar întotdeauna în centrul priorităților și planificării noastre corporative.

Administrația urmărește întărirea imaginii sale prin calitatea serviciilor oferite operatorilor de transport naval, în condițiile satisfacerii cerințelor clienților și a generării unui impact minim asupra mediului înconjurător.

În acest sens RA AFDJ Galați, întreprinde demersurile necesare:

1. În domeniul calității și mediului, pentru:

- ca activitatea să se desfășoare în deplină conformitate cu cerințele clienților corelate cu cerințele legale în vigoare;
- a îmbunătăți continuu eficacitatea proceselor operaționale și performanța de mediu, în special prin adoptarea măsurilor de prevenire a poluării;
- a continua îmbunătățirea cerințelor stabilite prin standardele SR EN ISO 9001/2015 și SR EN ISO 14001/2015 în vederea menținerii certificării pe cele două standarde internaționale ale Sistemului de Management Integrat.

Domeniul de aplicare al Sistemului de Management Integrat se referă la întreaga gamă de activități, procese și servicii desfășurate în cadrul Regiei. Prin intermediul acestui Sistem sunt propuse următoarele direcții de acțiune:

- îmbunătățirea continuă a activității declarând „calitatea ca principiu de bază” pentru realizarea în termen a obiectivelor asumate;
- determinarea, înțelegerea și satisfacerea în mod consecvent a cerințelor, nevoilor și așteptărilor părților interesate relevante și a clienților;
- adoptarea unui set de reguli minimale de management, ce trebuie urmat cu scopul de a evalua calitatea sistemului de control intern managerial și de a asigura administrarea fondurilor în mod economic, eficient și eficace;
- alegerea furnizorilor de produse și servicii calificați care să satisfacă cerințele Sistemului de Management Integrat.
- utilizarea durabilă a energiei, materiilor prime și materialelor în toate activitățile;

- adoptarea măsurilor de prevenire a poluării și a generării deșeurilor în vederea conservării și protejării mediului înconjurător, și creșterii performanței de mediu;
- gestionarea/monitorizarea riscurilor și a oportunităților identificate pentru obiectivele stabilite în concordanță cu cerințele pachetului SMART, în vederea creșterii performanței activității regiei;
- minimizarea emisiilor de gaze cu efect de seră contribuind la decarbonizarea sectorului transporturilor până în 2050 și creșterea capacității pentru adaptarea la schimbări climatice;
- respectarea tuturor prevederilor standardelor, a legislației naționale și internaționale, avizelor și autorizațiilor de mediu;
- instruirea, motivarea și menținerea conștientizării personalului privind îmbunătățirea continuă a sistemului de management integrat, dezvoltarea gândirii pro active;
- garantarea siguranței pe mare, a prevenirii vătămărilor corporale sau pierderii de vieți omenești și evitarea deteriorării mediului, în mod deosebit a mediului marin și a navelor maritime în conformitate cu Codul Internațional de Management pentru exploatarea în
- siguranță a navelor și pentru prevenirea poluării, adoptat de către Organizația Maritimă Internațională, prin Rezoluția A 741 (18), cu amendamentele sale;
- menținerea metodologiei pentru evaluările de securitate astfel încât să fie stabilite planuri și proceduri la uscat pentru a reacționa la grade de securitate în schimbare, precum și asigurarea încrederii că sunt stabilite măsuri de securitate maritimă, adecvate și proporționate în conformitate cu Codul Internațional pentru securitatea navelor și facilităților portuare adoptat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80 din 11 septembrie 2003.

2. În domeniul securității navale, pentru:

- a menține o poziție de vârf a Administrației în asigurarea condițiilor de navigație și pilotaj pe Dunărea Maritimă, cât și a celor de navigație pe Dunărea Fluvială în conformitate cu Codul Internațional de Management pentru exploatarea în siguranță a navelor și pentru prevenirea poluării, adoptat de către Organizația Maritimă Internațională prin Rezoluția A 741 (18);
- a menține practici sigure de exploatare a navelor maritime și să creăm un mediu sănătos de lucru la bordul lor, ca un element esențial al exploatării eficiente a acestora;
- a dezvolta la toți angajații o disciplină liber consimțită și un simț de responsabilitate personală în privința sănătății, siguranței navale și protecției mediului;
- a preveni orice accidente care ar putea cauza decese, răniri corporale, privațiuni sau pagube de orice natură, depistate în urma analizei factorilor de risc;
- a ne preocupa permanent de buna gospodărire și administrare a patrimoniului Regiei și în mod special a navelor, printr-un echilibru optim între responsabilitățile economice, sociale și de mediu;
- a încuraja pe cei cu mai multă experiență în activitățile Regiei ca să o împărtășească și celor cu mai puțină;
- a respecta cerințele naționale și internaționale de asigurare a navelor cu personal navigant și să garantăm că documentele și evidențele ținute pot fi disponibile oricând pentru verificare.

Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați, își propune prin activitatea sa, să ofere utilizatorilor o cale navigabilă sigură și eficientă, consolidând astfel rolul României ca loc de afaceri.

Cu un domeniu vast de proiecte, Regia are o abordare integrată a dezvoltării, prin care interacțiunile de siguranță, economice și de mediu sunt integrate una cu cealaltă. Colaborăm cu administrațiile de cale navigabilă din toate țările de-a lungul Dunării pentru implementarea proiectelor internaționale, asigurând astfel un standard înalt de performanță și servicii constant de-a lungul întregului fluviu.

9.3 Valori corporative

Zonele economice, naturale și de viață de-a lungul Dunării constituie o sferă extrem de responsabilă și provocatoare. Credibilitatea și integritatea sunt, prin urmare, o măsură importantă a calității și succesului diverselor activități de întreținere și de proiectare pe Dunăre. Suntem întotdeauna ghidați de un sistem clar de valori care se manifestă prin toate nivelurile organizației și activităților sale.

Aceasta asigură o cultură corporativă consistentă și transparentă care garantează clienților și partenerilor un înalt grad de fiabilitate, inovație și calitate a serviciilor.

Valorile RA AFDJ Galați:

- Responsabilitate pentru oameni și mediu;
- Eficiența în furnizarea de servicii;
- Transparență în planificare, luare a deciziilor și comportament fiabil;
- Respect și recunoaștere în relațiile noastre reciproce;
- Sentiment de inițiativă și spirit antreprenorial;
- Inovație și leadership în regiunea Dunării.

9.4 Obiective corporative

Fiind o companie cu obiective orientate atât către mediul înconjurător, cât și pe cele de afaceri, suntem constant conștienți de responsabilitățile noastre sociale și de mediu.

Obiectivele noastre sunt formulate pe baza celor trei piloni: de protecție a mediului, economie și guvernanta corporativă.

9.5 Sistemul de management integrat

Începând cu anul 2017 (iulie) în cadrul R.A. A.F.D.J. Galați funcționează un Sistem de Management Integrat, prescurtat SMI ce înglobează standardele ISO 9001 și ISO 14001, codurile ISM și ISPS, în cadrul căruia în luna martie 2018 s-a integrat și Sistemul de Control Intern Managerial, conform prevederilor OSGG 600/2018 pentru a asigura administrarea fondurilor în mod economic, eficient și eficace.

Administrația urmărește întărirea imaginii sale prin calitatea serviciilor oferite operatorilor de transport naval, în condițiile satisfacerii cerințelor clienților și a generării unui impact minim asupra mediului înconjurător, respectând angajamentele în domeniul calității, mediului, securității navale și a controlului intern, printr-o abordare bazată pe proces.

Analiza Sistemului de Management Integrat se realizează anual în cadrul unei ședințe de analiză. Ședința de analiză a Sistemului de Management Integrat aferentă anului 2020, s-a organizat în data de 11.02.2021 în cadrul căreia s-a realizat stadiul de îndeplinire a obiectivelor specifice și a indicatorilor de performanță asociați aferenți anului anterior și s-a aprobat Programul de management de mediu aferent anului 2021, care are la bază obiectivele specifice și riscurile identificate la nivelul administrației.

9.5.1 Sistemul de Control Intern Managerial

Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați dispune de un Sistem de Control Intern Managerial a cărui concept aplicat permite conducerii furnizarea unei garanții privind gestionarea și utilizarea fondurile publice în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice, în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Menționăm că la finele anului 2020, la nivelul Regiei, a fost parcursă etapa anuală de autoevaluare a sistemului de control intern managerial, în conformitate cu prevederile O.S.G.G nr.600/2018. Etapa s-a finalizat prin centralizarea rezultatelor chestionarelor de autoevaluare, completate de către structuri, în Situația sintetică nr.62/04.01.2021, situație care constituie anexă la Raportul asupra sistemului de control intern managerial, la data de 31.12.2020(nr.64/04.01.2021). Raportul reprezintă forma oficială de asumare a responsabilității manageriale de către directorul general al Regiei. Aceste raportări au fost comunicate direcției de specialitate din cadrul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, prin adresa RA AFDJ Galați nr.1565/15.01.2021, conform solicitării din adresa MTI nr.1258/47/13.01.2021, înregistrată la nivelul Regiei sub nr.1319/13.01.2021.

Sistemul de control intern managerial cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor.

În acest sens, se menționează următoarele:

- Comisia de monitorizare este constituită prin decizie internă și are ca și atribuții monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării controlului intern managerial, este funcțională și actualizată ori de câte ori este necesar;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial conform OSGG 600/2018, înregistrat, formă actualizată nr. 20.022/23.06.2020, este parțial implementat.
- Procesul de management al riscurilor este organizat și monitorizat conform PS 7.5-8 Managementul riscurilor. Registrul riscurilor la nivelul entității este actualizat și completat anual, ultima actualizare purtând nr. de înregistrare 39.208/02.12.2020;
- La nivelul Regiei toate activitățile procedurale sunt elaborate sub formă de proceduri de sistem, proceduri operaționale, instrucțiuni de lucru. Procesul de transformare de pe vechiul format(OSGG400/2015 completat de OSGG 200/2016) pe noul format(OSGG 600/2018), reglementat la nivelul AFDJ RA prin PS 7.5-9- Elaborarea procedurilor de sistem/operaționale și a instrucțiunilor de lucru la nivelul Regiei s-a demarat la jumătatea anului 2018 și reprezintă, până la acest moment un procent de 53%;
- Sistemul de monitorizare a performanțelor este stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității, prin intermediul unor indicatori de performanță;
- Pe baza rezultatelor autoevaluării, la data de 31.12.2020 s-a apreciat un sistem de control intern managerial al RA AFDJ Galați Parțial Conform cu standardele cuprinse în Codul Controlului Intern Managerial (15 standarde implementate și 1(un) standard parțial implementat).

Declarațiile cuprinse în raport sunt formulate prin asumarea responsabilității manageriale și au drept temei datele, informațiile și constatările consemnate în documentația aferentă autoevaluării sistemului de control intern managerial, deținută în cadrul Regiei Autonome Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați.

Sistemul de Control Intern Managerial reprezintă un ansamblu de elemente constituite din obiective, mijloace, sistem informațional, organizare, proceduri, control, a căror implementare permit deținerea unui bun autocontrol asupra funcționării Regiei în ansamblul ei, precum și a fiecărei activități în parte.

Pentru menținerea și îmbunătățirea conformității cu cerințele standardelor prevăzute în O.S.G.G. nr. 600/2018 se vor continua și în anul 2021 demersurile pentru dezvoltarea Sistemului de management integrat, care cuprinde și Sistemul de Control Intern Managerial.

Sistemul de Control Intern Managerial este un proces permanent și complex în care, fiecare nivel ierarhic are un ansamblu de responsabilități necesare nu doar pentru a urmări pe parcurs modul de îndeplinire a sarcinilor, ci și pentru a oferi posibilități de îmbunătățire a rezultatelor. Sistemul de Control Intern Managerial este instrumentul care ajută la menținerea și îmbunătățirea performanței Regiei.

Sistemul de Management Integrat răspunde cerințelor standardelor ISO 9001/2015 - Standard de Management al Calității și ISO 14001/2015 - Standard de Management de Mediu, Codului Controlului Intern Managerial și Codului Internațional de Management pentru exploatarea în siguranță a navelor și pentru prevenirea poluării, implementat în administrație în concordanță cu reglementările legale și procedurile documentate, generând sinergiile pentru îmbunătățirea continuă a activității.

9.5.2 Standardele ISO 9001/2015 și ISO 14001/2015

La nivelul R.A. A.F.D.J. Galați cele două standarde internaționale (ISO 9001/2015 și ISO 14001/2015) sunt implementate, iar tendința este de menținere și dezvoltare continuă a sistemului.

În vederea menținerii certificării pentru cele două standarde, la nivelul administrației s-au efectuat audituri conform Programului de audit aprobat pe anul 2020 (forma revizuită), nefiind identificate pe parcursul anului neconformități și implicit nu au fost trasate acțiuni corective. În ceea ce privește auditul efectuat de reprezentanții Organismului de Certificare Bureau Veritas, a fost emisă o neconformitate, iar prin acțiunile întreprinse la nivelul administrației au fost stabilite acțiuni corective în vederea tratării neconformității prin care se atestă modul de realizare a acestora cu încadrarea în termenul stabilit de auditorii externi la momentul emiterii raportului de audit.

În cadrul auditurilor aferente anului 2020 au fost emise un număr de 76 de măsuri cu rol de îmbunătățire a activității (recomandări și observații).

În ceea ce privește activitatea specifică de protecția mediului, la nivelul administrației au fost efectuate controale la locurile de muncă (atât la sediile administrative cât și la nave) în proporție de 70%, conform Programului de control la locurile de muncă pe anul 2020 (forma revizuită). În urma efectuării controalelor pe linie de protecția mediului au fost trasate un număr de 26 de măsuri cu rol de îmbunătățire a activității în vederea respectării prevederilor impuse de legislația specifică de protecția mediului conform autorizațiilor de mediu existente în cadrul Regiei, respectiv:

- Autorizația de Mediu Galați nr. 284/13.11.2013, revizuită în 20.10.2017, valabilă până la data de 12.11.2023 – pentru cod CAEN 4291- construcții hidrotehnice și cod CAEN 2561- tratarea și acoperirea metalelor;
- Autorizația de mediu Tulcea nr. 1154/25.02.2013, revizuită în 29.11.2018 și în data de 08.03.2019, valabilă până la data de 25.02.2023– pentru cod CAEN 4291 - construcții hidrotehnice valabilă pe teritoriul Rezervației Biosferei Delta Dunării Tulcea;
- Autorizația de mediu Călărași nr. 8/07.01.2011, revizuită în 11.02.2019, valabilă până la data de 06.01.2021 – pentru cod CAEN 2562 - operațiuni de mecanică generală, cod CAEN 2599 - fabricarea altor articole din metal și cod CAEN 2561- tratarea și acoperirea metalelor;
- Autorizația de mediu Sulina nr. 1289/19.02.2016, revizuită în 15.11.2017, revizuită în 02.08.2018, revizuită în 18.03.2019, revizuită în 18.12.2019 valabilă până la data de 19.02.2021 – pentru cod CAEN 5222- activități de servicii anexe transporturilor pe apă;
- Autorizația de mediu Giurgiu nr. 217/23.12.2013 revizuită în 23.12.2014, valabilă până la data de 23.12.2023 – pentru cod CAEN 2030- fabricarea de elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții și cod CAEN 2811- fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;

- Autorizația de mediu Drobeta Turnu Severin nr. 59/07.11.2016, valabilă până la data de 07.11.2021 – pentru cod CAEN 2561- tratarea și acoperirea metalelor

Conform prevederilor legale în domeniu, la nivelul administrației activitățile pentru care sunt obținute autorizații de mediu sunt supuse **procedurii de aplicare a vizei anuale**.

Interacțiunea cu clienții este un element important pentru Regie, astfel încât percepția acestora asupra serviciilor oferite este monitorizată din punct de vedere al așteptărilor acestora, determinând după caz, îmbunătățirea prestației serviciilor oferite.

Dintre firmele care au beneficiat de serviciile Administrației și au completat Chestionarul de evaluare a calității serviciilor, enumerăm:

- SC ROSHIP IMPEX S.R.L. BRĂILA
- SC TELEKOM ROMÂNIA
- UNIVERSITATEA DUNĂREA DE JOS GALAȚI
- SC LIVAMEX SRL
- SC PRIME SHIP SERVICES SRL
- SC PANAMAR SHIPPING SRL
- IDU SHIPPING SERVICE SRL
- ȘANTIERUL NAVAL DAMEN SA. GALAȚI.

Clienții care au beneficiat de serviciile Regiei au considerat că acestea au fost executate la termen, dându-se dovadă de profesionalism și seriozitate în realizarea lor și totodată au ajutat în demararea în siguranță a unor lucrări necesare desfășurării activității întreprise. În anul 2020 nu au fost transmise observații/recomandări sau propuneri de îmbunătățire din partea clienților.

În ceea ce privesc reclamațiile, acestea nu au existat din partea clienților cu care Regia colaborează.

Referitor la identificarea tuturor aspectelor de mediu ale activităților Regiei aceasta este o activitate continuă, care duce la determinarea aspectelor semnificative ce au sau pot avea impact asupra mediului, pe care le putem controla și pe care le putem influența, luând în considerare activitățile/investițiile noi sau planificate.

9.5.3 Codurile ISM și ISPS

Pe parcursul anului 2020 au fost urmărite următoarele aspecte:

- familiarizarea comandantului navei Dunărea Maritimă și a echipajului acesteia cu S.M.S.-urile companiei;
- executarea rolurilor de echipaj conform planificării anuale;
- utilizarea echipamentelor și a instalațiilor navei în condiții de siguranță;
- executarea programului de mentenanță în mod corect;
- înregistrarea operațiunilor și acțiunilor la bordul navei;
- ținerea la zi a documentelor referitoare la navă;
- existența la navă a unei ambiante de lucru fără pericole la bordul navei;
- solicitarea sprijinului companiei ori de câte ori se consideră că este necesar pentru siguranța navei și a echipajului sau pentru protecția mediului marin.

Aspecte analizate și confirmate în „Rapoartele de analiză a sistemelor de management al siguranței de comandamentului navei și raportarea deficiențelor acestuia la uscat”.

Totodată au fost completate certificările persoanelor responsabile cu securitatea navei prin efectuarea cursurilor și obținerea certificatelor de – Ofițer Securitatea navei.

S-a remarcat o îmbunătățire a percepției angajaților privind funcționarea Sistemului de Management Integrat, precum și preocuparea pentru implementarea și îmbunătățirea documentelor aprobate.

9.6 Aspecte de personal

În conformitate cu HGR nr. 492/2003, R.A. A.F.D.J. Galați este organizată în scopul asigurării condițiilor de navigație pe căile navigabile interioare, unde îndeplinește funcția de autoritate de cale navigabilă, obiectiv major pe termen lung, care se realizează permanent împreună cu resursele alocate (umane, materiale, etc).

La finele anului 2020, R.A. A.F.D.J. Galați are în structură un număr existent de 720 angajați.

Având în vedere scopul și misiunea R.A. A.F.D.J. Galați, conform structurii organizatorice aprobate, sunt constituite subunități, departamente, servicii, birouri și compartimente, în funcție de necesitatea și de volumul activității, atribuțiile acestora fiind stabilite prin Regulament Propriu de Organizare și Funcționare, aprobat de către Consiliul de Administrație.

În baza prevederilor din Legea 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu privire la formarea profesională a salariaților, în scopul îmbunătățirii calității activităților desfășurate de salariați, dezvoltării abilităților și competențelor profesionale individuale și menținerii unui standard ridicat de competență s-a asigurat accesul salariaților la programe de formare profesională, în limita fondului prevăzut în BVC aprobat pentru anul 2020, ținându-se cont de cerințele obligatorii de calificare ale personalului navigant (brevete, certificate de capacitate) pentru exercitarea funcțiilor la nave, de necesitatea și oportunitatea de dobândire/completare/actualizare a cunoștințelor profesionale necesare pentru realizarea activităților și îndeplinirii obiectivelor stabilite la nivelul regiei pentru personalul T.A. și muncitori la uscat.

Pe parcursul anului 2020, pentru personalul navigant angajat, au fost planificate și monitorizate cursurile obligatorii (convenție, IMO), în conformitate cu dispozițiile *Ord. M.T.C.T. nr.318/2006 privind aprobarea standardelor de instruire, confirmarea competenței personalului navigant pentru navele de navigație interioară, Ord. M.T. nr.1252/2014 pentru aprobarea criteriilor minime de pregătire și perfecționare a personalului navigant maritim român*. Astfel, un număr de 51 de salariați - personal navigant pe navele Regiei - au efectuat cursuri la CERONAV în vederea confirmării competențelor și deținerii documentelor de atestare.

Conform prevederilor art.73 al. (3), (5), (7) din C.C.M. A.F.D.J. R.A. Galați cheltuielile ocazionate pentru participarea la formarea profesională au fost suportate de Regie, astfel că la nivelul anului 2020, valoarea cursurilor/programelor organizate de CERONAV pentru personalul navigant al regiei a fost de 62.275 lei.

În vederea actualizării brevetelor de pilot maritim, deținute la angajare, conform *Ordinului M.T. nr.335/2018 privind cursurile specifice necesare în vederea prelungirii valabilității brevetelor de pilot maritim pentru sectorul de Dunăre cuprins între rada portului Sulina și km 175*, s-au efectuat module de actualizare a cursurilor specifice, astfel un număr de 13 piloți maritimi și-au prelungit valabilitatea documentele de calificare emise de A.N.R.. De asemenea, în vederea asigurării corpului de piloți necesar pentru efectuarea în bune condiții a serviciului de pilotaj al navelor maritime, 4 (patru) piloți aspiranți au susținut la A.N.R. examenul pentru obținerea brevetului de “pilot maritim II”, în baza căruia au fost încadrați pe această funcție pe posturile prevăzute în cadrul Serviciului Pilotaj, Siguranța Navigației, Monitorizare Trafic.

Cheltuielile de formare profesională pentru cursurile efectuate în anul 2020 de piloții maritimi angajați, au fost în valoare de 20.048 lei.

De asemenea, precizăm că un număr de 36 salariați, încadrați pe funcții T.A au participat la programe/cursuri de perfecționare/specializare profesională, organizate și desfășurate de către furnizorii de formare profesională autorizați, finalizate cu certificat de participare / de absolvire. Participarea a fost dispusă la propunerea șefilor structurilor, fiind identificată și justificată necesitatea de perfecționare în vederea menținerii unui standard ridicat de competență teoretică și în scopul dezvoltării abilităților în activitatea profesională desfășurată.

Astfel, din cadrul direcției economice, un număr de 4 salariați au participat la cursuri specifice privind reglementările actuale în domeniul fiscal și control financiar preventiv. Din

cadrul biroului audit intern – 2 salariate au participat la cursuri privind auditul intern și 1 salariată de la resurse umane pe domeniul legislației muncii.

Un număr de 5 salariate din cadrul serviciului juridic, 3 salariate de la serviciul achiziții, 2 salariați de la serviciul tehnic au efectuat cursuri – expert achiziții, în legătură cu noul cadru legislativ și managementul aplicat asupra cauzelor contractuale.

Având în vedere modificările legislative privind achizițiile publice și un număr de 8 membrii în UIP-urile constituite în cadrul Regiei, cu atribuții în desfășurarea procedurilor de achiziții de produse/servicii/lucrări au participat la un curs în domeniul achizițiilor publice. Cursul de „Manager de proiect” a fost urmat de 2 salariați care îndeplinesc funcția de coordonator al proiectelor derulate la nivelul R.A. A.F.D.J. Galați.

Având în vedere obligativitatea impusă prin acte normative, un număr 5 salariați - T.A – în funcția de inginer din cadrul aparatului central și din cadrul subunităților (ACN Călărași și Drobeta-Turnu Severin), au efectuat programe / cursuri în domeniul securității și sănătății în muncă - evaluator de risc SSM, instruirii RSL-IP (instalații sub presiune) respectiv, pentru obținerea certificatului de operator radiotelefonist.

De asemenea, în scopul creșterii gradului de eficientizare a activităților specifice derulate, un număr de 4 salariate din cadrul serviciului investiții au participat la cursul cu tema „Managementul investițiilor”.

Pentru formare profesională a personalului T.A. și muncitor la uscat, cheltuielile înregistrate în anul 2020, urmare achiziționării programelor de formare/perfecționare profesională și a serviciilor conexe (de cazare), au fost în valoare de 128.850 lei.

Suma totală a cheltuielilor pentru formarea profesională continuă a salariaților din cadrul Regiei, înregistrată la nivelul anului 2020, este în valoare de 211.173 lei, din care 118.694 lei pentru cursuri de perfecționare și 92.479 lei pentru servicii conexe, fiind respectată limita fondului alocat cu această destinație în Bugetul de Venituri și Cheltuieli rectificat al R.A. A.F.D.J. Galați aprobat pentru anul 2020.

9.7 Aspecte privind sănătatea și securitatea în muncă

Sănătatea și securitatea angajaților sunt de o importanță deosebită pentru Regie. Formarea specifică și măsurile de educație continuă pentru sporirea siguranței la locul de muncă sunt de o importanță deosebită, în special într-un mediu de lucru atât de divers.

R.A. A.F.D.J. Galați se bazează pe implicarea tuturor angajaților pentru a dezvolta măsurile cele mai potrivite pentru îmbunătățirea sănătății și a bunăstării, consolidând astfel potențialul de sănătate și siguranță și prevenind riscul pentru sănătate sau amenințarea bolilor. Percepem conștientizarea conduitei responsabile ca principiu de lucru integral și asigurăm cea mai bună protecție posibilă a mediului în toate procesele de lucru ale companiei. Toți angajații R.A. A.F.D.J. Galați sunt instruiți să lucreze folosind cele mai bune practici ecologice, în conformitate cu sistemul nostru de management de mediu.

În contextul pandemic existent pe parcursul anului 2020, la nivelul regiei s-au instituit măsuri de protecție a salariaților, în acord cu reglementările în vigoare, implementându-se după cum urmează:

- informarea și conștientizarea salariaților în ceea ce privește riscul expunerii la virusul SARS-CoV 2, prin realizarea unor instrucțiuni care au fost afișate la loc vizibil și pe baza cărora au fost instruiți salariații de către conducătorii locurilor de muncă;

- modificarea temporară a programul de lucru, respectiv flexibilizarea acestuia în 3(trei) variante de program, cu informarea sindicatului în acest sens;

- limitarea temporară a activității de acordare a audiențelor de către directorul general al regiei;

- instituirea muncii la domiciliu acolo unde a fost posibil, cu asigurarea personalului necesar pentru continuitatea activității la nivelul structurilor;

- achiziționarea de măști, mănuși și dezinfectanți necesare pentru protecția salariaților regiei;

- achiziționarea echipamentelor necesare de protecție, pentru piloții maritimi, conform recomandărilor DSP Tulcea.

10. Program de îmbunătățire a activității R.A. A.F.D.J. Galați în anul 2021

În perioada următoare, R.A. A.F.D.J. Galați se va preocupa în mod activ și va acționa în vederea întreținerii, modernizării și dezvoltării permanente a infrastructurii de transport maritim și fluvial, precum și a transportului pe căile navigabile interioare, pentru asigurarea transportului maritim și a transportului pe căile navigabile interioare, în condiții de siguranță, în vederea optimizării activităților de întreținere a șenalului navigabil, dezvoltarea suportului tehnic și uman care concură la realizarea obiectivelor Regiei și implicarea în proiecte internaționale.

Obiectivele prioritare ale RA AFDJ Galați pentru anul 2021 și perspectiva pe termen mediu, respectiv 2022-2023:

- realizarea graduală a proiectelor pe Coridorul Rin - Dunăre ce contribuie la asigurarea navigabilității pe Dunăre în condiții de siguranță, pe tot parcursul anului
- îmbunătățirea siguranței traficului naval prin achiziționarea de nave tehnice multifuncționale și echipamente specifice;
- realizarea lucrărilor de pre-dragare și construcții hidrotehnice speciale în vederea creșterii numărului de zile de navigație pe Dunăre.

În vederea îmbunătățirii activității Administrației în anul 2021, se vor lua următoarele măsuri:

1. continuarea aplicării unor tarife atractive și a unor facilități pe Dunărea maritimă, care să conducă la creșterea numărului de nave intrate/ieșite pe Canal Sulina și a cererilor de prestații, măsură susținută prin politica tarifară a Regiei;
2. încheierea de contracte noi de prestări servicii cu navele disponibile din cadrul Regiei și executarea de lucrări de dragaj cu draga absorbant refulantă Dunărea Maritimă pentru terți;
3. valorificarea unor nave, suma obținută din vânzarea acestora, urmând să fie utilizată pentru re tehnologizarea și modernizarea echipamentelor și aparaturii din dotarea navelor rămase, pentru creșterea fiabilității acestora și în același timp pentru reducerea consumului de combustibili;
4. evitarea avariilor la nave, a producerii evenimentelor de navigație prin remotorizarea navelor și dotarea acestora cu echipamente de navigație moderne;
5. modernizarea semnalizării plutitoare și costiere prin confecționări de geamanduri performante, achiziționarea de lămpi de semnalizare economice cu panou solar;
6. îmbunătățirea capacității tehnice a Regiei, prin achiziționarea de nave tehnice utilizând diferite surse de finanțare;
7. finalizarea procedurii de achiziție publică în vederea execuției lucrărilor de apărări de maluri pe Canalul Sulina finanțate din fonduri externe nerambursabile în cadrul POIM 2014-2020;
8. depunerea cererii de finanțare în cadrul POIM pentru reabilitarea și extinderea rețelei de stații hidrometrice;
9. promovarea măsurilor de protecție a mediului prin asigurarea și întreținerea facilităților pentru separarea deșeurilor la navele proprii și îmbunătățirea în continuare a performanțelor în acest domeniu;
10. continuarea efortului de reducere a surselor de poluare a mediului prin valorificarea parcului de nave vechi și prin acțiuni directe de identificare/minimizare a posibilelor consecințe ale surselor de poluare;
11. monitorizarea și optimizarea consumurilor de combustibili, lubrifianți și energie electrică;
12. continuarea monitorizării permanente a nivelului veniturilor și cheltuielilor Regiei;

13. finalizarea procedurii de achiziție publică pentru livrarea a 2(două) buc. drage absorbant refulante cu magazie proprie;

14. finalizarea contractului pentru remotorizarea navei PERSEUS și remotorizare și/sau modernizare a navei GALAȚI 3;

15. identificarea de noi proiecte cu finanțare externă nerambursabilă și accelerarea absorbției fondurilor europene pentru proiectele aflate în derulare;

16. identificarea necesităților de formare profesională, stabilirea cursurilor și a modalităților de formare și perfecționare profesională, punându-se accent pe diseminarea/evaluarea rezultatelor formării.

În perioada 2021 - 2023 RA AFDJ Galați va derula următoarele proiecte cu finanțare din fonduri externe rambursabile și nerambursabile:

1. *PROIECTUL: Îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre între Călărași și Brăila, km 375 km 175 în cadrul programului POS-T 2007-2013;*
2. *PROIECTUL: Monitorizarea impactului asupra mediului a lucrărilor de îmbunătățire a condițiilor de navigație pe Dunăre între Călărași și Brăila, km 375 – km 175, Etapa II – în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare;*
3. *PROIECTUL: Apărări de maluri pe Canalul Sulina și sistem de măsurători topohidrografice și semnalizare pe Dunăre;*
4. *PROIECTUL: Apărări de maluri pe Canalul Sulina, etapa finală;*
5. *PROIECTUL: Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație 3 - căi navigabile interioare (2 buc) și Remorcher multifuncțional cu clasă de gheață, având zona de navigație maritim costieră (2 buc);*
6. *PROIECTUL: Reabilitarea și extinderea rețelei de stații hidrometrice folosite în întreținerea condițiilor de navigație pe sectorul românesc de Dunăre;*
7. *PROIECTUL: FAST Danube - Asistență tehnică pentru revizuirea și completarea studiului de fezabilitate, privind îmbunătățirea condițiilor de navigație, pe sectorul comun româno-bulgar al Dunării și studii complementare – în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei (CEF);*
8. *PROIECTUL: FAIRway Danube – în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei (CEF);*
9. *PROIECTUL: SWIM (SMART Waterway Integrated Management) - în cadrul Mecanismului pentru Interconectarea Europei (CEF);*
10. *PROIECTUL: Îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre – punctul critic Bala;*
11. *PROIECTUL: Studiu de fezabilitate pentru dezvoltarea și digitalizarea sistemului de semnalizare pe Dunărea maritimă și fluvială;*
12. *PROIECTUL: DISMAR – Danube Integrated System for MARKing*
13. *PROIECTUL: Danube GeoNet I*
14. *PROIECTUL: FAST DANUBE 2 - Îmbunătățirea condițiilor de navigație, pe sectorul comun româno-bulgar al Dunării.*

AFDJ RA Galați are în vedere permanent îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre pentru folosirea la capacitate maximă a potențialului fluviului Dunărea (parte integrantă a Coridorului Rin - Dunăre) prin dezvoltarea infrastructurii de cale navigabilă în scopul eliminării punctelor critice pentru navigație, optimizarea activităților de întreținere a condițiilor de navigație, implementarea sistemelor de calitate și dezvoltarea suportului tehnic și uman pentru realizarea activităților specifice Administrației și implicarea în proiecte internaționale pentru îmbunătățirea condițiilor de navigație.

Întocmirea bilanței de verificare și a bilanțului s-a efectuat cu respectarea prevederilor legale referitoare la acestea.

Prezentul RAPORT a fost elaborat de Consiliul de Administrație al Regiei Autonome Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați, în conformitate cu dispozițiile art. 56 din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificată și completată la zi, aprobată prin Legea nr.111/2016 și ale contractelor de mandat încheiate între administratori și Ministerul Transporturilor și Infrastructurii și se va înainta către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii.


CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE:


Președinte, Angela Stela IVAN: 

Membru, Georgiana Florentina SÎRBU: 

Membru, Cătălin CIUPERCĂ: 

Membru, Sorin Florian BOLDI: 

Membru, Marius Mihail STOICĂNESCU: 

Membru, Bogdan PINDARU: 

Membru, Julien Dorin ZAMFIR: 

**ADMINISTRAȚIA FLUVIALĂ
A DUNĂRII DE JOS R.A. GALAȚI
NR. 14952/10.05.2021**

**Raport pentru anul 2020
cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate
administratorilor și directorilor
R.A. Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați**

Informații privind Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați

În conformitate cu dispozițiile art.12 din anexa 1 la H.G.R. nr. 492 din 2003, privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome A.F.D.J. Galați, cu modificările ulterioare, Consiliul de Administrație, este compus din 7 membri, dintre care un reprezentant desemnat de Ministerul Finanțelor Publice și un reprezentant al Ministerului Transporturilor (ca autoritate tutelară).

În perioada aferentă prezentei raportări, Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați a avut următoarea componență:

1. Reprezentantul Ministerului Finanțelor Publice, respectiv dl Zamfir Julien Dorin, a fost numit membru în Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați prin OMT nr.135/02.02.2018. Contractul de mandat nr.4957/02.02.2018, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.4426/02.02.2018, a fost încheiat pe o durată de 4(patru) ani, producând efecte de la data de 02.02.2018 până la data de 01.02.2022 și constituie anexă la OMT nr. 135/02.02.2018.

2. În conformitate cu prevederile art. 64¹, alin. (1) și (2) din OUG nr. 109/2011 *privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice*, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, Ministerul Transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor, ca autoritate publică tutelară, a emis ordine pentru numirea membrilor provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, încheindu-se contracte de mandat, care constituie anexe la aceste ordine, astfel că documentele menționate cu valabilitate în perioada ianuarie-decembrie 2020, sunt în ordine cronologică după cum urmează:

➤ *Ordinul MT nr.1400/10.10.2019 pentru numirea unor membri provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați:*

- dl Ioniță Profir-contract de mandat nr.39665/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34452/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020. Prin Ordinul MTIC nr.745 din 05.03.2020 se ia act de încetarea de drept a contractului de mandat a dlui Ioniță Profir și se numește dl Ene Cornel membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați;

- dl Voicu Ion Laurențiu-contract de mandat nr.39662/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34453/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020. În baza actului adițional nr.1/20.02.2020, contractul de mandat nr.39662/10.10.2019 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 22.04.2020;
- dl Pâslaru Florin Alexandru Ioan-contract de mandat nr.39663/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34454/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020. Prin Ordinul MTIC nr.22 din 08.01.2020 dl. Pâslaru Florin Alexandru Ioan a fost revocat din calitatea de membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați;
- dna Zobuian Iuliana Mihaela-contractul de mandat nr.39667/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34455/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020.
- dl Țircă Fabian-contractul de mandat nr. 39661/10.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub. nr.34456/18.10.2019, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2019 până la data de 22.02.2020. În baza actului adițional nr.1/20.02.2020, contractul de mandat nr.39661/10.10.2019 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 22.04.2020.

➤ *Ordinul MT nr.1507/31.10.2019 pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați*, respectiv numirea dnei Mătrăcaru Rita Ionela, în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.42286/31.10.2019, înregistrat la registratura regiei sub nr.39255/08.11.2019, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 08.11.2019 până la data de 07.03.2020. Prin Ordinul MTIC nr.47 din 10.01.2020, dna Mătrăcaru Rita Ionela a fost revocată din calitatea de membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați.

➤ *Ordinul MTIC nr.22 din 08.01.2020 pentru revocarea și numirea unor membri provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați*, respectiv revocarea dlui Pâslaru Florin-Alexandru-Ioan și a dnei Zobuian Iuliana Mihaela și numirea:

- dlui Vasilescu Bogdan-contract de mandat nr.459/08.01.2020, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.1531/16.01.2020, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 08.01.2020 până la data de 07.05.2020. Prin Ordinul MTIC nr.687 din 21.02.2020, se ia act de încetarea contractului de mandat nr.459/08.01.2020 și se numește dl Gudu Michael în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație;
- dlui Munteanu Ștefan-contract de mandat nr.460/08.01.2020, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.1532/16.01.2020, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 08.01.2020 până la data de 07.05.2020. În baza actului adițional nr.1/05.05.2020, contractul de mandat nr.460/08.01.2020 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 07.07.2020.

➤ *Ordinul MTIC nr.47 din 10.01.2020, pentru revocarea și numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați*, respectiv revocarea dnei Mătrăcaru Rita Ionela și numirea dnei Ivan Angela Stela în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.932/10.01.2020, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.1269/15.01.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 10.01.2020 până la data de 09.05.2020. În baza actului adițional nr.1/05.05.2020, contractul de mandat nr.932/10.01.2020 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 09.07.2020.

➤ *Ordinul MTIC nr.687 din 21.02.2020, pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați*, respectiv se ia act de încetarea contractului de mandat a dlui Vasilescu Bogdan și se numește dl Gudu Michael în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.7910/21.02.2020, înregistrat la regie sub nr.6559/26.02.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 21.02.2020 până la data de 20.06.2020.

➤ *Ordinul MTIC nr.745 din 05.03.2020, pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv se ia act de încetarea de drept a contractului de mandat a dlui Ionița Profir și se numește dl Ene Cornel în funcția de membru provizoriu în Consiliul de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.9791/05.03.2020, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.8918/13.03.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 05.03.2020 până la data de 04.07.2020. În baza Actului Adițional nr.1 contractul de mandat nr. 9791/05.03.2020 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 04.09.2020.*

➤ *Ordinul MTIC nr.879 din 14.04.2020, pentru numirea unor membri provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv:*

- dl Voicu Ion Laurențiu-contract de mandat nr.15334/14.04.2020, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.13482/16.04.2020, încheiat pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.04.2020 până la data de 22.08.2020. În baza Actului Adițional nr.1 contractul de mandat nr.15334/14.04.2020 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 22.10.2020 ;
- dl Țircă Fabian-contract de mandat nr.15336/14.04.2020 pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.04.2020 până la data de 22.08.2020.

➤ *Ordinul MTIC nr.1091 din 22.06.2020, pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, conform căruia se constată încetarea contractului de mandat a dlui Gudu Michael începând cu data de 20.06.2020 și numirea dlui Vasilescu Bogdan în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.24157/22.06.2020, înregistrat la registratura regiei sub nr.19679/23.06.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 22.06.2020 până la data de 21.10.2020. Prin Ordinul MTIC nr.1903 din 12.10.2020, dnul Vasilescu Bogdan a fost revocat din calitatea de membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați.*

➤ *Ordinul MTIC nr.1134 din 08.07.2020, pentru numirea unor membri provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, respectiv:*

- dl Munteanu Ștefan-contractul de mandat nr.26458/08.07.2020, înregistrat la registratura regiei sub nr.22953/16.07.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 10.07.2020 până la data de 09.11.2020. În baza actului adițional nr.1/04.11.2020, contractul de mandat nr.26458/08.07.2020 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 09.01.2021. Prin Ordinul MTIC nr.2216 din 23.12.2020, încetează contractul de mandat nr.26458/08.07.2020 al domnului Munteanu Ștefan;
- Dna Ivan Angela Stela-contractul de mandat nr.26459/08.07.2020, înregistrat la registratura regiei sub nr.22954/16.07.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 10.07.2020 până la data de 09.11.2020. În baza actului adițional nr.1/04.11.2020, contractul de mandat nr.26459/08.07.2020 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 09.01.2021.

➤ *Ordinul MTIC nr.1686 din 25.08.2020, pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, conform căruia se constată încetarea contractului de mandat a dlui Țircă Fabian începând cu data de 23.08.2020 și numirea dnei Sorocoleț Ilieana în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.34900/25.08.2020, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.27515/26.08.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 25.08.2020 până la data de 24.12.2020. În baza actului adițional nr.1/14.12.2020, contractul de mandat nr.34900/25.08.2020 a fost prelungit cu 2(două) luni, până la 24.02.2021.*

➤ *Ordinul MTIC nr.1725 din 03.09.2020, pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, conform căruia se constată încetarea contractului de mandat a dlui Ene Cornel începând cu data de 04.09.2020 și numirea acestuia în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul*

de mandat nr.36329/03.09.2020, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.28572/03.09.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 05.09.2020 până la data de 04.01.2021.

➤ *Ordinul MTIC nr.1900 din 12.10.2020, pentru numirea unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, conform căruia se constată încetarea contractului de mandat a dlui Voicu Laurențiu Ion începând cu data de 22.10.2020 și numirea acestuia în funcția de membru provizoriu al Consiliului de Administrație, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr.42258/12.10.2020, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.33134/12.10.2020, pe o perioadă de 4(patru) luni, producând efecte de la data de 23.10.2020 până la data de 22.02.2021.*

➤ *Ordinul MTIC nr.2216 din 23.12.2020, privind încetarea contractului de mandat al unui membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, conform căruia încetează contractul de mandat nr.26458/08.07.2020 al dlui Munteanu Ștefan începând cu data de 23.12.2020.*

La 31.12.2020, componența nominală a Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați este următoarea:

- dna Angela-Stela IVAN – președinte;
- dl Cornel ENE – membru;
- dl Laurențiu-Ion VOICU – membru;
- dna Ilieana SOROCOLEȚ – membru;
- dl Julien - Dorin ZAMFIR – membru, reprezentant al Ministerului Finanțelor Publice.

Activitatea Consiliului de Administrație s-a desfășurat în conformitate cu prevederile:

- HGR nr. 492/2003 privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome "Administrația Fluvială a Dunării de Jos" Galați, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație al Administrației Fluviale a Dunării de Jos Galați.

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare, în cadrul Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați sunt constituite două comitete consultative, respectiv:

➤ **Comitetul de audit** - are, în principal, ca atribuții monitorizarea procesului de raportare financiară, monitorizarea auditului statutar al situațiilor financiare anuale, verificarea și monitorizarea independenței auditorului statutar, precum și monitorizarea eficacității sistemelor de control intern, de audit intern, după caz, și de management al riscurilor în cadrul Regiei.

În perioada aferentă prezentei raportări, componența nominală a **Comitetului de audit** se prezintă astfel:

- ✓ În perioada 23.01.2020–20.05.2020, **Comitetul de audit** a fost format din 3(trei) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dl Julien - Dorin ZAMFIR,
 - dl Bogdan VASILESCU,
 - dl Ștefan MUNTEANU.
- ✓ În perioada 21.05.2020–22.07.2020, **Comitetul de audit** a fost format din 3(trei) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dl Julien - Dorin ZAMFIR,
 - dl Ștefan MUNTEANU,
 - dl Michael GUDU.
- ✓ În perioada 23.07.2020–31.12.2020, **Comitetul de audit** a fost format din 3(trei) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dl Julien - Dorin ZAMFIR,
 - dl Ștefan MUNTEANU,
 - dl Bogdan VASILESCU.

➤ **Comitetul tehnic** - urmărește proiectele legate de îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre, introducerea navigației pe timp de noapte și modernizarea sistemelor de semnalizare, urmărește costurile ce țin de consumurile de combustibil și costurile generate de semnalizare, analiza pierderilor și stabilirea de măsuri de urmărire și control.

În perioada aferentă prezentei raportări, componența nominală a **Comitetului tehnic** se prezintă astfel:

- ✓ În perioada 23.01.2020–20.05.2020, **Comitetul tehnic** a fost format din 4(patru) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dna Angela-Stela IVAN,
 - dl Profir IONIȚĂ,
 - dl Fabian ȚÎRCĂ,
 - dl Ion-Laurențiu VOICU.

- ✓ În perioada 21.05.2020–26.08.2020, **Comitetul tehnic** a fost format din 4(patru) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dna Angela-Stela IVAN,
 - dl Cornel ENE,
 - dl Fabian ȚÎRCĂ,
 - dl Ion-Laurențiu VOICU.

- În perioada 27.08.2020–31.12.2020, **Comitetul tehnic** a fost format din 4(patru) administratori neexecutivi, respectiv:
 - dna Angela-Stela IVAN,
 - dna Iliena SOROCOLEȚ,
 - dl Cornel ENE,
 - dl Ion-Laurențiu VOICU.

În perioada 01.01.2020-31.12.2020, funcția de președinte al Consiliului de Administrație a fost atribuită doamnei Angela-Stela IVAN, iar cea de vicepreședinte domnului Ștefan MUNTEANU.

În conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare, Consiliul de Administrație al AFDJ Galați are următoarele atribuții și competențe:

- 1) numește și revocă directorii și stabilește remunerația acestora;
- 2) încheie contracte de mandat cu directorii, stabilind drepturile și obligațiile părților;
- 3) asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară, precum și realizarea planificării financiare;
- 4) verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- 5) monitorizează și evaluează performanța directorilor și verifică execuția contractului de mandat al acestora;
- 6) monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- 7) supervizează sistemul de transparență și de comunicare;
- 8) monitorizează eficacitatea practicilor de guvernare corporativă ale regiei autonome;
- 9) raportează lunar Ministerului Transporturilor modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru Ministerul Transporturilor, la solicitarea acestuia;
- 10) elaborează raportul semestrial, prezentat Ministerului Transporturilor, privitor la activitatea regiei autonome, care include și informații referitoare la execuția contractului de mandat a directorului general;
- 11) aprobă regulamentul propriu de organizare și funcționare;
- 12) aprobă regulamentul de ordine interioară;
- 13) aprobă strategia de dezvoltare a regiei autonome;
- 14) aprobă direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a regiei;

- 15) aprobă structura organizatorică, numărul de posturi și statul de funcții;
- 16) aprobă înființarea sau desființarea subunităților;
- 17) avizează raportul anual de activitate, întocmit de conducerea executivă, care este supus spre aprobare conducerii Ministerului Transporturilor;
- 18) aprobă rapoartele anuale ale compartimentelor de control din cadrul R.A. A.F.D.J. Galați;
- 19) aprobă în condițiile legii, proiectul de buget de venituri și cheltuieli, îl supune aprobării Ministerului Transporturilor și asigură execuția acestuia;
- 20) aprobă situațiile financiare anuale și analizează lunar activitatea economico-financiară a regiei;
- 21) aprobă modalitățile de finanțare a dotării cu echipamente, inclusiv prin credite și/sau împrumuturi contractate de stat sau cu garanția statului, pe care le poate derula în condițiile legii;
- 22) aprobă programele de investiții și listele de dotări în limita bugetului anual;
- 23) aprobă programele anuale de lucrări pentru asigurarea condițiilor de navigație;
- 24) aprobă constituirea de provizioane în condițiile legii;
- 25) aprobă tarifele pentru activitățile și prestările de servicii, în conformitate cu legislația în vigoare;
- 26) aprobă închirierea de clădiri, spații, terenuri și alte bunuri;
- 27) aprobă încheierea de contracte de închiriere și/sau de prestări servicii cu activele Regiei, cu agenți economici din afara Uniunii Europene.
- 28) aprobă scoaterea din funcțiune și valorificarea, în condițiile legii, a bunurilor din patrimoniul regiei;
- 29) aprobă trecerea pe costuri a sumelor rezultate din pierderile din activitatea de semnalizare, precum și a sumelor reprezentând creanțe care nu au putut fi recuperate pe cale judecătorească;
- 30) aprobă proiectul de Contract colectiv de muncă la nivelul regiei, care se va negocia cu organizația sindicală reprezentativă la nivel de unitate sau reprezentanții salariaților, după caz, precum și eventualele proiecte de acte adiționale și mandatează directorul general al regiei în vederea negocierii și semnării Contractului colectiv de muncă la nivel de regie și/sau eventualelor acte adiționale;
- 31) aprobă deplasările directorului general în străinătate, în exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit competențelor stabilite prin contractul de mandat, precum și modul de suportare/decontare a costurilor aferente deplasării;
- 32) aprobă efectuarea zilelor de vacanță solicitate de directorul general sau de directorii cu care are semnat contract de mandat;
- 33) aprobă deplasările directorilor și a salariaților regiei în interes de serviciu, în străinătate, precum și modul de suportare/decontare a costurilor aferente deplasării;
- 34) numește secretarul Consiliului de Administrație și stabilește indemnizația acestuia;
- 35) exercită orice alte atribuții ce îi revin potrivit prevederilor legale, precum și cele care decurg din regulamentul propriu de organizare și funcționare.

În perioada 01.01.2020 – 31.12.2020, Consiliul de Administrație al Regiei:

- a organizat și s-a întrunit constitutiv într-un număr de 26 ședințe;
- a analizat un număr de 228 materiale și a adoptat 103 hotărâri de aprobare.

În anul financiar 2020, remunerația membrilor Consiliului de Administrație a R.A. A.F.D.J. Galați a fost acordată în conformitate cu prevederile art.14, alin.2 din O.G 26/2013 și prevederile O.U.G. nr. 51/2013 și s-a încadrat în limitele aprobate prin B.V.C. pe anul 2020, stabilite după cum urmează: din analiza câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea regia (transporturi/depozitare și activități auxiliare pentru transport-cod CAEN 52) rezultă că pentru perioada anterioară numirii membrilor provizorii ai Consiliului de Administrație (februarie 2019 – ianuarie 2020) acesta este în medie 6.400,75 lei.

Limită maximă indemnizație fixă lunară membri CA = 6.400,75 x 2 = 12.802 lei (brut)

În calculul mediei câștigului salarial mediu brut lunar de mai sus au fost utilizate datele înscrise în Tabelul nr.2 Evoluția câștigului salarial mediu brut (noiembrie 2018 – noiembrie 2019) din Comunicatul de presa nr.10/13.01.2020 publicat pe site-ul www.insee.ro. Întrucât, la data efectuării fundamentării pentru indemnizația membrilor Consiliului de Administrație, pentru luna decembrie 2019 și ianuarie 2020 nu era publicat câștigul mediu brut lunar, pentru aceste luni a fost luat în calcul același câștig din luna noiembrie 2019.

Indemnizația fixă lunară pentru membrii Consiliului de Administrație, estimată în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2020, în baza contractelor de mandat cu valabilitate astfel:

- 1 membru CA x 8.864 lei x 12 luni = 106.368 lei – conform mandat cu valabilitate până la data de 01.02.2022.
- 3 membri CA x 8.864 lei x 2 luni = 53.184 lei - conform mandat membru provizoriu al C.A. cu valabilitate până la 22.02.2020
 $x 12.802 \text{ lei} x 10 \text{ luni} = 384.060 \text{ lei}$ – conform limită maximă indemnizație fixă
437.244 lei
- 2 membri CA x 8.864 lei x 4 luni = 70.912 lei - conform mandat membru provizoriu al C.A. cu valabilitate până la 07.05.2020
 $x 12.802 \text{ lei} x 8 \text{ luni} = 204.832 \text{ lei}$ – conform limită maximă indemnizație fixă
275.744 lei
- 1 membru CA x 8.864 lei x 4 luni = 35.456 lei - conform mandat membru provizoriu al C.A. cu valabilitate până la 10.05.2020
 $x 12.802 \text{ lei} x 8 \text{ luni} = 102.416 \text{ lei}$ – conform limită maximă indemnizație fixă
137.872 lei

Indemnizația fixă lunară pentru membrii Consiliului de Administrație, estimată în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2020:

$$106.368 + 437.244 + 275.744 + 137.872 = 957.228 \text{ lei (957,23 mii lei)}$$

b) Indemnizație lunară acordată secretarului CA:

$$1 \text{ pers.} x 3.400 \text{ lei/lună} x 12 \text{ luni} = 40.800 \text{ lei (40,80 mii lei)}$$

Total consiliul de administrație/consiliul de supraveghere = 957,23 mii lei + 40,80 mii lei = 998,03 mii lei.

La stabilirea cheltuielilor aferente contractelor de mandat s-au avut în vedere prevederile OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2020 membrii Consiliului de Administrație al RA A.F.D.J. Galați nu au beneficiat de bonusuri anuale sau avantaje nebănești.

În anul 2020 Regia nu a acordat credite administratorilor și, de asemenea, nu a încheiat contracte privind plata pensiei suplimentare sau anticipate către aceștia.

Informații privind Directorul General al R.A. AFDJ Galați

În exercițiul financiar 2020, funcția de director general al R.A. A.F.D.J. Galați a fost asigurată de:

- dl Dorian DUMITRU, în perioada 01.01.2020-25.01.2020, numit provizoriu de către Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați în ședința din data de 09.09.2019, în conformitate cu dispozițiile art. 64² din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 111/2016, având contractul de mandat nr.108 din 09.09.2019, încheiat pentru o perioadă de 4(patru) luni, cu începere de la data de 26.09.2019 până la data de 25.01.2020;

- dl Sorin CREȚU, în perioada 26.01.2020-31.12.2020, numit provizoriu de către Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, în conformitate cu dispozițiile art. 64² din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 111/2016, iar contractele de mandat încheiate între R.A. A.F.D.J. Galați reprezentată prin Consiliul de Administrație în calitate de MANDANT și dl Sorin CREȚU, în calitate de MANDATAR, sunt:

- contractul de mandat nr.6 din 23.01.2020, încheiat în ședința Consiliului de Administrație din 23.01.2020 pentru o perioadă de 4(patru) luni, cu începere de la data de 26.01.2020 până la data de 25.05.2020;
- contractul de mandat nr.34 din 21.05.2020, încheiat în ședința Consiliului de Administrație din 21.05.2020 pentru o perioadă de 4(patru) luni, cu începere de la data de 26.05.2020 până la data de 25.09.2020;
- contractul de mandat nr.73 din 17.09.2020, încheiat în ședința Consiliului de Administrație din 17.09.2020 pentru o perioadă de 4(patru) luni, cu începere de la data de 26.09.2020 până la data de 25.01.2021.

În anul 2020, remunerația directorului general al Regiei a fost acordată în conformitate cu prevederile art.14, alin.2 din O.G nr. 26/2013 și prevederile O.U.G. nr. 51/2013 și s-a încadrat în limitele aprobate prin BVC pe anul 2020 și ulterior prin BVC rectificat pe anul 2020, stabilită după cum urmează: din analiza câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea regia (transporturi/depozitare și activități auxiliare pentru transport-cod CAEN 52) rezultă că pentru perioada anterioară numirii directorului general (februarie 2019 – ianuarie 2020) acesta este în medie 6.400,75 lei.

Limită maximă indemnizație fixă lunară director general = 6.400,75 lei x 6 = 38.405 lei (brut).

În calculul mediei câștigului salarial mediu brut lunar de mai sus au fost utilizate datele înscrise în Tabelul nr.2 Evoluția câștigului salarial mediu brut (noiembrie 2018 – noiembrie 2019) din Comunicatul de presa nr.10/13.01.2020 publicat pe site-ul www.insee.ro. Întrucât, la data efectuării fundamentării pentru indemnizația directorului general, pentru luna decembrie 2019 și ianuarie 2020 nu este publicat câștigul mediu brut lunar, pentru aceste luni a fost luat în calcul același câștig din luna noiembrie 2019.

Indemnizația fixă lunară brută, estimată în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2020, conform contractului de mandat provizoriu al directorului general, cu valabilitate până în luna mai 2020:

1 pers. x 29.975 lei (brut)/lună x 5 luni = 149.875 lei.

Indemnizația fixă lunară brută estimată pentru perioada iunie – decembrie 2020 conform limitei maxime a indemnizației pentru directorul general:

1 pers. x 38.405 lei (brut)/lună x 7 luni = 268.835 lei.

Indemnizația fixă lunară brută, estimată în propunerea de BVC pe anul 2020:

149.875 lei + 268.835 lei = 418.710 lei (418,71 mii lei).

Valoarea totală a indemnizației fixe acordată în anul 2020 directorului general este în sumă de 399.016 lei, încadrându-se în limitele aprobate prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat prin H.G. nr. 232 din 26 martie 2020, publicată în Monitorul Oficial nr. 265 din 31 martie 2020 și ulterior, prin H.G. nr. 895 din 22.10.2020 publicată în Monitorul Oficial nr. 994 din 28.10.2020, în urma propunerii unui Buget de Venituri și Cheltuieli Rectificat pe anul 2020.

În anul 2020 directorul general al R.A. A.F.D.J. Galați nu a beneficiat de bonusuri anuale sau avantaje nebănești.

În anul 2020, Regia nu a acordat credite directorului general și, de asemenea, nu a încheiat contracte privind plata pensiei suplimentare sau anticipate.

Prezentul RAPORT cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor R.A. Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați a fost întocmit în conformitate cu prevederile art. 23, alin (3) din O.U.G. nr. 109 din 30.11.2011.

DIRECTOR GENERAL
Sorin CRETK